



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

18.02.2024

№ *89*

г. Екатеринбург

Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета государственным образовательным учреждениям Свердловской области, в отношении которых Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя, на финансовое обеспечение выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных учреждений Свердловской области

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22.02.2020 № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий», Законом Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», постановлениями Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1268-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года», от 03.09.2020 № 620-ПП «О выплате ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных организаций Свердловской области и муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории Свердловской области, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе адаптированные основные общеобразовательные программы» и от 10.12.2020 № 913-ПП «Об определении областных исполнительных органов государственной власти Свердловской области уполномоченными на утверждение порядков определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области субсидий»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления

субсидий из областного бюджета государственным образовательным учреждениям Свердловской области, в отношении которых Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя, на финансовое обеспечение выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных учреждений Свердловской области (прилагается).

2. Установить, что настоящий приказ распространяет свое действие на отношения, возникшие с 1 января 2021 года.

3. Отделу государственной гражданской службы, кадров, правовой и организационной работы Министерства культуры Свердловской области:

1) в установленном порядке направить копию настоящего приказа:

- в течение 3 календарных дней со дня принятия настоящего приказа для официального опубликования (размещения) на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru) и «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru);

- в течение 7 календарных дней со дня принятия настоящего приказа в Прокуратуру Свердловской области и Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы;

2) обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте Министерства культуры Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.mkso.ru в подразделе «Приказы Министерства культуры Свердловской области» раздела «Документы».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. Министра культуры
Свердловской области



С.В. Радченко

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства культуры
Свердловской области

от 18.02.2021 № 89

«Об утверждении Порядка
определения объема и условий
предоставления субсидий
из областного бюджета
государственным образовательным
учреждениям Свердловской области,
в отношении которых Министерство
культуры Свердловской области
осуществляет функции и полномочия
учредителя, на финансовое
обеспечение выплаты ежемесячного
денежного вознаграждения за
классное руководство
педагогическим работникам
государственных образовательных
учреждений Свердловской области»

ПОРЯДОК

определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета государственным образовательным учреждениям Свердловской области, в отношении которых Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя, на финансовое обеспечение выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных учреждений Свердловской области

1. Настоящий Порядок определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета государственным образовательным учреждениям Свердловской области, в отношении которых Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя, на финансовое обеспечение выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных учреждений Свердловской области (далее – порядок) устанавливает порядок определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета государственным образовательным учреждениям Свердловской области, в отношении которых Министерство культуры Свердловской области (далее – Министерство) осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – государственные образовательные учреждения), субсидий на иные цели на финансовое обеспечение выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам

государственных образовательных учреждений Свердловской области (далее – субсидии).

2. Предоставление субсидий государственным образовательным учреждениям осуществляется за счет средств областного бюджета в соответствии с законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств для финансового обеспечения выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных учреждений.

3. Предоставление субсидий государственным образовательным учреждениям осуществляется в рамках мероприятия 63-1. «Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам общеобразовательных организаций» государственной программы Свердловской области «Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1268-ПП (далее – государственная программа), в целях выполнения целевого показателя государственной программы 2.2.1.1. Количество обучающихся в профессиональных образовательных организациях Свердловской области в сфере культуры и искусства.

4. Органом государственной власти Свердловской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является Министерство.

5. Субсидии предоставляются Министерством на осуществление расходов (возмещение ранее произведенных расходов) на финансовое обеспечение выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных учреждений.

6. Для получения субсидии государственное образовательное учреждение посредством системы электронного документооборота Правительства Свердловской области предоставляет в Министерство в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с начала текущего финансового года информацию о количестве педагогических работников (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат, по форме, установленной в приложении № 1 к настоящему Порядку.

7. Государственное образовательное учреждение, подавшее в Министерство информацию для предоставления субсидии, должно соответствовать на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий

по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, законами Свердловской области и нормативными правовыми актами Правительства Свердловской области.

8. Размер субсидии определяется расчетным методом, исходя из количества педагогических работников (среднегодового количества), являющихся получателями выплат и размера таких выплат.

Размер средств для выплаты денежного вознаграждения педагогическим работникам в i -ом государственном образовательном учреждении (T_{1i}) определяется по формуле:

$$T_{1i} = (5000 \times (N_{1i} + N_{2i})) \times R_{ki} \times S_{vzn} \times N_{mi}, \text{ где:}$$

5000 – размер выплаты денежного вознаграждения педагогическим работникам i -го государственного образовательного учреждения (но не более двух выплат одному педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства в двух и более классах), рублей;

N_{1i} – прогнозируемая численность педагогических работников i -го государственного образовательного учреждения, получающих денежное вознаграждение, человек;

N_{2i} – прогнозируемая численность педагогических работников i -го государственного образовательного учреждения, осуществляющих классное руководство в двух и более классах и получающих вторую выплату денежного вознаграждения, человек;

R_{ki} – коэффициент, предназначенный для учета особенностей оплаты труда педагогических работников i -го государственного образовательного учреждения, расположенного в местностях с особыми климатическими условиями, где в соответствии с законодательством Российской Федерации установлен районный коэффициент к заработной плате, равный 1,15 или 1,20;

S_{vzn} – коэффициент, предназначенный для учета страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, равный 1,302;

N_{mi} – количество месяцев, в которые выплачивается денежное вознаграждение педагогическим работникам i -го государственного образовательного учреждения.

9. Основанием для отказа государственному образовательному учреждению в предоставлении субсидии являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) информации, указанной в пункте 6 настоящего Порядка;

2) недостоверность представленной информации, указанной в пункте 6 настоящего Порядка;

3) несоответствие государственного образовательного учреждения требованиям, предусмотренным пунктом 7 настоящего Порядка.

10. Отдел обеспечения бюджетного процесса, государственного заказа и финансового контроля Министерства в течение 3 (трех) рабочих дней после предоставления рассматривает информацию государственных образовательных учреждений о предоставлении субсидий и информацию о получателях выплат и осуществляет подготовку проекта приказа Министерства о предоставлении субсидий.

Приказ Министерства о предоставлении субсидий издается после получения информации о расчете объема выплат ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных учреждений от всех учреждений, но не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней после начала текущего финансового года.

Проект приказа Министерства должен содержать перечень государственных образовательных учреждений, которым предоставляются субсидии, информацию о сроках финансирования, размере субсидии каждому государственному образовательному учреждению. Форма приложения к приказу с указанием перечня государственных образовательных учреждений установлена в приложении № 2 к настоящему Порядку.

11. Субсидии предоставляются на основании заключенного между Министерством и государственным образовательным учреждением Соглашения о предоставлении из областного бюджета государственному бюджетному (автономному) учреждению Свердловской области субсидии на иные цели на финансовое обеспечение выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных учреждений (далее – соглашение).

Заключение соглашений осуществляется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

12. Соглашения заключаются не позднее 30 (тридцати) календарных дней после издания приказа Министерства о предоставлении субсидии.

13. Перечисление субсидии Министерством государственному образовательному учреждению производится в соответствии с графиком перечисления субсидии, который является неотъемлемой частью соглашения, составленной по форме в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку.

14. Показателем результата предоставления субсидии и (или) иных показателей, характеризующих выполнение соглашения и государственной программы, является отношение численности педагогических работников, фактически получивших ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство, к общему количеству педагогических работников, которым в отчетном периоде назначено ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство.

15. Отчетность об использовании средств субсидии предоставляется государственным образовательным учреждением в Министерство в срок до 31 декабря текущего финансового года по формам, установленным в соглашении. Форма отчета об использовании целевой субсидии, утвержденная

приложением № 4 к настоящему Порядку, является неотъемлемой частью соглашения.

По запросу Министерства в срок, установленный для сдачи годовой отчетности, государственное образовательное учреждение представляет в Министерство отчет по исполнению плановых значений результатов предоставления субсидии по форме, утвержденной в приложении № 5 к настоящему Порядку.

16. Не использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидий подлежат перечислению государственным образовательным учреждением в областной бюджет в срок до 15 марта очередного финансового года.

17. Возврат субсидии государственным образовательным учреждением в текущем финансовом году возможен только при принятии решения Министерства об уменьшении объема субсидии и заключении соответствующего дополнительного соглашения к соглашению о предоставлении субсидии.

18. Контроль за соблюдением государственным образовательным учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидии осуществляется Министерством.

Министерство после представления государственным образовательным учреждением отчетов, а также по иным основаниям, проводит обязательные проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии.

При выявлении Министерством нарушений целей, условий и порядка предоставления субсидии, материалы проверок направляются в Министерство финансов Свердловской области.

Субсидия подлежит возврату государственным образовательным учреждением в областной бюджет в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства о возврате средств субсидии.

Требование о возврате средств субсидии направляется Министерством государственному образовательному учреждению в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выявления нарушений условий, целей и порядка предоставления субсидии.

При невозврате субсидии в срок, указанный в части четвертой настоящего пункта, Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату в областной бюджет средств субсидии в судебном порядке.

19. Контроль за соблюдением государственным образовательным учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидии осуществляется также органами государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании ежегодных планов контрольных мероприятий и, при наличии оснований, во внеплановом порядке.

20. Контроль за соблюдением учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидии в соответствии с пунктом 18 настоящего Порядка осуществляется следующими отделами Министерства в рамках установленных полномочий:

1) отделом обеспечения бюджетного процесса, государственного заказа и финансового контроля;

- 2) отделом профессионального искусства и художественного образования;
- 3) отделом бухгалтерского учета и материально-технического обеспечения.

21. При выявлении нарушений, связанных с недостижением результатов предоставления субсидии, структурные подразделения Министерства, указанные в пункте 20 настоящего Порядка, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня выявления нарушений обеспечивают подготовку соответствующей информации Министру культуры Свердловской области для принятия решения о возврате средств субсидии.

Подготовку требования Министерства о возврате средств субсидии обеспечивает отдел обеспечения бюджетного процесса, государственного заказа и финансового контроля Министерства по форме, установленной в приложении № 6 к настоящему Порядку.

Требование о возврате средств субсидии направляется государственному образовательному учреждению в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия решения о возврате субсидии.

Субсидия подлежит возврату государственным образовательным учреждением в областной бюджет в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства о возврате средств субсидии.

При невозврате субсидии в срок, указанный в части четвертой настоящего пункта, Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату в областной бюджет средств субсидии в судебном порядке.

22. В случае если i -ом государственном образовательном учреждении по состоянию на 31 декабря года предоставления бюджетных средств допущено недостижение значения результата предоставления бюджетных средств на выплаты денежного вознаграждения, размер средств, подлежащих возврату (T_{2i}), определяется по формуле:

$$T_{2i} = T_{1i} - (5000 \times (Нф_{1i} + Нф_{2i})) \times Рк_i \times Свзн \times Nm_i, \text{ где:}$$

T_{1i} – размер средств для выплаты денежного вознаграждения в i -ом государственном образовательном учреждении, рассчитанный в соответствии с пунктом 7 настоящего Порядка;

5000 – размер выплаты денежного вознаграждения педагогическим работникам i -го государственного образовательного учреждения (но не более двух выплат одному педагогическому работнику при условии осуществления классного руководства в двух и более классах), рублей;

$Нф_{1i}$ – фактическая численность педагогических работников i -го государственного образовательного учреждения, получивших денежное вознаграждение, человек;

$Нф_{2i}$ – фактическая численность педагогических работников i -го государственного образовательного учреждения, получивших вторую выплату денежного вознаграждения за осуществление классного руководства в двух и более классах, человек;

R_{ki} – коэффициент, предназначенный для учета особенностей оплаты труда педагогических работников i -го государственного образовательного учреждения, расположенной в местностях с особыми климатическими условиями, где в соответствии с законодательством Российской Федерации установлен районный коэффициент к заработной плате, равный 1,15 или 1,20;

$S_{взн}$ – коэффициент, предназначенный для учета страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, равный 1,302;

N_{mi} – количество месяцев, в которые выплачивалось денежное вознаграждение педагогическим работникам i -го государственного образовательного учреждения.

23. При выявлении нарушений, связанных с недостижением результатов предоставления субсидии, установленного по итогам проверок, проведенных органами государственного финансового контроля Свердловской области, учреждение возвращает субсидию (часть субсидии) в областной бюджет на основании представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

24. Внесение изменений в соглашения осуществляется по соглашению сторон либо по решению Министерства в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

Внесение изменений в соглашение оформляется в виде дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью заключенного соглашения.

25. Расторжение соглашения в одностороннем порядке не допускается за исключением следующих оснований по решению Министерства:

реорганизация или ликвидация государственного образовательного учреждения;

нарушение государственным образовательным учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных правовым актом и (или) соглашением.

Приложение № 1
к Порядку определения объема
и условий предоставления субсидий
из областного бюджета
государственным образовательным
учреждениям Свердловской области,
в отношении которых Министерство
культуры Свердловской области
осуществляет функции и полномочия
учредителя, на финансовое
обеспечение выплаты ежемесячного
денежного вознаграждения за
классное руководство
педагогическим работникам
государственных образовательных
учреждений Свердловской области

ФОРМА

РАСЧЕТ

**объема субсидий на финансовое обеспечение выплаты ежемесячного денежного
вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам
государственных образовательных учреждений Свердловской области на _____ год**

(полное наименование государственного учреждения, в отношении которого Министерство культуры
Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя)

Виды выплат	Среднегодовое количество получателей	Размер выплаты с учетом районного коэффициента и страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, рублей	Итого, рублей
1	2	3	4
Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам общеобразовательных организаций			

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)
Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку определения объема и условий предоставления субсидий из областного бюджета государственным образовательным учреждениям Свердловской области, в отношении которых Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя, на финансовое обеспечение выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам государственных образовательных учреждений Свердловской области

ФОРМА

ПЛАН

мероприятий по реализации направления государственной программы Свердловской области «Развитие культуры в Свердловской области до 2024 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1268-ПП, «Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам общеобразовательных организаций»

на _____ год

Номер строки	Наименование мероприятия	Дата финансирования	Размер субсидии	Код вида расходов	Исполнитель (наименование государственного образовательного учреждения)	Должностное лицо Министерства культуры Свердловской области, ответственное за исполнение
1	2	3	4	5	6	7

Приложение № 3
к Порядку определения объема
и условий предоставления субсидий
из областного бюджета
государственным образовательным
учреждениям Свердловской
области, в отношении которых
Министерство культуры
Свердловской области
осуществляет функции и
полномочия учредителя, на
финансовое обеспечение выплаты
ежемесячного денежного
вознаграждения за классное
руководство педагогическим
работникам государственных
образовательных учреждений
Свердловской области

ФОРМА

ГРАФИК

**перечисления субсидии на финансовое обеспечение выплаты ежемесячного
денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим
работникам государственных образовательных учреждений
Свердловской области
на _____ год**

(наименование государственного учреждения Свердловской области, в отношении которого Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя)

Месяц	Дата	Сумма
Итого:		

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 4
к Порядку определения объема и условий
предоставления субсидий из областного
бюджета государственным
образовательным учреждениям
Свердловской области, в отношении
которых Министерство культуры
Свердловской области осуществляет
функции и полномочия учредителя, на
финансовое обеспечение выплаты
ежемесячного денежного вознаграждения
за классное руководство педагогическим
работникам государственных
образовательных учреждений
Свердловской области

ФОРМА

ОТЧЕТ

об использовании целевой субсидии, предоставленной

_____ (наименование государственного учреждения Свердловской области, в отношении которого Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя)

на

_____ (наименование цели предоставления субсидии)

в _____ году,

в соответствии с

_____ (наименование, номер, дата нормативного правового акта, устанавливающего расходное обязательство)

для реализации

_____ (наименование мероприятия в соответствии с Соглашением о предоставлении субсидии на иные цели)

Номер строки	Наименование выплаты	Средства субсидии						Количество получателей (человек)		
		план на год (рублей)	фактические расходы (рублей)				итого за год (рублей)	остаток (рублей)	план	факт
			I квартал	II квартал	III квартал	IV квартал				
1.	ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам общеобразовательных организаций									

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение № 5
к Порядку определения объема и условий
предоставления субсидий из областного
бюджета государственным
образовательным учреждениям
Свердловской области, в отношении
которых Министерство культуры
Свердловской области осуществляет
функции и полномочия учредителя, на
финансовое обеспечение выплаты
ежемесячного денежного вознаграждения
за классное руководство педагогическим
работникам государственных
образовательных учреждений
Свердловской области

ФОРМА

ОТЧЕТ

по исполнению плановых значений результатов предоставления субсидии по Соглашению от _____ № _____

(наименование государственного учреждения Свердловской области, в отношении которого Министерство культуры Свердловской области осуществляет функции и полномочия учредителя)
за _____ год

Номер строки	Наименование мероприятия	Срок исполнения		Результат предоставления субсидии			
		план	факт	Показатель	Единица измерения	План	Факт
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Выплата ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство			Отношение численности педагогических работников, фактически получивших ежемесячное денежное вознаграждение			

	педагогическим работникам общеобразовательных организаций			за классное руководство, к общему количеству педагогических работников, которым в отчетном периоде назначено ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство			
--	---	--	--	--	--	--	--

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 6
к Порядку определения объема
и условий предоставления субсидий
из областного бюджета
государственным образовательным
учреждениям Свердловской области,
в отношении которых Министерство
культуры Свердловской области
осуществляет функции и полномочия
учредителя, на финансовое
обеспечение выплаты ежемесячного
денежного вознаграждения за
классное руководство
педагогическим работникам
государственных образовательных
учреждений Свердловской области

ФОРМА

ТРЕБОВАНИЕ

о возврате средств субсидии за _____ год

«__» _____ 20__ года

Наименование государственного органа, осуществляющего функции и полномочия
учредителя _____

Наименование государственного учреждения Свердловской области _____

№ и дата соглашения _____

Номер строки	Аналитический код субсидии	Наименование направления (мероприятия)	Сумма (рублей)
1.		Часть субсидии, подлежащая возврату в связи с недостижением результатов предоставления субсидии	
2.			
3.		Всего подлежит возврату	

Руководитель (уполномоченное лицо
государственного органа,
осуществляющего функции и
полномочия учредителя)

Исполнитель

Телефон: _____