



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ДЕПАРТАМЕНТ ВЕТЕРИНАРИИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ

18.07.2024

№ 273

г. Екатеринбург

**О внесении изменений в приказ Департамента ветеринарии
Свердловской области от 17.12.2021 № 468 «Об утверждении форм
документов, используемых Департаментом ветеринарии Свердловской
области при осуществлении регионального государственного контроля
(надзора) в области обращения с животными на территории
Свердловской области»**

В соответствии с частью 3 статьи 21 и частью 2 статьи 57 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Областным законом от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», Положением о Департаменте ветеринарии Свердловской области, утвержденным постановлением Правительства Свердловской области от 07.12.2015 № 1101-ПП «Об утверждении Положения и предельного лимита штатной численности Департамента ветеринарии Свердловской области»,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Департамента ветеринарии Свердловской области от 17.12.2021 № 468 «Об утверждении форм документов, используемых Департаментом ветеринарии Свердловской области при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области обращения с животными на территории Свердловской области» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области «www.pravo.gov66.ru» 2021, 23 декабря, № 33066) с изменениями, внесенными приказом Департамента ветеринарии Свердловской области от 24.02.2022 № 47, следующие изменения:

1) дополнить пункт 1 подпунктами 9 – 10 следующего содержания:

«9) задание на проведение мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области обращения с животными (прилагается);»
(приложение № 1);

«10) акт по результатам проведения мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области обращения с животными (прилагается).»
(приложение № 2).»;

2) дополнить формой задания на проведение мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области обращения с животными (приложение № 1);

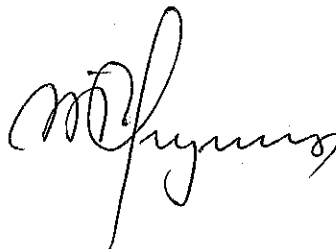
3) дополнить формой акта по результатам проведения мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом при осуществлении регионального государственного контроля (надзора) в области обращения с животными (приложение № 2).

2. Настоящий приказ вступает в силу 1 августа 2024 года.

4. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

3. Настоящий приказ разместить на официальном сайте Департамента ветеринарии Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Директор Департамента ветеринарии
Свердловской области



Е.В. Трушкин

Приложение № 1
к приказу Департамента ветеринарии
Свердловской области
от 18.07.2024 № 273

УТВЕРЖДЕНО
приказом Департамента ветеринарии
Свердловской области
от 17.12.2021 № 468
«Об утверждении форм документов,
используемых Департаментом
ветеринарии Свердловской области
при осуществлении регионального
государственного контроля (надзора)
в области обращения с животными
на территории
Свердловской области»

Форма

Департамент ветеринарии Свердловской области

620026, г. Екатеринбург, ул. Розы Люксембург, 60, тел.: (343) 312-00-23,
адрес электронной почты: depvetso@egov66.ru

« ____ » _____ 20 ____ года

№ _____

ЗАДАНИЕ

на проведение мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом при
осуществлении регионального государственного контроля (надзора)
в области обращения с животными

(указывается вид контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия
с контролируемым лицом)

1. Контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом
проводится в отношении

(указывается наименование контролируемого лица, адрес регистрации по месту жительства (пребывания)
гражданина, индивидуального предпринимателя или адрес юридического лица, ИНН индивидуального
предпринимателя, ИНН юридического лица, место нахождения объекта государственного контроля (надзора)
в области обращения с животными)

2. Предмет контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым
лицом

3. Цель контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом

4. Перечень обязательных требований, соблюдение которых подлежит оценке в ходе контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом

(реквизиты нормативных правовых актов и их структурных единиц, которыми установлены данные обязательные требования)

5. Срок проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом

(дата или период времени проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом)

6. На проведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом уполномочены

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного лица или должностных лиц, которые уполномочены на проведение контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом)

(фамилия, имя, отчество (при наличии) и должность должностного лица, непосредственно подготовившего проект, контактный телефон, электронный адрес (при наличии))

(должность, фамилия, инициалы руководителя, заместителя руководителя органа государственного контроля (надзора), принявшего решение о проведении контрольного (надзорного) мероприятия)

(подпись)

Приложение № 2
к приказу Департамента ветеринарии
Свердловской области
от 18.07.2024 № 273

УТВЕРЖДЕНО
приказом Департамента ветеринарии
Свердловской области
от 17.12.2021 № 468
«Об утверждении форм документов,
используемых Департаментом
ветеринарии Свердловской области
при осуществлении регионального
государственного контроля (надзора)
в области обращения с животными
на территории
Свердловской области»

Форма

Департамент ветеринарии Свердловской области

620026, г. Екатеринбург, ул. Розы Люксембург, 60, тел.: (343) 312-00-23,
адрес электронной почты: depvetso@egov66.ru

« ____ » _____ 20 ____ года

№ _____

АКТ

по результатам контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия
с контролируемым лицом при осуществлении регионального государственного
контроля (надзора) в области обращения с животными

1. Контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом
проведено в соответствии с заданием

(дата выдачи задания и номер задания)

2. Контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом
проведено

(должность, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) должностного лица или должностных лиц,
проводивших контрольное(надзорное) мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом)

3. Контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом
проведено в отношении

(наименование контролируемого лица, адрес регистрации по месту жительства (пребывания) гражданина, индивидуального предпринимателя или адрес юридического лица в пределах места нахождения юридического лица, ИНН и (или) ОГРН индивидуального предпринимателя, ИНН и (или) ОГРН юридического лица либо наименование, место нахождения, кадастровый номер (последнее - при наличии) объекта государственного контроля (надзора) в области обращения с животными)

4. Контрольное (надзорное) мероприятие без взаимодействия с контролируемым лицом проведено

(дата или период времени проведения контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом)

5. Перечень обязательных требований, оценка соблюдения которых проведена в ходе контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом

(реквизиты нормативных правовых актов и их структурных единиц, которыми установлены данные обязательные требования)

6. По результатам контрольного (надзорного) мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом установлено

(сведения о результатах мероприятий по контролю без взаимодействия с контролируемым лицом, в том числе информация о выявленных нарушениях либо признаках нарушений обязательных требований (при наличии))

7. К настоящему акту прилагаются:

(документы, иные материалы, подтверждающие выявленные нарушения либо признаки нарушений обязательных требований)

(должность, фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии) должностного
лица, проводившего контрольное (надзорное)
мероприятие без взаимодействия
с контролируемым лицом)

(подпись)