



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Министерство социальной политики Свердловской области
ПРИКАЗ

03.02.2025

№ 26

г. Екатеринбург

О внесении изменений в Порядок поступления в Министерство социальной политики Свердловской области обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основанием для проведения заседания комиссии Министерства социальной политики Свердловской области по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, и их предварительного рассмотрения, утвержденный приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 07.10.2024 № 293

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в Порядок поступления в Министерство социальной политики Свердловской области обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основанием для проведения заседания комиссии Министерства социальной политики Свердловской области по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, и их предварительного рассмотрения, утвержденный приказом Министерства социальной политики Свердловской области от 07.10.2024 № 293 «Об утверждении Порядка поступления в Министерство социальной политики Свердловской области обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основанием для проведения заседания комиссии Министерства социальной политики Свердловской области по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, и их предварительного рассмотрения» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru), 2024, 8 октября, № 44275), следующие изменения:

1) подпункт 3 пункта 1 изложить в следующей редакции:

«3) заявления гражданского служащего, руководителя государственного учреждения Свердловской области, в отношении которого Министерство осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – подведомственное учреждение), о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах) (рекомендуемая форма приведена в приложении № 3 к настоящему порядку);»;

2) в части первой пункта 3 слова «и расходах» исключить;

3) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. При подготовке мотивированного заключения, указанного в пункте 7 настоящего порядка, гражданский служащий отдела государственной службы и кадров Министерства уполномочен проводить собеседование с гражданским служащим, представившим уведомление, получать от него письменные пояснения, осуществлять подготовку проектов запросов в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации (далее – запросы) для направления в установленном порядке Министром.»;

4) в части второй пункта 10 слова «в течение 30 дней» заменить словами «в течение 45 дней»;

5) в приложении № 1 в абзаце двенадцатом, в приложении № 2 в абзаце двенадцатом, в приложении № 5 в абзаце девятом слова «ФИО» заменить словами «Ф.И.О.»;

6) в приложении № 2 в абзаце втором слова «(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)» заменить словами «(фамилия, имя, отчество (при наличии), должность)»);

7) приложения № 3 и 4 изложить в новой редакции (приложение);

8) в приложении № 5 в абзаце пятом слова «гражданского служащего» заменить словами «государственного гражданского служащего Свердловской области».

2. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Министр



А.В. Злоказов

Приложение
к приказу Министерства социальной
политики Свердловской области
от 03.02.2025 № 26

Приложение № 3
к Порядку поступления в Министерство
социальной политики Свердловской
области обращений, заявлений
и уведомлений, являющихся
основанием для проведения заседания
комиссии Министерства социальной
политики Свердловской области
по соблюдению требований
к служебному поведению
и урегулированию конфликта
интересов, и их предварительного
рассмотрения

Форма

Председателю комиссии Министерства
социальной политики Свердловской
области по соблюдению требований
к служебному поведению
и урегулированию конфликта интересов

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии),

должность,

дата рождения, адрес места жительства, телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о невозможности по объективным причинам представить сведения о доходах,
расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера
своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей**

Сообщаю о невозможности представить сведения о доходах, расходах, об
имуществе и обязательствах имущественного характера своей супруги (супруга)

(фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, ИНН, СНИЛС)

и (или) несовершеннолетних детей _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии)), дата рождения ИНН, СНИЛС)

за отчетный период с 1 января 20__ года по 31 декабря 20__ года по объективным

причинам _____
 (указываются обстоятельства в соответствии с частью 4 статьи 13

Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»)

К заявлению прилагаю дополнительную информацию _____.

Прошу рассмотреть настоящее заявление на заседании комиссии Министерства социальной политики Свердловской области по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов _____.
 (в моем присутствии/без моего присутствия)

Копию протокола (выписку из протокола) заседания комиссии Министерства социальной политики Свердловской области по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов по результатам рассмотрения моего заявления прошу _____
 (указать способ получения: вручить мне лично,

направить по адресу электронной (деловой) почты (указывается адрес электронной (деловой) почты),

направить почтовым отправлением по адресу (указывается почтовый адрес с индексом))

_____ (дата)

_____ (подпись)

Заявление принял

_____ (Ф.И.О., должность, подпись лица, принявшего заявление)

Регистрационный номер в журнале регистрации обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основанием для проведения заседания комиссии Министерства социальной политики Свердловской области по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов _____.

Дата регистрации заявления _____.

Приложение № 4
к Порядку поступления в Министерство социальной политики Свердловской области обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основанием для проведения заседания комиссии Министерства социальной политики Свердловской области по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, и их предварительного рассмотрения

Форма

Председателю комиссии Министерства социальной политики Свердловской области по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии),

должность)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами»*

Сообщаю о невозможности выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами» (далее – Федеральный закон от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ) в связи с: _____

(указываются обстоятельства, по причине которых

невозможно выполнить требования (арест, запрет распоряжения, наложенный компетентными органами

иностранного государства в соответствии с законодательством данного иностранного государства,

на территории которого находятся счета (вклады), осуществляется хранение наличных денежных

средств и ценностей в иностранном банке и (или) имеются иностранные финансовые инструменты,

или иные обстоятельства, не зависящие от воли государственного гражданского служащего

Свердловской области или воли его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей)

К заявлению прилагаю: _____

(указываются документы, иные материалы

и (или) информация (при наличии), подтверждающие факт невозможности выполнить требования

Федерального закона от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ)

Принятые мной меры по выполнению указанных требований: _____

Обязуюсь в случае прекращения вышеуказанных обстоятельств незамедлительно письменно проинформировать об этом отдел государственной службы и кадров Министерства социальной политики Свердловской области и в течение 3 месяцев со дня прекращения указанных обстоятельств выполнить требования Федерального закона от 7 мая 2013 года № 79-ФЗ.

Прошу рассмотреть настоящее заявление на заседании комиссии Министерства социальной политики Свердловской области по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов _____.

(в моем присутствии/без моего присутствия)

Копию протокола (выписку из протокола) заседания комиссии Министерства социальной политики Свердловской области по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов по результатам рассмотрения моего заявления прошу _____

(указать способ получения: вручить мне лично,

направить по адресу электронной (деловой) почты (указывается адрес электронной (деловой) почты),

направить почтовым отправлением по адресу (указывается почтовый адрес с индексом))

(дата)

(подпись)

Заявление принял

(Ф.И.О., должность, подпись лица, принявшего заявление)

Регистрационный номер в журнале регистрации обращений, заявлений и уведомлений, являющихся основанием для проведения заседания комиссии Министерства социальной политики Свердловской области по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов _____.

Дата регистрации заявления _____.

*Заявление подается государственным гражданским служащим Свердловской области, замещающим должность государственной гражданской службы Свердловской области, включенную в Перечень должностей государственной гражданской службы Свердловской области, при замещении которых государственным гражданским служащим Свердловской области запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами, утвержденный Указом Губернатора Свердловской области от 07.05.2015 № 198-УГ

«Об утверждении Перечня должностей государственной гражданской службы Свердловской области, при замещении которых государственным гражданским служащим Свердловской области запрещается открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».