



**МИНИСТЕРСТВО СТРОИТЕЛЬСТВА И РАЗВИТИЯ ИНФРАСТРУКТУРЫ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПРИКАЗ**

20.06.2023

№ 365-17

г. Екатеринбург

Об утверждении Порядка сообщения руководителями государственных учреждений, подведомственных Министерству строительства и развития инфраструктуры Свердловской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», постановлением Правительства Свердловской области от 05.09.2012 № 963-ПП «Об утверждении Положения, предельного лимита штатной численности Министерства строительства и развития инфраструктуры Свердловской области», в целях повышения эффективности работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в государственных учреждениях, подведомственных Министерству строительства и развития инфраструктуры Свердловской области,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок сообщения руководителями государственных учреждений, подведомственных Министерству строительства и развития инфраструктуры Свердловской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (прилагается).

2. Начальнику отдела по вопросам государственной гражданской службы и кадров Министерства строительства и развития инфраструктуры Свердловской области (далее – Министерство) Мухлыниной Е.Г. ознакомить руководителей государственных учреждений, подведомственных Министерству, с настоящим приказом.

3. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru) и на официальном сайте Министерства (www.minstroy.midural.ru).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр

М.М. Волков

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства строительства
и развития инфраструктуры
Свердловской области
от «20» июня 2023 № 365-П
«Об утверждении Порядка сообщения
руководителями государственных
учреждений, подведомственных
Министерству строительства
и развития инфраструктуры
Свердловской области,
о возникновении личной
заинтересованности при исполнении
должностных обязанностей, которая
приводит или может привести
к конфликту интересов»

**Порядок
сообщения руководителями государственных учреждений,
подведомственных Министерству строительства и развития
инфраструктуры Свердловской области, о возникновении личной
заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая
приводит или может привести к конфликту интересов**

1. Настоящий порядок устанавливает процедуру направления представителю работодателя сообщений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – сообщения), руководителями государственных учреждений, подведомственных Министерству строительства и развития инфраструктуры Свердловской области (далее – руководители учреждений), процедуру регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление), а также форму уведомления.

Для целей настоящего Порядка используются понятия «конфликт интересов» и «личная заинтересованность», установленные действующим законодательством.

2. В целях предотвращения и урегулирования конфликта интересов как меры по предупреждению коррупции в учреждении, предусмотренной статьей 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» руководители учреждений обязаны сообщать о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов,

а также принимать меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов. Сообщение оформляется в письменной форме в виде уведомления.

3. Руководители учреждений направляют сообщения на имя Министра строительства и развития инфраструктуры Свердловской области (далее – Министр) в письменной форме в виде уведомления по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

К уведомлению могут прилагаться имеющиеся в распоряжении руководителя учреждения дополнительные материалы, подтверждающие факт возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, а также материалы, подтверждающие меры, принятые руководителем учреждения по предотвращению или урегулированию конфликта интересов.

Уведомление, подписанное лично руководителем учреждения с указанием даты его составления, представляется им лично или направляется любым способом, обеспечивающим его доставку.

4. Регистрация уведомлений осуществляется отделом по вопросам государственной гражданской службы и кадров Министерства строительства и развития инфраструктуры Свердловской области (далее – Отдел) в день его поступления в журнале регистрации уведомлений руководителей учреждений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – журнал), по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

5. На уведомлении проставляется отметка о регистрации с указанием регистрационного номера, даты регистрации, фамилии, имени, отчества, должности лица, принявшего уведомление. Копия уведомления, на которой также проставляется отметка о регистрации, выдается руководителю учреждения, представившему уведомление лично, под подпись в журнале.

В случае если уведомление было направлено иным способом, лицо, направившее его, информируется о дате регистрации и регистрационном номере уведомления любым доступным способом, о чем делается запись в журнале.

Отказ в регистрации уведомления, а также невыдача копии уведомления с отметкой о регистрации не допускаются.

6. Журнал и уведомления хранятся в Отделе в специально оборудованном сейфе или шкафу, имеющем запорное устройство. Условия хранения должны обеспечивать их сохранность от хищения, порчи, уничтожения либо доступа к ним иных лиц.

7. Отдел обеспечивает конфиденциальность полученных сведений.

8. Зарегистрированное уведомление не позднее рабочего дня, следующего за днем регистрации уведомления, направляется Отделом Министру для принятия решения об организации проверки содержащихся в нем сведений.

9. Предварительная проверка содержащихся в уведомлении сведений осуществляется по решению Министра Отделом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. В ходе предварительного рассмотрения уведомления должностные лица Отдела имеют право проводить собеседование с руководителем учреждения, представившим уведомление, а Министр или его заместитель, специально на то уполномоченный, может направлять запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации, использовать информационную государственную систему в области противодействия коррупции «Посейдон», в том числе для направления запросов.

11. По результатам предварительного рассмотрения уведомления Отделом подготавливается мотивированное заключение.

12. Уведомление, мотивированное заключение и иные материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения, предоставляются для рассмотрения в комиссию Министерства строительства и развития инфраструктуры Свердловской области по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов (далее – Комиссия) в 7 рабочих дней со дня регистрации указанного уведомления в журнале.

В случае направления запросов, указанных в пункте 10 настоящего Порядка, уведомление, а также заключение и другие материалы представляются в Комиссию в течение 45 дней со дня поступления уведомления. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

13. Министром по результатам рассмотрения уведомления Комиссией принимается одно из следующих решений:

1) признать, что при исполнении должностных обязанностей руководителем учреждения конфликт интересов отсутствует;

2) признать, что при исполнении должностных обязанностей руководителем учреждения личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

3) признать, что руководителем учреждения не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

14. В случае принятия решений, предусмотренных подпунктами 2 и 3 пункта 13 настоящего порядка, Министр принимает меры или обеспечивает принятие мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов либо рекомендует руководителю учреждения принять такие меры.

15. Отдел обеспечивает информирование о принятом Министром решении руководителя учреждения, представившего уведомление, в 2-дневный срок с момента принятия соответствующего решения.

Форма

Приложение № 1

к Порядку сообщения руководителями государственных учреждений, подведомственных Министерству строительства и развития инфраструктуры Свердловской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Министру строительства и развития инфраструктуры Свердловской области

от _____

(Ф.И.О., должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять личная заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) лично присутствовать на заседании комиссии Министерства строительства и развития инфраструктуры Свердловской области по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов при рассмотрении настоящего уведомления (нужное подчеркнуть).

_____ 20 . _____
дата (подпись лица, направляющего уведомление) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер _____

Дата регистрации " __ " _____ 20__

(Ф.И.О., должность, подпись лица, принявшего уведомление)

Форма

Приложение № 2

к Порядку сообщения руководителями государственных учреждений, подведомственных Министерству строительства и развития инфраструктуры Свердловской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

ЖУРНАЛ

регистрации уведомлений руководителей государственных учреждений, подведомственных Министерству строительства и развития инфраструктуры Свердловской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

№ п/п	Дата регистрации и регистрационный номер уведомления	Способ направления (лично/иной способ)	Ф.И.О. лица, направившего уведомление	Наименование должности руководителя государственного учреждения	Способ информирования руководителя государственного учреждения о дате регистрации и регистрационном номере уведомления (при направлении уведомления иным способом)	Отметка о получении копии уведомления (копию получил, подпись) либо о направлении копии уведомления по почте	Ф.И.О. и подпись зарегистрировавшего уведомления
1	2	3	4	5	6	7	8