



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

17.01.2024

ПРИКАЗ

№ 45-Д

г. Екатеринбург

О внесении изменений в приказ Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 26.08.2021 № 838-Д «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления государственным бюджетным учреждениям, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области, субсидии на создание в образовательных организациях условий для получения детьми-инвалидами качественного образования»

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 26.08.2021 № 838-Д «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления государственным бюджетным учреждениям, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области, субсидии на создание в образовательных организациях условий для получения детьми-инвалидами качественного образования» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru), 2021, 30 августа, № 31520) с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 16.09.2021 № 907-Д, от 22.10.2021 № 1004-Д и от 01.06.2023 № 669-Д (далее – приказ от 26.08.2021 № 838-Д), следующее изменение:

в преамбуле слова «до 2027 года» исключить.

2. Внести в Порядок определения объема и условий предоставления государственным бюджетным учреждениям, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области, субсидии на создание в образовательных организациях условий для получения детьми-инвалидами качественного образования», утвержденный приказом от 26.08.2021 № 838-Д, изменения, изложив его в новой редакции (приложение).

3. Отделу образования детей с особыми образовательными потребностями направить настоящий приказ в Управление выпуска правовых актов Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области для регистрации

и последующего размещения на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru), а также направить настоящий приказ для опубликования на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru) в течение 3 дней со дня его принятия.

Министр



Ю.И. Биктуганов

Приложение
к приказу Министерства образования
и молодежной политики
Свердловской области
от 17.01.2024 № 45-Д

ПОРЯДОК
определения объема и условий предоставления государственным
бюджетным учреждениям, в отношении которых функции и полномочия
учредителя осуществляются Министерством образования и молодежной
политики Свердловской области, субсидии на создание в образовательных
организациях условий для получения детьми-инвалидами качественного
образования

1. Настоящий порядок устанавливает порядок определения объема и условий предоставления государственным бюджетным учреждениям, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования и молодежной политики Свердловской области (далее – учреждение, Министерство), субсидии на создание в образовательных организациях условий для получения детьми-инвалидами качественного образования (далее – субсидия) в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Предоставление субсидий осуществляется за счет средств областного бюджета в соответствии с законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период в пределах лимитов бюджетных обязательств на реализацию мероприятия (результата) 24 «В образовательных организациях созданы условия для получения детьми-инвалидами качественного образования» государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования и реализация молодежной политики в Свердловской области», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 19.12.2019 № 920-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования и реализация молодежной политики в Свердловской области» (далее – мероприятие, государственная программа).

3. Целью предоставления субсидии является создание условий в учреждениях для получения детьми-инвалидами качественного образования.

4. Органом государственной власти Свердловской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период, является Министерство.

5. Субсидия предоставляется Министерством на осуществление расходов

(возмещение ранее произведенных расходов), связанных с реализацией мероприятия:

1) приобретение товаров, оплату работ, услуг, направленных на повышение доступности зданий и доступности образовательного процесса обучающимися с инвалидностью, в том числе на оснащение зданий специальным оборудованием для обучающихся с инвалидностью;

2) на проведение ремонтных работ по созданию архитектурной доступности зданий и помещений учреждений.

6. Объем субсидии на соответствующий год определяется методом сопоставления ценовых предложений.

7. Для получения субсидии в соответствующем году учреждение предоставляет в Министерство в срок не позднее 3 рабочих дней с даты направления Министерством в адрес учреждения уведомления о перечне документов, необходимых для реализации мероприятия в соответствующем году, следующие документы:

1) заявку на предоставление субсидии;

2) план по реализации мероприятия в соответствующем году (приложение № 1);

3) плановые значения результатов предоставления субсидии в соответствующем году (приложение № 2);

4) перечень специализированного оборудования, планируемого к приобретению в рамках реализации мероприятия;

5) смету расходов на создание архитектурной доступности, согласованную государственным казенным учреждением Свердловской области «Хозяйственно-эксплуатационное управление Министерства образования и молодежной политики Свердловской области»;

6) расчет-обоснование объема субсидии в соответствующем году с приложением ценовых предложений поставщиков (исполнителей).

8. Учреждение, представившее в Министерство заявку на предоставление субсидии, должно соответствовать по состоянию не ранее первого числа месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии, следующим требованиям:

1) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, а также отрицательного сальдо единого налогового счета в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) отсутствие просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных

федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Правительства Свердловской области.

9. Отдел образования детей с особыми образовательными потребностями Министерства (далее – курирующий отдел) обеспечивает рассмотрение представленных учреждением в соответствии с пунктом 7 настоящего порядка документов, производит расчет объема субсидии, установление плановых значений результатов предоставления субсидии и инициирует рассмотрение вопроса о возможности предоставления учреждению субсидии на заседании комиссии по реализации государственной программы Свердловской области «Развитие системы образования и реализация молодежной политики в Свердловской области» (далее – комиссия) в срок не позднее 10 рабочих дней после поступления в Министерство документов от учреждения.

10. Расчет размера субсидии осуществляется на основании смет и перечня специализированного оборудования, представленных в соответствии с подпунктами 5 и 6 пункта 7 настоящего порядка, с учетом объемов лимитов бюджетных обязательств, доведенных до Министерства в соответствующем финансовом году.

11. Решение о предоставлении субсидии принимается комиссией.

12. Основанием для отказа учреждению в предоставлении субсидии являются:

1) непредставление (представление не в полном объеме) документов, установленных пунктом 7 настоящего порядка;

2) несоответствие учреждения требованиям, предусмотренным пунктом 8 настоящего порядка;

3) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных учреждением;

4) отсутствие свободных лимитов бюджетных обязательств на реализацию мероприятия в соответствующем году.

13. Министерство в течение 10 рабочих дней после принятия комиссией решения о предоставлении субсидии, которое оформляется протоколом заседания комиссии, издает приказ о предоставлении субсидии учреждению. Подготовку проекта приказа Министерства о предоставлении субсидии осуществляет курирующий отдел.

14. Субсидия предоставляется на основании заключенного между Министерством и учреждением соглашения о предоставлении из областного бюджета учреждению субсидии на реализацию мероприятия (далее – соглашение). Соглашение заключается в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Свердловской области.

15. Заключение соглашения между Министерством и учреждением обеспечивается бюджетным отделом Министерства в течение 5 рабочих дней после издания приказа Министерства о предоставлении субсидии.

16. Субсидия предоставляется учреждению в соответствии с графиком перечисления субсидии, установленным соглашением.

17. Результатом предоставления субсидии является создание условий для получения детьми-инвалидами качественного образования.

Показатели, необходимые для достижения предоставления субсидии, устанавливаются соглашением из следующего перечня:

1) количество детей-инвалидов, которым созданы условия для получения качественного начального общего, основного общего, среднего общего образования;

2) количество зданий, помещений, оборудованных для обучения детей-инвалидов.

18. Отчетность по исполнению соглашения представляется учреждением в отдел бухгалтерского учета и отчетности Министерства единовременно в течение 10 рабочих дней после выполнения в полном объеме мероприятий, предусмотренных соглашением, по формам, приведенным в приложениях № 3, 4 и 5 к настоящему порядку. В случае если мероприятия, предусмотренные соглашением, не выполнены в году предоставления субсидии в полном объеме, отчетность по исполнению соглашения представляется учреждением в отдел бухгалтерского учета и отчетности Министерства в течение 10 рабочих дней, следующих за отчетным годом, в котором была предоставлена субсидия, по формам, приведенным в приложениях № 3, 4 и 5 к настоящему порядку.

Отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии и отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (контрольных точек) подлежат согласованию в курирующем отделе.

19. Не использованные в году предоставления субсидии остатки средств субсидии подлежат перечислению учреждением в областной бюджет в срок до 15 марта года, следующего за годом предоставления субсидии.

20. Возврат субсидии учреждением в году предоставления субсидии возможен только при принятии решения Министерства об уменьшении объема субсидии и заключении соответствующего дополнительного соглашения к соглашению в течение 10 рабочих дней после заключения дополнительного соглашения.

21. Порядок принятия Министерством решения о наличии или отсутствии потребности в направлении не использованных в году предоставления субсидии остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении субсидии, утверждается приказом Министерства.

22. Оценка достижения учреждением значений результатов предоставления субсидии осуществляется Министерством при принятии отчетности по исполнению соглашения, а также при проведении в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации контрольных мероприятий на основании ежегодных планов контрольных мероприятий и при наличии оснований во внеплановом порядке.

23. В течение 10 рабочих дней со дня выявления Министерством факта недостижения учреждением плановых значений результатов предоставления субсидии принимается решение о возврате средств субсидии в форме приказа Министерства. В решении указывается объем средств, подлежащих возврату. Подготовку проекта приказа Министерства о возврате средств субсидии осуществляет курирующий отдел.

Объем средств, подлежащих возврату, рассчитывается по формуле:

$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times K \times M/N) \times 0,1$, где:

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной учреждению;

M – количество результатов предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

N – общее количество результатов предоставления субсидии;

K – коэффициент возврата субсидии.

При расчете объема средств, подлежащих возврату, в размере субсидии, предоставленной учреждению ($V_{\text{субсидии}}$), не учитывается размер остатка субсидии, не использованного по состоянию на 1 января года, следующего за годом предоставления субсидии, потребность в котором не подтверждена Министерством.

Коэффициент возврата субсидии (K) рассчитывается по формуле:

$K = \text{SUM} D_i / M$, где:

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения i -го результата предоставления субсидии (D_i), определяется по формуле:

$D_i = 1 - T_i / S_i$, где:

T_i – фактически достигнутое значение i -го результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S_i – плановое значение i -го результата предоставления субсидии.

Подготовку в адрес учреждения требования Министерства о возврате средств субсидии обеспечивает бюджетный отдел Министерства по форме, приведенной в приложении № 6 к настоящему порядку.

Требование о возврате средств субсидии направляется Министерством в адрес учреждения в течение 10 рабочих дней со дня принятия решения о возврате субсидии.

Средства субсидии подлежат возврату учреждением в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства о возврате средств субсидии. При невозврате средств субсидии в указанный срок Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату в областной бюджет средств субсидии в судебном порядке.

24. Контроль за соблюдением учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидии осуществляется Министерством.

Министерство после представления учреждением отчетов, а также по иным основаниям, предусмотренным соглашением, проводит обязательные проверки соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии.

При выявлении Министерством нарушений целей, условий и порядка предоставления субсидии, материалы проверок направляются в Министерство финансов Свердловской области.

Субсидия подлежит возврату учреждением в областной бюджет в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства о возврате средств субсидии.

Требование о возврате средств субсидии направляется Министерством учреждению в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушений условий, целей и порядка предоставления субсидии.

При невозврате субсидии в срок, указанный в части четвертой настоящего пункта, Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату в областной бюджет средств субсидии в судебном порядке.

25. Контроль за соблюдением учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидии осуществляется также органами государственного финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации на основании ежегодных планов контрольных мероприятий и, при наличии оснований, во внеплановом порядке.

Приложение № 1
к Порядку определения объема
условий предоставления
государственным бюджетным
учреждениям, в отношении которых
функции и полномочия учредителя
осуществляются Министерством
образования и молодежной политики
Свердловской области, субсидии на
создание в образовательных
организациях условий для получения
детьми-инвалидами качественного
образования

Форма

ПЛАН

по реализации мероприятия по созданию в образовательных организациях
условий для получения детьми-инвалидами качественного образования»,
в 20__ году

Номер строки	Наименование этапа мероприятия (работы)	Контрольные точки (даты)	Перечень подтверждающих документов
1	2	3	4
1.			

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Порядку определения объема
условий предоставления
государственным бюджетным
учреждениям, в отношении
которых функции и полномочия
учредителя осуществляются
Министерством образования
и молодежной политики
Свердловской области, субсидии
на создание в образовательных
организациях условий для
получения детьми-инвалидами
качественного образования

Форма

ПЛАНОВЫЕ ЗНАЧЕНИЯ

результатов предоставления субсидии на создание в образовательных организациях условий для получения
детьми-инвалидами качественного образования, в 20__ году

Номер строки	Наименование мероприятия	Результат предоставления субсидии		Плановый срок достижения значения результата предоставления субсидии (дд.мм.гггг)
		наименование	единица измерения	
1	2	3	4	5
1.				6

Руководитель _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.								

Руководитель _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) _____ (расшифровка подписи)

Приложение № 4
к Порядку определения объема
условий предоставления
государственным бюджетным
учреждениям, в отношении
которых функции и полномочия
учредителя осуществляются
Министерством образования и
молодежной политики
Свердловской области, субсидии на
создание в образовательных
организациях условий для
получения детьми-инвалидами
качественного образования

Форма

ОТЧЕТ

о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия на создание в образовательных организациях условий для получения детьми-инвалидами качественного образования, предоставленная по соглашению от _____ № _____

(наименование государственного учреждения Свердловской области)

« _____ » _____ 20 ____ года

Номер строки	Наименование субсидии	Аналитический код субсидии	План (рублей)	Фактические расходы (рублей)	Остаток (рублей)

1	2	3	4	5	6
1.					
2.					

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 5
к Порядку определения объема
условий предоставления
государственным бюджетным
учреждениям, в отношении
которых функции и полномочия
учредителя осуществляются
Министерством образования и
молодежной политики
Свердловской области, субсидии на
создание в образовательных
организациях условий для
получения детьми-инвалидами
качественного образования

Форма

ОТЧЕТ

о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии на создание
в образовательных организациях условий для получения детьми-инвалидами качественного образования
(контрольных точек), по состоянию на ____ 20__ года

Наименование учреждения _____
Наименование Учредителя _____
Наименование субсидии _____

Дата

по Сводному реестру

по Сводному реестру

Номер соглашения

Коды

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
7.	контрольная точка 2.2:										
8.											

* Указывается отклонение фактически достигнутого значения результата предоставления субсидии и контрольных точек, установленных в графе 2, от планового значения, указанного в графе 6, срок достижения по которым на соответствующую отчетную дату наступил.

** Указывается статус: «0» – отсутствие отклонений, «1» – наличие отклонений.

Приложение № 6
к Порядку определения объема
условий предоставления
государственным бюджетным
учреждениям, в отношении которых
функции и полномочия учредителя
осуществляются Министерством
образования и молодежной политики
Свердловской области, субсидии на
создание в образовательных
организациях условий для получения
детьми-инвалидами качественного
образования

Форма

ТРЕБОВАНИЕ

о возврате средств субсидии на реализацию мероприятий по созданию
в образовательных организациях условий для получения
детьми-инвалидами качественного образования, за _____ год

«___» _____ 20___ года

Наименование государственного органа, осуществляющего функции
и полномочия учредителя в отношении учреждения:

_____.
(наименование государственного органа)

Наименование учреждения:

_____.
(наименование учреждения)

Реквизиты решения о возврате средств субсидии (вид документа, наименование,
дата, регистрационный номер):

Аналитический код субсидии	Наименование субсидии	Объем средств, подлежащих возврату (рублей)

Руководитель (уполномоченное лицо государственного органа,
осуществляющего функции
и полномочия учредителя) _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Исполнитель _____

(подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Телефон _____