

Министерство социальной политики Свердловской области
территориальный отраслевой исполнительный орган государственной власти
Свердловской области -

УПРАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ МИНИСТЕРСТВА
СОЦИАЛЬНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ № 24

П Р И К А З

г. Екатеринбург

« 12 » октябрь 20 23 г.

№ 95

**Об утверждении Перечня коррупционно-опасных функций
территориального отраслевого исполнительного органа государственной
власти Свердловской области – Управления социальной политики
Министерства социальной политики Свердловской области № 24**

В целях реализации Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закона Свердловской области от 20 февраля 2009 года № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области», в соответствии с Методическими рекомендациями по проведению оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, подготовленными Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации (письмо Минтруда России от 25.12.2014 № 18-0/10/В-8980),

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Перечень коррупционно-опасных функций территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 24 (прилагается).
2. Признать утратившим силу приказ Управления социальной политики № 24 от 18.11.2022 № 131 «Об утверждении Перечня коррупционно-опасных функций территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 24» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru), 2022, 18 ноября, № 36780) с изменениями, внесенными приказом Управления социальной политики № 24 от 22.12.2022 № 149.
3. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник Управления



А.Н. Рожнов

УТВЕРЖДЕН

приказом Управления социальной
политики № 24 от 12.10.2013
№ 95

«Об утверждении Перечня
коррупционно-опасных функций
территориального отраслевого
исполнительного органа
государственной власти
Свердловской области –
Управления социальной политики
Министерства социальной
политики Свердловской области
№ 24»

ПЕРЕЧЕНЬ

коррупционно-опасных функций территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 24

1. Осуществление функций представителя власти, организационно распорядительных и административно-хозяйственных функций.
2. Организация и осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Управления социальной политики № 24 (далее – Управление).
3. Прием, рассмотрение заявлений, принятие решений о принятии на учет (отказе в принятии на учет), формирование списков и ведение учета государственных гражданских служащих Свердловской области, замещающих должности государственной гражданской службы в Управлении, имеющих право на предоставление субсидии для осуществления части расходов на приобретение жилого помещения за счет средств областного бюджета, подготовка документов для распределения (предоставления) субсидий на приобретение жилых помещений.
4. Представление в судебных и других органах прав и законных интересов Управления.
5. Организация и проведение проверок соблюдения государственными гражданскими служащими Управления требований к служебному поведению, исполнению ими обязанностей, соблюдения запретов и ограничений, установленных в целях противодействия коррупции.
6. Подготовка и принятие решений о распределении, использовании бюджетных средств, в том числе: обеспечение целевого освоения денежных средств по законам и программам социальной направленности и на содержание

Управления; составление заявок на расходование денежных средств, на изменение бюджетных ассигнований, предусмотренных сметой расходов; осуществление контроля за соответствием заключаемых договоров объемам ассигнований, предусмотренных сметой расходов.

7. Хранение и распределение материально-технических ресурсов, приемка и выдача товарно-материальных ценностей и бланков строгой отчетности.

8. Организация защиты и обеспечение контроля за работой с конфиденциальной информацией и персональными данными, настройка и сопровождение системы защиты персональных сведений.

9. Осуществление на территории, на которой действует Управление, контроля за реализацией органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, переданного им государственного полномочия по предоставлению субсидий и компенсаций на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.

10. Осуществление контроля подготовки проектов решений о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственных услуг, мер социальной поддержки, социальных гарантий, социальных выплат и компенсаций, подготовка реестров получателей мер социальной поддержки, социальных гарантий и выплат, ведение реестра категорий граждан, имеющих право на получение мер социальной поддержки.

11. Осуществление контроля за составлением индивидуальных программ предоставления социальных услуг, индивидуальных программ реабилитации, абилитации инвалидов, в том числе детей-инвалидов, в установленной сфере деятельности.

12. Осуществление контроля за постановкой на учет, предоставлением путевок в оздоровительные организации.

13. Формирование списка детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет, которые подлежат обеспечению жилыми помещениями государственного специализированного жилищного фонда Свердловской области (далее - список детей-сирот), и его направление в Министерство социальной политики Свердловской области в порядке и сроки, установленные Министерством социальной политики Свердловской области.

Представление в государственное казенное учреждение Свердловской области "Фонд жилищного строительства" предложений по распределению жилых домов и квартир государственного специализированного жилищного фонда Свердловской области детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и достигли возраста 23 лет.

14. Осуществление функций по опеке и попечительству.

15. Подготовка проекта решения о выдаче (об отказе в выдаче) сертификата на областной материнский (семейный) капитал и решения о распоряжении (об отказе в распоряжении) средствами областного материнского (семейного) капитала. Осуществление контроля за выдачей сертификата на областной материнский (семейный) капитал и распоряжением средствами областного материнского (семейного) капитала.

16. Составление протоколов об административных правонарушениях в установленной сфере деятельности.