

Министерство социальной политики Свердловской области
территориальный отраслевой исполнительный орган государственной власти
Свердловской области – Управление социальной политики Министерства
социальной политики Свердловской области № 19
П Р И К А З

29 мая 2024 года

№ 038-у

г. Серов

**О внесении изменений в приказ Управления социальной
политики № 19 от 14.08.2023 № 49-у «О комиссии территориального
отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской
области – Управления социальной политики Министерства социальной
политики Свердловской области № 19 по соблюдению требований
к служебному поведению государственных гражданских служащих
и урегулированию конфликта интересов»**

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года
№ 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Положение о комиссии территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 19 по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденное приказом Управления социальной политики № 19 от 14.08.2023 № 49-у «О комиссии территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 19 по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Свердловской области и урегулированию конфликта интересов» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru), 2023, 14 августа, № 39801) с изменениями, внесенными приказом Управления социальной политики № 19 от 29.03.2024 № 025-у, следующие изменения:

1) в подпункте а пункта 6 слова «ответственный за организацию и координацию работы по противодействию коррупции» заменить словами «курирующий работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений»;

2) в части первой пункта 21 после слов " изложить в следующей редакции:
«21. Обращение, указанное в абзаце втором подпункта 2 пункта 13 настоящего положения, заявления, указанные в абзацах третьем и четвертом подпункта 2 пункта 13 настоящего положения, и уведомления, указанные в подпунктах 5 и 6 пункта 13 настоящего положения, регистрируются гражданским служащим Управления, ответственным за работу по профилактике

коррупционных и иных правонарушений, в день поступления в журнале регистрации обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основаниями для проведения заседания Комиссии (далее – журнал), по форме согласно приложению № 4 к настоящему положению и в течение семи рабочих дней со дня поступления обращения или уведомления, а также мотивированное заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения обращения и (или) уведомления, представляются председателю Комиссии.

В случае направления запросов обращение, заявление и (или) уведомление, а также мотивированное заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения обращения и (или) уведомления, представляются председателю Комиссии в течение сорока пяти дней со дня поступления обращения или уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на тридцать дней.»

3) в подпунктах 1 и 2 пункта 40 слово «установить» заменить словом «признать»;

4) приложения № 1-3 изложить в новой редакции (приложение № 1);

5) дополнить приложением № 5 (приложение № 2).

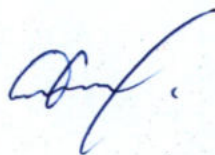
2. Внести в Порядок работы комиссии территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 19 по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, утвержденный приказом Управления социальной политики № 19 от 14.08.2023 № 49-у с изменениями, внесенными приказом Управления социальной политики № 19 от 29.03.2024 № 025-у, следующие изменения:

1) в пункте 1 слова «урегулировании конфликта интересов, исполнением обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами» заменить словами «об урегулировании конфликта интересов, исполнением обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», другими федеральными законами в целях противодействия коррупции».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Начальник управления



О.Л.Сафонова

Приложение № 1
к приказу Управления социальной
политики № 19
от 29 мая 2024 года № 038-у

Приложение № 1
к Положению о комиссии по соблюдению требований к
служебному поведению государственных гражданских
служащих Свердловской области и урегулированию
конфликта интересов в территориальном отраслевом
исполнительном органе государственной власти
Свердловской области - Управлении социальной
политики Министерства социальной политики
Свердловской области № 19

Форма

Председателю комиссии по соблюдению
требований к служебному поведению
государственных гражданских
служащих Свердловской области и
урегулированию конфликта интересов в
территориальном отраслевом
исполнительном органе государственной
власти Свердловской области -
Управлении социальной политики
Министерства социальной политики
Свердловской области № 19

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии)),

дата рождения, адрес места жительства,

замещаемая (замещаемые) должность (должности)

государственной гражданской службы

Свердловской области)¹

ОБРАЩЕНИЕ

**о даче согласия на замещение должности в коммерческой или
некоммерческой организации либо на выполнение работы на условиях
гражданско-правового договора в коммерческой или некоммерческой
организации**

Прошу дать согласие на замещение должности (выполнение работы на
условиях гражданско-правового договора) в _____

¹ Указывается (указываются) должность (должности) государственного гражданского служащего Свердловской области, планирующего увольнение с государственной гражданской службы Свердловской области, замещаемая (замещаемые) в течение последних двух лет до планируемого дня увольнения с государственной гражданской службы Свердловской области, или должность (должности), замещаемая (замещаемые) гражданином в течение последних двух лет до дня увольнения с государственной гражданской службы Свердловской области.

_____ (наименование, адрес места нахождения)

_____ коммерческой или некоммерческой организации, характер ее деятельности,

_____ вид договора (трудовой или гражданско-правовой),

_____ сумма оплаты за выполнение (оказание) по договору работ (услуг)

Должностные (служебные) обязанности, исполняемые во время замещения должности государственной гражданской службы Свердловской области:

Функции по государственному управлению в отношении коммерческой или некоммерческой организации: _____

В соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» прошу рассмотреть на заседании комиссии территориального отраслевого органа государственной власти Свердловской области – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 19 по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Свердловской области и урегулированию конфликта интересов настоящее обращение

(в моем присутствии/без моего присутствия)

Информацию о принятом решении прошу направить²: _____

(указывается адрес фактического проживания, адрес электронной почты либо иной способ направления решения)

_____ (дата)

(подпись)

Регистрационный номер в журнале регистрации обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основанием для проведения заседания Комиссии: _____

Дата регистрации обращения « _____ » _____

² Заполняется государственным гражданским служащим Свердловской области, планирующим увольнение с государственной гражданской службы Свердловской области. Гражданину, замещавшему должность государственной гражданской службы Свердловской области, выписка из решения Комиссии, заверенная подписью секретаря Комиссии и печатью Управления, вручается под роспись или направляется заказным письмом с уведомлением по указанному им в обращении адресу.

Приложение № 2
к Положению о комиссии по соблюдению
требований к служебному поведению
государственных гражданских служащих
Свердловской области и урегулированию конфликта
интересов в территориальном отраслевом
исполнительном органе государственной власти
Свердловской области - Управлении социальной
политики Министерства социальной политики
Свердловской области № 19

Форма

Председателю комиссии по соблюдению
требований к служебному поведению
государственных гражданских служащих
Свердловской области и урегулированию
конфликта интересов в территориальном
отраслевом исполнительном органе
государственной власти Свердловской
области - Управлении социальной
политики Министерства социальной
политики Свердловской области № 19

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии)),

замещаемая (замещаемые) должность (должности)

государственной гражданской службы

Свердловской области)

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах,
об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги
(супруга) и несовершеннолетних детей**

Сообщаю о невозможности представить сведения о доходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера своей супруги (супруга): _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

и (или) несовершеннолетних детей: _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

за отчетный период с 1 января 20__ года по 31 декабря 20__ года по объективным
причинам: _____

К заявлению прилагаю дополнительную информацию: _____

В соответствии с пунктом 15 Положения о представлении гражданами,
претендующими на замещение должностей государственной гражданской

службы Свердловской области, и государственными гражданскими служащими Свердловской области сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, утвержденного Указом Губернатора Свердловской области от 15.12.2020 № 700-УГ «О некоторых вопросах организации представления и приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», прошу рассмотреть на заседании комиссии территориального отраслевого органа государственной власти Свердловской области – Управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области № 19 по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Свердловской области и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия) настоящее заявление _____.

_____.
(в моем присутствии/без моего присутствия)

Информацию о принятом Комиссией решении прошу направить: _____

_____.
(указывается адрес фактического проживания, адрес электронной почты либо иной способ направления решения)

_____.
(дата)

_____.
(подпись)

Регистрационный номер в журнале регистрации обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основанием для проведения заседания Комиссии: _____.

Дата регистрации обращения « _____ » _____.

Приложение № 3
к Положению о комиссии по соблюдению
требований к служебному поведению
государственных гражданских служащих
Свердловской области и урегулированию конфликта
интересов в территориальном отраслевом
исполнительном органе государственной власти
Свердловской области - Управлении социальной
политики Министерства социальной политики
Свердловской области № 19

Форма

Председателю комиссии по соблюдению
требований к служебному поведению
государственных гражданских служащих
Свердловской области и урегулированию
конфликта интересов в территориальном
отраслевом исполнительном органе
государственной власти Свердловской
области - Управлении социальной
политики Министерства социальной
политики Свердловской области № 19

от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии)),

замещаемая должность государственной гражданской

службы Свердловской области)

УВЕДОМЛЕНИЕ

**о возникновении не зависящих от государственного гражданского служащего
обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов,
требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов
и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом
от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»
и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции**

Сообщаю о возникновении не зависящих от меня обстоятельств,
препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о
предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению
обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года
№ 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в
целях противодействия коррупции:

(указываются обстоятельства, препятствующие соблюдению ограничений и запретов, требований

о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей)

К уведомлению прилагаю следующие дополнительные материалы: _____

(указываются документы, иные материалы)

и (или) информация (при наличии), подтверждающие факт наступления не зависящих

от гражданского служащего обстоятельств)

Обязуюсь не позднее, чем через один месяц со дня прекращения действия независящих от меня обстоятельств, препятствующих соблюдению ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнению обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции, обеспечить соблюдение таких ограничений, запретов и требований, а также исполнение таких обязанностей.

Прошу рассмотреть на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов настоящее уведомление _____

(в моем присутствии/без моего присутствия)

Информацию о принятом Комиссией решении прошу направить: _____

(указывается адрес фактического проживания, адрес электронной почты либо иной способ направления решения)

_____ (дата)

_____ (подпись)

Регистрационный номер в журнале регистрации обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основанием для проведения заседания Комиссии: _____

Дата регистрации обращения « _____ » _____

Приложение № 2
к приказу Управления социальной
политики № 19
от 29 мая 2024 года № 038-у

Приложение № 5
к Положению о комиссии по соблюдению
требований к служебному поведению
государственных гражданских служащих
Свердловской области и урегулированию конфликта
интересов в территориальном отраслевом
исполнительном органе государственной власти
Свердловской области - Управлении социальной
политики Министерства социальной политики
Свердловской области № 19

Форма

Председателю комиссии по соблюдению
требований к служебному поведению
государственных гражданских служащих
Свердловской области и урегулированию
конфликта интересов в территориальном
отраслевом исполнительном органе
государственной власти Свердловской
области - Управлении социальной
политики Министерства социальной
политики Свердловской области № 19
от _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии),

замещаемая должность государственной гражданской

службы Свердловской области)

ЗАЯВЛЕНИЕ³

**о невозможности выполнить требования Федерального закона
от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц
открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и
ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории
Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными
финансовыми инструментами"**

Сообщаю о невозможности выполнить требования Федерального закона от
7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и

³ Заявление подается государственным гражданским служащим Свердловской области, замещающим должность государственной гражданской службы Свердловской области, включенную в Перечень должностей государственной гражданской службы Свердловской области, при замещении которых государственным гражданским служащим Свердловской области запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами, утвержденный Указом Губернатора Свердловской области от 07.05.2015 № 198-УГ «Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Свердловской области, при замещении которых государственным гражданским служащим Свердловской области запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» в связи с _____

(указываются обстоятельства

по причине которых невозможно выполнить требования) 4

К заявлению прилагаю следующие дополнительные материалы: _____

(указываются дополнительные материалы (при наличии))

Принятые мной меры по выполнению указанных требований: _____

В случае прекращения вышеуказанных обстоятельств обязуюсь незамедлительно письменно проинформировать об этом гражданского служащего, ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в Управлении и в течение трех месяцев со дня прекращения указанных обстоятельств выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

Прошу рассмотреть на заседании комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия) настоящее заявление _____

(в моем присутствии/без моего присутствия)

Информацию о принятом Комиссией решении прошу направить: _____

(указывается адрес фактического проживания, адрес электронной почты либо иной способ направления решения)

_____ (дата)

_____ (подпись)

Регистрационный номер в журнале регистрации обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основанием для проведения заседания Комиссии: _____

Дата регистрации обращения «_____» _____.

⁴ Арест, запрет распоряжения, наложенные компетентными органами иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства, на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты, или иные обстоятельства, не зависящие от воли государственного гражданского служащего Свердловской области.