



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

МИНИСТЕРСТВО АГРОПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА
И ПОТРЕБИТЕЛЬСКОГО РЫНКА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

22.09.2023

№ 589

г. Екатеринбург

**Об организации работы «телефона доверия»
по вопросам противодействия коррупции в Министерстве
агропромышленного комплекса и потребительского рынка
Свердловской области**

В соответствии с пунктами 2 и 3 статьи 7 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях реализации антикоррупционных мероприятий, проводимых Министерством агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области, открытости и прозрачности деятельности Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области, просвещения и формирования антикоррупционной культуры у населения, а также формирования в обществе нетерпимости к коррупционному поведению,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок работы «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции в Министерстве агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области (прилагается).

2. Назначить ответственным за организацию работы «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции в Министерстве агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области начальника отдела государственной гражданской службы, кадровой и организационной работы Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области Тамару Андреевну Сандакову.

3. Отделу государственной гражданской службы, кадровой и организационной работы Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области (Т.А. Сандакова):

1) в течение трех дней со дня принятия настоящего приказа обеспечить направление его копии:

в Управление выпуска правовых актов Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области (далее – Управление выпуска правовых актов) для осуществления его государственной регистрации и последующего размещения на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru).

в государственное бюджетное учреждение Свердловской области «Редакция газеты «Областная газета» для размещения на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru);

2) в течение семи дней после дня первого официального опубликования настоящего приказа, обеспечить направление его копии в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области;

3) в течение семи дней со дня принятия настоящего приказа, обеспечить направление его копии в Прокуратуру Свердловской области, для проведения правовой и антикоррупционной экспертизы;

4) в течение десяти дней после получения от Управления выпуска правовых актов информации о государственной регистрации и размещении настоящего приказа на «Официальном интернет-портале правовой информации» (www.pravo.gov.ru), обеспечить предоставление подлинника настоящего приказа в Управление выпуска правовых актов для проставления на нем номера и даты государственной регистрации;

5) разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр



А.А. Кузнецова

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
агропромышленного комплекса
и потребительского рынка
Свердловской области
от 22.09.2023 № 589
«Об организации работы
«телефона доверия» по вопросам
противодействия коррупции
в Министерстве
агропромышленного комплекса
и потребительского рынка
Свердловской области»

**ПОРЯДОК
работы «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции
в Министерстве агропромышленного комплекса и потребительского рынка
Свердловской области**

1. Настоящий порядок определяет правила организации работы «телефона доверия» по вопросам противодействия коррупции в Министерстве агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области (далее – «телефон доверия»).
2. «Телефон доверия» – канал связи с гражданами и организациями, созданный в целях получения дополнительной информации для совершенствования деятельности Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области (далее – Министерство) по вопросам противодействия коррупции, оперативного реагирования на возможные коррупционные проявления в деятельности государственных гражданских служащих Министерства (далее – гражданские служащие) и работников Министерства (далее – работники), а также для обеспечения защиты прав и законных интересов граждан.
3. Номер «телефона доверия»: (343) 312-06-02.
4. По «телефону доверия» принимается и рассматривается информация о фактах:
 - коррупционных проявлений в действиях гражданских служащих и работников;
 - конфликта интересов в действиях (бездействии) гражданских служащих;
 - несоблюдения гражданскими служащими ограничений, запретов, требований к служебному поведению, установленных законодательством Российской Федерации.

5. Информация о функционировании «телефона доверия» размещается в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте Министерства в разделе «О министерстве» подраздел «Контакты».

6. Прием обращений по «телефону доверия» осуществляется круглосуточно в автоматическом режиме.

7. Проверка поступления обращений по «телефону доверия» осуществляется работниками общего отдела Министерства ежедневно в рабочие дни с 8 часов 00 минут до 12 часов 00 минут. Непосредственно после указанной проверки информация о поступлении обращения по «телефону доверия» направляется любым удобным способом в адрес ответственного за организацию работы «телефона доверия».

8. Все обращения, поступающие по «телефону доверия», не позднее следующего рабочего дня с момента их получения подлежат обязательному внесению в «Журнал регистрации обращений граждан и организаций, поступивших по «телефону доверия» по вопросам противодействия коррупции в Министерстве агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области» (далее – Журнал), форма которого предусмотрена приложением № 1 к настоящему порядку, и оформляются по форме, предусмотренной приложением № 2 к настоящему порядку.

9. Обращения, поступающие по «телефону доверия», не касающиеся коррупционных действий гражданских служащих и работников Министерства, анонимные обращения (без указания фамилии, контактных данных гражданина, направившего обращение) не регистрируются и не рассматриваются.

10. Организация работы «телефона доверия» осуществляется отделом государственной гражданской службы, кадровой и организационной работы Министерства в следующем порядке:

- фиксация на бумажном носителе текста обращения;
- регистрация обращения в Журнале;
- информирование Министра агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области об обращениях, содержащих факты, указанные в пункте 4 настоящего порядка;
- анализ и обобщение обращений, поступивших по «телефону доверия», в целях разработки и реализации антикоррупционных мероприятий в Министерстве.

11. Дальнейшее рассмотрение обращения, поступившего по «телефону доверия», осуществляется в соответствии с требованиями Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Приложение № 1
к Порядку работы «телефона
доверия» по вопросам
противодействия коррупции
в Министерстве
агропромышленного комплекса
и потребительского рынка
Свердловской области

ЖУРНАЛ

регистрации обращений граждан и организаций, поступивших
по «телефону доверия» по вопросам противодействия коррупции в Министерстве
агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области

№ п/п	Дата регистрации обращения	Ф.И.О. гражданина, наименование организации	Адрес, телефон гражданина, адрес и телефон организации	Краткое содержание обращения	Ф.И.О. гражданского служащего, зарегистрировавшего обращение, дата, подпись	Принятые меры
1.						
2.						
3.						
4.						
...						

Приложение № 2
к Порядку работы «телефона
доверия» по вопросам
противодействия коррупции
в Министерстве
агропромышленного комплекса
и потребительского рынка
Свердловской области

Форма

ОБРАЩЕНИЕ,
поступившее по «телефону доверия» по вопросам противодействия коррупции
в Министерстве агропромышленного комплекса и потребительского рынка
Свердловской области

Дата, время:

(указывается дата, время поступления обращения на «телефон доверия» (число, месяц, год, час, минуты))

Фамилия, имя, отчество, название организации:

(указывается Ф.И.О. гражданина, название организации)

либо делается запись о том, что гражданин не сообщил Ф.И.О., название организации)

Место проживания гражданина, юридический адрес организации:

(указывается адрес, который сообщил гражданин либо делается запись о том, что гражданин адрес не сообщил)

Контактный телефон:

(номер телефона, с которого звонил и/или который сообщил гражданин,

либо делается запись о том, что телефон не определен и/или гражданин номер телефона не сообщил)

Содержание обращения:

Обращение принял:

(должность, фамилия и инициалы, подпись лица, принявшего сообщение)