



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕСТВЕННОЙ БЕЗОПАСНОСТИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
ПРИКАЗ

31.03.2023

№ 137

г. Екатеринбург

**О внесении изменений в Административный регламент Министерства общественной безопасности Свердловской области, утвержденный приказом Министерства общественной безопасности Свердловской области от 20.01.2017 № 4**

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», приказом Министерства общественной безопасности Свердловской области от 24.03.2023 № 125 «Об организационно-штатных мероприятиях в Министерстве общественной безопасности Свердловской области и утверждении штатного расписания Министерства общественной безопасности Свердловской области», экспертным заключением Главного управления Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области № 02-104-ЭЗ

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в Административный регламент Министерства общественной безопасности Свердловской области, утвержденный приказом Министерства общественной безопасности Свердловской области от 20.01.2017 № 4 «Об утверждении Административного регламента Министерства общественной безопасности Свердловской области» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)), 2017, 21 февраля, № 11582) с изменениями, внесенными приказами Министерства общественной безопасности Свердловской области от 07.06.2017 № 197, от 25.08.2017 № 274, от 26.04.2018 № 121, от 24.08.2018 № 223, от 30.01.2019 № 14, от 04.07.2019 № 272, от 07.10.2019 № 362, от 28.12.2019 № 425, от 07.04.2020 № 107, от 13.04.2020 № 115, от 23.04.2020 № 123, от 14.10.2020 № 315, от 11.02.2021 № 52, от 13.12.2021 № 430, от 21.04.2022 № 132, от 07.06.2022 № 174, от 01.07.2022 № 208, от 31.08.2022 № 262, от 31.10.2022 № 313 и от 11.11.2022 № 328, следующие изменения:

1) в подпункте 2 пункта 15 приложений № 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 12-1, 13, 14, 15, 16, 16-1, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 31-1, 31-2, 32, 33, 34, 36, 44, 45, 46, 47, 48, 48-1, 49, 50, 51, 52 и 53 слова «Федерального закона от 06 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» заменить словами «Федерального

закона от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации»»;

2) в подпункте 1 пункта 16 приложений № 8, 9 и 10 слова «постановление Правительства Свердловской области от 09.08.2011 № 1049-ПП «Об утверждении Порядка исчисления денежного содержания государственного гражданского служащего Свердловской области»» заменить словами «постановление Правительства Свердловской области от 06.10.2022 № 665-ПП «Об утверждении Порядка исчисления денежного содержания государственных гражданских служащих Свердловской области и признании утратившим силу постановления Правительства Свердловской области от 09.08.2011 № 1049-ПП «Об утверждении Порядка исчисления денежного содержания государственного гражданского служащего Свердловской области»»;

3) в подпункте 1 пункта 15 приложения № 11 слова «постановление Правительства Свердловской области от 12.08.2015 № 737-ПП «Об утверждении Порядка рассмотрения ходатайств и (или) предложений о награждении знаками отличия Свердловской области «За заслуги перед Свердловской областью», «За заслуги в ветеранском движении», «Жизнь во благо», «Спортивная доблесть» и ходатайств и (или) предложений о присвоении почетного звания Свердловской области «Почетный гражданин Свердловской области»» заменить словами «постановление Правительства Свердловской области от 21.07.2022 № 472-ПП «Об утверждении Порядка рассмотрения ходатайств о награждении знаками отличия Свердловской области или о присвоении почетных званий Свердловской области, поступивших в областные исполнительные органы государственной власти Свердловской области»»;

4) приложение № 16-1 признать утратившим силу;

5) в подпункте 2 пункта 5, подпункте 1 пункта 16, подпункте 2 пункта 20 приложения № 17 слова «от 08.11.2019, утвержденного распоряжением Правительства Российской Федерации от 21.12.2019 № 3125-р;» заменить словами «подписанным 08.11.2019, утвержденным распоряжением Правительства Российской Федерации от 21.12.2019 № 3125-р;»;

6) в подпункте 1 пункта 16 приложения № 17 слова «от 01.03.1993 «О создании локальных систем оповещения в районах размещения потенциально опасных объектов»» заменить словами «от 01.03.1993 № 178 «О создании локальных систем оповещения в районах размещения потенциально опасных объектов»» и слова «от 07.04.2000 «О накоплении, хранении и использовании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств» заменить словами «от 27.04.2000 № 379 «О накоплении, хранении и использовании в целях гражданской обороны запасов материально-технических, продовольственных, медицинских и иных средств»»;

7) в подпункте 1 пункта 15 приложения № 18 слова «защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Свердловской области» заменить словами «Закон Свердловской области от 27 декабря 2004 года № 221-ОЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Свердловской области» и слова «постановление Правительства Свердловской области от

11.03.2012 № 222-ПП «О реализации Соглашения между Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий и Правительством Свердловской области о передаче друг другу осуществления части своих полномочий в решении вопросов защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и ликвидации их последствий, организации и проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ при чрезвычайных ситуациях межмуниципального и регионального характера, организации тушения пожаров силами Государственной противопожарной службы, организации осуществления на межмуниципальном и региональном уровне мероприятий по гражданской обороне, осуществления поиска и спасания людей на водных объектах» утвержденным Распоряжением Правительства Российской Федерации от 21.12.2019 № 3125-р;» заменить словами «Соглашение между Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий и Правительством Свердловской области о передаче Министерству Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий осуществления части полномочий по сбору информации в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций и обмену такой информацией, организации и проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ при чрезвычайных ситуациях межмуниципального и регионального характера, организации тушения пожаров силами Государственной противопожарной службы, подписанное 08.11.2019, утвержденное распоряжением Правительства Российской Федерации от 21.12.2019 № 3125-р;»;

8) в подпункте 1 пункта 15 приложений № 19, 20 и 23 слова «Федеральный закон от 27 декабря 1999 года № 68-ФЗ» заменить словами «Федеральный закон от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ»;

9) подпункте 1 пункта 15 приложений № 19, 21 и 23 слова «постановление Правительства Российской Федерации от 04.09.2003 № 547 «О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»» заменить словами «постановление Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»»;

10) в подпункте 1 пункта 15 приложений № 19 и 21 слова «Указ Губернатора Свердловской области от 28.11.2016 № 713-УГ «Об организации деятельности Правительства Свердловской области»» заменить словами «Указ Губернатора Свердловской области от 27.08.2019 № 423-УГ «Об утверждении Регламента Правительства Свердловской области, Положения об Аппарате Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области и положений об отдельных структурных подразделениях Аппарата Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области»»;

11) в подпункте 1 пункта 16 приложения № 22 слова «постановление РФ от 10.07.1999 № 782» заменить словами «постановление Правительства Российской

Федерации от 10.07.1999 № 782» и слова «Соглашение между Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий и Правительством Свердловской области о передаче друг другу осуществления части своих полномочий в решении вопросов защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и ликвидации их последствий, организации и проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ при чрезвычайных ситуациях межмуниципального и регионального характера, организации тушения пожаров силами Государственной противопожарной службы, организации осуществления на межмуниципальном и региональном уровне мероприятий по гражданской обороне, осуществления поиска и спасания людей на водных объектах утвержденным Распоряжением Правительства Российской Федерации от 21.12.2019 № 3125-р;» заменить словами «Соглашение между Министерством Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий и Правительством Свердловской области о передаче Министерству Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий осуществления части полномочий по сбору информации в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций и обмену такой информацией, организации и проведению аварийно-спасательных и других неотложных работ при чрезвычайных ситуациях межмуниципального и регионального характера, организации тушения пожаров силами Государственной противопожарной службы, подписанное 08.11.2019, утвержденное распоряжением Правительства Российской Федерации от 21.12.2019 № 3125-р;»;

12) в подпункте 1 пункта 16 приложений № 24 и 25 слова «постановление Правительства Свердловской области от 05.04.2017 № 229-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Обеспечение общественной безопасности на территории Свердловской области до 2024 года» заменить словами «постановление Правительства Свердловской области от 05.04.2017 № 229-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Обеспечение общественной безопасности на территории Свердловской области до 2027 года»;

13) в подпункте 1 пункта 16 приложений № 24 и 25 слова «постановление Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1275-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Обеспечение общественной безопасности на территории Свердловской области до 2020 года» исключить;

14) в подпункте 1 пункта 15 приложений № 26 и 28 слова «постановление Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1275-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Обеспечение общественной безопасности на территории Свердловской области до 2020 года» исключить;

15) в подпункте 1 пункта 15 приложений № 26, 27 и 28 слова «постановление Правительства Свердловской области от 05.04.2017 № 229-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Обеспечение общественной безопасности на территории Свердловской области до 2024 года» заменить словами «постановление Правительства Свердловской

области от 05.04.2017 № 229-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Обеспечение общественной безопасности на территории Свердловской области до 2027 года»;

16) в подпункте 1 пункта 16 приложения № 32 слова «постановление Правительства Свердловской области от 19.06.2016 № 496-ПП «Об утверждении Порядка осуществления регионального государственного надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций регионального, межмуниципального и муниципального характера на территории Свердловской области»» заменить словами «постановление Правительства Свердловской области от 08.09.2021 № 570-ПП «О региональном государственном надзоре в сфере защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций»»;

17) приложение № 34 дополнить пунктом 11-1 следующего содержания:

«11-1. На государственного гражданского служащего в случае служебной необходимости и с его согласия может быть возложено исполнение должностных обязанностей по должности начальника отдела государственного регионального надзора в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций Министерства общественной безопасности Свердловской области.»;

18) приложения № 37, 38, 39, 40, 41, 42 и 43 изложить в новой редакции (прилагаются);

19) дополнить приложением № 44-1 (прилагается);

20) в приложении № 45 пункт 10 признать утратившим силу;

21) в подпункте 1 пункта 16 приложения № 50, в подпункте 1 пункта 15 приложений № 51, 52 и 53, слова «Областной закон от 19 декабря 1997 года № 78-03» заменить словами «Областной закон от 19 декабря 1997 года № 78-ОЗ»;

22) приложение № 52 дополнить пунктом 9-1 следующего содержания:

«9-1. На государственного гражданского служащего в случае служебной необходимости и с его согласия может быть возложено исполнение должностных обязанностей по должности начальника отдела по обеспечению профилактики правонарушений Министерства общественной безопасности Свердловской области.».

2. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)) и разместить на официальном сайте Министерства общественной безопасности Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([www.security.midural.ru](http://www.security.midural.ru)).

Министр общественной безопасности  
Свердловской области



А.Н. Кудрявцев

к приказу Министерства  
общественной безопасности  
Свердловской области  
от 31.03.2023 № 137

Приложение № 37  
к Административному регламенту  
Министерства общественной  
безопасности Свердловской области

**ДОЛЖНОСТНОЙ РЕГЛАМЕНТ**  
**начальника отдела координации деятельности в области противодействия**  
**терроризму Министерства общественной безопасности**  
**Свердловской области**

**1. Общие положения**

1. Настоящий должностной регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Законом Свердловской области от 15 июля 2005 года № 84-ОЗ «Об особенностях государственной гражданской службы Свердловской области», Административным регламентом Министерства общественной безопасности Свердловской области, Положением об отделе координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области.

2. Должность начальника отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области (далее – должность) в соответствии с Реестром должностей государственной гражданской службы Свердловской области, утвержденным Указом Губернатора Свердловской области от 05.05.2005 № 281-УГ «Об утверждении Реестра должностей государственной гражданской службы Свердловской области», относится к ведущей группе должностей государственной гражданской службы Свердловской области категории «руководители».

3. Область профессиональной служебной деятельности, в соответствии с которой государственный гражданский служащий Свердловской области (далее – государственный гражданский служащий) исполняет должностные обязанности:

1) обеспечение реализации высшим должностным лицом Свердловской области установленных федеральным законодательством полномочий по вопросам противодействия терроризму;

2) реализация полномочий Министерства общественной безопасности Свердловской области на осуществление координации деятельности исполнительных органов государственной власти Свердловской области в области противодействия терроризму;

3) в сфере государственного управления.

4. Вид профессиональной служебной деятельности, в соответствии с которым государственный гражданский служащий исполняет должностные обязанности:

1) обеспечение реализации Губернатором Свердловской области установленных федеральным законодательством полномочий по вопросу противодействия терроризму;

2) осуществление координации деятельности исполнительных органов государственной власти Свердловской области в области противодействия терроризму;

3) в сфере государственного управления – организация и обеспечение деятельности Министерства общественной безопасности Свердловской области как исполнительного органа государственной власти Свердловской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области о противодействия терроризму.

5. Задачи, на реализацию которых ориентировано исполнение должностных обязанностей:

1) с целью обеспечения реализации Губернатором Свердловской области установленных федеральным законодательством полномочий по вопросу противодействия терроризму:

обеспечение реализации задач и функций аппарата антитеррористической комиссии в Свердловской области в соответствии с положением об аппарате антитеррористической комиссии в Свердловской области;

организация и осуществление контроля за исполнением требований правовых актов Губернатора Свердловской области, принятых для реализации решений антитеррористической комиссии в Свердловской области;

составление протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 37-1 Закона Свердловской области от 14 июня 2005 года № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области»;

2) с целью реализации полномочий Министерства общественной безопасности Свердловской области на осуществление координации деятельности исполнительных органов государственной власти Свердловской области в области противодействия терроризму:

обеспечение и координация поддержания в состоянии постоянной готовности к эффективному использованию сил и средств исполнительных органов государственной власти Свердловской области, предназначенных для минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма;

осуществление межрегионального сотрудничества в целях изучения вопросов профилактики терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений;

организация проведения аварийно-спасательных работ, восстановления нормального функционирования и экологической безопасности поврежденных или разрушенных объектов в случае совершения террористического акта на территории Свердловской области;

3) с целью реализации полномочия в сфере государственного управления по организации и обеспечению деятельности Министерства общественной безопасности Свердловской области как исполнительного органа государственной власти Свердловской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области о противодействия терроризму:

разработка и реализация мер в области профилактики терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений, в том числе в рамках государственных программ Свердловской области;

предоставление сил и средств, необходимых для проведения контртеррористической операции и минимизации последствий террористического акта, в порядке, определяемом нормативными правовыми актами федерального органа исполнительной власти в области обеспечения безопасности;

обеспечение на основании решения руководителя контртеррористической операции участия структурных подразделений Министерства общественной безопасности Свердловской области в составе группировки сил и средств для проведения контртеррористической операции и пресечения террористического акта, обеспечение взаимодействия с оперативным штабом в Свердловской области;

обеспечение разработки, согласования и вынесения в установленном порядке на рассмотрение Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области проектов правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

осуществление мониторинга законодательства Свердловской области и мониторинга практики его применения в установленной сфере деятельности;

участие в организации выставок, конференций и семинаров по направлениям, соответствующим компетенции Отдела;

участие в рамках компетенции в работе межведомственных советов и комиссий.

6. Государственному гражданскому служащему Свердловской области, замещающему должность начальника отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области, присваивается классный чин государственной гражданской службы Свердловской области в соответствии с замещаемой должностью государственной гражданской службы Свердловской области в пределах группы должностей государственной гражданской службы Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

7. Государственный гражданский служащий назначается на должность и принимается на государственную гражданскую службу Свердловской области, а также освобождается от должности и увольняется с государственной гражданской службы Свердловской области Министром общественной безопасности Свердловской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе Российской Федерации.

8. Государственный гражданский служащий непосредственно подчиняется Заместителю Министра общественной безопасности Свердловской области, либо



лицу, исполняющему его обязанности. Государственный гражданский служащий также подчиняется Министру общественной безопасности Свердловской области.

При осуществлении полномочий, связанных с обеспечением деятельности антитеррористической комиссии в Свердловской области государственный гражданский служащий непосредственно подчиняется Министру общественной безопасности Свердловской области, осуществляющему полномочия руководителя аппарата антитеррористической комиссии в Свердловской области.

9. Государственному гражданскому служащему подчиняются: главные специалисты, ведущий специалист отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области.

10. В период временного отсутствия государственного гражданского служащего исполнение его должностных обязанностей возлагается на главного специалиста отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области.

11. Правовыми актами, регламентирующими служебную деятельность государственного гражданского служащего, являются: Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», Федеральный закон от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», иные федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, Устав Свердловской области, другие законы Свердловской области, указы и распоряжения Губернатора Свердловской области, постановления и распоряжения Правительства Свердловской области, Административный регламент Министерства общественной безопасности Свердловской области, настоящий должностной регламент, иные правовые акты, регулирующие деятельность отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области.

## **2. Квалификационные требования**

12. Для замещения должности устанавливаются квалификационные требования, включающие базовые и профессионально-функциональные квалификационные требования.

### **2.1. Базовые квалификационные требования**

13. Государственный гражданский служащий, замещающий должность, должен иметь высшее образование.

14. Требования к стажу государственной гражданской службы Российской Федерации или работы по специальности, направлению подготовки к государственному гражданскому служащему, замещающему должность, не предъявляются.

15. Государственный гражданский служащий, замещающий должность, должен обладать следующими базовыми знаниями и умениями:

1) знанием государственного языка Российской Федерации (русского языка);

2) знаниями основ:

Конституции Российской Федерации;

Федерального закона от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации»;

Федерального закона от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»;

Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Устава Свердловской области;

Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области»;

Закона Свердловской области от 15 июля 2005 года № 84-ОЗ «Об особенностях государственной гражданской службы Свердловской области»;

3) знаниями и умениями в области информационно-коммуникационных технологий;

4) общими умениями:

мыслить системно;

планировать и рационально использовать рабочее время;

достигать результат;

коммуникативными умениями;

работать в стрессовых условиях;

совершенствовать свой профессиональный уровень;

управленческими умениями:

руководить подчиненными, эффективно планировать работу и контролировать ее выполнение;

оперативно принимать и реализовывать управленческие решения;

вести деловые переговоры с представителями государственных органов, органов местного самоуправления, организаций;

соблюдать этику делового общения.

## **2.2. Профессионально-функциональные квалификационные требования**

16. Государственный гражданский служащий, замещающий должность, должен обладать следующими профессионально-функциональными знаниями:

1) знанием законодательства, нормативных правовых актов, регулирующих вопросы, связанные с областью и видом деятельности, в том числе:

Федеральный конституционный закон от 6 ноября 2020 года № 4-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации»;

Уголовный кодекс Российской Федерации;

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;

Федеральный закон от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;

Федеральный закон от 9 февраля 2007 года № 16-ФЗ «О транспортной безопасности»;

Федеральный закон от 28 декабря 2010 года № 390-ФЗ «О безопасности»;

Федеральный закон от 21 июля 2011 года № 256-ФЗ «О безопасности объектов топливно-энергетического комплекса»;

Федеральный закон от 23 июня 2016 года № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

Концепция противодействия терроризму в Российской Федерации, утвержденная Президентом Российской Федерации 5 октября 2009 года;

Указ Президента Российской Федерации от 15 февраля 2006 года № 116 «О мерах по противодействию терроризму»;

Указ Президента Российской Федерации от 14 июня 2012 года № 851 «О порядке установления уровней террористической опасности, предусматривающих принятие дополнительных мер по обеспечению безопасности личности, общества и государства»;

Указ Президента Российской Федерации от 26 декабря 2015 года № 664 «О мерах по совершенствованию государственного управления в области противодействия терроризму»;

Комплексный план противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2019–2023 годы (утвержден Президентом Российской Федерации 28 декабря 2018 года № Пр-2665);

постановление Правительства Российской Федерации от 01.06.2004 № 260 «О Регламенте Правительства Российской Федерации и Положении об Аппарате Правительства Российской Федерации»;

постановление Правительства Российской Федерации от 19.01.2005 № 30 «О Типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти»;

постановление Правительства Российской Федерации от 04.05.2008 № 333 «О компетенции федеральных органов исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Российской Федерации, в области противодействия терроризму»;

постановление Правительства Российской Федерации от 25.12.2013 № 1244 «Об антитеррористической защищенности объектов (территорий)»;

постановление Правительства Российской Федерации от 27.05.2017 № 638 «О взаимодействии федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, физических и юридических лиц при проверке информации об угрозе совершения террористического акта, а также об информировании субъектов противодействия терроризму о выявленной угрозе совершения террористического акта»;

постановление пленума Верховного Суда Российской Федерации от 09.02.2012 № 1 «О некоторых вопросах судебной практики по уголовным делам и преступлениям террористической направленности»;

Конвенция о предотвращении и наказании преступлений против лиц, пользующихся международной защитой, в том числе дипломатических агентов (Нью-Йорк, 14 декабря 1973 года);

Международная конвенция о борьбе с захватом заложников (Нью-Йорк, 17 декабря 1979 года);

Резолюция Генеральной Ассамблеи ООН от 8 сентября 2006 года № 60/288 «Глобальная контртеррористическая стратегия Организации Объединенных Наций»;

Конвенция Шанхайской организации сотрудничества против терроризма (Екатеринбург, 16 июня 2009 года);

Закон Свердловской области от 5 октября 2012 года № 79-ОЗ «О бесплатной юридической помощи в Свердловской области»;

Закон Свердловской области от 14 июня 2005 года № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области»;

положение об антитеррористической комиссии в субъекте Российской Федерации, утвержденное председателем Национального антитеррористического комитета 17 июня 2016 года;

Регламент антитеррористической комиссии в субъекте Российской Федерации, утвержденный председателем Национального антитеррористического комитета 17 июня 2016 года;

Типовое положение об аппарате антитеррористической комиссии в субъекте Российской Федерации, утвержденное председателем Национального антитеррористического комитета 16 октября 2017 года;

Решения Национального антитеррористического комитета;

2) знанием правоприменительной практики, в том числе определений и постановлений судов Российской Федерации;

3) знанием писем государственных органов, содержащих разъяснения по определенным вопросам.

17. Иные профессионально-функциональные знания должны включать:

1) приоритетные задачи в сфере противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации;

2) основные направления и приоритеты государственной политики в области противодействия терроризму;

3) понятие общегосударственной системы противодействия терроризму;

4) деятельность Национального антитеррористического комитета по координации и организации деятельности федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления по противодействию терроризму;

5) основные компетенции федеральных органов исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Российской Федерации, в области противодействия терроризму;

6) правила разработки и проведения комплекса мероприятий, направленных на минимизацию и (или) ликвидацию последствий террористического акта;

7) порядок организации исполнения мероприятий по противодействию терроризму в федеральных органах исполнительной власти;

- 8) требования к антитеррористической защищенности объектов (территорий);
- 9) порядок установления уровней террористической опасности;
- 10) порядок определения возможных террористических угроз и выявления признаков подготовки различных преступлений террористической направленности;
- 11) порядок оценки возможных последствий террористического акта;
- 12) содержание дополнительных мер обеспечения безопасности, реализуемых субъектами противодействия терроризму при установлении уровней террористической опасности;
- 13) меры государственного принуждения, применяемые в целях предупреждения и пресечения террористических проявлений;
- 14) ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязанностей в области противодействия терроризму;
- 15) организация деятельности федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в области противодействия терроризму;
- 16) состав нормативно-правовой базы по вопросам противодействия терроризму;
- 17) порядок взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, физических и юридических лиц при проверке информации об угрозе совершения террористического акта, а также информирования субъектов противодействия терроризму о выявленной угрозе совершения террористического акта;
- 18) силы и средства, необходимые федеральным органам исполнительной власти, для организации и проведения мероприятий по противодействию терроризму;
- 19) организация защиты объектов системы государственного резерва от угроз совершения террористических актов;
- 20) рекомендации по действиям при обнаружении подозрительного предмета, который может оказаться взрывным устройством и возникновении иных угроз террористического характера.

18. Государственный гражданский служащий, замещающий должность, должен обладать следующими профессионально-функциональными умениями:

- 1) организовывать взаимодействие между государственными структурами, отвечающими за обеспечение мер по противодействию терроризму на территории Свердловской области;
- 2) организовывать и обеспечивать работу комиссий, рабочих групп по вопросам противодействия терроризму;
- 3) организовывать взаимодействие с федеральными органами власти по обеспечению мер по противодействию терроризму на территории Свердловской области.

### **3. Должностные обязанности, права и ответственность государственного гражданского служащего за неисполнение (ненадлежащее исполнение) должностных обязанностей**

19. Государственный гражданский служащий осуществляет планирующие, организационные, руководящие, координирующие, аналитические функции, необходимые для решения задач, стоящих перед отделом координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области.

20. Государственный гражданский служащий должен исполнять обязанности, установленные Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Исполнение должностных обязанностей государственного гражданского служащего связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну.

21. На государственного гражданского служащего возлагаются следующие должностные обязанности:

1) организация, планирование, координация и контроль деятельности государственных гражданских служащих отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области;

2) обеспечение деятельности аппарата антитеррористической комиссии в Свердловской области и исполнения сотрудниками отдела функций аппарата антитеррористической комиссии в Свердловской области, установленных положением об аппарате антитеррористической комиссии в Свердловской области, утвержденным решением совместного заседания антитеррористической комиссии в Свердловской области и оперативного штаба в Свердловской области (протокол от 27.04.2018 № 2);

3) организация и осуществление контроля реализации решений антитеррористической комиссии в Свердловской области в установленном порядке;

4) организация и осуществление контроля за исполнением требований правовых актов Губернатора Свердловской области, принятых для реализации решений антитеррористической комиссии в Свердловской области;

5) организация и осуществление контроля за исполнением решений Национального антитеррористического комитета, мероприятий Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2019-2023 годы, утвержденного Президентом Российской Федерации 28.12.2018 № Пр-2665;

7) организация мониторинга общественно-политических, социально-экономических и иных процессов, оказывающих влияние на развитие ситуации в сфере противодействия терроризму на территории Свердловской области, определение основных направлений совершенствования профилактики терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений, подготовка по результатам мониторинга информационно-аналитических материалов;

8) координация сил и средств исполнительных органов государственной власти Свердловской области, предназначенных для минимизации и (или)

ликвидации последствий проявлений терроризма, обеспечение взаимодействия с оперативным штабом в Свердловской области;

9) исполнение обязанностей руководителя аппарата антитеррористической комиссии в Свердловской области на период временного отсутствия Министра общественной безопасности Свердловской области, осуществляющего полномочия руководителя аппарата антитеррористической комиссии в Свердловской области;

10) оказание бесплатной юридической помощи в видах, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области;

11) организация в отделе координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области мероприятий по обеспечению исполнения законодательства Российской Федерации и Свердловской области в области государственной гражданской службы и противодействия коррупции;

12) участие в осуществлении мер по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в отделе координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области;

13) подготовка предложений по повышению квалификации государственных гражданских служащих отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области;

14) обеспечение внесения изменений и дополнений в положение об отделе координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области в должностные регламенты государственных гражданских служащих отдела, в соответствии с полномочиями и структурой Министерства общественной безопасности Свердловской области;

15) организация своевременного рассмотрения устных и письменных обращений граждан, поступивших в отдел координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области, и подготовки ответов для направления заявителям в установленный законом срок;

16) осуществление контроля исполнения документов, поступивших для исполнения в отдел координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области, и принятие мер по предупреждению и устранению случаев несоблюдения контрольных сроков их исполнения;

17) подготовка планов работы отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области и предложений в планы работы Министерства общественной безопасности Свердловской области;

18) по поручению Министра общественной безопасности Свердловской области подготовка и обобщение предложений по совершенствованию и повышению эффективности деятельности отдела координации деятельности

в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области;

19) обеспечение сохранности служебных документов, своевременного и правильного ведения делопроизводства в соответствии с номенклатурой дел Министерства общественной безопасности Свердловской области;

20) организация работы по подготовке документов отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области для комплектования и их передачи на хранение в архив в соответствии с номенклатурой дел Министерства общественной безопасности Свердловской области;

21) проведение первичного противопожарного инструктажа на рабочем месте с государственными гражданскими служащими и работниками отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области;

22) исполнение иных поручений Министра общественной безопасности Свердловской области, Заместителя Министра общественной безопасности Свердловской области, данных в пределах его полномочий по замещаемой должности, по вопросам, входящим в компетенцию государственного гражданского служащего.

22. Государственный гражданский служащий имеет права, предусмотренные статьей 14 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

23. В пределах своих полномочий государственный гражданский служащий имеет право:

1) принимать решения в соответствии с должностными обязанностями;

2) проводить с государственными гражданскими служащими отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области совещания, принимать участие в служебных совещаниях, проводимых Министром общественной безопасности Свердловской области и Заместителем Министра общественной безопасности Свердловской области;

3) в установленном порядке вносить Министру общественной безопасности Свердловской области и Заместителю Министра общественной безопасности Свердловской области предложения по вопросам, входящим в компетенцию государственного гражданского служащего;

4) запрашивать и получать в установленном порядке от организаций, исполнительных органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, юридических и физических лиц документы, иную информацию, по вопросам, входящим в компетенцию отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области;

5) составлять в установленном порядке протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 37-1 Закона Свердловской области от



14 июня 2005 года № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области».

24. Государственный гражданский служащий:

1) несет дисциплинарную ответственность за совершение дисциплинарного проступка, за неисполнение или ненадлежащее исполнение по его вине должностных обязанностей, предусмотренных должностным регламентом, за несоблюдение служебного распорядка, за разглашение сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, и служебной информации, ставших известными государственному гражданскому служащему в связи с исполнением им должностных обязанностей, за действия или бездействие, ведущие к нарушению прав и законных интересов граждан;

2) в случае исполнения неправомерного поручения несет дисциплинарную, гражданско-правовую, административную или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами;

3) несет ответственность за несоблюдение ограничений и запретов, связанных с государственной гражданской службой, предусмотренных частью 1 статьи 16 и статьей 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

4) несет ответственность за совершение в процессе осуществления своей деятельности правонарушения в пределах, определенных административным, гражданским и уголовным законодательством Российской Федерации;

5) несет материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный представителю нанимателя (статья 238 Трудового кодекса Российской Федерации);

6) в соответствии с Перечнем поручений Президента Российской Федерации от 14.11.2013 № Пр-2689 по итогам заседания Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции 30.10.2013 несет персональную ответственность за состояние антикоррупционной работы в отделе координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области.

Государственный гражданский служащий, давший неправомерное поручение, несет дисциплинарную, гражданско-правовую, административную или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами.

25. За совершение дисциплинарного проступка государственный гражданский служащий может быть уволен с государственной гражданской службы в случае:

1) неоднократного неисполнения без уважительных причин должностных обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание;

2) однократного грубого нарушения своих должностных обязанностей: прогула (отсутствия на служебном месте без уважительных причин более четырех часов подряд в течение служебного дня);

появления на службе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

разглашения сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, и служебной информации, ставших известными

государственному гражданскому служащему в связи с исполнением должностных обязанностей;

совершения по месту службы хищения (в том числе мелкого) чужого имущества, растраты, умышленного уничтожения или повреждения имущества, установленных вступившим в законную силу приговором суда или постановлением органа, уполномоченного рассматривать дела об административных правонарушениях;

3) принятия государственным гражданским служащим необоснованного решения, повлекшего за собой нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иное нанесение ущерба имуществу, закрепленному за Министерством общественной безопасности Свердловской области;

4) однократного грубого нарушения государственным гражданским служащим своих должностных обязанностей, повлекшего за собой причинение вреда Министерству общественной безопасности Свердловской области и (или) нарушение законодательства Российской Федерации.

#### **4. Перечень вопросов, по которым государственный гражданский служащий вправе или обязан самостоятельно принимать управленческие и иные решения**

26. В соответствии с замещаемой должностью государственной гражданской службы Свердловской области и в пределах своих полномочий государственный гражданский служащий вправе самостоятельно принимать управленческие и иные решения по следующим вопросам:

1) осуществление организации мониторинга общественно-политических, социально-экономических и иных процессов, оказывающих влияние на развитие ситуации в сфере противодействия терроризму на территории Свердловской области);

2) определение основных направлений совершенствования профилактики терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений, подготовки по результатам мониторинга информационно-аналитических материалов;

3) определение полноты и достаточности представленных материалов, подтверждающих исполнение решений антитеррористической комиссии в Свердловской области, решений Национального антитеррористического комитета, требований правовых актов Губернатора Свердловской области, принятых для реализации решений антитеррористической комиссии в Свердловской области;

4) определение оснований для составления протокола об административном правонарушении, предусмотренном статьей 37-1 Закона Свердловской области от 14 июня 2005 года № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области».

27. В соответствии с замещаемой должностью государственной гражданской службы Свердловской области и в пределах своих полномочий государственный гражданский служащий обязан самостоятельно принимать управленческие и иные решения по вопросам:

1) организации, планирования, координации и контроля деятельности государственных гражданских служащих отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области;

2) внесения предложений о поощрении сотрудников отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области и применению дисциплинарных взысканий;

3) подготовки годовых и текущих планов работы отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области, отчетов о работе;

4) осуществления контроля за сроками исполнения поручений, в том числе при подготовке нормативных правовых актов Свердловской области, ответов на обращения граждан и организаций государственными гражданскими служащими отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области.

#### **5. Перечень вопросов, по которым государственный гражданский служащий вправе или обязан участвовать при подготовке проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений**

28. В пределах своих полномочий государственный гражданский служащий вправе принимать участие в подготовке проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений по вопросам:

1) осуществления организации мониторинга общественно-политических, социально-экономических и иных процессов, оказывающих влияние на развитие ситуации в сфере противодействия терроризму на территории Свердловской области);

2) определения основных направлений совершенствования профилактики терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений, подготовки по результатам мониторинга информационно-аналитических материалов.

29. В пределах своих полномочий государственный гражданский служащий обязан принимать участие в подготовке проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений по вопросам внесения изменений и дополнений в положение об отделе координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области, в должностные регламенты государственных гражданских служащих отдела, в соответствии с полномочиями и структурой Министерства общественной безопасности Свердловской области.

#### **6. Сроки и процедуры подготовки, рассмотрения проектов управленческих и иных решений, порядок согласования и принятия данных решений**

30. Сроки и процедуры подготовки, рассмотрения проектов управленческих и иных решений, порядок согласования и принятия данных решений (далее – сроки и процедуры подготовки и принятия решений) определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области,

Административным регламентом Министерства общественной безопасности Свердловской области, требованиями Инструкции по делопроизводству в Министерстве общественной безопасности Свердловской области, настоящим должностным регламентом, поручениями Заместителя Министра общественной безопасности Свердловской области.

**7. Порядок служебного взаимодействия государственного гражданского служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей с государственными гражданскими служащими, замещающими должности в Министерстве общественной безопасности Свердловской области, иных государственных органах, другими гражданами, а также с организациями**

31. Служебное взаимодействие государственного гражданского служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей с государственными гражданскими служащими, замещающими должности в Министерстве общественной безопасности Свердловской области, иных государственных органах, а также с организациями, гражданами осуществляется на основе общих принципов служебного поведения государственных служащих, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 года № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», и требований к служебному поведению, установленных статьей 18 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», а также в соответствии с:

1) Кодексом этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Свердловской области, утвержденным Указом Губернатора Свердловской области от 10.03.2011 № 166-УГ «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Свердловской области»;

2) Административным регламентом Министерства общественной безопасности Свердловской области;

3) иными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области;

4) настоящим должностным регламентом.

32. Государственный гражданский служащий осуществляет служебное взаимодействие в рамках исполнения должностных обязанностей, определенных в пункте 21 настоящего должностного регламента, с:

1) Министром общественной безопасности Свердловской области и Заместителем Министра общественной безопасности Свердловской области в части внесения предложений по реализации полномочий, осуществляемых Министерством общественной безопасности Свердловской области, представление Министру общественной безопасности Свердловской области сведений о результатах реализации решений, возложенных на отдел координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области;

2) государственными гражданскими служащими Министерства общественной безопасности Свердловской области в части сбора и проведения

анализа законодательства Российской Федерации и Свердловской области, нормативных правовых актов Свердловской области, правовых актов Министерства общественной безопасности Свердловской области, подготовки отчетов, информационно-аналитических материалов и иных документов по вопросам, входящим в компетенцию отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области, подготовки планов работы отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области и предложений в планы работы Министерства общественной безопасности Свердловской области; выдачи и контроля исполнения документов, поступивших для исполнения в отдел координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области, проведения совещаний, консультаций;

3) Национальным антитеррористическим комитетом, аппаратами антитеррористических комиссий и оперативных штабов субъектов Российской Федерации по вопросам исполнения решений Национального антитеррористического комитета и обеспечения деятельности антитеррористических комиссий в субъектах Российской Федерации;

4) государственными гражданскими служащими иных государственных органов в части запроса и предоставления информационно-аналитических материалов, справочных данных и иной информации, проведения совещаний, консультаций;

5) организациями и гражданами в части запроса и предоставления информационно-аналитических материалов, справочных данных и иной информации, проведения совещаний, обеспечения подготовки ответов на обращения и запросы.

33. Служебное взаимодействие государственного гражданского служащего осуществляется в следующих формах:

1) запрос информационно-аналитических материалов, справочных данных и иной информации;

2) направление информационно-аналитических материалов, справочных данных и иной информации;

3) сбор информации;

4) консультация;

5) обсуждение проектов правовых актов;

6) в иных формах.

## **8. Перечень государственных услуг, оказываемых гражданам и организациям**

34. В пределах своих полномочий государственный гражданский служащий не оказывает государственные услуги гражданам и организациям.

## **9. Показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности государственного гражданского служащего**

35. Профессиональная служебная деятельность государственного гражданского служащего оценивается на основе определения его соответствия квалификационным требованиям по замещаемой должности государственной гражданской службы, его участия в решении поставленных перед Министерством общественной безопасности Свердловской области задач, сложности выполняемой им деятельности, ее эффективности и результативности.

36. Эффективность и результативность профессиональной служебной деятельности оценивается по следующим показателям процессной деятельности:

1) показатель соблюдения исполнительской дисциплины (соблюдение сроков и качества выполнения задач);

2) объем выполняемых государственным гражданским служащим задач и обязанностей, оперативность, качество и профессионализм их выполнения;

3) своевременность и качество рассмотрения обращений граждан, соблюдение требований к порядку их рассмотрения;

4) применение государственным гражданским служащим новых технологий, повышающих эффективность деятельности отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области и Министерства общественной безопасности Свердловской области.

5) соблюдение трудовой дисциплины, норм служебной этики и делового общения, требований охраны труда и пожарной безопасности.

37. Сложность профессиональной служебной деятельности характеризуется следующими показателями:

1) сложность объекта государственного управления;

2) характер и сложность процессов, подлежащих государственному управлению;

3) новизна работ;

4) разнообразие и комплектность работ.

Согласовано:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

С должностным регламентом ознакомлен:

(\_\_\_\_\_)(\_\_\_\_\_)

(подпись)

(расшифровка подписи)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

к приказу Министерства  
общественной безопасности  
Свердловской области  
от 28.03.2023 № 134

Приложение № 38  
к Административному регламенту  
Министерства общественной  
безопасности Свердловской области

**ДОЛЖНОСТНОЙ РЕГЛАМЕНТ**  
**главного специалиста отдела координации деятельности в области**  
**противодействия терроризму Министерства общественной безопасности**  
**Свердловской области**

**1. Общие положения**

1. Настоящий должностной регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Законом Свердловской области от 15 июля 2005 года № 84-ОЗ «Об особенностях государственной гражданской службы Свердловской области», Административным регламентом Министерства общественной безопасности Свердловской области, Положением об отделе координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области.

2. Должность главного специалиста отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области (далее – должность) в соответствии с Реестром должностей государственной гражданской службы Свердловской области, утвержденным Указом Губернатора Свердловской области от 05.05.2005 № 281-УГ «Об утверждении Реестра должностей государственной гражданской службы Свердловской области», относится к старшей группе должностей государственной гражданской службы Свердловской области категории «специалисты».

3. Область профессиональной служебной деятельности, в соответствии с которой государственный гражданский служащий Свердловской области (далее – государственный гражданский служащий) исполняет должностные обязанности:

1) реализация полномочий Министерства общественной безопасности Свердловской области на осуществление координации деятельности исполнительных органов государственной власти Свердловской области в области противодействия терроризму;

2) участие в реализации высшим должностным лицом Свердловской области установленных федеральным законодательством полномочий по вопросам противодействия терроризму;

3) в сфере государственного управления.

4. Вид профессиональной служебной деятельности, в соответствии с которым государственный гражданский служащий исполняет должностные обязанности:

1) обеспечение реализации Губернатором Свердловской области установленных федеральным законодательством полномочий по вопросу противодействия терроризму;

2) осуществление координации деятельности исполнительных органов государственной власти Свердловской области в области противодействия терроризму;

3) в сфере государственного управления – организация и обеспечение деятельности Министерства общественной безопасности Свердловской области как исполнительного органа государственной власти Свердловской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области о противодействия терроризму.

5. Задачи, на реализацию которых ориентировано исполнение должностных обязанностей:

1) с целью обеспечения реализации Губернатором Свердловской области установленных федеральным законодательством полномочий по вопросу противодействия терроризму:

обеспечение реализации задач и функций аппарата антитеррористической комиссии в Свердловской области в соответствии с положением об аппарате антитеррористической комиссии в Свердловской области;

организация и осуществление контроля за исполнением требований правовых актов Губернатора Свердловской области, принятых для реализации решений антитеррористической комиссии в Свердловской области;

составление протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 37-1 Закона Свердловской области от 14 июня 2005 года № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области»;

2) с целью реализации полномочий Министерства общественной безопасности Свердловской области на осуществление координации деятельности исполнительных органов государственной власти Свердловской области в области противодействия терроризму:

обеспечение и координация поддержания в состоянии постоянной готовности к эффективному использованию сил и средств исполнительных органов государственной власти Свердловской области, предназначенных для минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма;

осуществление межрегионального сотрудничества в целях изучения вопросов профилактики терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений;



организация проведения аварийно-спасательных работ, восстановления нормального функционирования и экологической безопасности поврежденных или разрушенных объектов в случае совершения террористического акта на территории Свердловской области;

3) с целью реализации полномочия в сфере государственного управления по организации и обеспечению деятельности Министерства общественной безопасности Свердловской области как исполнительного органа государственной власти Свердловской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области о противодействия терроризму:

разработка и реализация мер в области профилактики терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений, в том числе в рамках государственных программ Свердловской области;

предоставление сил и средств, необходимых для проведения контртеррористической операции и минимизации последствий террористического акта, в порядке, определяемом нормативными правовыми актами федерального органа исполнительной власти в области обеспечения безопасности;

обеспечение на основании решения руководителя контртеррористической операции участия структурных подразделений Министерства общественной безопасности Свердловской области в составе группировки сил и средств для проведения контртеррористической операции и пресечения террористического акта, обеспечение взаимодействия с оперативным штабом в Свердловской области;

обеспечение разработки, согласования и вынесения в установленном порядке на рассмотрение Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области проектов правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Отдела;

осуществление мониторинга законодательства Свердловской области и мониторинга практики его применения в установленной сфере деятельности;

участие в организации выставок, конференций и семинаров по направлениям, соответствующим компетенции Отдела;

участие в рамках компетенции в работе межведомственных советов и комиссий.

6. Государственному гражданскому служащему Свердловской области, замещающему должность главного специалиста отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области, присваивается классный чин государственной гражданской службы Свердловской области в соответствии с замещаемой должностью государственной гражданской службы Свердловской области в пределах группы должностей государственной гражданской службы Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

7. Государственный гражданский служащий назначается на должность и принимается на государственную гражданскую службу Свердловской области, а также освобождается от должности и увольняется с государственной гражданской службы Свердловской области Министром общественной безопасности Свердловской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе Российской Федерации.

8. Государственный гражданский служащий непосредственно подчиняется начальнику отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области, либо лицу, исполняющему его обязанности. Государственный гражданский служащий также подчиняется Заместителю Министра общественной безопасности Свердловской области и Министру общественной безопасности Свердловской области.

9. На государственного гражданского служащего в случае служебной необходимости и с его согласия может быть возложено исполнение должностных обязанностей по должности начальника отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области.

10. В период временного отсутствия государственного гражданского служащего исполнение его должностных обязанностей возлагается на другого государственного гражданского служащего, замещающего должность главного специалиста отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области.

11. Правовыми актами, регламентирующими служебную деятельность государственного гражданского служащего, являются: Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», Федеральный закон от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», иные федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, Устав Свердловской области, другие законы Свердловской области, указы и распоряжения Губернатора Свердловской области, постановления и распоряжения Правительства Свердловской области, Административный регламент Министерства общественной безопасности Свердловской области, настоящий должностной регламент, иные правовые акты, регулирующие деятельность отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области.

## **2. Квалификационные требования**

12. Для замещения должности устанавливаются квалификационные требования, включающие базовые и профессионально-функциональные квалификационные требования.

### **2.1. Базовые квалификационные требования**

13. Государственный гражданский служащий, замещающий должность, должен иметь высшее образование.

14. Требования к стажу государственной гражданской службы Российской Федерации или стажу работы по специальности, направлению подготовки к государственному гражданскому служащему, замещающему должность, не предъявляются.

15. Государственный гражданский служащий, замещающий должность, должен обладать следующими базовыми знаниями и умениями:

1) знанием государственного языка Российской Федерации (русского языка);

2) знаниями основ:

Конституции Российской Федерации;

Федерального закона от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации»;

Федерального закона от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»;

Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Устава Свердловской области;

Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области»;

Закона Свердловской области от 15 июля 2005 года № 84-ОЗ «Об особенностях государственной гражданской службы Свердловской области»;

3) знаниями и умениями в области информационно-коммуникационных технологий;

4) общими умениями:

мыслить системно;

планировать и рационально использовать рабочее время;

достигать результат;

коммуникативными умениями;

работать в стрессовых условиях;

совершенствовать свой профессиональный уровень.

## **2.2. Профессионально-функциональные квалификационные требования**

16. Государственный гражданский служащий, замещающий должность, должен обладать следующими профессионально-функциональными знаниями:

1) знанием законодательства, нормативных правовых актов, регулирующих вопросы, связанные с областью и видом деятельности, в том числе:

Федеральный конституционный закон от 6 ноября 2020 года № 4-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации»;

Уголовный кодекс Российской Федерации;

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;

Федеральный закон от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;

Федеральный закон от 9 февраля 2007 года № 16-ФЗ «О транспортной безопасности»;

Федеральный закон от 28 декабря 2010 года № 390-ФЗ «О безопасности»;

Федеральный закон от 21 июля 2011 года № 256-ФЗ «О безопасности объектов топливно-энергетического комплекса»;

Федеральный закон от 23 июня 2016 года № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

Концепция противодействия терроризму в Российской Федерации, утвержденная Президентом Российской Федерации 5 октября 2009 года;

Указ Президента Российской Федерации от 15 февраля 2006 года № 116 «О мерах по противодействию терроризму»;

Указ Президента Российской Федерации от 14 июня 2012 года № 851 «О порядке установления уровней террористической опасности, предусматривающих принятие дополнительных мер по обеспечению безопасности личности, общества и государства»;

Указ Президента Российской Федерации от 26 декабря 2015 года № 664 «О мерах по совершенствованию государственного управления в области противодействия терроризму»;

Комплексный план противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2019 – 2023 годы (утвержден Президентом Российской Федерации 28 декабря 2018 года № Пр-2665);

постановление Правительства Российской Федерации от 01.06.2004 № 260 «О Регламенте Правительства Российской Федерации и Положении об Аппарате Правительства Российской Федерации»;

постановление Правительства Российской Федерации от 19.01.2005 № 30 «О Типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти»;

постановление Правительства Российской Федерации от 04.05.2008 № 333 «О компетенции федеральных органов исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Российской Федерации, в области противодействия терроризму»;

постановление Правительства Российской Федерации от 25.12.2013 № 1244 «Об антитеррористической защищенности объектов (территорий)»;

постановление Правительства Российской Федерации от 27.05.2017 № 638 «О взаимодействии федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, физических и юридических лиц при проверке информации об угрозе совершения террористического акта, а также об информировании субъектов противодействия терроризму о выявленной угрозе совершения террористического акта»;

постановление пленума Верховного Суда Российской Федерации от 09.02.2012 № 1 «О некоторых вопросах судебной практики по уголовным делам и преступлениям террористической направленности»;

Конвенция о предотвращении и наказании преступлений против лиц, пользующихся международной защитой, в том числе дипломатических агентов (Нью-Йорк, 14 декабря 1973 года);

Международная конвенция о борьбе с захватом заложников (Нью-Йорк, 17 декабря 1979 года);

Резолюция Генеральной Ассамблеи ООН от 8 сентября 2006 года № 60/288 «Глобальная контртеррористическая стратегия Организации Объединенных Наций»;

Конвенция Шанхайской организации сотрудничества против терроризма (Екатеринбург, 16 июня 2009 года).

Закон Свердловской области от 5 октября 2012 года № 79-ОЗ «О бесплатной юридической помощи в Свердловской области»;

Закон Свердловской области от 14 июня 2005 года № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области»;

Положение об антитеррористической комиссии в субъекте Российской Федерации, утвержденное председателем Национального антитеррористического комитета 17 июня 2016 года;

Регламент антитеррористической комиссии в субъекте Российской Федерации, утвержденный председателем Национального антитеррористического комитета 17 июня 2016 года;

Типовое положение об аппарате антитеррористической комиссии в субъекте Российской Федерации, утвержденное председателем Национального антитеррористического комитета 16 октября 2017 года;

Решения Национального антитеррористического комитета;

2) знанием правоприменительной практики, в том числе определений и постановлений судов Российской Федерации;

3) знанием писем государственных органов, содержащих разъяснения по определенным вопросам.

17. Иные профессионально-функциональные знания должны включать:

1) приоритетные задачи в сфере противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации;

2) основные направления и приоритеты государственной политики в области противодействия терроризму;

3) понятие общегосударственной системы противодействия терроризму;

4) деятельность Национального антитеррористического комитета по координации и организации деятельности федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления по противодействию терроризму;

5) основные компетенции федеральных органов исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Российской Федерации, в области противодействия терроризму;

6) правила разработки и проведения комплекса мероприятий, направленных на минимизацию и (или) ликвидацию последствий террористического акта;

7) порядок организации исполнения мероприятий по противодействию терроризму в федеральных органах исполнительной власти;

8) требования к антитеррористической защищенности объектов (территорий);

9) порядок установления уровней террористической опасности;

10) порядок определения возможных террористических угроз и выявления признаков подготовки различных преступлений террористической направленности;

11) порядок оценки возможных последствий террористического акта;

12) содержание дополнительных мер обеспечения безопасности, реализуемых субъектами противодействия терроризму при установлении уровней террористической опасности;

13) меры государственного принуждения, применяемые в целях предупреждения и пресечения террористических проявлений;

14) ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязанностей в области противодействия терроризму;

15) организация деятельности федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в области противодействия терроризму;

16) состав нормативно-правовой базы по вопросам противодействия терроризму;

17) порядок взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, физических и юридических лиц при проверке информации об угрозе совершения террористического акта, а также информирования субъектов противодействия терроризму о выявленной угрозе совершения террористического акта;

18) силы и средства, необходимые федеральным органам исполнительной власти, для организации и проведения мероприятий по противодействию терроризму;

19) организация защиты объектов системы государственного резерва от угроз совершения террористических актов;

20) рекомендации по действиям при обнаружении подозрительного предмета, который может оказаться взрывным устройством и возникновении иных угроз террористического характера.

18. Государственный гражданский служащий, замещающий должность, должен обладать следующими профессионально-функциональными умениями:

1) обеспечивать взаимодействие между государственными структурами, отвечающими за обеспечение мер по противодействию терроризму на территории Свердловской области;

2) обеспечивать работу комиссий, рабочих групп по вопросам противодействия терроризму;

3) обеспечивать взаимодействие с федеральными органами власти по обеспечению мер по противодействию терроризму на территории Свердловской области.

### **3. Должностные обязанности, права и ответственность государственного гражданского служащего за неисполнение (ненадлежащее исполнение) должностных обязанностей**

19. Государственный гражданский служащий осуществляет планирующие, организационные, координирующие, аналитические функции, необходимые для решения задач, стоящих перед отделом координации деятельности в области

противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области.

20. Государственный гражданский служащий должен исполнять обязанности, установленные Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Исполнение должностных обязанностей государственного гражданского служащего связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну.

21. На государственного гражданского служащего возлагаются следующие должностные обязанности:

1) исполнение функций аппарата антитеррористической комиссии в Свердловской области, установленных положением об аппарате антитеррористической комиссии в Свердловской области, утвержденным решением совместного заседания антитеррористической комиссии в Свердловской области и оперативного штаба в Свердловской области (протокол от 27.04.2018 № 2);

2) осуществление контроля реализации решений антитеррористической комиссии в Свердловской области в установленном порядке;

3) осуществление контроля за исполнением требований правовых актов Губернатора Свердловской области, принятых для реализации решений антитеррористической комиссии в Свердловской области;

4) осуществление контроля за исполнением решений Национального антитеррористического комитета;

5) участие в проведении мониторинга общественно-политических, социально-экономических и иных процессов, оказывающих влияние на развитие ситуации в сфере противодействия терроризму на территории Свердловской области, сбор информации для подготовки по результатам мониторинга информационно-аналитических материалов;

6) участие в координации сил и средств исполнительных органов государственной власти Свердловской области, предназначенных для минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма, осуществление взаимодействия с оперативным штабом в Свердловской области;

7) подготовка отчетов, информационно-аналитических материалов и иных документов по вопросам, входящим в компетенцию отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области;

8) подготовка планов работы отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области и предложений в планы работы Министерства общественной безопасности Свердловской области;

9) разработка проектов нормативных правовых актов Свердловской области, правовых актов Министерства общественной безопасности Свердловской области по вопросам, входящим в компетенцию отдела координации деятельности в

области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области;

10) участие в осуществлении мероприятий в отделе координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области по обеспечению исполнения законодательства Российской Федерации и Свердловской области в области государственной гражданской службы и противодействия коррупции;

11) участие в осуществлении мер по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в отделе координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области;

12) рассмотрение устных и письменных обращений граждан, поступивших в отдел, и обеспечение подготовки ответов для направления заявителям в установленный законом срок;

13) своевременное исполнение документов, поступивших в отдел координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области, и принятие мер по недопущению несоблюдения контрольных сроков их исполнения;

14) по поручению начальника отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области подготовка и обобщение предложений по совершенствованию и повышению эффективности деятельности отдела;

15) обеспечение сохранности служебных документов, своевременного и правильного ведения делопроизводства в соответствии с номенклатурой дел Министерства общественной безопасности Свердловской области;

16) участие в подготовке документов отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области для комплектования и их передачи на хранение в архив в соответствии с номенклатурой дел Министерства общественной безопасности Свердловской области;

17) консультирование гражданских служащих и работников Министерства общественной безопасности Свердловской области по вопросам, входящим в компетенцию отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области;

18) по поручению Министра общественной безопасности Свердловской области, начальника отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области обеспечение представления интересов Министерства общественной безопасности Свердловской области в территориальных федеральных органах исполнительной власти в Свердловской области, правоохранительных, надзорных органах, а также органах государственной власти Свердловской области, органах местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, общественных и других организациях при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции отдела координации деятельности в области



противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области;

19) исполнение иных поручений Министра общественной безопасности Свердловской области, начальника отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области, данных в пределах их полномочий по замещаемой должности, по вопросам, входящим в компетенцию государственного гражданского служащего.

22. Государственный гражданский служащий имеет права, предусмотренные статьей 14 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

23. В пределах своих полномочий государственный гражданский служащий имеет право:

1) принимать решения в соответствии с должностными обязанностями;

2) принимать участие в служебных совещаниях, проводимых Министром общественной безопасности Свердловской области, Заместителем Министра общественной безопасности Свердловской области и начальником отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области;

3) в установленном порядке вносить начальнику отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области предложения по вопросам, входящим в компетенцию государственного гражданского служащего;

4) запрашивать и получать в установленном порядке от организаций, исполнительных органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, юридических и физических лиц документы, иную информацию, по вопросам, входящим в компетенцию отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области;

5) составлять в установленном порядке протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 37-1 Закона Свердловской области от 14 июня 2005 года № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области».

24. Государственный гражданский служащий:

1) несет дисциплинарную ответственность за совершение дисциплинарного проступка, за неисполнение или ненадлежащее исполнение по его вине должностных обязанностей, предусмотренных должностным регламентом, за несоблюдение служебного распорядка, за разглашение сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, и служебной информации, ставших известными государственному гражданскому служащему в связи с исполнением им должностных обязанностей, за действия или бездействие, ведущие к нарушению прав и законных интересов граждан;

2) в случае исполнения неправомерного поручения несет дисциплинарную, гражданско-правовую, административную или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами;

3) несет ответственность за несоблюдение ограничений и запретов, связанных с государственной гражданской службой, предусмотренных частью 1 статьи 16 и статьей 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

4) несет ответственность за совершение в процессе осуществления своей деятельности правонарушения в пределах, определенных административным, гражданским и уголовным законодательством Российской Федерации;

5) несет материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный представителю нанимателя (статья 238 Трудового кодекса Российской Федерации);

25. За совершение дисциплинарного проступка государственный гражданский служащий может быть уволен с государственной гражданской службы в случае:

1) неоднократного неисполнения без уважительных причин должностных обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание;

2) однократного грубого нарушения своих должностных обязанностей: прогула (отсутствия на служебном месте без уважительных причин более четырех часов подряд в течение служебного дня);

появления на службе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

разглашения сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, и служебной информации, ставших известными государственному гражданскому служащему в связи с исполнением должностных обязанностей;

совершения по месту службы хищения (в том числе мелкого) чужого имущества, растраты, умышленного уничтожения или повреждения имущества, установленных вступившим в законную силу приговором суда или постановлением органа, уполномоченного рассматривать дела об административных правонарушениях.

#### **4. Перечень вопросов, по которым государственный гражданский служащий вправе или обязан самостоятельно принимать управленческие и иные решения**

26. В соответствии с замещаемой должностью государственной гражданской службы Свердловской области и в пределах своих полномочий государственный гражданский служащий вправе самостоятельно принимать управленческие и иные решения по вопросам:

1) подготовки отчетов, информационно-аналитических материалов и иных документов по вопросам, включенным в должностные обязанности;

2) определение полноты и достаточности представленных материалов, подтверждающих исполнение решений антитеррористической комиссии

в Свердловской области, решений Национального антитеррористического комитета, требований правовых актов Губернатора Свердловской области, принятых для реализации решений антитеррористической комиссии в Свердловской области;

3) определение оснований для составления протокола об административном правонарушении, предусмотренном статьей 37-1 Закона Свердловской области от 14 июня 2005 года № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области».

27. В соответствии с замещаемой должностью государственной гражданской службы Свердловской области и в пределах своих полномочий государственный гражданский служащий обязан самостоятельно принимать управленческие и иные решения по вопросам:

1) применения законодательства Российской Федерации и Свердловской области при подготовке документов по вопросам, входящим в компетенцию государственного гражданского служащего;

2) подготовки предложений в текущие планы работы и отчеты о работе отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области.

#### **5. Перечень вопросов, по которым государственный гражданский служащий вправе или обязан участвовать при подготовке проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений**

28. В пределах своих полномочий государственный гражданский служащий вправе принимать участие в подготовке проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений по вопросам предупреждения терроризма на территории Свердловской области.

29. В пределах своих полномочий государственный гражданский служащий обязан принимать участие в подготовке проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений по вопросам:

1) осуществления сбора и проведения анализа законодательства Российской Федерации и Свердловской области, нормативных правовых актов Свердловской области, правовых актов Министерства общественной безопасности Свердловской области по вопросам, относящимся к компетенции отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области;

2) подготовки отчетов, информационно-аналитических материалов и иных документов по вопросам, входящим в компетенцию отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области;

3) подготовки предложений в текущие планы работы и отчеты о работе отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области.

## **6. Сроки и процедуры подготовки, рассмотрения проектов управленческих и иных решений, порядок согласования и принятия данных решений**

30. Сроки и процедуры подготовки, рассмотрения проектов управленческих и иных решений, порядок согласования и принятия данных решений (далее – сроки и процедуры подготовки и принятия решений) определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области, Административным регламентом Министерства общественной безопасности Свердловской области, требованиями Инструкции по делопроизводству в Министерстве общественной безопасности Свердловской области, настоящим должностным регламентом, поручениями начальника отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области.

## **7. Порядок служебного взаимодействия государственного гражданского служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей с государственными гражданскими служащими, замещающими должности в Министерстве общественной безопасности Свердловской области, иных государственных органах, другими гражданами, а также с организациями**

31. Служебное взаимодействие государственного гражданского служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей с государственными гражданскими служащими, замещающими должности в Министерстве общественной безопасности Свердловской области, иных государственных органах, а также с организациями, гражданами осуществляется на основе общих принципов служебного поведения государственных служащих, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 года № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», и требований к служебному поведению, установленных статьей 18 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», а также в соответствии с:

1) Кодексом этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Свердловской области, утвержденным Указом Губернатора Свердловской области от 10.03.2011 № 166-УГ «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Свердловской области»;

2) Административным регламентом Министерства общественной безопасности Свердловской области;

3) иными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области;

4) настоящим должностным регламентом.

32. Государственный гражданский служащий осуществляет служебное взаимодействие в рамках исполнения должностных обязанностей, определенных в пункте 21 настоящего должностного регламента, с:

1) начальником отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области в

части сбора и проведения анализа законодательства Российской Федерации и Свердловской области, нормативных правовых актов Свердловской области, правовых актов Министерства общественной безопасности Свердловской области, подготовки отчетов, информационно-аналитических материалов и иных документов, подготовки предложений в планы работы отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области;

2) Национальным антитеррористическим комитетом, аппаратами антитеррористических комиссий и оперативных штабов субъектов Российской Федерации по вопросам исполнения решений Национального антитеррористического комитета и обеспечения деятельности антитеррористических комиссий в субъектах Российской Федерации;

3) государственными гражданскими служащими Министерства общественной безопасности Свердловской области в части подготовки отчетов, информационно-аналитических материалов и иных документов по вопросам, входящим в компетенцию отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области, проведения консультаций;

4) государственными гражданскими служащими иных государственных органов в части запроса и предоставления информационно-аналитических материалов, справочных данных и иной информации;

5) с организациями и гражданами в части запроса и предоставления информационно-аналитических материалов, справочных данных и иной информации, обеспечения подготовки ответов на обращения и запросы.

33. Служебное взаимодействие государственного гражданского служащего осуществляется в следующих формах:

1) запрос информационно-аналитических материалов, справочных данных и иной информации;

2) направление информационно-аналитических материалов, справочных данных и иной информации;

3) сбор информации;

4) консультация;

5) обсуждение проектов правовых актов;

6) в иных формах.

## **8. Перечень государственных услуг, оказываемых гражданам и организациям**

34. В пределах своих полномочий государственный гражданский служащий не оказывает государственные услуги гражданам и организациям.

## **9. Показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности государственного гражданского служащего**

35. Профессиональная служебная деятельность государственного гражданского служащего оценивается на основе определения его соответствия квалификационным требованиям по замещаемой должности государственной гражданской службы, его участия в решении поставленных перед Министерством общественной безопасности Свердловской области задач, сложности выполняемой им деятельности, ее эффективности и результативности.

36. Эффективность и результативность профессиональной служебной деятельности оценивается по следующим показателям процессной деятельности:

1) показатель соблюдения исполнительской дисциплины (соблюдение сроков и качества выполнения задач);

2) объем выполняемых государственным гражданским служащим задач и обязанностей, оперативность, качество и профессионализм их выполнения;

3) своевременность и качество рассмотрения обращений граждан, соблюдение требований к порядку их рассмотрения;

4) применение государственным гражданским служащим новых технологий, повышающих эффективность деятельности отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области и Министерства общественной безопасности Свердловской области.

5) соблюдение трудовой дисциплины, норм служебной этики и делового общения, требований охраны труда и пожарной безопасности.

37. Сложность профессиональной служебной деятельности характеризуется следующими показателями:

1) сложность объекта государственного управления;

2) характер и сложность процессов, подлежащих государственному управлению;

3) новизна работ;

4) разнообразие и комплектность работ.

Согласовано:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )  
 (подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

С должностным регламентом ознакомлен:

( \_\_\_\_\_ ) ( \_\_\_\_\_ ) « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года  
 (подпись) (расшифровка подписи)

к приказу Министерства  
общественной безопасности  
Свердловской области  
от 31.03.2023 № 134

Приложение № 39  
к Административному регламенту  
Министерства общественной  
безопасности Свердловской области

**ДОЛЖНОСТНОЙ РЕГЛАМЕНТ**  
**главного специалиста отдела координации деятельности в области**  
**противодействия терроризму Министерства общественной безопасности**  
**Свердловской области**

**1. Общие положения**

1. Настоящий должностной регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Законом Свердловской области от 15 июля 2005 года № 84-ОЗ «Об особенностях государственной гражданской службы Свердловской области», Административным регламентом Министерства общественной безопасности Свердловской области, Положением об отделе координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области.

2. Должность главного специалиста отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области (далее – должность) в соответствии с Реестром должностей государственной гражданской службы Свердловской области, утвержденным Указом Губернатора Свердловской области от 05.05.2005 № 281-УГ «Об утверждении Реестра должностей государственной гражданской службы Свердловской области», относится к старшей группе должностей государственной гражданской службы Свердловской области категории «специалисты».

3. Область профессиональной служебной деятельности, в соответствии с которой государственный гражданский служащий Свердловской области (далее – государственный гражданский служащий) исполняет должностные обязанности:

1) реализация полномочий Министерства общественной безопасности Свердловской области на осуществление координации деятельности исполнительных органов государственной власти Свердловской области в области противодействия терроризму;

2) участие в реализации высшим должностным лицом Свердловской области установленных федеральным законодательством полномочий по вопросам противодействия терроризму;

3) в сфере государственного управления.

4. Вид профессиональной служебной деятельности, в соответствии с которым государственный гражданский служащий исполняет должностные обязанности:

1) обеспечение реализации Губернатором Свердловской области установленных федеральным законодательством полномочий по вопросу противодействия терроризму;

2) осуществление координации деятельности исполнительных органов государственной власти Свердловской области в области противодействия терроризму;

3) в сфере государственного управления – организация и обеспечение деятельности Министерства общественной безопасности Свердловской области как исполнительного органа государственной власти Свердловской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области о противодействия терроризму.

5. Задачи, на реализацию которых ориентировано исполнение должностных обязанностей:

1) с целью обеспечения реализации Губернатором Свердловской области установленных федеральным законодательством полномочий по вопросу противодействия терроризму:

обеспечение реализации задач и функций аппарата антитеррористической комиссии в Свердловской области в соответствии с положением об аппарате антитеррористической комиссии в Свердловской области;

организация и осуществление контроля за исполнением требований правовых актов Губернатора Свердловской области, принятых для реализации решений антитеррористической комиссии в Свердловской области;

составление протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 37-1 Закона Свердловской области от 14 июня 2005 года № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области»;

2) с целью реализации полномочий Министерства общественной безопасности Свердловской области на осуществление координации деятельности исполнительных органов государственной власти Свердловской области в области противодействия терроризму:

осуществление межрегионального сотрудничества в целях изучения вопросов профилактики терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений;

участие в организации проведения аварийно-спасательных работ, восстановления нормального функционирования и экологической безопасности поврежденных или разрушенных объектов в случае совершения террористического акта на территории Свердловской области;



3) с целью реализации полномочия в сфере государственного управления по организации и обеспечению деятельности Министерства общественной безопасности Свердловской области как исполнительного органа государственной власти Свердловской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области о противодействия терроризму:

разработка и реализация мер в области профилактики терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений, в том числе в рамках государственных программ Свердловской области;

обеспечение на основании решения руководителя контртеррористической операции участия структурных подразделений Министерства общественной безопасности Свердловской области в составе группировки сил и средств для проведения контртеррористической операции и пресечения террористического акта;

обеспечение разработки, согласования и вынесения в установленном порядке на рассмотрение Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области проектов правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области;

осуществление мониторинга законодательства Свердловской области и мониторинга практики его применения в установленной сфере деятельности;

участие в организации выставок, конференций и семинаров по направлениям, соответствующим компетенции Отдела;

участие в рамках компетенции в работе межведомственных советов и комиссий.

6. Государственному гражданскому служащему Свердловской области, замещающему должность главного специалиста отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области, присваивается классный чин государственной гражданской службы Свердловской области в соответствии с замещаемой должностью государственной гражданской службы Свердловской области в пределах группы должностей государственной гражданской службы Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

7. Государственный гражданский служащий назначается на должность и принимается на государственную гражданскую службу Свердловской области, а также освобождается от должности и увольняется с государственной гражданской службы Свердловской области Министром общественной безопасности Свердловской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе Российской Федерации.

8. Государственный гражданский служащий непосредственно подчиняется начальнику отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области, либо лицу, исполняющему его обязанности. Государственный гражданский служащий также подчиняется Заместителю Министра общественной безопасности Свердловской области и Министру общественной безопасности Свердловской области, либо лицу, исполняющему его обязанности.

9. На государственного гражданского служащего в случае служебной необходимости и с его согласия может быть возложено исполнение должностных обязанностей по должности начальника отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области.

10. В период временного отсутствия государственного гражданского служащего исполнение его должностных обязанностей возлагается на другого государственного гражданского служащего, замещающего должность главного специалиста отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства.

11. Правовыми актами, регламентирующими служебную деятельность государственного гражданского служащего, являются: Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», Федеральный закон от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», иные федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, Устав Свердловской области, другие законы Свердловской области, указы и распоряжения Губернатора Свердловской области, постановления и распоряжения Правительства Свердловской области, Административный регламент Министерства общественной безопасности Свердловской области, настоящий должностной регламент, иные правовые акты, регулирующие деятельность отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области.

## **2. Квалификационные требования**

12. Для замещения должности устанавливаются квалификационные требования, включающие базовые и профессионально-функциональные квалификационные требования.

### **2.1. Базовые квалификационные требования**

13. Государственный гражданский служащий, замещающий должность, должен иметь высшее образование.

14. Требования к стажу государственной гражданской службы Российской Федерации или стажу работы по специальности, направлению подготовки к государственному гражданскому служащему, замещающему должность, не предъявляются.

15. Государственный гражданский служащий, замещающий должность, должен обладать следующими базовыми знаниями и умениями:

- 1) знанием государственного языка Российской Федерации (русского языка);
- 2) знаниями основ:

Конституции Российской Федерации;

Федерального закона от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации»;

Федерального закона от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»;

Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Устава Свердловской области;

Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области»;

Закона Свердловской области от 15 июля 2005 года № 84-ОЗ «Об особенностях государственной гражданской службы Свердловской области»;

3) знаниями и умениями в области информационно-коммуникационных технологий;

4) общими умениями:

мыслить системно;

планировать и рационально использовать рабочее время;

достигать результат;

коммуникативными умениями;

работать в стрессовых условиях;

совершенствовать свой профессиональный уровень.

## **2.2. Профессионально-функциональные квалификационные требования**

16. Государственный гражданский служащий, замещающий должность, должен обладать следующими профессионально-функциональными знаниями:

1) знанием законодательства, нормативных правовых актов, регулирующих вопросы, связанные с областью и видом деятельности, в том числе:

Федеральный конституционный закон от 6 ноября 2020 года № 4-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации»;

Уголовный кодекс Российской Федерации;

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;

Федеральный закон от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;

Федеральный закон от 9 февраля 2007 года № 16-ФЗ «О транспортной безопасности»;

Федеральный закон от 28 декабря 2010 года № 390-ФЗ «О безопасности»;

Федеральный закон от 21 июля 2011 года № 256-ФЗ «О безопасности объектов топливно-энергетического комплекса»;

Федеральный закон от 23 июня 2016 года № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

Концепция противодействия терроризму в Российской Федерации, утвержденная Президентом Российской Федерации 5 октября 2009 года;

Указ Президента Российской Федерации от 15 февраля 2006 года № 116

«О мерах по противодействию терроризму»;

Указ Президента Российской Федерации от 14 июня 2012 года № 851 «О порядке установления уровней террористической опасности, предусматривающих принятие дополнительных мер по обеспечению безопасности личности, общества и государства»;

Указ Президента Российской Федерации от 26 декабря 2015 года № 664 «О мерах по совершенствованию государственного управления в области противодействия терроризму»;

Комплексный план противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2019 – 2023 годы (утвержден Президентом Российской Федерации 28 декабря 2018 года № Пр-2665);

постановление Правительства Российской Федерации от 01.06.2004 № 260 «О Регламенте Правительства Российской Федерации и Положении об Аппарате Правительства Российской Федерации»;

постановление Правительства Российской Федерации от 19.01.2005 № 30 «О Типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти»;

постановление Правительства Российской Федерации от 04.05.2008 № 333 «О компетенции федеральных органов исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Российской Федерации, в области противодействия терроризму»;

постановление Правительства Российской Федерации от 25.12.2013 № 1244 «Об антитеррористической защищенности объектов (территорий)»;

постановление Правительства Российской Федерации от 27.05.2017 № 638 «О взаимодействии федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, физических и юридических лиц при проверке информации об угрозе совершения террористического акта, а также об информировании субъектов противодействия терроризму о выявленной угрозе совершения террористического акта»;

постановление пленума Верховного Суда Российской Федерации от 09.02.2012 № 1 «О некоторых вопросах судебной практики по уголовным делам и преступлениям террористической направленности»;

Конвенция о предотвращении и наказании преступлений против лиц, пользующихся международной защитой, в том числе дипломатических агентов (Нью-Йорк, 14 декабря 1973 года);

Международная конвенция о борьбе с захватом заложников (Нью-Йорк, 17 декабря 1979 года);

Резолюция Генеральной Ассамблеи ООН от 8 сентября 2006 года № 60/288 «Глобальная контртеррористическая стратегия Организации Объединенных Наций»;

Конвенция Шанхайской организации сотрудничества против терроризма (Екатеринбург, 16 июня 2009 года).

Закон Свердловской области от 5 октября 2012 года № 79-ОЗ «О бесплатной юридической помощи в Свердловской области»;

Закон Свердловской области от 14 июня 2005 года № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области»;

Положение об антитеррористической комиссии в субъекте Российской Федерации, утвержденное председателем Национального антитеррористического комитета 17 июня 2016 года;

Регламент антитеррористической комиссии в субъекте Российской Федерации, утвержденный председателем Национального антитеррористического комитета 17 июня 2016 года;

Типовое положение об аппарате антитеррористической комиссии в субъекте Российской Федерации, утвержденное председателем Национального антитеррористического комитета 16 октября 2017 года;

Решения Национального антитеррористического комитета.

2) знанием правоприменительной практики, в том числе определений и постановлений судов Российской Федерации;

3) знанием писем государственных органов, содержащих разъяснения по определенным вопросам.

17. Иные профессионально-функциональные знания должны включать:

1) приоритетные задачи в сфере противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации;

2) основные направления и приоритеты государственной политики в области противодействия терроризму;

3) понятие общегосударственной системы противодействия терроризму;

4) деятельность Национального антитеррористического комитета по координации и организации деятельности федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления по противодействию терроризму;

5) основные компетенции федеральных органов исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Российской Федерации, в области противодействия терроризму;

6) правила разработки и проведения комплекса мероприятий, направленных на минимизацию и (или) ликвидацию последствий террористического акта;

7) порядок организации исполнения мероприятий по противодействию терроризму в федеральных органах исполнительной власти;

8) требования к антитеррористической защищенности объектов (территорий);

9) порядок установления уровней террористической опасности;

10) порядок определения возможных террористических угроз и выявления признаков подготовки различных преступлений террористической направленности;

11) порядок оценки возможных последствий террористического акта;

12) содержание дополнительных мер обеспечения безопасности, реализуемых субъектами противодействия терроризму при установлении уровней террористической опасности;

13) меры государственного принуждения, применяемые в целях предупреждения и пресечения террористических проявлений;

14) ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязанностей в области противодействия терроризму;

15) организация деятельности федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в области противодействия терроризму;

16) состав нормативно-правовой базы по вопросам противодействия терроризму;

17) порядок взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, физических и юридических лиц при проверке информации об угрозе совершения террористического акта, а также информирования субъектов противодействия терроризму о выявленной угрозе совершения террористического акта;

18) силы и средства, необходимые федеральным органам исполнительной власти, для организации и проведения мероприятий по противодействию терроризму;

19) организация защиты объектов системы государственного резерва от угроз совершения террористических актов;

20) рекомендации по действиям при обнаружении подозрительного предмета, который может оказаться взрывным устройством и возникновении иных угроз террористического характера.

18. Государственный гражданский служащий, замещающий должность, должен обладать следующими профессионально-функциональными умениями:

1) обеспечивать взаимодействие между государственными структурами, отвечающими за обеспечение мер по противодействию терроризму на территории Свердловской области;

2) обеспечивать работу комиссий, рабочих групп по вопросам противодействия терроризму;

3) обеспечивать взаимодействие с федеральными органами власти по обеспечению мер по противодействию терроризму на территории Свердловской области.

### **3. Должностные обязанности, права и ответственность государственного гражданского служащего за неисполнение (ненадлежащее исполнение) должностных обязанностей**

19. Государственный гражданский служащий осуществляет планирующие, организационные, координирующие, аналитические функции, необходимые для решения задач, стоящих перед отделом координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области.

20. Государственный гражданский служащий должен исполнять обязанности, установленные Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Исполнение должностных обязанностей государственного гражданского служащего связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну.

21. На государственного гражданского служащего возлагаются следующие должностные обязанности:

1) исполнение функций аппарата антитеррористической комиссии в Свердловской области, установленных положением об аппарате антитеррористической комиссии в Свердловской области, утвержденным решением совместного заседания антитеррористической комиссии в Свердловской области и оперативного штаба в Свердловской области (протокол от 27.04.2018 № 2);

2) осуществление контроля реализации решений антитеррористической комиссии в Свердловской области в установленном порядке;

3) осуществление контроля за исполнением требований правовых актов Губернатора Свердловской области, принятых для реализации решений антитеррористической комиссии в Свердловской области;

4) осуществление контроля за исполнением решений Национального антитеррористического комитета, мероприятий Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2019–2023 годы, утвержденного Президентом Российской Федерации 28.12.2018 № Пр-2665;

5) участие в проведении мониторинга общественно-политических, социально-экономических и иных процессов, оказывающих влияние на развитие ситуации в сфере противодействия терроризму на территории Свердловской области, сбор информации для подготовки по результатам мониторинга информационно-аналитических материалов;

6) подготовка отчетов, информационно-аналитических материалов и иных документов по вопросам, входящим в компетенцию отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области;

7) подготовка планов работы отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области и предложений в планы работы Министерства общественной безопасности Свердловской области;

8) разработка проектов нормативных правовых актов Свердловской области, правовых актов Министерства общественной безопасности Свердловской области по вопросам, входящим в компетенцию отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области;

9) участие в осуществлении мер по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в отделе координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области;

10) рассмотрение устных и письменных обращений граждан, поступивших в отдел, и обеспечение подготовки ответов для направления заявителям в установленный законом срок;

11) своевременное исполнение документов, поступивших в отдел координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области, и принятие мер по недопущению несоблюдения контрольных сроков их исполнения;

12) по поручению начальника отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области подготовка и обобщение предложений по совершенствованию и повышению эффективности деятельности отдела;

13) обеспечение сохранности служебных документов, своевременного и правильного ведения делопроизводства в соответствии с номенклатурой дел Министерства общественной безопасности Свердловской области;

14) участие в подготовке документов отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области для комплектования и их передаче на хранение в архив в соответствии с номенклатурой дел Министерства общественной безопасности Свердловской области;

15) консультирование гражданских служащих и работников Министерства общественной безопасности Свердловской области по вопросам, входящим в компетенцию отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области;

16) по поручению Министра общественной безопасности Свердловской области, начальника отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области обеспечение представления интересов Министерства общественной безопасности Свердловской области в территориальных федеральных органах исполнительной власти в Свердловской области, правоохранительных, надзорных органах, а также органах государственной власти Свердловской области, органах местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, общественных и других организациях при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области;

17) исполнение иных поручений Министра общественной безопасности Свердловской области, начальника отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области, данных в пределах их полномочий по замещаемой должности, по вопросам, входящим в компетенцию государственного гражданского служащего.

22. Государственный гражданский служащий имеет права, предусмотренные статьей 14 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

23. В пределах своих полномочий государственный гражданский служащий имеет право:

1) принимать решения в соответствии с должностными обязанностями;



2) принимать участие в служебных совещаниях, проводимых Министром общественной безопасности Свердловской области, Заместителем Министра общественной безопасности Свердловской области и начальником отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области;

3) в установленном порядке вносить начальнику отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области предложения по вопросам, входящим в компетенцию государственного гражданского служащего;

4) запрашивать и получать в установленном порядке от организаций, исполнительных органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, юридических и физических лиц документы, иную информацию, по вопросам, входящим в компетенцию отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области;

5) составлять в установленном порядке протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 37-1 Закона Свердловской области от 14 июня 2005 года № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области».

#### 24. Государственный гражданский служащий:

1) несет дисциплинарную ответственность за совершение дисциплинарного проступка, за неисполнение или ненадлежащее исполнение по его вине должностных обязанностей, предусмотренных должностным регламентом, за несоблюдение служебного распорядка, за разглашение сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, и служебной информации, ставших известными государственному гражданскому служащему в связи с исполнением им должностных обязанностей, за действия или бездействие, ведущие к нарушению прав и законных интересов граждан;

2) в случае исполнения неправомерного поручения несет дисциплинарную, гражданско-правовую, административную или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами;

3) несет ответственность за несоблюдение ограничений и запретов, связанных с государственной гражданской службой, предусмотренных частью 1 статьи 16 и статьей 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

4) несет ответственность за совершение в процессе осуществления своей деятельности правонарушения в пределах, определенных административным, гражданским и уголовным законодательством Российской Федерации;

5) несет материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный представителю нанимателя (статья 238 Трудового кодекса Российской Федерации);

25. За совершение дисциплинарного проступка государственный гражданский служащий может быть уволен с государственной гражданской службы в случае:

1) неоднократного неисполнения без уважительных причин должностных обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание;

2) однократного грубого нарушения своих должностных обязанностей: прогула (отсутствия на служебном месте без уважительных причин более четырех часов подряд в течение служебного дня);

появления на службе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

разглашения сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, и служебной информации, ставших известными государственному гражданскому служащему в связи с исполнением должностных обязанностей;

совершения по месту службы хищения (в том числе мелкого) чужого имущества, растраты, умышленного уничтожения или повреждения имущества, установленных вступившим в законную силу приговором суда или постановлением органа, уполномоченного рассматривать дела об административных правонарушениях.

#### **4. Перечень вопросов, по которым государственный гражданский служащий вправе или обязан самостоятельно принимать управленческие и иные решения**

26. В соответствии с замещаемой должностью государственной гражданской службы Свердловской области и в пределах своих полномочий государственный гражданский служащий вправе самостоятельно принимать управленческие и иные решения по вопросам:

1) подготовки отчетов, информационно-аналитических материалов и иных документов по вопросам, включенным в должностные обязанности;

2) определения полноты и достаточности представленных материалов, подтверждающих исполнение решений антитеррористической комиссии в Свердловской области, решений Национального антитеррористического комитета, требований правовых актов Губернатора Свердловской области, принятых для реализации решений антитеррористической комиссии в Свердловской области, мероприятий Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2019–2023 годы, утвержденного Президентом Российской Федерации 28.12.2018 № Пр-2665;

3) определение оснований для составления протокола об административном правонарушении, предусмотренном статьей 37-1 Закона Свердловской области от 14 июня 2005 года № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области».

27. В соответствии с замещаемой должностью государственной гражданской службы Свердловской области и в пределах своих полномочий государственный гражданский служащий обязан самостоятельно принимать управленческие и иные решения по вопросам:

1) применения законодательства Российской Федерации и Свердловской области при подготовке документов по вопросам, входящим в компетенцию

государственного гражданского служащего;

2) подготовки предложений в текущие планы работы и отчеты о работе отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области.

#### **5. Перечень вопросов, по которым государственный гражданский служащий вправе или обязан участвовать при подготовке проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений**

28. В пределах своих полномочий государственный гражданский служащий вправе принимать участие в подготовке проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений по вопросам предупреждения терроризма на территории Свердловской области.

29. В пределах своих полномочий государственный гражданский служащий обязан принимать участие в подготовке проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений по вопросам:

1) осуществления сбора и проведения анализа законодательства Российской Федерации и Свердловской области, нормативных правовых актов Свердловской области, правовых актов Министерства общественной безопасности Свердловской области по вопросам, относящимся к компетенции отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области;

2) подготовки отчетов, информационно-аналитических материалов и иных документов по вопросам, входящим в компетенцию отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области;

3) подготовки предложений в текущие планы работы и отчеты о работе отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области.

#### **6. Сроки и процедуры подготовки, рассмотрения проектов управленческих и иных решений, порядок согласования и принятия данных решений**

30. Сроки и процедуры подготовки, рассмотрения проектов управленческих и иных решений, порядок согласования и принятия данных решений (далее – сроки и процедуры подготовки и принятия решений) определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области, Административным регламентом Министерства общественной безопасности Свердловской области, требованиями Инструкции по делопроизводству в Министерстве общественной безопасности Свердловской области, настоящим должностным регламентом, поручениями начальника отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области.

**7. Порядок служебного взаимодействия государственного гражданского служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей с государственными гражданскими служащими, замещающими должности в Министерстве общественной безопасности Свердловской области, иных государственных органах, другими гражданами, а также с организациями**

31. Служебное взаимодействие государственного гражданского служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей с государственными гражданскими служащими, замещающими должности в Министерстве общественной безопасности Свердловской области, иных государственных органах, а также с организациями, гражданами осуществляется на основе общих принципов служебного поведения государственных служащих, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 года № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», и требований к служебному поведению, установленных статьей 18 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», а также в соответствии с:

1) Кодексом этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Свердловской области, утвержденным Указом Губернатора Свердловской области от 10.03.2011 № 166-УГ «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Свердловской области»;

2) Административным регламентом Министерства общественной безопасности Свердловской области;

3) иными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области;

4) настоящим должностным регламентом.

32. Государственный гражданский служащий осуществляет служебное взаимодействие в рамках исполнения должностных обязанностей, определенных в пункте 21 настоящего должностного регламента, с:

1) начальником отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области в части сбора и проведения анализа законодательства Российской Федерации и Свердловской области, нормативных правовых актов Свердловской области, правовых актов Министерства общественной безопасности Свердловской области, подготовки отчетов, информационно-аналитических материалов и иных документов, подготовки предложений в планы работы отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области;

3) Национальным антитеррористическим комитетом, аппаратами антитеррористических комиссий и оперативных штабов субъектов Российской Федерации по вопросам исполнения решений Национального антитеррористического комитета и обеспечения деятельности антитеррористических комиссий в субъектах Российской Федерации;

4) государственными гражданскими служащими Министерства общественной безопасности Свердловской области в части подготовки отчетов,

информационно-аналитических материалов и иных документов по вопросам, входящим в компетенцию отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области, проведения консультаций;

5) государственными гражданскими служащими иных государственных органов в части запроса и предоставления информационно-аналитических материалов, справочных данных и иной информации;

6) с организациями и гражданами в части запроса и предоставления информационно-аналитических материалов, справочных данных и иной информации, обеспечения подготовки ответов на обращения и запросы.

33. Служебное взаимодействие государственного гражданского служащего осуществляется в следующих формах:

1) запрос информационно-аналитических материалов, справочных данных и иной информации;

2) направление информационно-аналитических материалов, справочных данных и иной информации;

3) сбор информации;

4) консультация;

5) обсуждение проектов правовых актов;

6) в иных формах.

## **8. Перечень государственных услуг, оказываемых гражданам и организациям**

34. В пределах своих полномочий государственный гражданский служащий не оказывает государственные услуги гражданам и организациям.

## **9. Показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности государственного гражданского служащего**

35. Профессиональная служебная деятельность государственного гражданского служащего оценивается на основе определения его соответствия квалификационным требованиям по замещаемой должности государственной гражданской службы, его участия в решении поставленных перед Министерством общественной безопасности Свердловской области задач, сложности выполняемой им деятельности, ее эффективности и результативности.

36. Эффективность и результативность профессиональной служебной деятельности оценивается по следующим показателям процессной деятельности:

1) показатель соблюдения исполнительской дисциплины (соблюдение сроков и качества выполнения задач);

2) объем выполняемых государственным гражданским служащим задач и обязанностей, оперативность, качество и профессионализм их выполнения;

3) своевременность и качество рассмотрения обращений граждан, соблюдение требований к порядку их рассмотрения;

4) применение государственным гражданским служащим новых технологий, повышающих эффективность деятельности отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области и Министерства общественной безопасности Свердловской области.

5) соблюдение трудовой дисциплины, норм служебной этики и делового общения, требований охраны труда и пожарной безопасности.

37. Сложность профессиональной служебной деятельности характеризуется следующими показателями:

- 1) сложность объекта государственного управления;
- 2) характер и сложность процессов, подлежащих государственному управлению;
- 3) новизна работ;
- 4) разнообразие и комплектность работ.

Согласовано:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
 (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

С должностным регламентом ознакомлен:

(\_\_\_\_\_) (\_\_\_\_\_)  
 (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

к приказу Министерства  
общественной безопасности  
Свердловской области  
от 31.03.2023 № 134

Приложение № 40  
к Административному регламенту  
Министерства общественной  
безопасности Свердловской области

**ДОЛЖНОСТНОЙ РЕГЛАМЕНТ**  
**главного специалиста отдела координации деятельности в области**  
**противодействия терроризму Министерства общественной безопасности**  
**Свердловской области**

**1. Общие положения**

1. Настоящий должностной регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Законом Свердловской области от 15 июля 2005 года № 84-ОЗ «Об особенностях государственной гражданской службы Свердловской области», Административным регламентом Министерства общественной безопасности Свердловской области, Положением об отделе координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области.

2. Должность главного специалиста отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области (далее – должность) в соответствии с Реестром должностей государственной гражданской службы Свердловской области, утвержденным Указом Губернатора Свердловской области от 05.05.2005 № 281-УГ «Об утверждении Реестра должностей государственной гражданской службы Свердловской области», относится к старшей группе должностей государственной гражданской службы Свердловской области категории «специалисты».

3. Область профессиональной служебной деятельности, в соответствии с которой государственный гражданский служащий Свердловской области (далее – государственный гражданский служащий) исполняет должностные обязанности:

1) реализация полномочий Министерства общественной безопасности Свердловской области на осуществление координации деятельности исполнительных органов государственной власти Свердловской области в области противодействия терроризму;

2) участие в реализации высшим должностным лицом Свердловской области установленных федеральным законодательством полномочий по вопросам противодействия терроризму;

3) в сфере государственного управления.

4. Вид профессиональной служебной деятельности, в соответствии с которым государственный гражданский служащий исполняет должностные обязанности:

1) обеспечение реализации Губернатором Свердловской области установленных федеральным законодательством полномочий по вопросу противодействия терроризму;

2) осуществление координации деятельности исполнительных органов государственной власти Свердловской области в области противодействия терроризму;

3) в сфере государственного управления – организация и обеспечение деятельности Министерства общественной безопасности Свердловской области как исполнительного органа государственной власти Свердловской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области о противодействия терроризму.

5. Задачи, на реализацию которых ориентировано исполнение должностных обязанностей:

1) с целью обеспечения реализации Губернатором Свердловской области установленных федеральным законодательством полномочий по вопросу противодействия терроризму:

обеспечение реализации задач и функций аппарата антитеррористической комиссии в Свердловской области в соответствии с положением об аппарате антитеррористической комиссии в Свердловской области;

организация и осуществление контроля за исполнением требований правовых актов Губернатора Свердловской области, принятых для реализации решений антитеррористической комиссии Свердловской области;

составление протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 37-1 Закона Свердловской области от 14 июня 2005 года № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области»;

2) с целью реализации полномочий Министерства общественной безопасности Свердловской области на осуществление координации деятельности исполнительных органов государственной власти Свердловской области в области противодействия терроризму:

осуществление межрегионального сотрудничества в целях изучения вопросов профилактики терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений;

участие в организации проведения аварийно-спасательных работ, восстановления нормального функционирования и экологической безопасности поврежденных или разрушенных объектов в случае совершения террористического акта на территории Свердловской области;

3) с целью реализации полномочия в сфере государственного управления по организации и обеспечению деятельности Министерства общественной безопасности Свердловской области как исполнительного органа государственной



власти Свердловской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области о противодействия терроризму:

разработка и реализация мер в области профилактики терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений, в том числе в рамках государственных программ Свердловской области;

обеспечение на основании решения руководителя контртеррористической операции участия структурных подразделений Министерства общественной безопасности Свердловской области в составе группировки сил и средств для проведения контртеррористической операции и пресечения террористического акта;

обеспечение разработки, согласования и вынесения в установленном порядке на рассмотрение Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области проектов правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области;

осуществление мониторинга законодательства Свердловской области и мониторинга практики его применения в установленной сфере деятельности;

участие в организации выставок, конференций и семинаров по направлениям, соответствующим компетенции отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области;

участие в рамках компетенции в работе межведомственных советов и комиссий.

6. Государственному гражданскому служащему Свердловской области, замещающему должность главного специалиста отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области, присваивается классный чин государственной гражданской службы Свердловской области в соответствии с замещаемой должностью государственной гражданской службы Свердловской области в пределах группы должностей государственной гражданской службы Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

7. Государственный гражданский служащий назначается на должность и принимается на государственную гражданскую службу Свердловской области, а также освобождается от должности и увольняется с государственной гражданской службы Свердловской области Министром общественной безопасности Свердловской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе Российской Федерации.

8. Государственный гражданский служащий непосредственно подчиняется начальнику отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области, либо лицу, исполняющему его обязанности. Государственный гражданский служащий также подчиняется Заместителю Министра общественной безопасности Свердловской области и Министру общественной безопасности Свердловской области, либо лицу, исполняющему его обязанности.

9. В период временного отсутствия государственного гражданского служащего исполнение его должностных обязанностей возлагается на другого

государственного гражданского служащего, замещающего должность главного специалиста отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области.

10. Правовыми актами, регламентирующими служебную деятельность государственного гражданского служащего, являются: Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», Федеральный закон от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», иные федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, Устав Свердловской области, другие законы Свердловской области, указы и распоряжения Губернатора Свердловской области, постановления и распоряжения Правительства Свердловской области, Административный регламент Министерства общественной безопасности Свердловской области, настоящий должностной регламент, иные правовые акты, регулирующие деятельность отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области.

## **2. Квалификационные требования**

11. Для замещения должности устанавливаются квалификационные требования, включающие базовые и профессионально-функциональные квалификационные требования.

### **2.1. Базовые квалификационные требования**

12. Государственный гражданский служащий, замещающий должность, должен иметь высшее образование.

13. Требования к стажу государственной гражданской службы Российской Федерации или стажу работы по специальности, направлению подготовки к государственному гражданскому служащему, замещающему должность, не предъявляются.

14. Государственный гражданский служащий, замещающий должность, должен обладать следующими базовыми знаниями и умениями:

- 1) знанием государственного языка Российской Федерации (русского языка);
- 2) знаниями основ:

Конституции Российской Федерации;

Федерального закона от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации»;

Федерального закона от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»;

Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Устава Свердловской области;

Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области»;

Закона Свердловской области от 15 июля 2005 года № 84-ОЗ «Об особенностях государственной гражданской службы Свердловской области»;

3) знаниями и умениями в области информационно-коммуникационных технологий;

4) общими умениями:

мыслить системно;

планировать и рационально использовать рабочее время;

достигать результат;

коммуникативными умениями;

работать в стрессовых условиях;

совершенствовать свой профессиональный уровень.

## **2.2. Профессионально-функциональные квалификационные требования**

15. Государственный гражданский служащий, замещающий должность, должен обладать следующими профессионально-функциональными знаниями:

1) знанием законодательства, нормативных правовых актов, регулирующих вопросы, связанные с областью и видом деятельности, в том числе:

Федеральный конституционный закон от 6 ноября 2020 года № 4-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации»;

Уголовный кодекс Российской Федерации;

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;

Федеральный закон от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;

Федеральный закон от 9 февраля 2007 года № 16-ФЗ «О транспортной безопасности»;

Федеральный закон от 28 декабря 2010 года № 390-ФЗ «О безопасности»;

Федеральный закон от 21 июля 2011 года № 256-ФЗ «О безопасности объектов топливно-энергетического комплекса»;

Федеральный закон от 23 июня 2016 года № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

Концепция противодействия терроризму в Российской Федерации, утвержденная Президентом Российской Федерации 5 октября 2009 года;

Указ Президента Российской Федерации от 15 февраля 2006 года № 116 «О мерах по противодействию терроризму»;

Указ Президента Российской Федерации от 14 июня 2012 года № 851 «О порядке установления уровней террористической опасности, предусматривающих принятие дополнительных мер по обеспечению безопасности личности, общества и государства»;

Указ Президента Российской Федерации от 26 декабря 2015 года № 664 «О мерах по совершенствованию государственного управления в области противодействия терроризму»;

Комплексный план противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2019–2023 годы (утвержден Президентом Российской Федерации

28 декабря 2018 года № Пр-2665);

постановление Правительства Российской Федерации от 01.06.2004 № 260 «О Регламенте Правительства Российской Федерации и Положении об Аппарате Правительства Российской Федерации»;

постановление Правительства Российской Федерации от 19.01.2005 № 30 «О Типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти»;

постановление Правительства Российской Федерации от 04.05.2008 № 333 «О компетенции федеральных органов исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Российской Федерации, в области противодействия терроризму»;

постановление Правительства Российской Федерации от 25.12.2013 № 1244 «Об антитеррористической защищенности объектов (территорий)»;

постановление Правительства Российской Федерации от 27.05.2017 № 638 «О взаимодействии федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, физических и юридических лиц при проверке информации об угрозе совершения террористического акта, а также об информировании субъектов противодействия терроризму о выявленной угрозе совершения террористического акта»;

постановление пленума Верховного Суда Российской Федерации от 09.02.2012 № 1 «О некоторых вопросах судебной практики по уголовным делам и преступлениям террористической направленности»;

Конвенция о предотвращении и наказании преступлений против лиц, пользующихся международной защитой, в том числе дипломатических агентов (Нью-Йорк, 14 декабря 1973 года);

Международная конвенция о борьбе с захватом заложников (Нью-Йорк, 17 декабря 1979 года);

Резолюция Генеральной Ассамблеи ООН от 8 сентября 2006 года № 60/288 «Глобальная контртеррористическая стратегия Организации Объединенных Наций»;

Конвенция Шанхайской организации сотрудничества против терроризма (Екатеринбург, 16 июня 2009 года).

Закон Свердловской области от 5 октября 2012 года № 79-ОЗ «О бесплатной юридической помощи в Свердловской области»;

Закон Свердловской области от 14 июня 2005 года № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области»;

Положение об антитеррористической комиссии в субъекте Российской Федерации, утвержденное председателем Национального антитеррористического комитета 17 июня 2016 года;

Регламент антитеррористической комиссии в субъекте Российской Федерации, утвержденный председателем Национального антитеррористического комитета 17 июня 2016 года;

Типовое положение об аппарате антитеррористической комиссии в субъекте Российской Федерации, утвержденное председателем Национального антитеррористического комитета 16 октября 2017 года;

Решения Национального антитеррористического комитета.

2) знанием правоприменительной практики, в том числе определений и постановлений судов Российской Федерации;

3) знанием писем государственных органов, содержащих разъяснения по определенным вопросам.

16. Иные профессионально-функциональные знания должны включать:

1) приоритетные задачи в сфере противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации;

2) основные направления и приоритеты государственной политики в области противодействия терроризму;

3) понятие общегосударственной системы противодействия терроризму;

4) деятельность Национального антитеррористического комитета по координации и организации деятельности федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления по противодействию терроризму;

5) основные компетенции федеральных органов исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Российской Федерации, в области противодействия терроризму;

6) правила разработки и проведения комплекса мероприятий, направленных на минимизацию и (или) ликвидацию последствий террористического акта;

7) порядок организации исполнения мероприятий по противодействию терроризму в федеральных органах исполнительной власти;

8) требования к антитеррористической защищенности объектов (территорий);

9) порядок установления уровней террористической опасности;

10) порядок определения возможных террористических угроз и выявления признаков подготовки различных преступлений террористической направленности;

11) порядок оценки возможных последствий террористического акта;

12) содержание дополнительных мер обеспечения безопасности, реализуемых субъектами противодействия терроризму при установлении уровней террористической опасности;

13) меры государственного принуждения, применяемые в целях предупреждения и пресечения террористических проявлений;

14) ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязанностей в области противодействия терроризму;

15) организация деятельности федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в области противодействия терроризму;

16) состав нормативно-правовой базы по вопросам противодействия терроризму;

17) порядок взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, физических и юридических лиц при проверке информации об угрозе совершения террористического акта, а также информирования субъектов противодействия терроризму о выявленной угрозе совершения террористического акта;

18) силы и средства, необходимые федеральным органам исполнительной

власти, для организации и проведения мероприятий по противодействию терроризму;

19) организация защиты объектов системы государственного резерва от угроз совершения террористических актов;

20) рекомендации по действиям при обнаружении подозрительного предмета, который может оказаться взрывным устройством и возникновении иных угроз террористического характера.

17. Государственный гражданский служащий, замещающий должность, должен обладать следующими профессионально-функциональными умениями:

1) обеспечивать взаимодействие между государственными структурами, отвечающими за обеспечение мер по противодействию терроризму на территории Свердловской области;

2) обеспечивать работу комиссий, рабочих групп по вопросам противодействия терроризму;

3) обеспечивать взаимодействие с федеральными органами власти по обеспечению мер по противодействию терроризму на территории Свердловской области.

### **3. Должностные обязанности, права и ответственность государственного гражданского служащего за неисполнение (ненадлежащее исполнение) должностных обязанностей**

18. Государственный гражданский служащий осуществляет планирующие, организационные, координирующие, аналитические функции, необходимые для решения задач, стоящих перед отделом координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области.

19. Государственный гражданский служащий должен исполнять обязанности, установленные Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

20. На государственного гражданского служащего возлагаются следующие должностные обязанности:

1) исполнение функций аппарата антитеррористической комиссии в Свердловской области, установленных положением об аппарате антитеррористической комиссии в Свердловской области, утвержденным решением совместного заседания антитеррористической комиссии в Свердловской области и оперативного штаба в Свердловской области (протокол от 27.04.2018 № 2);

2) осуществление контроля реализации решений антитеррористической комиссии в Свердловской области в установленном порядке;

3) осуществление контроля за исполнением требований правовых актов Губернатора Свердловской области, принятых для реализации решений антитеррористической комиссии в Свердловской области;

4) осуществление контроля за исполнением решений Национального антитеррористического комитета;

5) проведение мониторинга общественно-политических, социально-экономических и иных процессов, оказывающих влияние на развитие ситуации в сфере противодействия терроризму на территории Свердловской области, подготовка по результатам мониторинга информационно-аналитических материалов;

6) подготовка отчетов, информационно-аналитических материалов и иных документов по вопросам, входящим в компетенцию отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области;

7) подготовка планов работы отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области и предложений в планы работы Министерства общественной безопасности Свердловской области;

8) разработка проектов нормативных правовых актов Свердловской области, правовых актов Министерства общественной безопасности Свердловской области по вопросам, входящим в компетенцию отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области;

9) участие в осуществлении мер по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в отделе координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области;

10) рассмотрение устных и письменных обращений граждан, поступивших в отдел, и обеспечение подготовки ответов для направления заявителям в установленный законом срок;

11) своевременное исполнение документов, поступивших в отдел координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области, и принятие мер по недопущению несоблюдения контрольных сроков их исполнения;

12) по поручению начальника отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области подготовка и обобщение предложений по совершенствованию и повышению эффективности деятельности отдела;

13) обеспечение сохранности служебных документов, своевременного и правильного ведения делопроизводства в соответствии с номенклатурой дел Министерства общественной безопасности Свердловской области;

14) участие в подготовке документов отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области для комплектования и их передаче на хранение в архив в соответствии с номенклатурой дел Министерства общественной безопасности Свердловской области;

15) консультирование гражданских служащих и работников Министерства общественной безопасности Свердловской области по вопросам, входящим в компетенцию отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области;

16) по поручению Министра общественной безопасности Свердловской области, начальника отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области обеспечение представления интересов Министерства общественной безопасности Свердловской области в территориальных федеральных органах исполнительной власти в Свердловской области, правоохранительных, надзорных органах, а также органах государственной власти Свердловской области, органах местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, общественных и других организациях при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области;

17) исполнение иных поручений Министра общественной безопасности Свердловской области, начальника отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области, данных в пределах их полномочий по замещаемой должности, по вопросам, входящим в компетенцию государственного гражданского служащего.

21. Государственный гражданский служащий имеет права, предусмотренные статьей 14 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

22. В пределах своих полномочий государственный гражданский служащий имеет право:

1) принимать решения в соответствии с должностными обязанностями;

2) принимать участие в служебных совещаниях, проводимых Министром общественной безопасности Свердловской области, Заместителем Министра общественной безопасности Свердловской области и начальником отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области;

3) в установленном порядке вносить начальнику отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области предложения по вопросам, входящим в компетенцию государственного гражданского служащего;

4) запрашивать и получать в установленном порядке от организаций, исполнительных органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, юридических и физических лиц документы, иную информацию, по вопросам, входящим в компетенцию отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области;

5) составлять в установленном порядке протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 37-1 Закона Свердловской области от 14 июня 2005 года № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области».

23. Государственный гражданский служащий:



1) несет дисциплинарную ответственность за совершение дисциплинарного проступка, за неисполнение или ненадлежащее исполнение по его вине должностных обязанностей, предусмотренных должностным регламентом, за несоблюдение служебного распорядка, за разглашение сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, и служебной информации, ставших известными государственному гражданскому служащему в связи с исполнением им должностных обязанностей, за действия или бездействие, ведущие к нарушению прав и законных интересов граждан;

2) в случае исполнения неправомерного поручения несет дисциплинарную, гражданско-правовую, административную или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами;

3) несет ответственность за несоблюдение ограничений и запретов, связанных с государственной гражданской службой, предусмотренных частью 1 статьи 16 и статьей 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

4) несет ответственность за совершение в процессе осуществления своей деятельности правонарушения в пределах, определенных административным, гражданским и уголовным законодательством Российской Федерации;

5) несет материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный представителю нанимателя (статья 238 Трудового кодекса Российской Федерации);

24. За совершение дисциплинарного проступка государственный гражданский служащий может быть уволен с государственной гражданской службы в случае:

1) неоднократного неисполнения без уважительных причин должностных обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание;

2) однократного грубого нарушения своих должностных обязанностей: прогула (отсутствия на служебном месте без уважительных причин более четырех часов подряд в течение служебного дня);

появления на службе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

разглашения сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, и служебной информации, ставших известными государственному гражданскому служащему в связи с исполнением должностных обязанностей;

совершения по месту службы хищения (в том числе мелкого) чужого имущества, растраты, умышленного уничтожения или повреждения имущества, установленных вступившим в законную силу приговором суда или постановлением органа, уполномоченного рассматривать дела об административных правонарушениях.

#### **4. Перечень вопросов, по которым государственный гражданский служащий вправе или обязан самостоятельно принимать управленческие и иные решения**

25. В соответствии с замещаемой должностью государственной гражданской службы Свердловской области и в пределах своих полномочий государственный гражданский служащий вправе самостоятельно принимать управленческие и иные решения по вопросам:

1) подготовки отчетов, информационно-аналитических материалов и иных документов по вопросам, включенным в должностные обязанности;

2) определения полноты и достаточности представленных материалов, подтверждающих исполнение решений антитеррористической комиссии в Свердловской области, решений Национального антитеррористического комитета, требований правовых актов Губернатора Свердловской области, принятых для реализации решений антитеррористической комиссии в Свердловской области;

3) определения оснований для составления протокола об административном правонарушении, предусмотренном статьей 37-1 Закона Свердловской области от 14 июня 2005 года № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области».

26. В соответствии с замещаемой должностью государственной гражданской службы Свердловской области и в пределах своих полномочий государственный гражданский служащий обязан самостоятельно принимать управленческие и иные решения по вопросам:

1) применения законодательства Российской Федерации и Свердловской области при подготовке документов по вопросам, входящим в компетенцию государственного гражданского служащего;

2) подготовки предложений в текущие планы работы и отчеты о работе отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области.

#### **5. Перечень вопросов, по которым государственный гражданский служащий вправе или обязан участвовать при подготовке проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений**

27. В пределах своих полномочий государственный гражданский служащий вправе принимать участие в подготовке проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений по вопросам предупреждения терроризма на территории Свердловской области.

28. В пределах своих полномочий государственный гражданский служащий обязан принимать участие в подготовке проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений по вопросам:

1) осуществления сбора и проведения анализа законодательства Российской Федерации и Свердловской области, нормативных правовых актов Свердловской области, правовых актов Министерства общественной безопасности Свердловской области по вопросам, относящимся к компетенции отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области;

2) подготовки отчетов, информационно-аналитических материалов и иных документов по вопросам, входящим в компетенцию отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области;

3) подготовки предложений в текущие планы работы и отчеты о работе отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области.

## **6. Сроки и процедуры подготовки, рассмотрения проектов управленческих и иных решений, порядок согласования и принятия данных решений**

29. Сроки и процедуры подготовки, рассмотрения проектов управленческих и иных решений, порядок согласования и принятия данных решений (далее – сроки и процедуры подготовки и принятия решений) определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области, Административным регламентом Министерства общественной безопасности Свердловской области, требованиями Инструкции по делопроизводству в Министерстве общественной безопасности Свердловской области, настоящим должностным регламентом, поручениями начальника отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области.

## **7. Порядок служебного взаимодействия государственного гражданского служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей с государственными гражданскими служащими, замещающими должности в Министерстве общественной безопасности Свердловской области, иных государственных органах, другими гражданами, а также с организациями**

30. Служебное взаимодействие государственного гражданского служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей с государственными гражданскими служащими, замещающими должности в Министерстве общественной безопасности Свердловской области, иных государственных органах, а также с организациями, гражданами осуществляется на основе общих принципов служебного поведения государственных служащих, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 года № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», и требований к служебному поведению, установленных статьей 18 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», а также в соответствии с:

1) Кодексом этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Свердловской области, утвержденным Указом Губернатора Свердловской области от 10.03.2011 № 166-УГ «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Свердловской области»;

2) Административным регламентом Министерства общественной безопасности Свердловской области;

- 3) иными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области;
- 4) настоящим должностным регламентом.

31. Государственный гражданский служащий осуществляет служебное взаимодействие в рамках исполнения должностных обязанностей, определенных в пункте 20 настоящего должностного регламента, с:

1) начальником отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области в части сбора и проведения анализа законодательства Российской Федерации и Свердловской области, нормативных правовых актов Свердловской области, правовых актов Министерства общественной безопасности Свердловской области, подготовки отчетов, информационно-аналитических материалов и иных документов, подготовки предложений в планы работы отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области;

3) Национальным антитеррористическим комитетом, аппаратами антитеррористических комиссий и оперативных штабов субъектов Российской Федерации по вопросам исполнения решений Национального антитеррористического комитета и обеспечения деятельности антитеррористических комиссий в субъектах Российской Федерации;

4) государственными гражданскими служащими Министерства общественной безопасности Свердловской области в части подготовки отчетов, информационно-аналитических материалов и иных документов по вопросам, входящим в компетенцию отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области, проведения консультаций;

5) государственными гражданскими служащими иных государственных органов в части запроса и предоставления информационно-аналитических материалов, справочных данных и иной информации;

6) с организациями и гражданами в части запроса и предоставления информационно-аналитических материалов, справочных данных и иной информации, обеспечения подготовки ответов на обращения и запросы.

32. Служебное взаимодействие государственного гражданского служащего осуществляется в следующих формах:

1) запрос информационно-аналитических материалов, справочных данных и иной информации;

2) направление информационно-аналитических материалов, справочных данных и иной информации;

3) сбор информации;

4) консультация;

5) обсуждение проектов правовых актов;

6) в иных формах.

## **8. Перечень государственных услуг, оказываемых гражданам и организациям**

33. В пределах своих полномочий государственный гражданский служащий не оказывает государственные услуги гражданам и организациям.

### **9. Показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности государственного гражданского служащего**

34. Профессиональная служебная деятельность государственного гражданского служащего оценивается на основе определения его соответствия квалификационным требованиям по замещаемой должности государственной гражданской службы, его участия в решении поставленных перед Министерством общественной безопасности Свердловской области задач, сложности выполняемой им деятельности, ее эффективности и результативности.

35. Эффективность и результативность профессиональной служебной деятельности оценивается по следующим показателям процессной деятельности:

1) показатель соблюдения исполнительской дисциплины (соблюдение сроков и качества выполнения задач);

2) объем выполняемых государственным гражданским служащим задач и обязанностей, оперативность, качество и профессионализм их выполнения;

3) своевременность и качество рассмотрения обращений граждан, соблюдение требований к порядку их рассмотрения;

4) применение государственным гражданским служащим новых технологий, повышающих эффективность деятельности отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области и Министерства общественной безопасности Свердловской области.

5) соблюдение трудовой дисциплины, норм служебной этики и делового общения, требований охраны труда и пожарной безопасности.

36. Сложность профессиональной служебной деятельности характеризуется следующими показателями:

1) сложность объекта государственного управления;

2) характер и сложность процессов, подлежащих государственному управлению;

3) новизна работ;

4) разнообразие и комплектность работ.

Согласовано:

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
 (подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

С должностным регламентом ознакомлен:

(\_\_\_\_\_) (\_\_\_\_\_) « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
 (подпись) (расшифровка подписи)

к приказу Министерства  
общественной безопасности  
Свердловской области  
от 21.03.2023 № 134

Приложение № 41  
к Административному регламенту  
Министерства общественной  
безопасности Свердловской области

**ДОЛЖНОСТНОЙ РЕГЛАМЕНТ**  
**ведущего специалиста отдела координации деятельности в области**  
**противодействия терроризму Министерства общественной безопасности**  
**Свердловской области**

**1. Общие положения**

1. Настоящий должностной регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Законом Свердловской области от 15 июля 2005 года № 84-ОЗ «Об особенностях государственной гражданской службы Свердловской области», Административным регламентом Министерства общественной безопасности Свердловской области, Положением об отделе координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области.

2. Должность ведущего специалиста отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области (далее – должность) в соответствии с Реестром должностей государственной гражданской службы Свердловской области, утвержденным Указом Губернатора Свердловской области от 05.05.2005 № 281-УГ «Об утверждении Реестра должностей государственной гражданской службы Свердловской области», относится к старшей группе должностей государственной гражданской службы Свердловской области категории «специалисты».

3. Область профессиональной служебной деятельности, в соответствии с которой государственный гражданский служащий Свердловской области (далее – государственный гражданский служащий) исполняет должностные обязанности:

1) реализация полномочий Министерства общественной безопасности Свердловской области на осуществление координации деятельности исполнительных органов государственной власти Свердловской области в области противодействия терроризму;

2) участие в реализации высшим должностным лицом Свердловской области установленных федеральным законодательством полномочий по вопросам противодействия терроризму;

3) в сфере государственного управления.

4. Вид профессиональной служебной деятельности, в соответствии с которым государственный гражданский служащий исполняет должностные обязанности:

1) обеспечение реализации Губернатором Свердловской области установленных федеральным законодательством полномочий по вопросу противодействия терроризму;

2) осуществление координации деятельности исполнительных органов государственной власти Свердловской области в области противодействия терроризму;

3) в сфере государственного управления – организация и обеспечение деятельности Министерства общественной безопасности Свердловской области как исполнительного органа государственной власти Свердловской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области о противодействия терроризму.

5. Задачи, на реализацию которых ориентировано исполнение должностных обязанностей:

1) с целью обеспечения реализации Губернатором Свердловской области установленных федеральным законодательством полномочий по вопросу противодействия терроризму:

обеспечение реализации задач и функций аппарата антитеррористической комиссии в Свердловской области в соответствии с положением об аппарате антитеррористической комиссии в Свердловской области;

организация и осуществление контроля за исполнением требований правовых актов Губернатора Свердловской области, принятых для реализации решений антитеррористической комиссии в Свердловской области;

составление протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 37-1 Закона Свердловской области от 14 июня 2005 года № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области»;

2) с целью реализации полномочий Министерства общественной безопасности Свердловской области на осуществление координации деятельности исполнительных органов государственной власти Свердловской области в области противодействия терроризму:

обеспечение и координация поддержания в состоянии постоянной готовности к эффективному использованию сил и средств исполнительных органов государственной власти Свердловской области, предназначенных для минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма;

осуществление межрегионального сотрудничества в целях изучения вопросов профилактики терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений;

организация проведения аварийно-спасательных работ, восстановления нормального функционирования и экологической безопасности поврежденных или разрушенных объектов в случае совершения террористического акта на территории Свердловской области;

3) с целью реализации полномочия в сфере государственного управления по организации и обеспечению деятельности Министерства общественной безопасности Свердловской области как исполнительного органа государственной власти Свердловской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области о противодействия терроризму:

разработка и реализация мер в области профилактики терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений, в том числе в рамках государственных программ Свердловской области;

предоставление сил и средств, необходимых для проведения контртеррористической операции и минимизации последствий террористического акта, в порядке, определяемом нормативными правовыми актами федерального органа исполнительной власти в области обеспечения безопасности;

обеспечение на основании решения руководителя контртеррористической операции участия структурных подразделений Министерства общественной безопасности Свердловской области в составе группировки сил и средств для проведения контртеррористической операции и пресечения террористического акта;

обеспечение разработки, согласования и вынесения в установленном порядке на рассмотрение Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области проектов правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области;

осуществление мониторинга законодательства Свердловской области и мониторинга практики его применения в установленной сфере деятельности;

участие в организации выставок, конференций и семинаров по направлениям, соответствующим компетенции отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области;

участие в рамках компетенции в работе межведомственных советов и комиссий.

6. Государственному гражданскому служащему Свердловской области, замещающему должность ведущего специалиста отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области, присваивается классный чин государственной гражданской службы Свердловской области в соответствии с замещаемой должностью государственной гражданской службы Свердловской области в пределах группы должностей государственной гражданской службы Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

7. Государственный гражданский служащий назначается на должность и принимается на государственную гражданскую службу Свердловской области, а также освобождается от должности и увольняется с государственной гражданской службы Свердловской области Министром общественной безопасности Свердловской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе Российской Федерации.



8. Государственный гражданский служащий непосредственно подчиняется начальнику отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области, либо лицу, исполняющему его обязанности. Государственный гражданский служащий также подчиняется Заместителю Министра общественной безопасности Свердловской области и Министру общественной безопасности Свердловской области, либо лицу, исполняющему его обязанности.

9. В период временного отсутствия государственного гражданского служащего исполнение его должностных обязанностей возлагается на другого государственного гражданского служащего, замещающего должность главного специалиста отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области.

10. Правовыми актами, регламентирующими служебную деятельность государственного гражданского служащего, являются: Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», Федеральный закон от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», иные федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, Устав Свердловской области, другие законы Свердловской области, указы и распоряжения Губернатора Свердловской области, постановления и распоряжения Правительства Свердловской области, Административный регламент Министерства общественной безопасности Свердловской области, настоящий должностной регламент, иные правовые акты, регулирующие деятельность отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области.

## **2. Квалификационные требования**

11. Для замещения должности устанавливаются квалификационные требования, включающие базовые и профессионально-функциональные квалификационные требования.

### **2.1. Базовые квалификационные требования**

12. Государственный гражданский служащий, замещающий должность, должен иметь высшее образование.

13. Требования к стажу государственной гражданской службы Российской Федерации или стажу работы по специальности, направлению подготовки к государственному гражданскому служащему, замещающему должность, не предъявляются.

14. Государственный гражданский служащий, замещающий должность, должен обладать следующими базовыми знаниями и умениями:

- 1) знанием государственного языка Российской Федерации (русского языка);
- 2) знаниями основ:  
Конституции Российской Федерации;

Федерального закона от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации»;

Федерального закона от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»;

Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Устава Свердловской области;

Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области»;

Закона Свердловской области от 15 июля 2005 года № 84-ОЗ «Об особенностях государственной гражданской службы Свердловской области»;

3) знаниями и умениями в области информационно-коммуникационных технологий;

4) общими умениями:

мыслить системно;

планировать и рационально использовать рабочее время;

достигать результата;

коммуникативными умениями;

работать в стрессовых условиях;

совершенствовать свой профессиональный уровень.

## **2.2. Профессионально-функциональные требования** **квалификационные**

15. Государственный гражданский служащий, замещающий должность, должен обладать следующими профессионально-функциональными знаниями:

1) знанием законодательства, нормативных правовых актов, регулирующих вопросы, связанные с областью и видом деятельности, в том числе:

Федеральный конституционный закон от 6 ноября 2020 года № 4-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации»;

Уголовный кодекс Российской Федерации;

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;

Федеральный закон от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;

Федеральный закон от 9 февраля 2007 года № 16-ФЗ «О транспортной безопасности»;

Федеральный закон от 28 декабря 2010 года № 390-ФЗ «О безопасности»;

Федеральный закон от 21 июля 2011 года № 256-ФЗ «О безопасности объектов топливно-энергетического комплекса»;

Федеральный закон от 23 июня 2016 года № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

Концепция противодействия терроризму в Российской Федерации, утвержденная Президентом Российской Федерации 5 октября 2009 года;

Указ Президента Российской Федерации от 15 февраля 2006 года № 116 «О мерах по противодействию терроризму»;

Указ Президента Российской Федерации от 14 июня 2012 года № 851 «О порядке установления уровней террористической опасности, предусматривающих принятие дополнительных мер по обеспечению безопасности личности, общества и государства»;

Указ Президента Российской Федерации от 26 декабря 2015 года № 664 «О мерах по совершенствованию государственного управления в области противодействия терроризму»;

Комплексный план противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации на 2019–2023 годы (утвержден Президентом Российской Федерации 28 декабря 2018 года № Пр-2665);

постановление Правительства Российской Федерации от 01.06.2004 № 260 «О Регламенте Правительства Российской Федерации и Положении об Аппарате Правительства Российской Федерации»;

постановление Правительства Российской Федерации от 19.01.2005 № 30 «О Типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти»;

постановление Правительства Российской Федерации от 04.05.2008 № 333 «О компетенции федеральных органов исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Российской Федерации, в области противодействия терроризму»;

постановление Правительства Российской Федерации от 25.12.2013 № 1244 «Об антитеррористической защищенности объектов (территорий)»;

постановление Правительства Российской Федерации от 27.05.2017 № 638 «О взаимодействии федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, физических и юридических лиц при проверке информации об угрозе совершения террористического акта, а также об информировании субъектов противодействия терроризму о выявленной угрозе совершения террористического акта»;

постановление пленума Верховного Суда Российской Федерации от 09.02.2012 № 1 «О некоторых вопросах судебной практики по уголовным делам и преступлениям террористической направленности»;

Конвенция о предотвращении и наказании преступлений против лиц, пользующихся международной защитой, в том числе дипломатических агентов (Нью-Йорк, 14 декабря 1973 года);

Международная конвенция о борьбе с захватом заложников (Нью-Йорк, 17 декабря 1979 года);

Резолюция Генеральной Ассамблеи ООН от 8 сентября 2006 года № 60/288 «Глобальная контртеррористическая стратегия Организации Объединенных Наций»;

Конвенция Шанхайской организации сотрудничества против терроризма (Екатеринбург, 16 июня 2009 года).

Закон Свердловской области от 5 октября 2012 года № 79-ОЗ «О бесплатной юридической помощи в Свердловской области»;

Закон Свердловской области от 14 июня 2005 года № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области»;

Положение об антитеррористической комиссии в субъекте Российской Федерации, утвержденное председателем Национального антитеррористического комитета 17 июня 2016 года;

Регламент антитеррористической комиссии в субъекте Российской Федерации, утвержденный председателем Национального антитеррористического комитета 17 июня 2016 года;

Типовое положение об аппарате антитеррористической комиссии в субъекте Российской Федерации, утвержденное председателем Национального антитеррористического комитета 16 октября 2017 года;

Решения Национального антитеррористического комитета.

2) знанием правоприменительной практики, в том числе определений и постановлений судов Российской Федерации;

3) знанием писем государственных органов, содержащих разъяснения по определенным вопросам.

16. Иные профессионально-функциональные знания должны включать:

1) приоритетные задачи в сфере противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации;

2) основные направления и приоритеты государственной политики в области противодействия терроризму;

3) понятие общегосударственной системы противодействия терроризму;

4) деятельность Национального антитеррористического комитета по координации и организации деятельности федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления по противодействию терроризму;

5) основные компетенции федеральных органов исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Российской Федерации, в области противодействия терроризму;

6) правила разработки и проведения комплекса мероприятий, направленных на минимизацию и (или) ликвидацию последствий террористического акта;

7) порядок организации исполнения мероприятий по противодействию терроризму в федеральных органах исполнительной власти;

8) требования к антитеррористической защищенности объектов (территорий);

9) порядок установления уровней террористической опасности;

10) порядок определения возможных террористических угроз и выявления признаков подготовки различных преступлений террористической направленности;

11) порядок оценки возможных последствий террористического акта;

12) содержание дополнительных мер обеспечения безопасности, реализуемых субъектами противодействия терроризму при установлении уровней террористической опасности;

13) меры государственного принуждения, применяемые в целях предупреждения и пресечения террористических проявлений;

14) ответственность за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязанностей в области противодействия терроризму;

15) организация деятельности федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в области противодействия терроризму;

16) состав нормативно-правовой базы по вопросам противодействия терроризму;

17) порядок взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, физических и юридических лиц при проверке информации об угрозе совершения террористического акта, а также информирования субъектов противодействия терроризму о выявленной угрозе совершения террористического акта;

18) силы и средства, необходимые федеральным органам исполнительной власти, для организации и проведения мероприятий по противодействию терроризму;

19) организация защиты объектов системы государственного резерва от угроз совершения террористических актов;

20) рекомендации по действиям при обнаружении подозрительного предмета, который может оказаться взрывным устройством и возникновении иных угроз террористического характера.

17. Государственный гражданский служащий, замещающий должность, должен обладать следующими профессионально-функциональными умениями:

1) организовывать взаимодействие между государственными структурами, отвечающими за обеспечение мер по противодействию терроризму на территории Свердловской области;

2) организовывать и обеспечивать работу комиссий, рабочих групп по вопросам противодействия терроризму;

3) организовывать взаимодействие с федеральными органами власти по обеспечению мер по противодействию терроризму на территории Свердловской области.

### **3. Должностные обязанности, права и ответственность государственного гражданского служащего за неисполнение (ненадлежащее исполнение) должностных обязанностей**

18. Государственный гражданский служащий осуществляет планирующие, организационные, координирующие, аналитические функции, необходимые для решения задач, стоящих перед отделом координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области.

19. Государственный гражданский служащий должен исполнять обязанности, установленные Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

20. На государственного гражданского служащего возлагаются следующие должностные обязанности:

1) исполнение функций аппарата антитеррористической комиссии в Свердловской области, установленных положением об аппарате антитеррористической комиссии в Свердловской области, утвержденным решением совместного заседания антитеррористической комиссии в Свердловской области и оперативного штаба в Свердловской области (протокол от 27.04.2018 № 2);

2) осуществление контроля реализации решений антитеррористической комиссии в Свердловской области в установленном порядке;

3) осуществление контроля за исполнением требований правовых актов Губернатора Свердловской области, принятых для реализации решений антитеррористической комиссии в Свердловской области;

4) осуществление контроля за исполнением решений Национального антитеррористического комитета;

5) участие в проведении мониторинга общественно-политических, социально-экономических и иных процессов, оказывающих влияние на развитие ситуации в сфере противодействия терроризму на территории Свердловской области, сбор информации для подготовки по результатам мониторинга информационно-аналитических материалов;

6) подготовка отчетов, информационно-аналитических материалов и иных документов по вопросам, входящим в компетенцию отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области;

7) разработка проектов нормативных правовых актов Свердловской области, правовых актов Министерства общественной безопасности Свердловской области по вопросам, входящим в компетенцию отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области;

8) участие в осуществлении мероприятий в отделе координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области по обеспечению исполнения законодательства Российской Федерации и Свердловской области в области государственной гражданской службы и противодействия коррупции;

9) участие в осуществлении мер по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в отделе координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области;

10) рассмотрение устных и письменных обращений граждан, поступивших в отдел, и обеспечение подготовки ответов для направления заявителям в установленный законом срок;

11) своевременное исполнение документов, поступивших в отдел координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области, и принятие мер по недопущению несоблюдения контрольных сроков их исполнения;

12) по поручению начальника отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области подготовка и обобщение предложений по совершенствованию и повышению эффективности деятельности отдела;

13) обеспечение сохранности служебных документов, своевременного и правильного ведения делопроизводства в соответствии с номенклатурой дел Министерства общественной безопасности Свердловской области;

14) участие в подготовке документов отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области для комплектования и их передаче на хранение в архив в соответствии с номенклатурой дел Министерства общественной безопасности Свердловской области;

15) консультирование гражданских служащих и работников Министерства общественной безопасности Свердловской области по вопросам, входящим в компетенцию отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области;

16) по поручению Министра общественной безопасности Свердловской области, начальника отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области обеспечение представления интересов Министерства общественной безопасности Свердловской области в территориальных федеральных органах исполнительной власти в Свердловской области, правоохранительных, надзорных органах, а также органах государственной власти Свердловской области, органах местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, общественных и других организациях при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области;

17) исполнение иных поручений Министра общественной безопасности Свердловской области, начальника отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области, данных в пределах их полномочий по замещаемой должности, по вопросам, входящим в компетенцию государственного гражданского служащего.

21. Государственный гражданский служащий имеет права, предусмотренные статьей 14 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

22. В пределах своих полномочий государственный гражданский служащий имеет право:

1) принимать решения в соответствии с должностными обязанностями;

2) принимать участие в служебных совещаниях, проводимых Министром общественной безопасности Свердловской области, Заместителем Министра общественной безопасности Свердловской области и начальником отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области;

3) в установленном порядке вносить начальнику отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области предложения по вопросам, входящим в компетенцию государственного гражданского служащего;

4) запрашивать и получать в установленном порядке от организаций, исполнительных органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, юридических и физических лиц документы, иную информацию, по вопросам, входящим в компетенцию отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области;

5) составлять в установленном порядке протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных статьей 37-1 Закона Свердловской области от 14 июня 2005 года № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области».

23. Государственный гражданский служащий:

1) несет дисциплинарную ответственность за совершение дисциплинарного проступка, за неисполнение или ненадлежащее исполнение по его вине должностных обязанностей, предусмотренных должностным регламентом, за несоблюдение служебного распорядка, за разглашение сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, и служебной информации, ставших известными государственному гражданскому служащему в связи с исполнением им должностных обязанностей, за действия или бездействие, ведущие к нарушению прав и законных интересов граждан;

2) в случае исполнения неправомерного поручения несет дисциплинарную, гражданско-правовую, административную или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами;

3) несет ответственность за несоблюдение ограничений и запретов, связанных с государственной гражданской службой, предусмотренных частью 1 статьи 16 и статьей 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

4) несет ответственность за совершение в процессе осуществления своей деятельности правонарушения в пределах, определенных административным, гражданским и уголовным законодательством Российской Федерации;

5) несет материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный представителю нанимателя (статья 238 Трудового кодекса Российской Федерации);

24. За совершение дисциплинарного проступка государственный гражданский служащий может быть уволен с государственной гражданской службы в случае:

1) неоднократного неисполнения без уважительных причин должностных обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание;

2) однократного грубого нарушения своих должностных обязанностей: прогула (отсутствия на служебном месте без уважительных причин более четырех часов подряд в течение служебного дня);



появления на службе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

разглашения сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, и служебной информации, ставших известными государственному гражданскому служащему в связи с исполнением должностных обязанностей;

совершения по месту службы хищения (в том числе мелкого) чужого имущества, растраты, умышленного уничтожения или повреждения имущества, установленных вступившим в законную силу приговором суда или постановлением органа, уполномоченного рассматривать дела об административных правонарушениях.

#### **4. Перечень вопросов, по которым государственный гражданский служащий вправе или обязан самостоятельно принимать управленческие и иные решения**

25. В соответствии с замещаемой должностью государственной гражданской службы Свердловской области и в пределах своих полномочий государственный гражданский служащий вправе самостоятельно принимать управленческие и иные решения по вопросам:

1) подготовки отчетов, информационно-аналитических материалов и иных документов по вопросам, включенным в должностные обязанности;

2) определения полноты и достаточности представленных материалов, подтверждающих исполнение решений антитеррористической комиссии в Свердловской области, решений Национального антитеррористического комитета, требований правовых актов Губернатора Свердловской области, принятых для реализации решений антитеррористической комиссии в Свердловской области;

3) определение оснований для составления протокола об административном правонарушении, предусмотренным статьей 37-1 Закона Свердловской области от 14 июня 2005 года № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области».

26. В соответствии с замещаемой должностью государственной гражданской службы Свердловской области и в пределах своих полномочий государственный гражданский служащий обязан самостоятельно принимать управленческие и иные решения по вопросам:

1) применения законодательства Российской Федерации и Свердловской области при подготовке документов по вопросам, входящим в компетенцию государственного гражданского служащего;

2) подготовки предложений в текущие планы работы и отчеты о работе отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области.

#### **5. Перечень вопросов, по которым государственный гражданский служащий вправе или обязан участвовать при подготовке проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений**

27. В пределах своих полномочий государственный гражданский служащий вправе принимать участие в подготовке проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений по вопросам предупреждения терроризма на территории Свердловской области.

28. В пределах своих полномочий государственный гражданский служащий обязан принимать участие в подготовке проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений по вопросам:

1) осуществления сбора и проведения анализа законодательства Российской Федерации и Свердловской области, нормативных правовых актов Свердловской области, правовых актов Министерства общественной безопасности Свердловской области по вопросам, относящимся к компетенции отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области;

2) подготовки отчетов, информационно-аналитических материалов и иных документов по вопросам, входящим в компетенцию отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области;

3) подготовки предложений в текущие планы работы и отчеты о работе отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области.

#### **6. Сроки и процедуры подготовки, рассмотрения проектов управленческих и иных решений, порядок согласования и принятия данных решений**

29. Сроки и процедуры подготовки, рассмотрения проектов управленческих и иных решений, порядок согласования и принятия данных решений (далее – сроки и процедуры подготовки и принятия решений) определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области, Административным регламентом Министерства общественной безопасности Свердловской области, требованиями Инструкции по делопроизводству в Министерстве общественной безопасности Свердловской области, настоящим должностным регламентом, поручениями начальника отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области.

#### **7. Порядок служебного взаимодействия государственного гражданского служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей с государственными гражданскими служащими, замещающими должности в Министерстве общественной безопасности Свердловской области, иных государственных органах, другими гражданами, а также с организациями**

30. Служебное взаимодействие государственного гражданского служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей с государственными гражданскими служащими, замещающими должности в Министерстве общественной безопасности Свердловской области, иных государственных органах,

а также с организациями, гражданами осуществляется на основе общих принципов служебного поведения государственных служащих, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 года № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», и требований к служебному поведению, установленных статьей 18 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», а также в соответствии с:

1) Кодексом этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Свердловской области, утвержденным Указом Губернатора Свердловской области от 10.03.2011 № 166-УГ «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Свердловской области»;

2) Административным регламентом Министерства общественной безопасности Свердловской области;

3) иными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области;

4) настоящим должностным регламентом.

31. Государственный гражданский служащий осуществляет служебное взаимодействие в рамках исполнения должностных обязанностей, определенных в пункте 20 настоящего должностного регламента, с:

1) начальником отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области в части сбора и проведения анализа законодательства Российской Федерации и Свердловской области, нормативных правовых актов Свердловской области, правовых актов Министерства общественной безопасности Свердловской области, подготовки отчетов, информационно-аналитических материалов и иных документов, подготовки предложений в планы работы отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области;

2) Национальным антитеррористическим комитетом, аппаратами антитеррористических комиссий и оперативных штабов субъектов Российской Федерации по вопросам исполнения решений Национального антитеррористического комитета и обеспечения деятельности антитеррористических комиссий в субъектах Российской Федерации;

3) государственными гражданскими служащими Министерства общественной безопасности Свердловской области в части подготовки отчетов, информационно-аналитических материалов и иных документов по вопросам, входящим в компетенцию отдела координации деятельности в области противодействия терроризму Министерства общественной безопасности Свердловской области, проведения консультаций;

4) государственными гражданскими служащими иных государственных органов в части запроса и предоставления информационно-аналитических материалов, справочных данных и иной информации;

5) с организациями и гражданами в части запроса и предоставления информационно-аналитических материалов, справочных данных и иной информации, обеспечения подготовки ответов на обращения и запросы.

32. Служебное взаимодействие государственного гражданского служащего осуществляется в следующих формах:

- 1) запрос информационно-аналитических материалов, справочных данных и иной информации;
- 2) направление информационно-аналитических материалов, справочных данных и иной информации;
- 3) сбор информации;
- 4) консультация;
- 5) обсуждение проектов правовых актов;
- 6) в иных формах.

## **8. Перечень государственных услуг, оказываемых гражданам и организациям**

33. В пределах своих полномочий государственный гражданский служащий не оказывает государственные услуги гражданам и организациям.

## **9. Показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности государственного гражданского служащего**

34. Профессиональная служебная деятельность государственного гражданского служащего оценивается на основе определения его соответствия квалификационным требованиям по замещаемой должности государственной гражданской службы, его участия в решении поставленных перед Министерством общественной безопасности Свердловской области задач, сложности выполняемой им деятельности, ее эффективности и результативности.

35. Эффективность и результативность профессиональной служебной деятельности оценивается по следующим показателям процессной деятельности:

- 1) показатель соблюдения исполнительской дисциплины (соблюдение сроков и качества выполнения задач);
- 2) объем выполняемых государственным гражданским служащим задач и обязанностей, оперативность, качество и профессионализм их выполнения;
- 3) своевременность и качество рассмотрения обращений граждан, соблюдение требований к порядку их рассмотрения;
- 4) применение государственным гражданским служащим новых технологий, повышающих эффективность деятельности отдела и Министерства.
- 5) соблюдение трудовой дисциплины, норм служебной этики и делового общения, требований охраны труда и пожарной безопасности.

36. Сложность профессиональной служебной деятельности характеризуется следующими показателями:

- 1) сложность объекта государственного управления;
- 2) характер и сложность процессов, подлежащих государственному управлению;
- 3) новизна работ;
- 4) разнообразие и комплектность работ.

Согласовано:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

С должностным регламентом ознакомлен:

(\_\_\_\_\_) (\_\_\_\_\_)  
(подпись) (расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

к приказу Министерства  
общественной безопасности  
Свердловской области

от 31.03.2023 № 137

Приложение № 41-1  
к Административному регламенту  
Министерства общественной  
безопасности Свердловской области

**ДОЛЖНОСТНОЙ РЕГЛАМЕНТ**  
**начальника отдела контроля антитеррористической защищенности**  
**объектов (территорий) Министерства общественной безопасности**  
**Свердловской области**

**1. Общие положения**

1. Настоящий должностной регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Законом Свердловской области от 15 июля 2005 года № 84-ОЗ «Об особенностях государственной гражданской службы Свердловской области», Административным регламентом Министерства общественной безопасности Свердловской области, Положением об отделе контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства общественной безопасности Свердловской области.

2. Должность начальника отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства общественной безопасности Свердловской области (далее – должность) в соответствии с Реестром должностей государственной гражданской службы Свердловской области, утвержденным Указом Губернатора Свердловской области от 05.05.2005 № 281-УГ «Об утверждении Реестра должностей государственной гражданской службы Свердловской области», относится к ведущей группе должностей государственной гражданской службы Свердловской области категории «руководители».

3. Область профессиональной служебной деятельности, в соответствии с которой государственный гражданский служащий Свердловской области (далее – государственный гражданский служащий) исполняет должностные обязанности:

1) обеспечение выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся в собственности Свердловской области;

2) осуществление мер по организации выполнения религиозными организациями требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) религиозных организаций на территории Свердловской области в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 05.09.2019 № 1165 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) религиозных организаций и формы паспорта безопасности объектов (территорий) религиозных организаций»;

3) в сфере государственного управления.

4. Вид профессиональной служебной деятельности, в соответствии с которым государственный гражданский служащий исполняет должностные обязанности:

1) организация работы по выполнению требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся в собственности Свердловской области в области;

2) обеспечение и контроль за выполнением религиозными организациями требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) религиозных организаций на территории Свердловской области в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 05.09.2019 № 1165 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) религиозных организаций и формы паспорта безопасности объектов (территорий) религиозных организаций»;

3) организация и обеспечение деятельности Министерства общественной безопасности Свердловской области как исполнительного органа государственной власти Свердловской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

5. Задачи, на реализацию которых ориентировано исполнение должностных обязанностей:

1) с целью реализации полномочия по выполнению требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся в собственности Свердловской области в области:

определение перечня мест массового пребывания людей, находящихся в собственности Свердловской области, а также мест массового пребывания людей, правообладателями которых являются исполнительные органы государственной власти Свердловской области, государственные учреждения Свердловской области, государственные унитарные предприятия Свердловской области и юридические лица, создаваемые с использованием государственного казенного имущества Свердловской области (далее – места массового пребывания людей);

создание и обеспечение функционирования межведомственных комиссий по обследованию и категорированию мест массового пребывания людей;

подготовка, актуализация на основании мониторинга паспортов безопасности на обследованные и категорированные объекты;

обеспечение хранения паспортов безопасности с соблюдением условий для хранения документов, в том числе ограниченного использования, и содержащих сведения, составляющие государственную тайну;

участие и обеспечение деятельности комиссий при проведении плановых проверок и внеплановых проверок в форме документарного контроля или выездного обследования мест массового пребывания людей на предмет определения состояния их антитеррористической защищенности;

2) с целью реализации полномочия по обеспечению и контролю за выполнением религиозными организациями требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) религиозных организаций на территории Свердловской области в соответствии с постановлением Правительства Российской

Федерации от 05.09.2019 № 1165 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) религиозных организаций и формы паспорта безопасности объектов (территорий) религиозных организаций»:

формирование и ежегодная актуализация перечня находящихся в собственности религиозных организаций или используемых ими на ином законном основании объектов (территорий), расположенных на территории Свердловской области, подлежащих антитеррористической защите;

уведомление религиозных организаций о необходимости проведения обследования, категорирования и составления паспортов безопасности объектов (территорий), находящихся в собственности религиозных организаций или используемых ими на ином законном основании, расположенных на территории Свердловской области;

участие в деятельности созданных религиозными организациями комиссий по обследованию и категорированию объектов (территорий) религиозных организаций, расположенных на территории Свердловской области;

согласование и обеспечение хранения паспортов безопасности объектов (территорий), находящихся в собственности религиозных организаций или используемых ими на ином законном основании, расположенных на территории Свердловской области;

контроль за выполнением требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся в собственности религиозных организаций или используемых ими на ином законном основании, расположенных на территории Свердловской области, посредством проведения плановых и внеплановых проверок антитеррористической защищенности указанных объектов (территорий).

3) с целью реализации полномочий в сфере государственного управления и обеспечения деятельности Министерства общественной безопасности Свердловской области как исполнительного органа государственной власти Свердловской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области:

разработка, согласование и вынесение в установленном порядке на рассмотрение Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области проектов правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Министерства общественной безопасности Свердловской области;

внесение в Правительство Свердловской области предложений по совершенствованию законодательных и иных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Министерства общественной безопасности Свердловской области, участие в разработке проектов законов и иных правовых актов Свердловской области по вопросам, относящимся к компетенции Министерства общественной безопасности Свердловской области, подготовка заключений на проекты законов и иные правовые акты Российской Федерации и Свердловской области;

осуществление мониторинга законодательства Свердловской области и мониторинга практики его применения в установленной сфере деятельности;



организация выставок, конференций и семинаров по направлениям, соответствующим основной деятельности Министерства общественной безопасности Свердловской области.

6. Государственному гражданскому служащему Свердловской области, замещающему должность начальника отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства общественной безопасности Свердловской области присваивается классный чин государственной гражданской службы Свердловской области в соответствии с замещаемой должностью государственной гражданской службы Свердловской области в пределах группы должностей государственной гражданской службы Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

7. Государственный гражданский служащий назначается на должность и принимается на государственную гражданскую службу Свердловской области, а также освобождается от должности и увольняется с государственной гражданской службы Свердловской области Министром общественной безопасности Свердловской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе Российской Федерации.

8. Государственный гражданский служащий непосредственно подчиняется Заместителю Министра общественной безопасности Свердловской области, либо лицу, исполняющему его обязанности. Государственный гражданский служащий также подчиняется Министру общественной безопасности Свердловской области.

9. Государственному гражданскому служащему подчиняются: главные специалисты и старшие инженеры отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства общественной безопасности Свердловской области.

10. В период временного отсутствия государственного гражданского служащего исполнение его должностных обязанностей возлагается на главного специалиста отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства общественной безопасности Свердловской области.

11. Правовыми актами, регламентирующими служебную деятельность государственного гражданского служащего, являются: Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», Федеральный закон от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», иные федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, Устав Свердловской области, другие законы Свердловской области, указы и распоряжения Губернатора Свердловской области, постановления и распоряжения Правительства Свердловской области, Административный регламент Министерства, настоящий должностной регламент, иные правовые акты, регулирующие деятельность отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства общественной безопасности Свердловской области.

## 2. Квалификационные требования

12. Для замещения должности устанавливаются квалификационные требования, включающие базовые и профессионально-функциональные квалификационные требования.

### 2.1. Базовые квалификационные требования

13. Государственный гражданский служащий, замещающий должность, должен иметь высшее образование.

14. Требования к стажу государственной гражданской службы Российской Федерации или работы по специальности, направлению подготовки к государственному гражданскому служащему, замещающему должность, не предъявляются.

15. Государственный гражданский служащий, замещающий должность, должен обладать следующими базовыми знаниями и умениями:

- 1) знанием государственного языка Российской Федерации (русского языка);
- 2) знаниями основ:

Конституции Российской Федерации;

Федерального закона от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации»;

Федерального закона от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»;

Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Устава Свердловской области;

Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области»;

Закона Свердловской области от 15 июля 2005 года № 84-ОЗ «Об особенностях государственной гражданской службы Свердловской области»;

3) знаниями и умениями в области информационно-коммуникационных технологий;

- 4) общими умениями:

мыслить системно;

планировать и рационально использовать рабочее время;

достигать результат;

коммуникативными умениями;

работать в стрессовых условиях;

совершенствовать свой профессиональный уровень;

управленческими умениями:

руководить подчиненными, эффективно планировать работу и контролировать ее выполнение;

оперативно принимать и реализовывать управленческие решения;  
вести деловые переговоры с представителями государственных органов,  
органов местного самоуправления, организаций;  
соблюдать этику делового общения.

## 2.2. Профессионально-функциональные квалификационные требования

16. Государственный гражданский служащий, замещающий должность, должен обладать следующими профессионально-функциональными знаниями:

1) знанием законодательства, нормативных правовых актов, регулирующих вопросы, связанные с областью и видом деятельности, в том числе:

Федеральный конституционный закон от 6 ноября 2020 года № 4-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации»;

Уголовный кодекс Российской Федерации;

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;

Федеральный закон от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;

Федеральный закон от 28 декабря 2010 года № 390-ФЗ «О безопасности»;

Концепция противодействия терроризму в Российской Федерации, утвержденная Президентом Российской Федерации 5 октября 2009 года;

Указ Президента Российской Федерации от 15 февраля 2006 года № 116 «О мерах по противодействию терроризму»;

Указ Президента Российской Федерации от 14 июня 2012 года № 851 «О порядке установления уровней террористической опасности, предусматривающих принятие дополнительных мер по обеспечению безопасности личности, общества и государства»;

Указ Президента Российской Федерации от 26 декабря 2015 года № 664 «О мерах по совершенствованию государственного управления в области противодействия терроризму»;

Указ Президента Российской Федерации от 2 июля 2021 года № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;

постановление Правительства Российской Федерации от 19.01.2005 № 30 «О Типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти»;

постановление Правительства Российской Федерации от 04.05.2008 № 333 «О компетенции федеральных органов исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Российской Федерации, в области противодействия терроризму»;

постановление Правительства Российской Федерации от 25.03.2015 № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками Национальной гвардии Российской Федерации, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)»;

постановление Правительства Российской Федерации от 05.09.2019 № 1165 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов

(территорий) религиозных организаций и формы паспорта безопасности объектов (территорий) религиозных организаций»;

Закон Свердловской области от 5 октября 2012 года № 79-ОЗ «О бесплатной юридической помощи в Свердловской области»;

Решения Национального антитеррористического комитета;

2) знанием правоприменительной практики, в том числе определений и постановлений судов Российской Федерации;

3) знанием писем государственных органов, содержащих разъяснения по определенным вопросам;

17. Иные профессионально-функциональные знания должны включать:

1) основные направления и приоритеты государственной политики в области противодействия терроризму;

2) понятие общегосударственной системы противодействия терроризму;

3) деятельность Национального антитеррористического комитета по координации и организации деятельности федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления по противодействию терроризму;

4) основные компетенции федеральных органов исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Российской Федерации, в области противодействия терроризму;

5) порядок организации исполнения мероприятий по противодействию терроризму в федеральных органах исполнительной власти;

6) требования к антитеррористической защищенности объектов (территорий);

7) порядок установления уровней террористической опасности;

8) содержание дополнительных мер обеспечения безопасности, реализуемых субъектами противодействия терроризму при установлении уровней террористической опасности;

9) ответственность физических и юридических лиц за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязанностей в области противодействия терроризму;

10) порядок взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации органов местного самоуправления, физических и юридических лиц при проверке информации об угрозе совершения террористического акта, а также об информировании субъектов противодействия терроризму о выявленной угрозе совершения террористического акта;

11) организация деятельности федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в области противодействия терроризму.

18. Государственный гражданский служащий, замещающий должность, должен обладать следующими профессионально-функциональными умениями:

1) выявление угрожающих факторов в области антитеррористической защищенности объектов (территорий);

2) оказание методической помощи подведомственным организациям по вопросам антитеррористической защищенности объектов (территорий) и ведения паспортов безопасности, плана действий организаций при установлении уровней

террористической опасности.

### **3. Должностные обязанности, права и ответственность государственного гражданского служащего за неисполнение (ненадлежащее исполнение) должностных обязанностей**

19. Государственный гражданский служащий осуществляет планирующие, организационные, руководящие, координирующие, аналитические функции, необходимые для решения задач, стоящих перед отделом контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства общественной безопасности Свердловской области.

20. Государственный гражданский служащий должен исполнять обязанности, установленные Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

21. На государственного гражданского служащего возлагаются следующие должностные обязанности:

1) организация, планирование, координация и контроль деятельности государственных гражданских служащих и работников отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства общественной безопасности Свердловской области;

2) участие в организации мониторинга общественно-политических, социально-экономических и иных процессов, оказывающих влияние на развитие ситуации в сфере противодействия терроризму на территории Свердловской области, определение основных направлений совершенствования профилактики терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений, подготовка по результатам мониторинга информационно-аналитических материалов;

3) оказание бесплатной юридической помощи в видах, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области;

4) участие в определении перечней мест массового пребывания людей и объектов (территорий) религиозных организаций, расположенных на территории Свердловской области;

5) по поручению Министра общественной безопасности Свердловской области, Заместителя Министра общественной безопасности Свердловской области формирование и обеспечение функционирования межведомственных комиссий по обследованию и категорированию мест массового пребывания людей;

6) организация подготовки, актуализации на основании мониторинга паспортов безопасности на обследованные и категорированные объекты;

7) обеспечение хранения паспортов безопасности с соблюдением условий для хранения документов, в том числе ограниченного использования и содержащих сведения, составляющие государственную тайну;

8) организация и участие в проведении плановых и внеплановых проверок в форме документарного контроля либо выездного обследования мест массового пребывания людей и объектов (территорий) религиозных организаций на предмет определения состояния их антитеррористической защищенности;

9) контроль за формированием и ежегодной актуализацией перечня находящихся в собственности религиозных организаций или используемых ими на ином законном основании объектов (территорий), расположенных на территории Свердловской области, подлежащих антитеррористической защите;

10) организация уведомления религиозных организаций о необходимости проведения обследования, категорирования и составления паспортов безопасности объектов (территорий), находящихся в собственности религиозных организаций или используемых ими на ином законном основании, расположенных на территории Свердловской области;

11) участие в деятельности созданных религиозными организациями комиссий по обследованию и категорированию объектов (территорий) религиозных организаций, расположенных на территории Свердловской области;

12) организация согласования Министром общественной безопасности Свердловской области паспортов безопасности находящихся в собственности религиозных организаций или используемых ими на ином законном основании объектов (территорий) религиозных организаций, расположенных на территории Свердловской области, и обеспечение условий их хранения;

13) организация контроля выполнения религиозными организациями, являющимися собственниками объектов (территорий) или использующими их на ином законном основании, организационных и иных мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территорий) на территории Свердловской области;

14) организация в отделе контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства общественной безопасности Свердловской области мероприятий по обеспечению исполнения законодательства Российской Федерации и Свердловской области в области государственной гражданской службы и противодействия коррупции;

15) участие в осуществлении мер по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в отделе контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства общественной безопасности Свердловской области;

16) подготовка предложений по повышению квалификации государственных гражданских служащих отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства общественной безопасности Свердловской области;

17) обеспечение внесения изменений и дополнений в положение об отделе контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства общественной безопасности Свердловской области, в должностные регламенты государственных гражданских служащих отдела в соответствии с полномочиями и структурой Министерства общественной безопасности Свердловской области;

18) организация своевременного рассмотрения устных и письменных обращений граждан, поступивших в отдел контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства общественной безопасности

Свердловской области, и подготовки ответов для направления заявителям в установленный законом срок;

19) осуществление контроля исполнения документов, поступивших для исполнения в отдел контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства общественной безопасности Свердловской области, и принятие мер по предупреждению и устранению случаев несоблюдения контрольных сроков их исполнения;

20) подготовка планов работы отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства общественной безопасности Свердловской области и предложений в планы работы Министерства общественной безопасности Свердловской области;

21) по поручению Министра общественной безопасности Свердловской области подготовка и обобщение предложений по совершенствованию и повышению эффективности деятельности отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства общественной безопасности Свердловской области;

22) обеспечение сохранности служебных документов, своевременного и правильного ведения делопроизводства в соответствии с номенклатурой дел Министерства общественной безопасности Свердловской области;

23) организация работы по подготовке документов отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства общественной безопасности Свердловской области для комплектования и их передаче на хранение в архив в соответствии с номенклатурой дел Министерства общественной безопасности Свердловской области;

24) исполнение иных поручений Министра общественной безопасности Свердловской области, Заместителя Министра общественной безопасности Свердловской области, данных в пределах полномочий по замещаемой должности, по вопросам, входящим в компетенцию государственного гражданского служащего.

22. Государственный гражданский служащий имеет права, предусмотренные статьей 14 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

23. В пределах своих полномочий государственный гражданский служащий имеет право:

1) принимать решения в соответствии с должностными обязанностями;

2) проводить с государственными гражданскими служащими отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства общественной безопасности Свердловской области совещания, принимать участие в служебных совещаниях, проводимых Министром общественной безопасности Свердловской области и Заместителем Министра общественной безопасности Свердловской области;

3) в установленном порядке вносить Министру общественной безопасности Свердловской области и Заместителю Министра общественной безопасности Свердловской области предложения по вопросам, входящим в компетенцию государственного гражданского служащего;

4) запрашивать и получать в установленном порядке от организаций, исполнительных органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, юридических и физических лиц документы, иную информацию, по вопросам, входящим в компетенцию отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства общественной безопасности Свердловской области.

24. Государственный гражданский служащий:

1) несет дисциплинарную ответственность за совершение дисциплинарного проступка, за неисполнение или ненадлежащее исполнение по его вине должностных обязанностей, предусмотренных должностным регламентом, за несоблюдение служебного распорядка, за разглашение сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, и служебной информации, ставших известными государственному гражданскому служащему в связи с исполнением им должностных обязанностей, за действия или бездействие, ведущие к нарушению прав и законных интересов граждан;

2) в случае исполнения неправомерного поручения несет дисциплинарную, гражданско-правовую, административную или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами;

3) несет ответственность за несоблюдение ограничений и запретов, связанных с государственной гражданской службой, предусмотренных частью 1 статьи 16 и статьей 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

4) несет ответственность за совершение в процессе осуществления своей деятельности правонарушения в пределах, определенных административным, гражданским и уголовным законодательством Российской Федерации;

5) несет материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный представителю нанимателя (статья 238 Трудового кодекса Российской Федерации);

6) в соответствии с Перечнем поручений Президента Российской Федерации от 14.11.2013 № Пр-2689 по итогам заседания Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции 30.10.2013 несет персональную ответственность за состояние антикоррупционной работы в отделе контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства общественной безопасности Свердловской области.

Государственный гражданский служащий, давший неправомерное поручение, несет дисциплинарную, гражданско-правовую, административную или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами.

25. За совершение дисциплинарного проступка государственный гражданский служащий может быть уволен с государственной гражданской службы в случае:

1) неоднократного неисполнения без уважительных причин должностных обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание;

2) однократного грубого нарушения своих должностных обязанностей;



прогула (отсутствия на служебном месте без уважительных причин более четырех часов подряд в течение служебного дня);

появления на службе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

разглашения сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, и служебной информации, ставших известными государственному гражданскому служащему в связи с исполнением должностных обязанностей;

совершения по месту службы хищения (в том числе мелкого) чужого имущества, растраты, умышленного уничтожения или повреждения имущества, установленных вступившим в законную силу приговором суда или постановлением органа, уполномоченного рассматривать дела об административных правонарушениях;

3) принятия государственным гражданским служащим необоснованного решения, повлекшего за собой нарушение сохранности имущества, неправомерное его использование или иное нанесение ущерба имуществу, закрепленному за Министерством общественной безопасности Свердловской области;

4) однократного грубого нарушения государственным гражданским служащим своих должностных обязанностей, повлекшего за собой причинение вреда Министерству общественной безопасности Свердловской области и (или) нарушение законодательства Российской Федерации.

#### **4. Перечень вопросов, по которым государственный гражданский служащий вправе или обязан самостоятельно принимать управленческие и иные решения**

26. В соответствии с замещаемой должностью государственной гражданской службы Свердловской области и в пределах своих полномочий государственный гражданский служащий вправе самостоятельно принимать управленческие и иные решения по вопросам:

1) осуществления организации мониторинга общественно-политических, социально-экономических и иных процессов, оказывающих влияние на развитие ситуации в сфере противодействия терроризму на территории Свердловской области)

2) определения основных направлений совершенствования профилактики терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений, подготовки по результатам мониторинга информационно-аналитических материалов.

27. В соответствии с замещаемой должностью государственной гражданской службы Свердловской области и в пределах своих полномочий государственный гражданский служащий обязан самостоятельно принимать управленческие и иные решения по вопросам:

1) организации, планирования, координации и контроля деятельности государственных гражданских служащих отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства общественной безопасности Свердловской области;

2) внесения предложений о поощрении сотрудников отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства общественной безопасности Свердловской области и применении дисциплинарных взысканий;

3) осуществления контроля за сроками исполнения поручений, в том числе при подготовке нормативных правовых актов Свердловской области, ответов на обращения граждан и организаций государственными гражданскими служащими отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства общественной безопасности Свердловской области.

#### **5. Перечень вопросов, по которым государственный гражданский служащий вправе или обязан участвовать при подготовке проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений**

28. В пределах своих полномочий государственный гражданский служащий обязан принимать участие в подготовке проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений по вопросам внесения изменений и дополнений в положение об отделе контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства общественной безопасности Свердловской области, в должностные регламенты государственных гражданских служащих отдела в соответствии с полномочиями и структурой Министерства общественной безопасности Свердловской области.

#### **6. Сроки и процедуры подготовки, рассмотрения проектов управленческих и иных решений, порядок согласования и принятия данных решений**

29. Сроки и процедуры подготовки, рассмотрения проектов управленческих и иных решений, порядок согласования и принятия данных решений (далее – сроки и процедуры подготовки и принятия решений) определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области, Административным регламентом Министерства общественной безопасности Свердловской области, требованиями Инструкции по делопроизводству в Министерстве общественной безопасности Свердловской области, настоящим должностным регламентом, поручениями Заместителя Министра общественной безопасности Свердловской области.

#### **7. Порядок служебного взаимодействия государственного гражданского служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей с государственными гражданскими служащими, замещающими должности в Министерстве, иных государственных органах, другими гражданами, а также с организациями**

30. Служебное взаимодействие государственного гражданского служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей с государственными гражданскими служащими, замещающими должности в Министерстве общественной безопасности Свердловской области, иных государственных органах, а также с организациями, гражданами осуществляется на основе общих принципов

служебного поведения государственных служащих, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 года № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», и требований к служебному поведению, установленных статьей 18 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», а также в соответствии с Кодексом этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Свердловской области, утвержденным Указом Губернатора Свердловской области от 10.03.2011 № 166-УГ «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Свердловской области», Административным регламентом Министерства общественной безопасности Свердловской области, иными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, настоящим должностным регламентом.

31. Государственный гражданский служащий осуществляет служебное взаимодействие в рамках исполнения должностных обязанностей, определенных в пункте 21 настоящего должностного регламента, с:

1) Министром общественной безопасности Свердловской области и Заместителем Министра общественной безопасности Свердловской области в части внесения предложений по реализации полномочий, осуществляемых Министерством общественной безопасности Свердловской области, представления Министру общественной безопасности Свердловской области сведений о результатах реализации решений, возложенных на отдел контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства общественной безопасности Свердловской области;

2) государственными гражданскими служащими Министерства общественной безопасности Свердловской области в части сбора и проведения анализа законодательства Российской Федерации и Свердловской области, нормативных правовых актов Свердловской области, правовых актов Министерства общественной безопасности Свердловской области, подготовки отчетов, информационно-аналитических материалов и иных документов по вопросам, входящим в компетенцию отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства общественной безопасности Свердловской области, подготовки планов работы отдела и предложений в планы работы Министерства общественной безопасности Свердловской области, выдачи и контроля исполнения документов, поступивших для исполнения в отдел контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства общественной безопасности Свердловской области, проведения совещаний, консультаций;

3) государственными гражданскими служащими иных государственных органов в части запроса и предоставления информационно-аналитических материалов, справочных данных и иной информации, проведения совещаний, консультаций;

4) организациями и гражданами в части запроса и предоставления информационно-аналитических материалов, справочных данных и иной

информации, проведения совещаний, обеспечения подготовки ответов на обращения и запросы.

32. Служебное взаимодействие государственного гражданского служащего осуществляется в следующих формах:

- 1) запрос информационно-аналитических материалов, справочных данных и иной информации;
- 2) направление информационно-аналитических материалов, справочных данных и иной информации;
- 3) сбор информации;
- 4) консультация;
- 5) обсуждение проектов правовых актов;
- 6) в иных формах.

## **8. Перечень государственных услуг, оказываемых гражданам и организациям**

33. В пределах своих полномочий государственный гражданский служащий не оказывает государственные услуги гражданам и организациям.

## **9. Показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности государственного гражданского служащего**

34. Профессиональная служебная деятельность государственного гражданского служащего оценивается на основе определения его соответствия квалификационным требованиям по замещаемой должности государственной гражданской службы, его участия в решении поставленных перед Министерством задач, сложности выполняемой им деятельности, ее эффективности и результативности.

35. Эффективность и результативность профессиональной служебной деятельности оценивается по следующим показателям процессной деятельности:

- 1) показатель соблюдения исполнительской дисциплины (соблюдение сроков и качества выполнения задач);
- 2) объем выполняемых государственным гражданским служащим задач и обязанностей, оперативность, качество и профессионализм их выполнения;
- 3) своевременность и качество рассмотрения обращений граждан, соблюдение требований к порядку их рассмотрения;
- 4) применение государственным гражданским служащим новых технологий, повышающих эффективность деятельности отдела и Министерства;
- 5) соблюдение трудовой дисциплины, норм служебной этики и делового общения, требований охраны труда и пожарной безопасности.

36. Сложность профессиональной служебной деятельности характеризуется следующими показателями:

- 1) сложность объекта государственного управления;
- 2) характер и сложность процессов, подлежащих государственному управлению;

3) новизна работ;

4) разнообразие и комплектность работ.

Согласовано:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

С должностным регламентом ознакомлен:

(\_\_\_\_\_) (\_\_\_\_\_)  
(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

к приказу Министерства общественной  
безопасности Свердловской области  
от 31.03.2023 № 134

Приложение № 42  
к Административному регламенту  
Министерства общественной  
безопасности Свердловской области

**ДОЛЖНОСТНОЙ РЕГЛАМЕНТ**  
**главного специалиста отдела контроля антитеррористической**  
**защищенности объектов (территорий) Министерства общественной**  
**безопасности Свердловской области**

**1. Общие положения**

1. Настоящий должностной регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Законом Свердловской области от 15 июля 2005 года № 84-ОЗ «Об особенностях государственной гражданской службы Свердловской области», Административным регламентом Министерства общественной безопасности Свердловской области, Положением об отделе контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства общественной безопасности Свердловской области.

2. Должность главного специалиста отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства общественной безопасности Свердловской области (далее – должность) в соответствии с Реестром должностей государственной гражданской службы Свердловской области, утвержденным Указом Губернатора Свердловской области от 05.05.2005 № 281-УГ «Об утверждении Реестра должностей государственной гражданской службы Свердловской области», относится к старшей группе должностей государственной гражданской службы Свердловской области категории «специалисты».

3. Область профессиональной служебной деятельности, в соответствии с которой государственный гражданский служащий Свердловской области (далее – государственный гражданский служащий) исполняет должностные обязанности:

1) обеспечение выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся в собственности Свердловской области;

2) осуществление мер по организации выполнения религиозными организациями требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) религиозных организаций на территории Свердловской области в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 05.09.2019 № 1165 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) религиозных организаций и формы паспорта безопасности объектов (территорий) религиозных организаций»;

3) в сфере государственного управления.

4. Вид профессиональной служебной деятельности, в соответствии с которым государственный гражданский служащий исполняет должностные обязанности:

1) организация работы по выполнению требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся в собственности Свердловской области в области;

2) обеспечение и контроль за выполнением религиозными организациями требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) религиозных организаций на территории Свердловской области в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 05.09.2019 № 1165 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) религиозных организаций и формы паспорта безопасности объектов (территорий) религиозных организаций»;

3) организация и обеспечение деятельности Министерства общественной безопасности Свердловской области как исполнительного органа государственной власти Свердловской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

5. Задачи, на реализацию которых ориентировано исполнение должностных обязанностей:

1) с целью реализации полномочия по выполнению требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся в собственности Свердловской области:

определение перечня мест массового пребывания людей, находящихся в собственности Свердловской области, а также мест массового пребывания людей, правообладателями которых являются исполнительные органы государственной власти Свердловской области, государственные учреждения Свердловской области, государственные унитарные предприятия Свердловской области и юридические лица, создаваемые с использованием государственного казенного имущества Свердловской области (далее – места массового пребывания людей);

создание и обеспечение функционирования межведомственных комиссий по обследованию и категорированию мест массового пребывания людей;

подготовка, актуализация на основании мониторинга паспортов безопасности на обследованные и категорированные объекты;

обеспечение хранения паспортов безопасности с соблюдением условий для хранения документов, в том числе ограниченного использования и содержащих сведения, составляющие государственную тайну;

участие и обеспечение деятельности комиссий при проведении плановых проверок и внеплановых проверок в форме документарного контроля или выездного обследования мест массового пребывания людей на предмет определения состояния их антитеррористической защищенности;

2) с целью реализации полномочия по обеспечению и контролю за выполнением религиозными организациями требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) религиозных организаций на территории Свердловской области в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 05.09.2019 № 1165 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) религиозных организаций и формы паспорта безопасности объектов (территорий) религиозных организаций»;

Федерации от 05.09.2019 № 1165 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) религиозных организаций и формы паспорта безопасности объектов (территорий) религиозных организаций»:

формирование и ежегодная актуализация перечня находящихся в собственности религиозных организаций или используемых ими на ином законном основании объектов (территорий), расположенных на территории Свердловской области, подлежащих антитеррористической защите;

уведомление религиозных организаций о необходимости проведения обследования, категорирования и составления паспортов безопасности объектов (территорий), находящихся в собственности религиозных организаций или используемых ими на ином законном основании, расположенных на территории Свердловской области;

участие в деятельности созданных религиозными организациями комиссий по обследованию и категорированию объектов (территорий) религиозных организаций, расположенных на территории Свердловской области;

согласование и обеспечение хранения паспортов безопасности объектов (территорий), находящихся в собственности религиозных организаций или используемых ими на ином законном основании, расположенных на территории Свердловской области;

контроль за выполнением требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся в собственности религиозных организаций или используемых ими на ином законном основании, расположенных на территории Свердловской области, посредством проведения плановых и внеплановых проверок антитеррористической защищенности указанных объектов (территорий).

3) с целью реализации полномочий в сфере государственного управления и обеспечения деятельности Министерства общественной безопасности Свердловской области как исполнительного органа государственной власти Свердловской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области:

разработка, согласование и вынесение в установленном порядке на рассмотрение Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области проектов правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Министерства общественной безопасности Свердловской области;

внесение в Правительство Свердловской области предложений по совершенствованию законодательных и иных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Министерства общественной безопасности Свердловской области, участие в разработке проектов законов и иных правовых актов Свердловской области по вопросам, относящимся к компетенции Министерства общественной безопасности Свердловской области, подготовка заключений на проекты законов и иные правовые акты Российской Федерации и Свердловской области;

осуществление мониторинга законодательства Свердловской области и мониторинга практики его применения в установленной сфере деятельности;



организация выставок, конференций и семинаров по направлениям, соответствующим основной деятельности Министерства.

6. Государственному гражданскому служащему Свердловской области, замещающему должность главного специалиста отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства общественной безопасности Свердловской области, присваивается классный чин государственной гражданской службы Свердловской области в соответствии с замещаемой должностью государственной гражданской службы Свердловской области в пределах группы должностей государственной гражданской службы Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

7. Государственный гражданский служащий назначается на должность и принимается на государственную гражданскую службу Свердловской области, а также освобождается от должности и увольняется с государственной гражданской службы Свердловской области Министром общественной безопасности Свердловской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе Российской Федерации.

8. Государственный гражданский служащий непосредственно подчиняется начальнику отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства общественной безопасности Свердловской области, либо лицу, исполняющему его обязанности. Государственный гражданский служащий также подчиняется Заместителю Министра общественной безопасности Свердловской области и Министру общественной безопасности Свердловской области, либо лицу, исполняющему его обязанности.

9. На государственного гражданского служащего в случае служебной необходимости и с его согласия может быть возложено исполнение должностных обязанностей по должности начальника отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства общественной безопасности Свердловской области.

10. В период временного отсутствия государственного гражданского служащего исполнение его должностных обязанностей возлагается на другого государственного гражданского служащего, замещающего должность главного специалиста отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства общественной безопасности Свердловской области.

11. Правовыми актами, регламентирующими служебную деятельность государственного гражданского служащего, являются: Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», Федеральный закон от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», иные федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, Устав Свердловской области, другие законы Свердловской области, указы и распоряжения Губернатора Свердловской области, постановления и распоряжения Правительства Свердловской области, Административный регламент Министерства, настоящий должностной регламент, иные правовые акты, регулирующие деятельность отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства.

## **2. Квалификационные требования**

12. Для замещения должности устанавливаются квалификационные требования, включающие базовые и профессионально-функциональные квалификационные требования.

### **2.1. Базовые квалификационные требования**

13. Государственный гражданский служащий, замещающий должность, должен иметь высшее образование.

14. Требования к стажу государственной гражданской службы Российской Федерации или стажу работы по специальности, направлению подготовки к государственному гражданскому служащему, замещающему должность, не предъявляются.

15. Государственный гражданский служащий, замещающий должность, должен обладать следующими базовыми знаниями и умениями:

- 1) знанием государственного языка Российской Федерации (русского языка);
- 2) знаниями основ:

Конституции Российской Федерации;

Федерального закона от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации»;

Федерального закона от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»;

Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Устава Свердловской области;

Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области»;

Закона Свердловской области от 15 июля 2005 года № 84-ОЗ «Об особенностях государственной гражданской службы Свердловской области»;

3) знаниями и умениями в области информационно-коммуникационных технологий;

- 4) общими умениями:

мыслить системно;

планировать и рационально использовать рабочее время;

достигать результат;

коммуникативными умениями;

работать в стрессовых условиях;

совершенствовать свой профессиональный уровень.

### **2.2. Профессионально-функциональные квалификационные требования**

16. Государственный гражданский служащий, замещающий должность, должен обладать следующими профессионально-функциональными знаниями:

1) знанием законодательства, нормативных правовых актов, регулирующих вопросы, связанные с областью и видом деятельности, в том числе:

Федеральный конституционный закон от 6 ноября 2020 года № 4-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации»;

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;

Федеральный закон от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;

Федеральный закон от 28 декабря 2010 года № 390-ФЗ «О безопасности»;

Концепция противодействия терроризму в Российской Федерации, утвержденная Президентом Российской Федерации 5 октября 2009 года;

Указ Президента Российской Федерации от 15 февраля 2006 года № 116 «О мерах по противодействию терроризму»;

Указ Президента Российской Федерации от 14 июня 2012 года № 851 «О порядке установления уровней террористической опасности, предусматривающих принятие дополнительных мер по обеспечению безопасности личности, общества и государства»;

Указ Президента Российской Федерации от 26 декабря 2015 года № 664 «О мерах по совершенствованию государственного управления в области противодействия терроризму»;

Указ Президента Российской Федерации от 2 июля 2021 года № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;

постановление Правительства Российской Федерации от 01.06.2004 № 260 «О Регламенте Правительства Российской Федерации и Положении об Аппарате Правительства Российской Федерации»;

постановление Правительства Российской Федерации от 19.01.2005 № 30 «О Типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти»;

постановление Правительства Российской Федерации от 04.05.2008 № 333 «О компетенции федеральных органов исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Российской Федерации, в области противодействия терроризму»;

постановление Правительства Российской Федерации от 25.03.2015 № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками Национальной гвардии Российской Федерации, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)»;

постановление Правительства Российской Федерации от 05.09.2019 № 1165 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) религиозных организаций и формы паспорта безопасности объектов (территорий) религиозных организаций»;

Закон Свердловской области от 5 октября 2012 года № 79-ОЗ «О бесплатной юридической помощи в Свердловской области»;

2) знанием правоприменительной практики, в том числе определений и постановлений судов Российской Федерации;

3) знанием писем государственных органов, содержащих разъяснения по определенным вопросам.

17. Иные профессионально-функциональные знания должны включать:

- 1) основные направления и приоритеты государственной политики в области противодействия терроризму;
- 2) понятие общегосударственной системы противодействия терроризму;
- 3) основные компетенции федеральных органов исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Российской Федерации, в области противодействия терроризму;
- 4) порядок организации исполнения мероприятий по противодействию терроризму в федеральных органах исполнительной власти;
- 5) требования к антитеррористической защищенности объектов (территорий);
- 6) меры государственного принуждения, применяемые в целях предупреждения и пресечения террористических проявлений;
- 7) ответственность государственных гражданских служащих за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязанностей в области противодействия терроризму;
- 8) организация деятельности федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления в области противодействия терроризму;
- 9) порядок взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации органов местного самоуправления, физических и юридических лиц при проверке информации об угрозе совершения террористического акта, а также об информировании субъектов противодействия терроризму о выявленной угрозе совершения террористического акта.

18. Государственный гражданский служащий, замещающий должность, должен обладать следующими профессионально-функциональными умениями:

- 1) организовывать взаимодействие между государственными структурами, отвечающими за обеспечение мер по противодействию терроризму на территории Свердловской области;
- 2) организовывать и обеспечивать работу комиссий, рабочих групп по вопросам противодействия терроризму;
- 3) организовывать взаимодействие с федеральными органами власти по обеспечению мер по противодействию терроризму на территории Свердловской области.

### **3. Должностные обязанности, права и ответственность государственного гражданского служащего за неисполнение (ненадлежащее исполнение) должностных обязанностей**

19. Государственный гражданский служащий осуществляет планирующие, организационные, координирующие, аналитические функции, необходимые для решения задач, стоящих перед отделом контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства общественной безопасности Свердловской области.

20. Государственный гражданский служащий должен исполнять обязанности, установленные Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

21. На государственного гражданского служащего возлагаются следующие должностные обязанности:

- 1) разработка проектов нормативных правовых актов Свердловской области, правовых актов Министерства общественной безопасности Свердловской области по вопросам, входящим в компетенцию отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства общественной безопасности Свердловской области;
- 2) формирование и ежегодная актуализация перечня находящихся в собственности религиозных организаций или используемых ими на ином законном основании объектов (территорий), расположенных на территории Свердловской области, подлежащих антитеррористической защите;
- 3) уведомление религиозных организаций о необходимости проведения обследования, категорирования и составления паспортов безопасности объектов (территорий), находящихся в собственности религиозных организаций или используемых ими на ином законном основании, расположенных на территории Свердловской области;
- 4) участие в деятельности созданных религиозными организациями комиссий по обследованию и категорированию объектов (территорий) религиозных организаций, расположенных на территории Свердловской области;
- 5) подготовка для согласования Министром общественной безопасности Свердловской области паспортов безопасности находящихся в собственности религиозных организаций или используемых ими на ином законном основании объектов (территорий) религиозных организаций, расположенных на территории Свердловской области, и обеспечение условий их хранения;
- 6) осуществление контроля выполнения религиозными организациями, являющимися собственниками объектов (территорий) или использующими их на ином законном основании, организационных и иных мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территорий) на территории Свердловской области;
- 7) обеспечение хранения паспортов безопасности с соблюдением условий для хранения документов, в том числе ограниченного использования и содержащих сведения, составляющие государственную тайну;
- 8) проверка актов обследования и категорирования объектов (территорий), находящихся в собственности религиозных организаций или используемых ими на ином законном основании, расположенных на территории Свердловской области;
- 9) участие в проведении плановых и внеплановых проверок в форме выездного обследования объектов (территорий) религиозных организаций на предмет определения состояния их антитеррористической защищенности;
- 10) подготовка отчетов, информационно-аналитических материалов и иных документов по вопросам, входящим в компетенцию отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства общественной безопасности Свердловской области;
- 11) участие в осуществлении мероприятий в отделе контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства общественной безопасности Свердловской области по обеспечению исполнения законодательства Российской Федерации и Свердловской области в области государственной гражданской службы и противодействия коррупции;

12) участие в осуществлении мер по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в отделе контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства общественной безопасности Свердловской области;

13) участие в своевременном рассмотрении устных и письменных обращений граждан, поступивших в отдел, и обеспечение подготовки ответов для направления заявителям в установленный законом срок;

14) своевременное исполнение документов, поступивших в отдел контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства общественной безопасности Свердловской области, и принятие мер по недопущению несоблюдения контрольных сроков их исполнения;

15) подготовка планов работы отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства общественной безопасности Свердловской области и предложений в планы работы Министерства общественной безопасности Свердловской области;

16) по поручению начальника отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства общественной безопасности Свердловской области подготовка и обобщение предложений по совершенствованию и повышению эффективности деятельности отдела;

17) обеспечение сохранности служебных документов, своевременного и правильного ведения делопроизводства в соответствии с номенклатурой дел Министерства общественной безопасности Свердловской области;

18) участие в подготовке документов отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства общественной безопасности Свердловской области для комплектования и их передаче на хранение в архив в соответствии с номенклатурой дел Министерства общественной безопасности Свердловской области;

19) консультирование гражданских служащих и работников Министерства общественной безопасности Свердловской области по вопросам, входящим в компетенцию отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства общественной безопасности Свердловской области.

20) по поручению Министра общественной безопасности Свердловской области, начальника отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства общественной безопасности Свердловской области обеспечение представления интересов Министерства общественной безопасности Свердловской области в территориальных федеральных органах исполнительной власти в Свердловской области, правоохранительных, надзорных органах, а также органах государственной власти Свердловской области, органах местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, общественных и других организациях при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства общественной безопасности Свердловской области;

21) исполнение иных поручений Министра общественной безопасности Свердловской области, начальника отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства общественной безопасности Свердловской области, данных в пределах их полномочий по замещаемой

должности, по вопросам, входящим в компетенцию государственного гражданского служащего.

22. Государственный гражданский служащий имеет права, предусмотренные статьей 14 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

23. В пределах своих полномочий государственный гражданский служащий имеет право:

1) принимать решения в соответствии с должностными обязанностями в части решения вопросов проведения мониторинга общественно-политических, социально-экономических и иных процессов, оказывающих влияние на развитие ситуации в сфере противодействия терроризму на территории Свердловской области, определения основных направлений совершенствования профилактики терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений, подготовки по результатам мониторинга информационно-аналитических материалов;

2) принимать участие в служебных совещаниях, проводимых Министром общественной безопасности Свердловской области, Заместителем Министра общественной безопасности Свердловской области и начальником отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства общественной безопасности Свердловской области;

3) в установленном порядке вносить начальнику отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства общественной безопасности Свердловской области предложения по вопросам, входящим в компетенцию государственного гражданского служащего;

4) запрашивать и получать в установленном порядке от организаций, исполнительных органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, юридических и физических лиц документы, иную информацию, по вопросам, входящим в компетенцию отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства общественной безопасности Свердловской области.

24. Государственный гражданский служащий:

1) несет дисциплинарную ответственность за совершение дисциплинарного проступка, за неисполнение или ненадлежащее исполнение по его вине должностных обязанностей, предусмотренных должностным регламентом, за несоблюдение служебного распорядка, за разглашение сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, и служебной информации, ставших известными государственному гражданскому служащему в связи с исполнением им должностных обязанностей, за действия или бездействие, ведущие к нарушению прав и законных интересов граждан;

2) в случае исполнения неправомерного поручения несет дисциплинарную, гражданско-правовую, административную или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами;

3) несет ответственность за несоблюдение ограничений и запретов, связанных с государственной гражданской службой, предусмотренных частью 1 статьи 16 и статьей 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

4) несет ответственность за совершение в процессе осуществления своей деятельности правонарушения в пределах, определенных административным, гражданским и уголовным законодательством Российской Федерации;

5) несет материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный представителю нанимателя (статья 238 Трудового кодекса Российской Федерации).

25. За совершение дисциплинарного проступка государственный гражданский служащий может быть уволен с государственной гражданской службы в случае:

1) неоднократного неисполнения без уважительных причин должностных обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание;

2) однократного грубого нарушения своих должностных обязанностей: прогула (отсутствия на служебном месте без уважительных причин более четырех часов подряд в течение служебного дня);

появления на службе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

разглашения сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, и служебной информации, ставших известными государственному гражданскому служащему в связи с исполнением должностных обязанностей;

совершения по месту службы хищения (в том числе мелкого) чужого имущества, растраты, умышленного уничтожения или повреждения имущества, установленных вступившим в законную силу приговором суда или постановлением органа, уполномоченного рассматривать дела об административных правонарушениях.

#### **4. Перечень вопросов, по которым государственный гражданский служащий вправе или обязан самостоятельно принимать управленческие и иные решения**

26. В соответствии с замещаемой должностью государственной гражданской службы Свердловской области и в пределах своих полномочий государственный гражданский служащий вправе самостоятельно принимать управленческие и иные решения по вопросам:

1) подготовки отчетов, информационно-аналитических материалов и иных документов по вопросам предупреждения терроризма;

2) выбора метода проведения анализа федерального и областного законодательства по вопросам, входящим в компетенцию государственного гражданского служащего.

27. В соответствии с замещаемой должностью государственной гражданской службы Свердловской области и в пределах своих полномочий государственный гражданский служащий обязан самостоятельно принимать управленческие и иные решения по вопросам:

1) применения законодательства Российской Федерации и Свердловской области при подготовке документов по вопросам, входящим в компетенцию государственного гражданского служащего;



2) подготовки предложений в текущие планы работы и отчеты о работе отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства.

#### **5. Перечень вопросов, по которым государственный гражданский служащий вправе или обязан участвовать при подготовке проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений**

28. В пределах своих полномочий государственный гражданский служащий вправе принимать участие в подготовке проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений по вопросам контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Свердловской области.

29. В пределах своих полномочий государственный гражданский служащий обязан принимать участие в подготовке проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений по вопросам:

1) осуществления сбора и проведения анализа законодательства Российской Федерации и Свердловской области, нормативных правовых актов Свердловской области, правовых актов Министерства общественной безопасности Свердловской области по вопросам, относящимся к компетенции отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства общественной безопасности Свердловской области;

2) подготовки отчетов, информационно-аналитических материалов и иных документов по вопросам, входящим в компетенцию отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства общественной безопасности Свердловской области;

3) подготовки предложений в текущие планы работы и отчеты о работе отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства общественной безопасности Свердловской области.

#### **6. Сроки и процедуры подготовки, рассмотрения проектов управленческих и иных решений, порядок согласования и принятия данных решений**

30. Сроки и процедуры подготовки, рассмотрения проектов управленческих и иных решений, порядок согласования и принятия данных решений определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области, Административным регламентом Министерства общественной безопасности Свердловской области, требованиями Инструкции по делопроизводству в Министерстве общественной безопасности Свердловской области, настоящим должностным регламентом, поручениями начальника отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства общественной безопасности Свердловской области.

#### **7. Порядок служебного взаимодействия государственного гражданского служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей с государственными гражданскими служащими, замещающими должности в Министерстве, иных государственных органах, другими гражданами, а также с организациями**

31. Служебное взаимодействие государственного гражданского служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей с государственными гражданскими служащими, замещающими должности в Министерстве общественной безопасности Свердловской области, иных государственных органах, а также с организациями, гражданами осуществляется на основе общих принципов служебного поведения государственных служащих, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 года № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», и требований к служебному поведению, установленных статьей 18 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», а также в соответствии с Кодексом этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Свердловской области, утвержденным Указом Губернатора Свердловской области от 10.03.2011 № 166-УГ «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Свердловской области», Административным регламентом Министерства общественной безопасности Свердловской области, иными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области, настоящим должностным регламентом.

32. Государственный гражданский служащий осуществляет служебное взаимодействие в рамках исполнения должностных обязанностей, определенных в пункте 21 настоящего должностного регламента, с:

1) начальником отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства общественной безопасности Свердловской области в части сбора и проведения анализа законодательства Российской Федерации и Свердловской области, нормативных правовых актов Свердловской области, правовых актов Министерства общественной безопасности Свердловской области, подготовки отчетов, информационно-аналитических материалов и иных документов, подготовки предложений в планы работы отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства общественной безопасности Свердловской области;

2) государственными гражданскими служащими Министерства общественной безопасности Свердловской области в части подготовки отчетов, информационно-аналитических материалов и иных документов по вопросам, входящим в компетенцию отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства общественной безопасности Свердловской области, проведения консультаций;

3) государственными гражданскими служащими иных государственных органов в части запроса и предоставления информационно-аналитических материалов, справочных данных и иной информации;

4) с организациями и гражданами в части запроса и предоставления информационно-аналитических материалов, справочных данных и иной информации, обеспечения подготовки ответов на обращения и запросы.

33. Служебное взаимодействие государственного гражданского служащего осуществляется в следующих формах:

1) запрос информационно-аналитических материалов, справочных данных и иной информации;

- 2) направление информационно-аналитических материалов, справочных данных и иной информации;
- 3) сбор информации;
- 4) консультация;
- 5) обсуждение проектов правовых актов;
- 6) в иных формах.

## **8. Перечень государственных услуг, оказываемых гражданам и организациям**

34. В пределах своих полномочий государственный гражданский служащий не оказывает государственные услуги гражданам и организациям.

## **9. Показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности государственного гражданского служащего**

35. Профессиональная служебная деятельность государственного гражданского служащего оценивается на основе определения его соответствия квалификационным требованиям по замещаемой должности государственной гражданской службы, его участия в решении поставленных перед Министерством общественной безопасности Свердловской области задач, сложности выполняемой им деятельности, ее эффективности и результативности.

36. Эффективность и результативность профессиональной служебной деятельности оценивается по следующим показателям:

- 1) показатель соблюдения исполнительской дисциплины (соблюдение сроков и качества выполнения задач);

- 2) объем выполняемых государственным гражданским служащим задач и обязанностей, оперативность, качество и профессионализм их выполнения;

- 3) своевременность и качество рассмотрения обращений граждан, соблюдение требований к порядку их рассмотрения;

- 4) применение государственным гражданским служащим новых технологий, повышающих эффективность деятельности отдела и Министерства общественной безопасности Свердловской области;

- 5) соблюдение трудовой дисциплины, норм служебной этики и делового общения, требований охраны труда и пожарной безопасности.

37. Сложность профессиональной служебной деятельности характеризуется следующими показателями:

- 1) сложность объекта государственного управления;

- 2) характер и сложность процессов, подлежащих государственному управлению;

- 3) новизна работ;

- 4) разнообразие и комплектность работ.

Согласовано:

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
 \_\_\_\_\_ (подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

С должностным регламентом ознакомлен:

(\_\_\_\_\_) (\_\_\_\_\_) «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
(подпись) (расшифровка подписи)

к приказу Министерства  
общественной безопасности  
Свердловской области  
от 31.03.2023 № 134

Приложение № 43  
к Административному регламенту  
Министерства общественной  
безопасности Свердловской области

**ДОЛЖНОСТНОЙ РЕГЛАМЕНТ**  
**главного специалиста отдела контроля антитеррористической**  
**защищенности объектов (территорий) Министерства общественной**  
**безопасности Свердловской области**

**1. Общие положения**

1. Настоящий должностной регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Законом Свердловской области от 15 июля 2005 года № 84-ОЗ «Об особенностях государственной гражданской службы Свердловской области», Административным регламентом Министерства общественной безопасности Свердловской области, Положением об отделе контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства общественной безопасности Свердловской области.

2. Должность главного специалиста отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства общественной безопасности Свердловской области (далее – должность) в соответствии с Реестром должностей государственной гражданской службы Свердловской области, утвержденным Указом Губернатора Свердловской области от 05.05.2005 № 281-УГ «Об утверждении Реестра должностей государственной гражданской службы Свердловской области», относится к старшей группе должностей государственной гражданской службы Свердловской области категории «специалисты».

3. Область профессиональной служебной деятельности, в соответствии с которой государственный гражданский служащий Свердловской области (далее – государственный гражданский служащий) исполняет должностные обязанности:

1) обеспечение выполнения требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся в собственности Свердловской области;

2) осуществление мер по организации выполнения религиозными организациями требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) религиозных организаций на территории Свердловской области в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 05.09.2019 № 1165 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) религиозных организаций и формы паспорта безопасности объектов (территорий) религиозных организаций»;

3) в сфере государственного управления.

4. Вид профессиональной служебной деятельности, в соответствии с которым государственный гражданский служащий исполняет должностные обязанности:

1) организация работы по выполнению требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся в собственности Свердловской области;

2) обеспечение и контроль за выполнением религиозными организациями требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) религиозных организаций на территории Свердловской области в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 05.09.2019 № 1165 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) религиозных организаций и формы паспорта безопасности объектов (территорий) религиозных организаций»;

3) организация и обеспечение деятельности Министерства общественной безопасности Свердловской области как исполнительного органа государственной власти Свердловской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

5. Задачи, на реализацию которых ориентировано исполнение должностных обязанностей:

1) с целью реализации полномочия по выполнению требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся в собственности Свердловской области:

определение перечня мест массового пребывания людей, находящихся в собственности Свердловской области, а также мест массового пребывания людей, правообладателями которых являются исполнительные органы государственной власти Свердловской области, государственные учреждения Свердловской области, государственные унитарные предприятия Свердловской области и юридические лица, создаваемые с использованием государственного казенного имущества Свердловской области (далее – места массового пребывания людей);

создание и обеспечение функционирования межведомственных комиссий по обследованию и категорированию мест массового пребывания людей;

подготовка, актуализация на основании мониторинга паспортов безопасности на обследованные и категорированные объекты;

обеспечение хранения паспортов безопасности с соблюдением условий для хранения документов, в том числе ограниченного использования и содержащих сведения, составляющие государственную тайну;

участие и обеспечение деятельности комиссий при проведении плановых проверок и внеплановых проверок в форме документарного контроля или выездного обследования мест массового пребывания людей на предмет определения состояния их антитеррористической защищенности;

2) с целью реализации полномочия по обеспечению и контролю за выполнением религиозными организациями требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) религиозных организаций на территории Свердловской области в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 05.09.2019 № 1165 «Об утверждении требований к

антитеррористической защищенности объектов (территорий) религиозных организаций и формы паспорта безопасности объектов (территорий) религиозных организаций»:

формирование и ежегодная актуализация перечня находящихся в собственности религиозных организаций или используемых ими на ином законном основании объектов (территорий), расположенных на территории Свердловской области, подлежащих антитеррористической защите;

уведомление религиозных организаций о необходимости проведения обследования, категорирования и составления паспортов безопасности объектов (территорий), находящихся в собственности религиозных организаций или используемых ими на ином законном основании, расположенных на территории Свердловской области;

участие в деятельности созданных религиозными организациями комиссий по обследованию и категорированию объектов (территорий) религиозных организаций, расположенных на территории Свердловской области;

согласование и обеспечение хранения паспортов безопасности объектов (территорий), находящихся в собственности религиозных организаций или используемых ими на ином законном основании, расположенных на территории Свердловской области;

контроль за выполнением требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), находящихся в собственности религиозных организаций или используемых ими на ином законном основании, расположенных на территории Свердловской области, посредством проведения плановых и внеплановых проверок антитеррористической защищенности указанных объектов (территорий).

3) с целью реализации полномочий в сфере государственного управления и обеспечения деятельности Министерства общественной безопасности Свердловской области как исполнительного органа государственной власти Свердловской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области:

разработка, согласование и вынесение в установленном порядке на рассмотрение Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области проектов правовых актов по вопросам, входящим в компетенцию Министерства;

внесение в Правительство Свердловской области предложений по совершенствованию законодательных и иных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции Министерства общественной безопасности Свердловской области, участие в разработке проектов законов и иных правовых актов Свердловской области по вопросам, относящимся к компетенции Министерства общественной безопасности Свердловской области, подготовка заключений на проекты законов и иные правовые акты Российской Федерации и Свердловской области;

осуществление мониторинга законодательства Свердловской области и мониторинга практики его применения в установленной сфере деятельности;

организация выставок, конференций и семинаров по направлениям, соответствующим основной деятельности Министерства общественной безопасности Свердловской области.

6. Государственному гражданскому служащему Свердловской области, замещающему должность главного специалиста отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства, присваивается классный чин государственной гражданской службы Свердловской области в соответствии с замещаемой должностью государственной гражданской службы Свердловской области в пределах группы должностей государственной гражданской службы Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

7. Государственный гражданский служащий назначается на должность и принимается на государственную гражданскую службу Свердловской области, а также освобождается от должности и увольняется с государственной гражданской службы Свердловской области Министром общественной безопасности Свердловской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе Российской Федерации.

8. Государственный гражданский служащий непосредственно подчиняется начальнику отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства общественной безопасности Свердловской области, либо лицу, исполняющему его обязанности. Государственный гражданский служащий также подчиняется Заместителю Министра общественной безопасности Свердловской области и Министру общественной безопасности Свердловской области, либо лицу, исполняющему его обязанности.

9. В период временного отсутствия государственного гражданского служащего исполнение его должностных обязанностей возлагается на другого государственного гражданского служащего, замещающего должность главного специалиста отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства общественной безопасности Свердловской области.

10. На государственного гражданского служащего в случае служебной необходимости и с его согласия может быть возложено исполнение должностных обязанностей по должности начальника отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства общественной безопасности Свердловской области.

11. Правовыми актами, регламентирующими служебную деятельность государственного гражданского служащего, являются: Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», Федеральный закон от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», иные федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, Устав Свердловской области, другие законы Свердловской области, указы и распоряжения Губернатора Свердловской области, постановления и распоряжения Правительства Свердловской области, Административный регламент Министерства общественной безопасности Свердловской области, настоящий должностной регламент, иные правовые акты, регулирующие деятельность отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства общественной безопасности Свердловской области.



## **2. Квалификационные требования**

12. Для замещения должности устанавливаются квалификационные требования, включающие базовые и профессионально-функциональные квалификационные требования.

### **2.1. Базовые квалификационные требования**

13. Государственный гражданский служащий, замещающий должность, должен иметь высшее образование.

14. Требования к стажу государственной гражданской службы Российской Федерации или стажу работы по специальности, направлению подготовки к государственному гражданскому служащему, замещающему должность, не предъявляются.

15. Государственный гражданский служащий, замещающий должность, должен обладать следующими базовыми знаниями и умениями:

- 1) знанием государственного языка Российской Федерации (русского языка);
- 2) знаниями основ:

Конституции Российской Федерации;

Федерального закона от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации»;

Федерального закона от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»;

Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Устава Свердловской области;

Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области»;

Закона Свердловской области от 15 июля 2005 года № 84-ОЗ «Об особенностях государственной гражданской службы Свердловской области»;

3) знаниями и умениями в области информационно-коммуникационных технологий;

- 4) общими умениями:

мыслить системно;

планировать и рационально использовать рабочее время;

достигать результат;

коммуникативными умениями;

работать в стрессовых условиях;

совершенствовать свой профессиональный уровень.

### **2.2. Профессионально-функциональные квалификационные требования**

16. Государственный гражданский служащий, замещающий должность,

должен обладать следующими профессионально-функциональными знаниями:

1) знанием законодательства, нормативных правовых актов, регулирующих вопросы, связанные с областью и видом деятельности, в том числе:

Федеральный конституционный закон от 6 ноября 2020 года № 4-ФКЗ «О Правительстве Российской Федерации»;

Уголовный кодекс Российской Федерации;

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;

Федеральный закон от 6 марта 2006 года № 35-ФЗ «О противодействии терроризму»;

Федеральный закон от 28 декабря 2010 года № 390-ФЗ «О безопасности»;

Федеральный закон от 23 июня 2016 года № 182-ФЗ «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;

Концепция противодействия терроризму в Российской Федерации, утвержденная Президентом Российской Федерации 5 октября 2009 года;

Указ Президента Российской Федерации от 15 февраля 2006 года № 116 «О мерах по противодействию терроризму»;

Указ Президента Российской Федерации от 14 июня 2012 года № 851 «О порядке установления уровней террористической опасности, предусматривающих принятие дополнительных мер по обеспечению безопасности личности, общества и государства»;

Указ Президента Российской Федерации от 26 декабря 2015 года № 664 «О мерах по совершенствованию государственного управления в области противодействия терроризму»;

постановление Правительства Российской Федерации от 19.01.2005 № 30 «О Типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти»;

постановление Правительства Российской Федерации от 04.05.2008 № 333 «О компетенции федеральных органов исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Российской Федерации, в области противодействия терроризму»;

постановление Правительства Российской Федерации от 25.03.2015 № 272 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности мест массового пребывания людей и объектов (территорий), подлежащих обязательной охране войсками национальной гвардии Российской Федерации, и форм паспортов безопасности таких мест и объектов (территорий)»;

постановление Правительства Российской Федерации от 05.09.2019 № 1165 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) религиозных организаций и формы паспорта безопасности объектов (территорий) религиозных организаций».

Закон Свердловской области от 05.10.2012 № 79-ОЗ «О бесплатной юридической помощи в Свердловской области»;

Решения Национального антитеррористического комитета;

2) знанием правоприменительной практики, в том числе определений и постановлений судов Российской Федерации;

3) знанием писем государственных органов, содержащих разъяснения

по определенным вопросам;

17. Иные профессионально-функциональные знания должны включать:

1) основные направления и приоритеты государственной политики в области противодействия терроризму;

2) деятельность Национального антитеррористического комитета по координации и организации деятельности федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления по противодействию терроризму;

3) основные компетенции федеральных органов исполнительной власти, руководство деятельностью которых осуществляет Правительство Российской Федерации, в области противодействия терроризму;

4) требования к антитеррористической защищенности объектов (территорий);

5) меры государственного принуждения, применяемые в целях предупреждения и пресечения террористических проявлений;

6) ответственность федеральных государственных служащих за неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязанностей в области противодействия терроризму;

7) порядок взаимодействия федеральных органов исполнительной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации органов местного самоуправления, физических и юридических лиц при проверке информации об угрозе совершения террористического акта, а также об информировании субъектов противодействия терроризму о выявленной угрозе совершения террористического акта;

8) состав нормативно-правовой базы по вопросам противодействия терроризму;

9) порядок категорирования объектов (территорий) и разработки требований к их антитеррористической защищенности, форму паспорта безопасности объекта (территории);

10) рекомендации по действиям при обнаружении подозрительного предмета, который может оказаться взрывным устройством и возникновении иных угроз террористического характера.

18. Государственный гражданский служащий, замещающий должность, должен обладать следующими профессионально-функциональными умениями:

1) выявление угрожающих факторов в области антитеррористической защищенности объектов (территорий);

2) оказание методической помощи подведомственным организациям по вопросам антитеррористической защищенности объектов (территорий), изготовления паспортов безопасности и их актуализации.

### **3. Должностные обязанности, права и ответственность государственного гражданского служащего за неисполнение (ненадлежащее исполнение) должностных обязанностей**

19. Государственный гражданский служащий осуществляет планирующие, организационные, координирующие, аналитические функции, необходимые для

решения задач, стоящих перед отделом контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства.

20. Государственный гражданский служащий должен исполнять обязанности, установленные Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

21. На государственного гражданского служащего возлагаются следующие должностные обязанности:

1) разработка проектов нормативных правовых актов Свердловской области, правовых актов Министерства по вопросам, входящим в компетенцию отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства;

2) участие в определении перечня мест массового пребывания людей;

3) по поручению Министра, заместителя Министра, начальника отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства формирование и обеспечение функционирования межведомственных комиссий по обследованию и категорированию мест массового пребывания людей;

4) изготовление и актуализация (при наличии оснований) паспортов безопасности на обследованные и категорированные объекты;

5) обеспечение хранения паспортов безопасности с соблюдением условий для хранения документов, в том числе ограниченного использования;

6) организация и участие в проведении плановых и внеплановых проверок в форме документарного контроля либо выездного обследования мест массового пребывания людей на предмет определения состояния их антитеррористической защищенности;

7) участие в проведении мониторинга общественно-политических, социально-экономических и иных процессов, оказывающих влияние на развитие ситуации в сфере противодействия терроризму на территории Свердловской области, определение основных направлений совершенствования профилактики терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений, подготовка по результатам мониторинга информационно-аналитических материалов;

8) подготовка отчетов, информационно-аналитических материалов и иных документов по вопросам, входящим в компетенцию отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства;

9) участие в осуществлении мероприятий в отделе контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства по обеспечению исполнения законодательства Российской Федерации и Свердловской области в области государственной гражданской службы и противодействия коррупции;

10) соблюдение мер по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в отделе контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства;

11) участие в своевременном рассмотрении устных и письменных обращений граждан, поступивших в отдел, и обеспечение подготовки ответов для направления заявителям в установленный законом срок;

12) своевременное исполнение документов, поступивших в отдел контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства, и принятие мер по недопущению несоблюдения контрольных сроков их исполнения;

13) подготовка планов работы отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства и предложений в планы работы Министерства;

14) по поручению начальника отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства подготовка и обобщение предложений по совершенствованию и повышению эффективности деятельности отдела;

15) обеспечение сохранности служебных документов, своевременного и правильного ведения делопроизводства в соответствии с номенклатурой дел Министерства;

16) участие в подготовке документов отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства для комплектования и их передаче на хранение в архив в соответствии с номенклатурой дел Министерства;

17) консультирование гражданских служащих и работников Министерства по вопросам, входящим в компетенцию отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства;

18) по поручению Министра, начальника отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства обеспечение представления интересов Министерства в территориальных федеральных органах исполнительной власти в Свердловской области, правоохранительных, надзорных органах, а также органах государственной власти Свердловской области, органах местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, общественных и других организациях при рассмотрении вопросов, относящихся к компетенции отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства;

19) исполнение иных поручений Министра, начальника отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства и данных в пределах их полномочий по замещаемой должности по вопросам, входящим в компетенцию государственного гражданского служащего.

23. Государственный гражданский служащий имеет права, предусмотренные статьей 14 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

24. В пределах своих полномочий государственный гражданский служащий имеет право:

1) принимать решения в соответствии с должностными обязанностями в части решения вопросов проведения мониторинга общественно-политических, социально-экономических и иных процессов, оказывающих влияние на развитие ситуации в сфере противодействия терроризму на территории Свердловской области, определения основных направлений совершенствования профилактики терроризма, минимизации и ликвидации последствий его проявлений, подготовки по результатам мониторинга информационно-аналитических материалов;

2) принимать участие в служебных совещаниях, проводимых Министром, Заместителем Министра и начальником отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства;

3) в установленном порядке вносить начальнику отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства предложения по вопросам, входящим в компетенцию государственного гражданского служащего;

4) запрашивать и получать в установленном порядке от организаций, исполнительных органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, юридических и физических лиц документы, иную информацию, по вопросам, входящим в компетенцию отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства.

25. Государственный гражданский служащий:

1) несет дисциплинарную ответственность за совершение дисциплинарного проступка, за неисполнение или ненадлежащее исполнение по его вине должностных обязанностей, предусмотренных должностным регламентом, за несоблюдение служебного распорядка, за разглашение сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, и служебной информации, ставших известными государственному гражданскому служащему в связи с исполнением им должностных обязанностей, за действия или бездействие, ведущие к нарушению прав и законных интересов граждан;

2) в случае исполнения неправомерного поручения несет дисциплинарную, гражданско-правовую, административную или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами;

3) несет ответственность за несоблюдение ограничений и запретов, связанных с государственной гражданской службой, предусмотренных частью 1 статьи 16 и статьей 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

4) несет ответственность за совершение в процессе осуществления своей деятельности правонарушения в пределах, определенных административным, гражданским и уголовным законодательством Российской Федерации;

5) несет материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный представителю нанимателя (статья 238 Трудового кодекса Российской Федерации).

26. За совершение дисциплинарного проступка государственный гражданский служащий может быть уволен с государственной гражданской службы в случае:

1) неоднократного неисполнения без уважительных причин должностных обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание;

2) однократного грубого нарушения своих должностных обязанностей: прогула (отсутствия на служебном месте без уважительных причин более четырех часов подряд в течение служебного дня);

появления на службе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

разглашения сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, и служебной информации, ставших известными государственному гражданскому служащему в связи с исполнением должностных обязанностей;

совершения по месту службы хищения (в том числе мелкого) чужого имущества, растраты, умышленного уничтожения или повреждения имущества,

установленных вступившим в законную силу приговором суда или постановлением органа, уполномоченного рассматривать дела об административных правонарушениях.

#### **4. Перечень вопросов, по которым государственный гражданский служащий вправе или обязан самостоятельно принимать управленческие и иные решения**

27. В соответствии с замещаемой должностью государственной гражданской службы Свердловской области и в пределах своих полномочий государственный гражданский служащий вправе самостоятельно принимать управленческие и иные решения по вопросам:

1) подготовки отчетов, информационно-аналитических материалов и иных документов по вопросам предупреждения терроризма;

2) выбора метода проведения анализа федерального и областного законодательства по вопросам, входящим в компетенцию государственного гражданского служащего.

28. В соответствии с замещаемой должностью государственной гражданской службы Свердловской области и в пределах своих полномочий государственный гражданский служащий обязан самостоятельно принимать управленческие и иные решения по вопросам:

1) применения законодательства Российской Федерации и Свердловской области при подготовке документов по вопросам, входящим в компетенцию государственного гражданского служащего;

2) подготовки предложений в текущие планы работы и отчеты о работе отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства.

#### **5. Перечень вопросов, по которым государственный гражданский служащий вправе или обязан участвовать при подготовке проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений**

29. В пределах своих полномочий государственный гражданский служащий вправе принимать участие в подготовке проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений по вопросам контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Свердловской области.

30. В пределах своих полномочий государственный гражданский служащий обязан принимать участие в подготовке проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений по вопросам:

1) осуществления сбора и проведения анализа законодательства Российской Федерации и Свердловской области, нормативных правовых актов Свердловской области, правовых актов Министерства по вопросам, относящимся к компетенции отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства;

2) подготовки отчетов, информационно-аналитических материалов и иных документов по вопросам, входящим в компетенцию отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства;

3) подготовки предложений в текущие планы работы и отчеты о работе отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства.

## **6. Сроки и процедуры подготовки, рассмотрения проектов управленческих и иных решений, порядок согласования и принятия данных решений**

31. Сроки и процедуры подготовки, рассмотрения проектов управленческих и иных решений, порядок согласования и принятия данных решений определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области, Административным регламентом Министерства, требованиями Инструкции по делопроизводству в Министерстве, настоящим должностным регламентом, поручениями начальника отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства.

## **7. Порядок служебного взаимодействия государственного гражданского служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей с государственными гражданскими служащими, замещающими должности в Министерстве, иных государственных органах, другими гражданами, а также с организациями**

32. Служебное взаимодействие государственного гражданского служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей с государственными гражданскими служащими, замещающими должности в Министерстве, иных государственных органах, а также с организациями, гражданами осуществляется на основе общих принципов служебного поведения государственных служащих, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 года № 885 «Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», и требований к служебному поведению, установленных статьей 18 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», а также в соответствии с:

1) Кодексом этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Свердловской области, утвержденным Указом Губернатора Свердловской области от 10.03.2011 № 166-УГ «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Свердловской области»;

2) Административным регламентом Министерства;

3) иными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области;

4) настоящим должностным регламентом.

33. Государственный гражданский служащий осуществляет служебное взаимодействие в рамках исполнения должностных обязанностей, определенных в пункте 21 настоящего должностного регламента, с:

1) начальником отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства в части сбора и проведения анализа законодательства Российской Федерации и Свердловской области, нормативных правовых актов Свердловской области, правовых актов Министерства, подготовки отчетов, информационно-аналитических материалов и иных документов,



подготовки предложений в планы работы отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства;

2) государственными гражданскими служащими Министерства в части подготовки отчетов, информационно-аналитических материалов и иных документов по вопросам, входящим в компетенцию отдела контроля антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства, проведения консультаций;

3) государственными гражданскими служащими иных государственных органов в части запроса и предоставления информационно-аналитических материалов, справочных данных и иной информации;

4) с организациями и гражданами в части запроса и предоставления информационно-аналитических материалов, справочных данных и иной информации, обеспечения подготовки ответов на обращения и запросы.

34. Служебное взаимодействие государственного гражданского служащего осуществляется в следующих формах:

1) запрос информационно-аналитических материалов, справочных данных и иной информации;

2) направление информационно-аналитических материалов, справочных данных и иной информации;

3) сбор информации;

4) консультация;

5) обсуждение проектов правовых актов;

6) в иных формах.

## **8. Перечень государственных услуг, оказываемых гражданам и организациям**

35. В пределах своих полномочий государственный гражданский служащий не оказывает государственные услуги гражданам и организациям.

## **9. Показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности государственного гражданского служащего**

36. Профессиональная служебная деятельность государственного гражданского служащего оценивается на основе определения его соответствия квалификационным требованиям по замещаемой должности государственной гражданской службы, его участия в решении поставленных перед Министерством задач, сложности выполняемой им деятельности, ее эффективности и результативности.

37. Эффективность и результативность профессиональной служебной деятельности оценивается по следующим показателям процессной деятельности:

1) показатель соблюдения исполнительской дисциплины (соблюдение сроков и качества выполнения задач);

2) объем выполняемых государственным гражданским служащим задач и обязанностей, оперативность, качество и профессионализм их выполнения;

3) своевременность и качество рассмотрения обращений граждан, соблюдение требований к порядку их рассмотрения;

4) применение государственным гражданским служащим новых технологий, повышающих эффективность деятельности отдела и Министерства.

5) соблюдение трудовой дисциплины, норм служебной этики и делового общения, требований охраны труда и пожарной безопасности.

38. Сложность профессиональной служебной деятельности характеризуется следующими показателями:

- 1) сложность объекта государственного управления;
- 2) характер и сложность процессов, подлежащих государственному управлению;
- 3) новизна работ;
- 4) разнообразие и комплектность работ.

Согласовано:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
 (подпись) (расшифровка подписи)  
 «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

С должностным регламентом ознакомлен:

(\_\_\_\_\_) (\_\_\_\_\_) «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года  
 (подпись) (расшифровка подписи)

к приказу Министерства общественной  
безопасности Свердловской области  
от 08.03.2023 № 177

Приложение № 44-1  
к Административному регламенту  
Министерства общественной  
безопасности Свердловской области

**ДОЛЖНОСТНОЙ РЕГЛАМЕНТ**  
**заместителя начальника отдела по обеспечению деятельности**  
**координационных органов Министерства общественной безопасности**  
**Свердловской области**

**1. Общие положения**

1. Настоящий должностной регламент разработан в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Законом Свердловской области от 15 июля 2005 года № 84-ОЗ «Об особенностях государственной гражданской службы Свердловской области», Административным регламентом Министерства общественной безопасности Свердловской области, Положением об отделе по обеспечению деятельности координационных органов Министерства общественной безопасности Свердловской области.

2. Должность заместителя начальника отдела по обеспечению деятельности координационных органов Министерства общественной безопасности Свердловской области (далее – должность) в соответствии с Реестром должностей государственной гражданской службы Свердловской области, утвержденным Указом Губернатора Свердловской области от 05.05.2005 № 281-УГ «Об утверждении Реестра должностей государственной гражданской службы Свердловской области» относится к ведущей группе должностей государственной гражданской службы Свердловской области категории «специалисты».

3. Область профессиональной служебной деятельности, в соответствии с которой государственный гражданский служащий Свердловской области (далее – государственный гражданский служащий) исполняет должностные обязанности:

1) участие в реализации высшим должностным лицом Свердловской области установленных федеральным законодательством полномочий по вопросам защиты прав и свобод человека и гражданина, обеспечения на территории Свердловской области общественной безопасности, законности и правопорядка, подготовки граждан к военной службе, проведения призыва граждан на военную службу, воинского учета, осуществления мероприятий по территориальной обороне Свердловской области;

2) в сфере государственного управления.

4. Вид профессиональной служебной деятельности, в соответствии с которым государственный гражданский служащий исполняет должностные обязанности:

1) обеспечение реализации установленных федеральным и областным законодательством полномочий высшего должностного лица Свердловской области по вопросам защиты прав и свобод человека и гражданина, обеспечения на территории Свердловской области общественной безопасности, законности и правопорядка;

2) организация и обеспечение деятельности Министерства общественной безопасности Свердловской области как исполнительного органа государственной власти Свердловской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

3) составление протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Свердловской области от 14 июня 2005 года № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области» и Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

5. Задачи, на реализацию которых ориентировано исполнение должностных обязанностей:

1) с целью реализации установленных законодательством Российской Федерации и Свердловской области полномочий высшего должностного лица Свердловской области по вопросам защиты прав и свобод человека и гражданина, законности и правопорядка, подготовки граждан к военной службе, проведения призыва граждан на военную службу, воинского учета:

анализ текущей ситуации и разработка обоснованных прогнозов в области общественной безопасности, подготовки граждан к военной службе, проведения призыва граждан на военную службу, воинского учета;

обобщение и анализ информации о состоянии правопорядка в Свердловской области, а также прогнозирование тенденций развития ситуации в этой области;

обеспечение взаимодействия территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов государственной власти Свердловской области и органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, а также указанных органов с институтами гражданского общества и социально ориентированными некоммерческими организациями по вопросам обеспечения общественной безопасности, законности и правопорядка в Свердловской области, подготовки граждан к военной службе, проведения призыва граждан на военную службу, воинского учета, осуществления мероприятий по территориальной обороне Свердловской области;

обеспечение деятельности Совета общественной безопасности Свердловской области, Координационного совещания по обеспечению правопорядка в Свердловской области, Призывной комиссии Свердловской области, Штаба территориальной обороны Свердловской области, Оперативного штаба Свердловской области;

2) с целью реализации полномочия в сфере государственного управления по организации и обеспечению деятельности Министерства общественной безопасности Свердловской области как исполнительного органа государственной власти Свердловской области в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области:

оказание гражданам, указанным в пункте 1 статьи 8 Закона Свердловской области от 5 октября 2012 года № 79-ОЗ «О бесплатной юридической помощи в Свердловской области», бесплатной юридической помощи по вопросам, входящим в компетенцию Министерства общественной безопасности Свердловской области, в виде правового консультирования в устной и письменной форме в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для рассмотрения обращений граждан, в виде составления заявлений, жалоб, ходатайств и других документов правового характера в случае обжалования во внесудебном порядке актов федеральных органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, и их должностных лиц.

3) с целью реализация полномочия по составлению протоколов об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Свердловской области от 14 июня 2005 года № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области» и Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях:

составление протоколов об административных правонарушениях в случаях и порядке, предусмотренных Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях и Законом Свердловской области от 14 июня 2005 года № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области».

6. Государственному гражданскому служащему, замещающему должность, присваивается классный чин государственной гражданской службы Свердловской области в соответствии с замещаемой должностью государственной гражданской службы Свердловской области в пределах группы должностей государственной гражданской службы Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

7. Государственный гражданский служащий назначается на должность и принимается на государственную гражданскую службу Свердловской области, а также освобождается от должности и увольняется с государственной гражданской службы Свердловской области Министром общественной безопасности Свердловской области в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе Российской Федерации.

8. Государственный гражданский служащий непосредственно подчиняется начальнику отдела по обеспечению деятельности координационных органов Министерства общественной безопасности Свердловской области. Государственный гражданский служащий также подчиняется Заместителю Министра общественной безопасности Свердловской области, либо лицу, исполняющему его обязанности и Министру общественной безопасности Свердловской области.

9. Государственному гражданскому служащему подчиняются главные специалисты отдела по обеспечению деятельности координационных органов Министерства общественной безопасности Свердловской области.

10. В период временного отсутствия государственного гражданского служащего исполнение его должностных обязанностей возлагается на другого государственного гражданского служащего, замещающего должность главного

специалиста отдела по обеспечению деятельности координационных органов Министерства общественной безопасности Свердловской области.

11. Правовыми актами, регламентирующими служебную деятельность государственного гражданского служащего, являются: Конституция Российской Федерации, Федеральный закон от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации», Федеральный закон от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», иные федеральные законы, указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, Устав Свердловской области, другие законы Свердловской области, указы и распоряжения Губернатора Свердловской области, постановления и распоряжения Правительства Свердловской области, Административный регламент Министерства общественной безопасности Свердловской области, настоящий должностной регламент, иные правовые акты, регулирующие деятельность отдела по обеспечению деятельности координационных органов Министерства общественной безопасности Свердловской области.

## **2. Квалификационные требования**

12. Для замещения должности устанавливаются квалификационные требования, включающие базовые и профессионально-функциональные квалификационные требования.

### **2.1. Базовые квалификационные требования**

13. Государственный гражданский служащий, замещающий должность, должен иметь высшее образование.

14. Требования к стажу государственной гражданской службы Российской Федерации или работы по специальности, направлению подготовки к государственному гражданскому служащему, замещающему должность, не предъявляются.

15. Государственный гражданский служащий, замещающий должность, должен обладать следующими базовыми знаниями и умениями:

- 1) знанием государственного языка Российской Федерации (русского языка);
- 2) знаниями основ:

Конституции Российской Федерации;

Федерального закона от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации»;

Федерального закона от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»;

Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

Федерального закона от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Устава Свердловской области;

Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области»;

Закона Свердловской области от 15 июля 2005 года № 84-ОЗ «Об особенностях государственной гражданской службы Свердловской области»;

3) знаниями и умениями в области информационно-коммуникационных технологий;

4) общими умениями:

мыслить системно;

планировать и рационально использовать рабочее время;

достигать результата;

коммуникативными умениями;

работать в стрессовых условиях;

совершенствовать свой профессиональный уровень;

управленческими умениями:

руководить подчиненными, эффективно планировать работу и контролировать ее выполнение;

оперативно принимать и реализовывать управленческие решения;

вести деловые переговоры с представителями государственных органов, органов местного самоуправления, организаций;

соблюдать этику делового общения.

## **2.2. Профессионально-функциональные квалификационные требования**

16. Государственный гражданский служащий, замещающий должность, должен обладать следующими профессионально-функциональными знаниями:

1) знанием законодательства, нормативных правовых актов, регулирующих вопросы, связанные с областью и видом деятельности, в том числе:

Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях;

Уголовный кодекс Российской Федерации;

Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации;

Уголовно-исполнительный кодекс Российской Федерации;

Федеральный закон от 31 мая 1996 года № 61-ФЗ «Об обороне»;

Федеральный закон от 03 июля 2016 года № 227-ФЗ «О войсках национальной гвардии Российской Федерации»;

Федеральный закон от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе»;

Федеральный закон от 28 декабря 2010 года № 390-ФЗ «О безопасности»;

Федеральный закон от 07 февраля 2011 года № 3-ФЗ «О полиции»;

Указ Президента Российской Федерации от 19 апреля 2017 года № 177 «Об утверждении Положения о военном округе Вооружённых Сил Российской Федерации»;

Указ Президента Российской Федерации от 2 июля 2021 года № 400 «О Стратегии национальной безопасности Российской Федерации»;

Указ Президента Российской Федерации от 11 декабря 2010 года № 1535 «О дополнительных мерах по обеспечению правопорядка»;

Указ Президента Российской Федерации от 7 декабря 2012 года № 1609 «Об утверждении Положения о военных комиссариатах»;

Указ Президента Российской Федерации от 5 апреля 2016 года № 157 «Вопросы Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации»;

Постановление Правительства Российской Федерации от 11.11.2006 № 663 «Об утверждении Положения о призыве на военную службу граждан Российской Федерации»;

Закон Свердловской области от 14 июня 2005 года № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области»;

Указ Губернатора Свердловской области от 13.12.2010 № 1277-УГ «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 11 декабря 2010 года № 1535 «О дополнительных мерах по обеспечению правопорядка»;

Указ Губернатора Свердловской области от 29.12.2022 № 688-УГ «Об Оперативном штабе Свердловской области»;

2) знанием правоприменительной практики, в том числе определений и постановлений судов Российской Федерации;

3) знанием писем государственных органов, содержащих разъяснения по определенным вопросам.

17. Государственный гражданский служащий, замещающий должность, должен обладать следующими профессионально-функциональными умениями:

1) организовывать взаимодействие между государственными структурами, отвечающими за обеспечение на территории Свердловской области общественной безопасности, законности и правопорядка;

2) организовывать и обеспечивать работу комиссий, рабочих групп по вопросам: защиты прав и свобод человека и гражданина, обеспечения на территории Свердловской области общественной безопасности, законности и правопорядка;

3) подготавливать документы, аналитические справки по вопросам защиты прав и свобод человека и гражданина, обеспечения на территории Свердловской области общественной безопасности, законности и правопорядка;

4) организовывать взаимодействие с федеральными органами власти по обеспечению на территории Свердловской области общественной безопасности, законности и правопорядка.

### **3. Должностные обязанности, права и ответственность государственного гражданского служащего за неисполнение (ненадлежащее исполнение) должностных обязанностей**

18. Государственный гражданский служащий осуществляет планирующие, организационные, руководящие, координирующие, аналитические функции, необходимые для решения задач, стоящих перед отделом по обеспечению деятельности координационных органов Министерства общественной безопасности Свердловской области.



19. Государственный гражданский служащий должен исполнять обязанности, установленные Федеральным законом от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Исполнение должностных обязанностей государственного гражданского служащего связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну.

20. На государственного гражданского служащего возлагаются следующие должностные обязанности:

1) организация, планирование, координация и контроль деятельности государственных гражданских служащих отдела по обеспечению деятельности координационных органов Министерства общественной безопасности Свердловской области;

2) содействие начальнику отдела по обеспечению деятельности координационных органов Министерства общественной безопасности Свердловской области, Министру общественной безопасности Свердловской области и Заместителю Министра общественной безопасности Свердловской области, курирующему деятельность отдела по обеспечению деятельности координационных органов Министерства общественной безопасности Свердловской области, в организации деятельности отдела;

3) организация выполнения задач и функций отдела по обеспечению деятельности координационных органов Министерства общественной безопасности Свердловской области, обеспечение и контроль исполнения работниками отдела их должностных обязанностей, контроль оформления подготовленных ими документов и проектов документов, рассмотрение и распределение документов, поступивших в отдел по обеспечению деятельности координационных органов Министерства общественной безопасности Свердловской области;

4) организация мониторинга и анализа общественно-политических, социально-экономических и иных процессов, оказывающих влияние на развитие ситуации в сфере обеспечения общественной безопасности, правопорядка и призыва граждан на военную службу в Свердловской области; подготовка по результатам мониторинга по направлениям деятельности Совета общественной безопасности Свердловской области, координационного совещания по обеспечению правопорядка в Свердловской области, Оперативного штаба Свердловской области и Призывной комиссии Свердловской области информационно-аналитических материалов Губернатору Свердловской области;

5) организация сбора и оценки информации о реальных и потенциальных угрозах общественной безопасности;

6) организация подготовки работниками отдела по обеспечению деятельности координационных органов Министерства общественной безопасности Свердловской области предложений по внесению изменений и дополнений в Реестр угроз общественной безопасности в Свердловской области, предложений по их предотвращению;

7) организация взаимодействия отдела по обеспечению деятельности координационных органов Министерства общественной безопасности

Свердловской области с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти Свердловской области, органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, организациями и общественными объединениями по вопросам обеспечения общественной безопасности, правопорядка и призыва граждан на военную службу в Свердловской области;

8) организация взаимодействия Совета общественной безопасности Свердловской области, координационного совещания по обеспечению правопорядка в Свердловской области, Оперативного штаба Свердловской области и Призывной комиссии Свердловской области с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти Свердловской области, органами местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, организациями и общественными объединениями по вопросам обеспечения общественной безопасности, правопорядка и призыва граждан на военную службу в Свердловской области;

9) планирование работы отдела по обеспечению деятельности координационных органов Министерства общественной безопасности Свердловской области, контроль исполнения планов работы отдела, рассмотрение и распределение документов, поступивших в отдел по обеспечению деятельности координационных органов Министерства общественной безопасности Свердловской области, анализ результатов работы отдела по обеспечению деятельности координационных органов Министерства общественной безопасности Свердловской области и организация подготовки отчетности в установленные сроки, подготовка предложений в планы работы Министерства общественной безопасности Свердловской области;

10) организация разработки планов работы Совета общественной безопасности Свердловской области, координационного совещания по обеспечению правопорядка в Свердловской области, Оперативного штаба Свердловской области и Призывной комиссии Свердловской области;

11) организация организационно-технического и информационно-аналитического обеспечения деятельности Совета общественной безопасности Свердловской области, координационного совещания по обеспечению правопорядка в Свердловской области, призывной комиссии Свердловской области, Штаба территориальной обороны Свердловской области, Оперативного штаба Свердловской области;

12) организация и осуществление контроля исполнения решений Совета общественной безопасности Свердловской области, координационного совещания по обеспечению правопорядка в Свердловской области и призывной комиссии Свердловской области, подготовки материалов о результатах их реализации и предложений по обеспечению их выполнения, Оперативного штаба Свердловской области;

13) оказание правовой, методической и организационно-технической помощи членам Совета общественной безопасности Свердловской области, координационного совещания по обеспечению правопорядка в Свердловской области, призывной комиссии Свердловской области, Штаба территориальной

обороны Свердловской области, Оперативного штаба Свердловской области по вопросам, рассматриваемым на их заседаниях;

14) организация привлечения исполнительных органов государственной власти Свердловской области к заседаниям Совета общественной безопасности Свердловской области, координационного совещания по обеспечению правопорядка в Свердловской области, Оперативного штаба Свердловской области и Призывной комиссии Свердловской области, Штаба территориальной обороны Свердловской области;

15) участие в реализации на территории Свердловской области решений Совета безопасности Российской Федерации, осуществление контроля за их исполнением по поручению Губернатора Свердловской области, организация подготовки материалов о результатах их реализации и предложений по обеспечению их выполнения;

16) организация подготовки проектов законов Свердловской области, проектов указов и распоряжений Губернатора Свердловской области, проектов постановлений и распоряжений Правительства Свердловской области по вопросам обеспечения общественной безопасности, правопорядка и призыва граждан на военную службу в Свердловской области;

17) оказание бесплатной юридической помощи в видах, установленных законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области;

18) организация рассмотрения обращений граждан и организаций, поступивших в отдел по обеспечению деятельности координационных органов Министерства общественной безопасности Свердловской области, подготовки проектов ответов по существу поставленных в обращениях вопросов;

19) организация в отделе по обеспечению деятельности координационных органов Министерства общественной безопасности Свердловской области мероприятий по обеспечению исполнения законодательства Российской Федерации и Свердловской области в области государственной гражданской службы и противодействия коррупции;

20) участие в осуществлении мер по предупреждению и профилактике коррупционных и иных правонарушений в отделе по обеспечению деятельности координационных органов Министерства общественной безопасности Свердловской области;

21) участие в организации анализа опыта других субъектов Российской Федерации по вопросам обеспечения общественной безопасности, правопорядка и призыва граждан на военную службу в Свердловской области, подготовке предложений Губернатору Свердловской области по использованию такого опыта на территории Свердловской области;

22) подготовка предложений по повышению квалификации государственных гражданских служащих отдела по обеспечению деятельности координационных органов Министерства общественной безопасности Свердловской области;

23) обеспечение внесения изменений и дополнений в положение об отделе по обеспечению деятельности координационных органов Министерства общественной безопасности Свердловской области, в должностные регламенты

государственных гражданских служащих отдела, в соответствии с полномочиями и структурой Министерства общественной безопасности Свердловской области;

24) по поручению начальника отдела по обеспечению деятельности координационных органов Министерства общественной безопасности Свердловской области, Министра общественной безопасности Свердловской области и Заместителя Министра общественной безопасности Свердловской области, курирующего деятельность отдела по обеспечению деятельности координационных органов Министерства общественной безопасности Свердловской области, подготовка и обобщение предложений по совершенствованию и повышению эффективности деятельности отдела по обеспечению деятельности координационных органов Министерства общественной безопасности Свердловской области;

25) обеспечение сохранности служебных документов, своевременного и правильного ведения делопроизводства в соответствии с номенклатурой дел Министерства общественной безопасности Свердловской области;

26) организация работы по подготовке документов отдела для комплектования и их передаче на хранение в архив в соответствии с номенклатурой дел Министерства общественной безопасности Свердловской области;

27) организация подготовки предложений Губернатору Свердловской области по организации взаимодействия с правоохранительными, надзорными и контролирующими органами, органами военного управления, организациями и общественными объединениями по вопросам общественной безопасности, законности и правопорядка, подготовки граждан к военной службе, проведения призыва граждан на военную службу, воинского учета;

28) организация подготовки предложений Губернатору Свердловской области по координации деятельности правоохранительных, надзорных и контролирующих органов, органов военного управления, организаций и общественных объединений по вопросам общественной безопасности, законности и правопорядка, подготовки граждан к военной службе, проведения призыва граждан на военную службу, воинского учета;

29) организация обеспечения взаимодействия Губернатора Свердловской области с Администрацией Президента Российской Федерации, Аппаратом Президента Российской Федерации в Уральском федеральном округе, с правоохранительными, надзорными и контролирующими органами, органами военного управления, организациями и общественными объединениями по вопросам общественной безопасности, законности и правопорядка, подготовки граждан к военной службе, проведения призыва граждан на военную службу, воинского учета;

30) организация методической помощи органам местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, организациям и общественным объединениям по вопросам общественной безопасности, законности и правопорядка, подготовки граждан к военной службе, проведения призыва граждан на военную службу, воинского учета, осуществления мероприятий по территориальной обороне Свердловской области;

31) проведение первичного противопожарного инструктажа на рабочем месте с государственными гражданскими служащими отдела по обеспечению деятельности координационных органов Министерства общественной безопасности Свердловской области;

32) исполнение иных поручений начальника отдела, Министра общественной безопасности Свердловской области и Заместителя Министра общественной безопасности Свердловской области, курирующего деятельность отдела по обеспечению деятельности координационных органов Министерства общественной безопасности Свердловской области, данных в пределах их полномочий по замещаемой должности, по вопросам, входящим в компетенцию государственного гражданского служащего.

21. Государственный гражданский служащий имеет права, предусмотренные статьей 14 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

22. В пределах своих полномочий государственный гражданский служащий имеет право:

1) принимать решения в соответствии с должностными обязанностями;

2) проводить с государственными гражданскими служащими отдела по обеспечению деятельности координационных органов Министерства общественной безопасности Свердловской области совещания, принимать участие в служебных совещаниях, проводимых Министром общественной безопасности Свердловской области и Заместителем Министра общественной безопасности Свердловской области;

3) в установленном порядке вносить начальнику отдела, Министру общественной безопасности Свердловской области и Заместителю Министра общественной безопасности Свердловской области предложения по вопросам, входящим в компетенцию государственного гражданского служащего;

4) запрашивать и получать в установленном порядке от организаций, исполнительных органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, юридических и физических лиц документы, иную информацию, по вопросам, входящим в компетенцию отдела по обеспечению деятельности координационных органов Министерства общественной безопасности Свердловской области;

5) составлять протоколы об административных правонарушениях, предусмотренных Законом Свердловской области от 14 июня 2005 года № 52-ОЗ «Об административных правонарушениях на территории Свердловской области» и Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

23. Государственный гражданский служащий:

1) несет дисциплинарную ответственность за совершение дисциплинарного проступка, за неисполнение или ненадлежащее исполнение по его вине должностных обязанностей, предусмотренных должностным регламентом, за несоблюдение служебного распорядка, за разглашение сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, и служебной информации, ставших известными государственному гражданскому служащему в

связи с исполнением им должностных обязанностей, за действия или бездействие, ведущие к нарушению прав и законных интересов граждан;

2) в случае исполнения неправомерного поручения несет дисциплинарную, гражданско-правовую, административную или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами;

3) несет ответственность за несоблюдение ограничений и запретов, связанных с государственной гражданской службой, предусмотренных частью 1 статьи 16 и статьей 17 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

4) несет ответственность за совершение в процессе осуществления своей деятельности правонарушения в пределах, определенных административным, гражданским и уголовным законодательством Российской Федерации;

5) несет материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный представителю нанимателя (статья 238 Трудового кодекса Российской Федерации);

6) в соответствии с Перечнем поручений Президента Российской Федерации от 14.11.2013 № Пр-2689 по итогам заседания Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции 30.10.2013 несет персональную ответственность за состояние антикоррупционной работы в отделе по обеспечению деятельности координационных органов Министерства общественной безопасности Свердловской области.

Государственный гражданский служащий, давший неправомерное поручение, несет дисциплинарную, гражданско-правовую, административную или уголовную ответственность в соответствии с федеральными законами.

24. За совершение дисциплинарного проступка государственный гражданский служащий может быть уволен с государственной гражданской службы в случае:

1) неоднократного неисполнения без уважительных причин должностных обязанностей, если он имеет дисциплинарное взыскание;

2) однократного грубого нарушения своих должностных обязанностей:  
прогула (отсутствия на служебном месте без уважительных причин более четырех часов подряд в течение служебного дня);  
появления на службе в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

разглашения сведений, составляющих государственную и иную охраняемую федеральным законом тайну, и служебной информации, ставших известными государственному гражданскому служащему в связи с исполнением должностных обязанностей;

совершения по месту службы хищения (в том числе мелкого) чужого имущества, растраты, умышленного уничтожения или повреждения имущества, установленных вступившим в законную силу приговором суда или постановлением органа, уполномоченного рассматривать дела об административных правонарушениях;

3) принятия государственным гражданским служащим необоснованного решения, повлекшего за собой нарушение сохранности имущества, неправомерное

его использование или иное нанесение ущерба имуществу, закрепленному за Министерством общественной безопасности Свердловской области;

4) однократного грубого нарушения государственным гражданским служащим своих должностных обязанностей, повлекшего за собой причинение вреда Министерству общественной безопасности Свердловской области и (или) нарушение законодательства Российской Федерации.

#### **4. Перечень вопросов, по которым государственный гражданский служащий вправе или обязан самостоятельно принимать управленческие и иные решения**

25. В соответствии с замещаемой должностью и в пределах своих полномочий государственный гражданский служащий вправе самостоятельно принимать управленческие и иные решения по вопросам:

1) организации мониторинга общественно-политических, социально-экономических и иных процессов, оказывающих влияние на развитие ситуации в сфере обеспечения общественной безопасности, правопорядка и призыва граждан на военную службу в Свердловской области;

2) подготовки отчетов, информационно-аналитических материалов и иных документов по результатам мониторинга по направлениям деятельности Совета общественной безопасности Свердловской области, координационного совещания по обеспечению правопорядка в Свердловской области, Оперативного штаба Свердловской области и Призывной комиссии Свердловской области.

26. В соответствии с замещаемой должностью государственной гражданской службы Свердловской области и в пределах своих полномочий государственный гражданский служащий обязан самостоятельно принимать управленческие и иные решения по вопросам:

1) организации, планирования, координации и контроля деятельности государственных гражданских служащих отдела по обеспечению деятельности координационных органов Министерства общественной безопасности Свердловской области;

2) внесения предложений о поощрении сотрудников отдела по обеспечению деятельности координационных органов Министерства общественной безопасности Свердловской области и применения дисциплинарных взысканий;

3) подготовки годовых и текущих планов работы отдела по обеспечению деятельности координационных органов Министерства общественной безопасности Свердловской области, отчетов о работе;

4) осуществления контроля за сроками исполнения поручений, в том числе при подготовке нормативных правовых актов Свердловской области, ответов на обращения граждан и организаций государственными гражданскими служащими отдела по обеспечению деятельности координационных органов Министерства общественной безопасности Свердловской области.

## **5. Перечень вопросов, по которым государственный гражданский служащий вправе или обязан участвовать при подготовке проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений**

27. В пределах своих полномочий государственный гражданский служащий вправе принимать участие в подготовке проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений по вопросам обеспечения реализации установленных федеральным и областным законодательством полномочий высшего должностного лица Свердловской области по вопросам защиты прав и свобод человека и гражданина, обеспечения на территории Свердловской области общественной безопасности, законности и правопорядка.

28. В пределах своих полномочий государственный гражданский служащий обязан принимать участие в подготовке проектов нормативных правовых актов и (или) проектов управленческих и иных решений по вопросам:

внесения изменений и дополнений в положение об отделе по обеспечению деятельности координационных органов Министерства общественной безопасности Свердловской области, в должностные регламенты государственных гражданских служащих отдела, в соответствии с полномочиями и структурой Министерства общественной безопасности Свердловской области.

## **6. Сроки и процедуры подготовки, рассмотрения проектов управленческих и иных решений, порядок согласования и принятия данных решений**

29. Сроки и процедуры подготовки, рассмотрения проектов управленческих и иных решений, порядок согласования и принятия данных решений определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области, Административным регламентом Министерства общественной безопасности Свердловской области, требованиями Инструкции по делопроизводству в Министерстве общественной безопасности Свердловской области, настоящим должностным регламентом, поручениями Заместителя Министра общественной безопасности Свердловской области.

## **7. Порядок служебного взаимодействия государственного гражданского служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей с государственными гражданскими служащими, замещающими должности в Министерстве общественной безопасности Свердловской области, иных государственных органах, другими гражданами, а также с организациями**

30. Служебное взаимодействие государственного гражданского служащего в связи с исполнением им должностных обязанностей с государственными гражданскими служащими, замещающими должности в Министерстве общественной безопасности Свердловской области, иных государственных органах, а также с организациями, гражданами осуществляется на основе общих принципов служебного поведения государственных служащих, утвержденных Указом Президента Российской Федерации от 12 августа 2002 года № 885



«Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих», и требований к служебному поведению, установленных статьей 18 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», а также в соответствии с:

1) Кодексом этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Свердловской области, утвержденным Указом Губернатора Свердловской области от 10.03.2011 № 166-УГ «Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения государственных гражданских служащих Свердловской области»;

2) Административным регламентом Министерства общественной безопасности Свердловской области;

3) иными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области;

4) настоящим должностным регламентом.

31. Государственный гражданский служащий осуществляет служебное взаимодействие в рамках исполнения должностных обязанностей, определенных в пункте 20 настоящего должностного регламента, с:

1) Министром общественной безопасности Свердловской области и Заместителем Министра общественной безопасности Свердловской области в части внесения предложений по реализации полномочий, осуществляемых Министерством общественной безопасности Свердловской области, представления Министру общественной безопасности Свердловской области сведений о результатах реализации решений, возложенных на отдел по обеспечению деятельности координационных органов Министерства общественной безопасности Свердловской области;

2) государственными гражданскими служащими Министерства общественной безопасности Свердловской области в части сбора и проведения анализа законодательства Российской Федерации и Свердловской области, нормативных правовых актов Свердловской области, правовых актов Министерства общественной безопасности Свердловской области, подготовки отчетов, информационно-аналитических материалов и иных документов по вопросам, входящим в компетенцию отдела по обеспечению деятельности координационных органов Министерства общественной безопасности Свердловской области, подготовки планов работы отдела по обеспечению деятельности координационных органов Министерства общественной безопасности Свердловской области и предложений в планы работы Министерства общественной безопасности Свердловской области, выдачи и контроля исполнения документов, поступивших для исполнения в отдел по обеспечению деятельности координационных органов Министерства общественной безопасности Свердловской области, проведения совещаний, консультаций;

3) государственными гражданскими служащими иных государственных органов в части запроса и предоставления информационно-аналитических материалов, справочных данных и иной информации, проведения совещаний, консультаций;

4) с организациями и гражданами в части запроса и предоставления информационно-аналитических материалов, справочных данных и иной

информации, проведения совещаний, обеспечения подготовки ответов на обращения и запросы.

32. Служебное взаимодействие государственного гражданского служащего осуществляется в следующих формах:

- 1) запрос информационно-аналитических материалов, справочных данных и иной информации;
- 2) направление информационно-аналитических материалов, справочных данных и иной информации;
- 3) сбор информации;
- 4) консультация;
- 5) обсуждение проектов правовых актов;
- 6) в иных формах.

#### **8. Перечень государственных услуг, оказываемых гражданам и организациям**

33. В пределах своих полномочий государственный гражданский служащий не оказывает государственные услуги гражданам и организациям.

#### **9. Показатели эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности государственного гражданского служащего**

34. Профессиональная служебная деятельность государственного гражданского служащего оценивается на основе определения его соответствия квалификационным требованиям по замещаемой должности государственной гражданской службы, его участия в решении поставленных перед Министерством общественной безопасности Свердловской области задач, сложности выполняемой им деятельности, ее эффективности и результативности.

35. Эффективность и результативность профессиональной служебной деятельности оценивается по следующим показателям процессной деятельности:

- 1) показатель соблюдения исполнительской дисциплины (соблюдение сроков и качества выполнения задач);
- 2) объем выполняемых государственным гражданским служащим задач и обязанностей, оперативность, качество и профессионализм их выполнения;
- 3) своевременность и качество рассмотрения обращений граждан, соблюдение требований к порядку их рассмотрения;
- 4) применение государственным гражданским служащим новых технологий, повышающих эффективность деятельности отдела по обеспечению деятельности координационных органов Министерства общественной безопасности Свердловской области и Министерства общественной безопасности Свердловской области;
- 5) соблюдение трудовой дисциплины, норм служебной этики и делового общения, требований охраны труда и пожарной безопасности.

36. Сложность профессиональной служебной деятельности характеризуется следующими показателями:

- 1) сложность объекта государственного управления;
- 2) характер и сложность процессов, подлежащих государственному управлению;

- 3) новизна работ;
- 4) разнообразие и комплектность работ.

Согласовано:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

С должностным регламентом ознакомлен:

(\_\_\_\_)(\_\_\_\_\_)  
(подпись) (расшифровка подписи)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года