



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕСТВЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ

06.05.2024

№ 156

г. Екатеринбург

**О внесении изменений в Порядок учета государственных гражданских служащих
Министерства общественной безопасности Свердловской области, выезжающих в
служебные командировки, утвержденный приказом Министерства общественной
безопасности Свердловской области
от 12.03.2024 № 90**

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», экспертным заключением Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области № 02-838-ЭЗ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. В Порядок учета государственных гражданских служащих Министерства общественной безопасности Свердловской области, выезжающих в служебные командировки, утвержденный приказом Министерства общественной безопасности Свердловской области от 12.03.2024 № 90 (далее - Порядок) внести следующие изменения:

1) в пункте 1 Порядка слова «(далее — государственный гражданский служащий)» заменить словами «(далее — государственный гражданский служащий Министерства)»;

2) пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Служебная командировка – поездка государственного гражданского служащего Министерства по решению Министра общественной безопасности Свердловской области (далее – Министр) или уполномоченного им лица на определенный срок для выполнения служебного задания вне постоянного места прохождения государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве общественной безопасности Свердловской области (далее – Министерство).».

3) в пункте 4 Порядка слова «на основании решения Министра общественной безопасности Свердловской области» заменить словами «на основании решения Министра»;

4) в пункте 8 Порядка слова «государственной гражданской службы в Министерстве» заменить словами «государственной гражданской службы Свердловской области в Министерстве»;

5) форму решения о направлении государственного гражданского служащего Министерства общественной безопасности Свердловской области в служебную командировку (приложение № 1 к Порядку) изложить в новой редакции (прилагается)».

2. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru) и разместить на официальном сайте Министерства общественной безопасности Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.security.midural.ru).

Министр общественной безопасности
Свердловской области

А.Н. Кудрявцев

Форма

РЕШЕНИЕ N ____
о направлении государственного гражданского служащего
Министерства общественной безопасности Свердловской области
в служебную командировку

Направить в служебную командировку в _____

_____ (страна, область, город)

сроком на " __ " дней, без учета времени в пути, с " __ " _____ 20 __
по " __ " _____ 20 __

_____ (фамилия, имя, отчество)

замещающего должность в _____

_____ (наименование должности и структурного подразделения)

в _____

_____ (наименование государственного органа)

Цель командировки: _____

Дополнительные сведения о командировке (указываются наименование и
размер иных расходов)

Наименование должности
представителя нанимателя _____ (подпись) (инициалы, фамилия)

" __ " _____ 20 __
(дата принятия решения)