



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

21.12.2023

№ 996-ПП

г. Екатеринбург

О внесении изменений в отдельные правовые акты Правительства Свердловской области, регулирующие вопросы оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области» Правительство Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Свердловской области от 29.01.2008 № 50-ПП «О размерах социальных пособий малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий, государственной социальной помощи на основании социального контракта и единовременных денежных выплат гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации» («Областная газета», 2008, 5 февраля, № 34–37) с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Свердловской области от 26.06.2008 № 647-ПП, от 11.03.2013 № 288-ПП, от 02.07.2014 № 558-ПП, от 02.03.2017 № 116-ПП, от 06.12.2018 № 869-ПП, от 10.12.2020 № 922-ПП, от 01.04.2021 № 183-ПП, от 16.07.2021 № 427-ПП, от 02.06.2022 № 369-ПП, от 21.07.2022 № 497-ПП и от 07.09.2023 № 657-ПП, следующее изменение:

пункт 1-1 признать утратившим силу.

2. Внести в постановление Правительства Свердловской области от 24.09.2014 № 814-ПП «О реализации статьи 7-2 Закона Свердловской области от 29 октября 2007 года № 126-ОЗ «Об оказании государственной социальной помощи, материальной помощи и предоставлении социальных гарантий отдельным категориям граждан в Свердловской области» («Областная газета», 2014, 1 октября, № 180) с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Свердловской области от 15.06.2016 № 428-ПП, от 02.03.2017 № 116-ПП, от 31.05.2017 № 380-ПП, от 12.03.2020 № 133-ПП, от 10.12.2020 № 922-ПП, от 01.04.2021 № 183-ПП, от 16.07.2021 № 427-ПП, от 03.03.2022 № 152-ПП, от 02.06.2022 № 369-ПП, от 21.07.2022 № 497-ПП и от 29.06.2023 № 474-ПП (далее – постановление Правительства Свердловской области от 24.09.2014 № 814-ПП), следующие изменения:

1) наименование изложить в следующей редакции:

**«Об отдельных вопросах организации оказания
государственной социальной помощи на основании социального контракта
на территории Свердловской области»;**

2) преамбулу изложить в следующей редакции:

«В соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2023 № 1931 «Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи», в целях реализации пункта 2-2 статьи 4 и статьи 7-2 Закона Свердловской области от 29 октября 2007 года № 126-ОЗ «Об оказании государственной социальной помощи, материальной помощи и предоставлении социальных гарантий отдельным категориям граждан в Свердловской области» Правительство Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:»;

3) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Утвердить:

1) Условия оказания и порядок назначения и предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта (прилагаются);

2) Порядок проведения мониторинга оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта (прилагается);

3) форму социального контракта (прилагается);

4) основания продления срока назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта (прилагаются);

5) Порядок формирования и работы межведомственной комиссии, рассматривающей вопросы оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта (прилагается);

6) перечень мероприятий, включаемых в программу социальной адаптации малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина (прилагается).»;

4) дополнить Условиями оказания и порядком назначения и предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта (приложение № 1);

5) дополнить Порядком формирования и работы межведомственной комиссии, рассматривающей вопросы оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта (приложение № 2).

3. Признать утратившими силу:

1) Порядок рассмотрения заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта и назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 24.09.2014 № 814-ПП;

2) типовое положение об экспертной комиссии, утвержденное постановлением Правительства Свердловской области от 24.09.2014 № 814-ПП.

4. Внести в Порядок проведения мониторинга оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 24.09.2014 № 814-ПП, следующие изменения:

1) гриф утверждения изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Свердловской области
от 24.09.2014 № 814-ПП
«Об отдельных вопросах
организации оказания
государственной социальной
помощи на основании социального
контракта на территории
Свердловской области»;

2) дополнить пунктом 6 следующего содержания:

«6. В соответствии с частью второй пункта 10 статьи 54 Федерального закона от 8 января 1998 года № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах» Министерством осуществляется мониторинг оказания государственной социальной помощи в части социальной реабилитации больных наркоманией.

Управления социальной политики ежемесячно в срок до 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, предоставляют в Министерство информацию для мониторинга оказания государственной социальной помощи в части социальной реабилитации больных наркоманией по форме, утвержденной Министерством.».

5. Внести в форму социального контракта, утвержденную постановлением Правительства Свердловской области от 24.09.2014 № 814-ПП, изменения, изложив ее в новой редакции (приложение № 3).

6. Внести в основания продления срока назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта, утвержденные постановлением Правительства Свердловской области от 24.09.2014 № 814-ПП, следующее изменение:

гриф утверждения изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕНА
постановлением Правительства
Свердловской области
от 24.09.2014 № 814-ПП
«Об отдельных вопросах
организации оказания
государственной социальной

помощи на основании социального контракта на территории Свердловской области».

7. Внести в перечень мероприятий, включаемых в программу социальной адаптации малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 24.09.2014 № 814-ПП, следующее изменение:

гриф утверждения изложить в следующей редакции:

«УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Свердловской области
от 24.09.2014 № 814-ПП
«Об отдельных вопросах
организации оказания
государственной социальной
помощи на основании социального
контракта на территории
Свердловской области».

8. Внести в Порядок установления причин, не зависящих от малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина, при наличии которых соответствующие малоимущая семья или малоимущий одиноко проживающий гражданин имеют право на получение государственной социальной помощи или предоставление социальных гарантий, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 02.04.2020 № 211-ПП «Об утверждении Порядка установления причин, не зависящих от малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина, при наличии которых соответствующие малоимущая семья или малоимущий одиноко проживающий гражданин имеют право на получение государственной социальной помощи или предоставление социальных гарантий» («Областная газета», 2020, 7 апреля, № 62) с изменением, внесенным постановлением Правительства Свердловской области от 01.04.2021 № 183-ПП, следующие изменения:

1) пункт 2 изложить в следующей редакции:

«2. В целях подтверждения условия о наличии у малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина среднедушевого дохода ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Свердловской области, по независящим от них причинам в заявлении о назначении государственной социальной помощи или предоставлении социальных гарантий (далее – заявление) указываются сведения об обстоятельствах, не зависящих от малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина, при наличии которых на дату подачи заявления среднедушевой доход соответствующей малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Свердловской области.»;

2) в подпункте 3 части первой пункта 3 слова «статьей 2 Закона Российской Федерации от 19 апреля 1991 года № 1032-1» заменить словами «статьей 3 Федерального закона от 12 декабря 2023 года № 565-ФЗ»;

3) в подпункте 7 части первой пункта 3 слова «неработающим трудоспособным» исключить;

4) в подпункте 1 части второй пункта 3 слова «неработающего трудоспособного» исключить;

5) пункт 8 после слова «самостоятельно» дополнить словами «, за исключением документов, находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций».

9. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2024 года.

10. Настоящее постановление опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Губернатор
Свердловской области



Е.В. Куйвашев

Приложение № 1
к постановлению Правительства
Свердловской области
от 21.12.2023 № 996-ПП

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением Правительства
Свердловской области
от 24.09.2014 № 814-ПП
«Об отдельных вопросах
организации оказания
государственной социальной помощи
на основании социального контракта
на территории Свердловской
области»

**УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ И ПОРЯДОК НАЗНАЧЕНИЯ
и предоставления государственной социальной помощи
на основании социального контракта**

1. Настоящие условия и порядок определяют условия оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта, устанавливают порядок назначения и предоставления государственной социальной помощи на основании социального контракта, перечень типовых трудных жизненных ситуаций, порядок уведомления гражданина о продлении срока принятия решения о назначении или об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, а также о принятии решения о назначении или об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта и порядок рассмотрения заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта после использования бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на текущий финансовый год на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта.

2. Государственная социальная помощь на основании социального контракта оказывается малоимущим семьям и малоимущим одиноко проживающим гражданам при соблюдении следующих условий:

1) малоимущая семья или малоимущий одиноко проживающий гражданин проживают на территории Свердловской области;

2) малоимущая семья или малоимущий одиноко проживающий гражданин по независящим от них причинам, порядок установления которых определяется Правительством Свердловской области, имеют среднедушевой доход ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленного

в Свердловской области на дату обращения за оказанием государственной социальной помощи на основании социального контракта.

3. Назначение и предоставление государственной социальной помощи на основании социального контракта осуществляются в соответствии с Правилами оказания субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи», и примерным перечнем документов (копий документов, сведений), необходимых для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2023 № 1931 «Об оказании субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи» (далее – постановление Правительства Российской Федерации от 16.11.2023 № 1931).

4. Назначение и предоставление государственной социальной помощи на основании социального контракта осуществляются территориальным отраслевым исполнительным органом государственной власти Свердловской области – управлением социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области (далее – управление социальной политики) по месту жительства или месту пребывания обратившегося с заявлением о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта по форме, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2023 № 1931 (далее – заявление), члена малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина (далее – заявитель).

5. К типовым трудным жизненным ситуациям (часто встречающимся обстоятельствам, которые ухудшают условия жизнедеятельности заявителя и (или) членов его семьи, в том числе негативно влияют на уровень дохода заявителя и (или) членов его семьи, и последствиям, которые заявитель и (или) члены его семьи не могут преодолеть самостоятельно), при наличии которых малоимущей семье или малоимущему одиноко проживающему гражданину оказывается государственная социальная помощь на основании социального контракта по осуществлению иных мероприятий, направленных на преодоление заявителем трудной жизненной ситуации, относятся:

1) уничтожение (повреждение) жилого помещения заявителя и (или) членов его семьи, принадлежащего ему (им) на праве собственности, в результате обстоятельств непреодолимой силы (пожар, наводнение, паводок, ураган, землетрясение);

2) осуществление заявителем (членом (членами) его семьи) ухода за совместно проживающими лицами, связанными родством и (или) свойством (детьми, супругой (супругом), родителями), нуждающимися в постоянном постороннем уходе в связи с заболеванием (травмой) более двух месяцев;

3) осуществление заявителем (членом (членами) его семьи) ухода за совместно проживающими лицами, связанными родством и (или) свойством

(детьми, супругой (супругом), родителями), являющимися инвалидами I группы либо достигшими возраста 80 лет;

4) смерть одного или нескольких совместно проживающих с заявителем членов семьи (ребенок, супруг (супруга), родитель) заявителя;

5) нахождение на лечении от алкогольной или наркотической зависимости заявителя или одного (нескольких) трудоспособного (трудоспособных) члена (членов) семьи заявителя, подтвержденное документом из медицинской организации или специализированного реабилитационного центра;

6) прохождение курса реабилитации больных наркоманией заявителем или трудоспособным (трудоспособными) членом (членами) семьи заявителя, подтвержденное документом из медицинской организации или специализированного реабилитационного центра;

7) наличие в составе семьи заявителя лица, принимающего участие в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, и ребенка (детей) в возрасте до 3 лет либо ребенка-инвалида (детей-инвалидов);

8) наличие у малоимущей семьи с детьми в возрасте до 18 лет, совершеннолетние трудоспособные члены которой осуществляют трудовую деятельность по трудовому договору (служебному контракту), среднедушевого дохода ниже величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Свердловской области.

6. Заявитель вправе отозвать заявление до принятия решения о назначении или об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта путем подачи письменного обращения в управление социальной политики лично или по почте.

7. Уведомление о продлении срока принятия решения о назначении или об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта, а также уведомление о принятии решения о назначении или об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта с приложением соответствующего решения, указанные в пункте 29 Правил оказания субъектами Российской Федерации на условиях софинансирования из федерального бюджета государственной социальной помощи на основании социального контракта в части, не определенной Федеральным законом «О государственной социальной помощи», и примерным перечнем документов (копий документов, сведений), необходимых для назначения государственной социальной помощи на основании социального контракта, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.11.2023 № 1931 (далее – Правила), направляются заявителю способом, позволяющим подтвердить факт и дату его направления, либо в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – многофункциональный центр) в случае подачи заявления через многофункциональный центр.

В случае подачи заявления через единый портал государственных и муниципальных услуг уведомления, указанные в части первой настоящего

пункта, размещаются в личном кабинете заявителя на едином портале государственных и муниципальных услуг.

8. В случае подачи заявления после использования в полном объеме бюджетных ассигнований, предусмотренных в областном бюджете на текущий финансовый год на оказание государственной социальной помощи на основании социального контракта отдельным категориям граждан, управление социальной политики принимает решение об отказе в назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта по такому заявлению в соответствии с подпунктом «г» пункта 25 Правил.

Приложение № 2
к постановлению Правительства
Свердловской области
от 21.12.2023 № 996-ПП

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Свердловской области
от 24.09.2014 № 814-ПП
«Об отдельных вопросах
организации оказания
государственной социальной помощи
на основании социального контракта
на территории Свердловской
области»

ПОРЯДОК
формирования и работы межведомственной комиссии, рассматривающей
вопросы оказания государственной социальной помощи
на основании социального контракта

1. Настоящий порядок определяет функции, состав и порядок формирования и работы межведомственной комиссии, рассматривающей вопросы оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее – межведомственная комиссия).

2. Межведомственная комиссия создается в соответствии с приказом территориального отраслевого исполнительного органа государственной власти Свердловской области – управления социальной политики Министерства социальной политики Свердловской области (далее – управление социальной политики) и действует на основании положения, утвержденного приказом управления социальной политики, разработанного в соответствии с настоящим порядком.

3. Межведомственная комиссия осуществляет следующие функции:

1) заслушивает на своих заседаниях члена малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего гражданина, обратившегося за назначением государственной социальной помощи на основании социального контракта (далее – гражданин);

2) рассматривает проекты социальных контрактов, проекты программ социальной адаптации малоимущей семьи или одиноко проживающего гражданина (далее – программа социальной адаптации), а также прилагаемые к ним материалы;

3) принимает одно из следующих решений (далее – решение межведомственной комиссии):

о несоответствии гражданина и (или) членов его семьи условиям принятия решения о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;

об одобрении проекта программы социальной адаптации, а также бизнес-плана или сметы расходов;

о необходимости доработки бизнес-плана при подаче заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта по мероприятию по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности.

4. В состав межведомственной комиссии включаются представители:

1) управления социальной политики;

2) организаций социального обслуживания граждан, находящихся в ведении Свердловской области (по согласованию);

3) органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (далее – органы местного самоуправления) (по согласованию);

4) государственных казенных учреждений службы занятости населения Свердловской области (по согласованию);

5) Министерства агропромышленного комплекса и потребительского рынка Свердловской области (по согласованию);

6) организаций, образующих инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства (по согласованию).

5. Межведомственная комиссия имеет право приглашать на заседания межведомственной комиссии в качестве консультантов представителей органов государственной власти Свердловской области, органов местного самоуправления и организаций (по согласованию).

6. Межведомственная комиссия является коллегиальным органом и создается в количестве не менее пяти человек.

7. В состав межведомственной комиссии входят председатель межведомственной комиссии, заместитель председателя межведомственной комиссии, секретарь межведомственной комиссии и иные члены межведомственной комиссии.

8. Председателем межведомственной комиссии является заместитель начальника управления социальной политики, курирующий деятельность по оказанию государственной социальной помощи на основании социального контракта.

Председатель межведомственной комиссии:

1) осуществляет руководство работой межведомственной комиссии;

2) председательствует на заседании межведомственной комиссии;

3) назначает дату и время заседания межведомственной комиссии;

4) представляет проекты социальных контрактов, проекты программ социальной адаптации, а также прилагаемые к ним материалы на рассмотрение межведомственной комиссии.

В случае временного отсутствия председателя межведомственной комиссии либо по его поручению его полномочия исполняет заместитель председателя межведомственной комиссии.

9. Секретарь межведомственной комиссии:

1) осуществляет прием поступивших от управления социальной политики проектов социальных контрактов и проектов программ социальной адаптации, а также прилагаемых к ним материалов, в том числе бизнес-планов и смет расходов;

2) регистрирует документы, указанные в подпункте 1 настоящей части, в день их поступления;

3) готовит материалы к заседаниям межведомственной комиссии;

4) информирует граждан, членов межведомственной комиссии и иных представителей, указанных в пункте 5 настоящего порядка, о дате, времени и месте проведения заседания межведомственной комиссии;

5) ведет протокол заседания межведомственной комиссии;

6) готовит копии решений межведомственной комиссии;

7) направляет копии решений межведомственной комиссии в управление социальной политики и гражданину, а также возвращает проекты социальных контрактов, проекты программ социальной адаптации и прилагаемые к ним материалы в управление социальной политики;

8) обеспечивает хранение протоколов заседаний межведомственной комиссии.

В случае временного отсутствия секретаря межведомственной комиссии председатель межведомственной комиссии назначает из состава межведомственной комиссии лицо, временно исполняющее обязанности секретаря межведомственной комиссии.

10. Члены межведомственной комиссии:

1) принимают участие в заседании межведомственной комиссии;

2) принимают участие в голосовании при принятии решений межведомственной комиссии;

3) подписывают протокол заседания межведомственной комиссии.

11. Заседания межведомственной комиссии проводятся по мере необходимости, но не позднее чем в течение 5 рабочих дней с даты поступления проектов социальных контрактов, проектов программ социальной адаптации, а также прилагаемых к ним материалов в межведомственную комиссию.

12. Заседание межведомственной комиссии считается правомочным, в случае если на нем присутствуют не менее двух третей от общего числа членов межведомственной комиссии.

13. Решение межведомственной комиссии оформляется протоколом заседания межведомственной комиссии.

14. Решения межведомственной комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании членов межведомственной комиссии.

При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании межведомственной комиссии.

Протокол заседания межведомственной комиссии подписывается членами межведомственной комиссии, присутствующими на заседании.

Копии решения межведомственной комиссии подписываются председательствующим на заседании межведомственной комиссии.

15. Решение межведомственной комиссии оформляется отдельно по каждому гражданину. Копии решения межведомственной комиссии в течение 2 рабочих дней со дня его принятия направляются в управление социальной политики и гражданину.

16. Протоколы заседаний межведомственной комиссии хранятся в межведомственной комиссии.

Приложение № 3
к постановлению Правительства
Свердловской области
от 21.12.2023 № 996-ПП

УТВЕРЖДЕНА
постановлением Правительства
Свердловской области
от 24.09.2014 № 814-ПП
«Об отдельных вопросах
организации оказания
государственной социальной
помощи на основании социального
контракта на территории
Свердловской области»

Форма

СОЦИАЛЬНЫЙ КОНТРАКТ

« ____ » _____ 20__ г.

Управление социальной политики № ____ в лице _____

(фамилия, имя, отчество, должность)

действующего (действующей) на основании _____
_____, именуемое в дальнейшем «Управление», с
одной стороны и граждан _____

(фамилия, имя, отчество гражданина, дата рождения,

данные документа, удостоверяющего личность)

проживающий (проживающая) по адресу: _____

_____,
именуемый в дальнейшем «Заявитель», с другой стороны, совместно именуемые
«Стороны», на основании решения Управления от _____ 20__ г. № _____
заключили настоящий социальный контракт о нижеследующем.

1. Предмет социального контракта

1.1. Предметом настоящего социального контракта является сотрудничество между Управлением и Заявителем по реализации программы социальной адаптации малоимущей семьи или малоимущего одиноко проживающего

гражданина (далее – программа социальной адаптации), являющейся приложением к настоящему социальному контракту, на период действия настоящего социального контракта в целях максимальной социальной реабилитации, повышения уровня и качества жизни Заявителя (семьи Заявителя).

2. Права и обязанности Управления

2.1. Управление имеет право:

1) ежемесячно проверять материально-бытовые условия жизни Заявителя (семьи Заявителя);

2) осуществлять ежемесячную проверку наступления оснований, указанных в пункте 7.1 настоящего социального контракта.

2.2. Управление обязано:

1) осуществлять ежемесячный контроль за выполнением Заявителем обязательств, предусмотренных настоящим социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, а также контроль за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями настоящего социального контракта и программы социальной адаптации;

2) прекратить настоящий социальный контракт с месяца, следующего за месяцем, в котором Управлению стало известно о возникновении оснований, указанных в пункте 7.1 настоящего социального контракта;

3) не позднее третьего рабочего дня со дня прекращения настоящего социального контракта по основаниям, указанным в пункте 7.1 настоящего социального контракта, направить Заявителю письменное уведомление о прекращении настоящего социального контракта способом, позволяющим подтвердить факт и дату его направления, в том числе через единый портал государственных и муниципальных услуг;

4) взыскать денежные средства, полученные Заявителем в качестве государственной социальной помощи по мероприятиям по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности или ведению личного подсобного хозяйства, в полном объеме в случае прекращения Заявителем индивидуальной предпринимательской деятельности или снятия Заявителя с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход по собственной инициативе в период действия настоящего социального контракта, а также выявления Управлением факта нецелевого использования Заявителем денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями настоящего социального контракта, или в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) мероприятий программы социальной адаптации по основаниям, указанным в подпункте 1 пункта 7.1 настоящего социального контракта;

5) не позднее третьего рабочего дня с даты установления факта невозможности зачисления денежных средств на счет, указанный в пункте 5.2 настоящего социального контракта, направить Заявителю письменное уведомление об этом способом, позволяющим подтвердить факт и дату его направления, в том числе через единый портал государственных и муниципальных услуг;

6) исходя из условий жизни Заявителя (семьи Заявителя) оказывать содействие в получении Заявителем (семьей Заявителя) иных видов поддержки, в том числе:

в получении мер социальной поддержки, предусмотренных законодательством Российской Федерации, законодательством Свердловской области, актами органов местного самоуправления муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (далее – органы местного самоуправления);

в направлении на ежегодное прохождение профилактического медицинского осмотра или диспансеризации, а также на проведение вакцинации в соответствии с национальным календарем профилактических прививок при отсутствии медицинских противопоказаний;

в направлении несовершеннолетних членов семьи Заявителя в дошкольную образовательную организацию;

в организации ухода за нетрудоспособными членами семьи Заявителя;

в получении иных видов поддержки в соответствии с законодательством Свердловской области;

7) с целью реализации мероприятий по поиску работы, осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности и ведению личного подсобного хозяйства оказывать совместно с государственными казенными учреждениями службы занятости населения Свердловской области (далее – органы занятости населения) содействие Заявителю в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования, в случае если такое мероприятие предусмотрено программой социальной адаптации, в том числе:

направлять Заявителя в органы занятости населения в случае наличия у органов занятости населения возможности обеспечить прохождение необходимого профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования без взимания платы с Заявителя;

в случае отсутствия у органов занятости населения возможности обеспечить прохождение профессионального обучения или получение дополнительного профессионального образования без взимания платы с Заявителя, а также оснований предоставления Заявителю образовательных программ оказать содействие Заявителю в прохождении профессионального обучения или получении дополнительного профессионального образования за счет средств социального контракта, выделяемых дополнительно к денежной выплате, указанной в пункте 5.1 настоящего социального контракта, в размере до 30 000 рублей;

8) подготовить в течение последнего месяца действия настоящего социального контракта заключение об оценке выполнения мероприятий программы социальной адаптации или о целесообразности продления срока действия настоящего социального контракта;

9) продлить срок действия настоящего социального контракта при наличии оснований продления срока назначения государственной социальной помощи на

основании социального контракта, но не более чем на половину срока ранее заключенного социального контракта;

10) подготовить в течение пятого месяца после месяца окончания срока действия настоящего социального контракта отчет об оценке эффективности реализации настоящего социального контракта, включающий в себя:

сведения о среднедушевом доходе Заявителя (семьи Заявителя) за 3 месяца, следующие за месяцем окончания срока действия настоящего социального контракта, в сравнении со среднедушевым доходом Заявителя (семьи Заявителя), рассчитанным при подаче заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта;

оценку условий жизни Заявителя (семьи Заявителя) по окончании срока действия настоящего социального контракта;

11) проводить мониторинг условий жизни Заявителя (семьи Заявителя) в течение 12-месячного срока со дня окончания срока действия настоящего социального контракта, в том числе:

по мероприятию по поиску работы – ежемесячно проверять факт наличия у Заявителя действующего трудового договора (служебного контракта), а также ежеквартально рассчитывать средний доход Заявителя от трудовой деятельности за 4–6 месяцы, 7–9 месяцы и 10–12 месяцы со дня окончания срока действия настоящего социального контракта;

по мероприятию по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности – ежемесячно проверять факт государственной регистрации Заявителя в качестве индивидуального предпринимателя или постановки Заявителя на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, а также ежеквартально рассчитывать средний доход Заявителя от предпринимательской деятельности за 4–6 месяцы, 7–9 месяцы и 10–12 месяцы со дня окончания срока действия настоящего социального контракта;

по мероприятию по ведению личного подсобного хозяйства – ежемесячно проверять факт постановки Заявителя на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, а также ежеквартально рассчитывать средний доход Заявителя от ведения личного подсобного хозяйства за 4–6 месяцы, 7–9 месяцы и 10–12 месяцы со дня окончания срока действия настоящего социального контракта;

по мероприятию по осуществлению иных мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации, – ежеквартально проверять факт ухудшения материально-бытового состояния Заявителя (семьи Заявителя);

12) запрашивать документы (сведения), необходимые для проведения мониторинга условий жизни Заявителя (семьи Заявителя), в том числе документы (сведения) о доходах, источником которых является Федеральная налоговая служба, в порядке межведомственного информационного взаимодействия в органах и (или) организациях, в распоряжении которых они находятся;

13) принять по результатам, полученным в ходе мониторинга условий жизни Заявителя (семьи Заявителя), решение о целесообразности заключения

с Заявителем нового социального контракта или оказания Заявителю (семье Заявителя) иных мер социальной поддержки или услуг;

14) в рамках реализации мероприятия по поиску работы дополнительно:

оказывать совместно с органами занятости населения, органами местного самоуправления и иными организациями в сфере труда и занятости содействие в поиске Заявителем работы с последующим трудоустройством;

осуществлять Заявителю денежную выплату в размере величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного в Свердловской области, указанную в пункте 5.1 настоящего социального контракта, в течение одного месяца с даты заключения настоящего социального контракта и 3 месяцев с даты подтверждения факта трудоустройства Заявителя (в том числе со дня окончания срока действия настоящего социального контракта без его продления) при условии продолжения осуществления Заявителем трудовой деятельности в рамках трудового договора (служебного контракта), заключенного в период действия настоящего социального контракта;

прекратить предоставление ежемесячной денежной выплаты в случае прерывания Заявителем трудовой деятельности в период действия настоящего социального контракта (расторжения трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию)) более чем на один месяц;

в случае прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования за счет средств социального контракта осуществлять Заявителю ежемесячную денежную выплату в размере половины величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного в Свердловской области, на период прохождения профессионального обучения или получения дополнительного профессионального образования, но не более 3 месяцев, в случае если указанное мероприятие предусмотрено программой социальной адаптации;

в период прохождения Заявителем стажировки возместить работодателю расходы на проведение стажировки в размере, не превышающем минимальный размер оплаты труда с учетом размера страховых взносов, подлежащих уплате в государственные внебюджетные фонды, в случае если указанное мероприятие предусмотрено программой социальной адаптации. Расчет величины возмещения расходов работодателю осуществляется исходя из фактического количества дней стажировки, пройденной Заявителем, но не более 3 месяцев;

осуществить в беззаявительном порядке перерасчет размера ежемесячной денежной выплаты с месяца изменения величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного в Свердловской области, и направить письменное уведомление Заявителю о перерасчете размера ежемесячной денежной выплаты не позднее третьего рабочего дня со дня его осуществления способом, позволяющим подтвердить факт и дату его направления, в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг;

15) в случае реализации мероприятия по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности дополнительно:

оказывать совместно с уполномоченным исполнительным органом государственной власти Свердловской области в сфере развития малого и среднего

предпринимательства в Свердловской области, исполнительным органом государственной власти Свердловской области, участвующим в выработке государственной политики Свердловской области в сфере агропромышленного комплекса Свердловской области, органами занятости населения, органами местного самоуправления и организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, содействие Заявителю в создании условий для осуществления индивидуальной предпринимательской деятельности;

оказывать совместно с органами и организациями, указанными в абзаце втором настоящего подпункта, информационно-консультационное сопровождение Заявителя, в том числе содействие в разработке и доработке (при необходимости) бизнес-плана;

осуществить Заявителю денежную выплату _____¹ с целью осуществления им предпринимательской деятельности в соответствии с условиями настоящего социального контракта в размере, указанном в пункте 5.1 настоящего социального контракта;

16) в случае реализации мероприятия по ведению личного подсобного хозяйства дополнительно:

оказывать совместно с уполномоченным исполнительным органом государственной власти Свердловской области в сфере развития малого и среднего предпринимательства в Свердловской области, исполнительным органом государственной власти Свердловской области, участвующим в выработке государственной политики Свердловской области в сфере агропромышленного комплекса Свердловской области, органами занятости населения, органами местного самоуправления, организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и иными органами и (или) организациями в сфере сельского хозяйства содействие Заявителю в осуществлении ведения им личного подсобного хозяйства и реализации продукции личного подсобного хозяйства;

оказывать совместно с органами и организациями, указанными в абзаце втором настоящего подпункта, информационно-консультационное сопровождение Заявителя;

осуществить Заявителю денежную выплату _____² с целью приобретения Заявителем товаров, необходимых для ведения личного подсобного хозяйства, основных средств, а также продукции, относимой к сельскохозяйственной продукции в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.07.2006 № 458 «Об отнесении видов продукции к сельскохозяйственной продукции и к продукции первичной переработки, произведенной из сельскохозяйственного сырья собственного производства» (далее – постановление Правительства Российской Федерации

¹ Указывается порядок выплаты, предусмотренный программой социальной адаптации и бизнес-планом: единовременно или по частям. В случае если денежная выплата осуществляется по частям, указывается каждая часть в соответствии с этапами исполнения мероприятий, указанных в программе социальной адаптации.

² Указывается порядок выплаты, предусмотренный программой социальной адаптации и сметой расходов: единовременно или по частям. В случае если денежная выплата осуществляется по частям, указывается каждая часть в соответствии с этапами исполнения мероприятий, указанных в программе социальной адаптации.

от 25.07.2006 № 458), в размере, указанном в пункте 5.1 настоящего социального контракта;

17) в случае реализации мероприятия по осуществлению иных мероприятий, направленных на преодоление Заявителем трудной жизненной ситуации, дополнительно:

оказывать содействие в исполнении мероприятий программы социальной адаптации;

осуществлять (осуществить) Заявителю денежную выплату _____³ в целях удовлетворения текущих потребностей Заявителя (семьи Заявителя) в приобретении товаров первой необходимости, одежды, обуви, лекарственных препаратов, товаров для ведения личного подсобного хозяйства, лечении, профилактическом медицинском осмотре, стимулирования ведения здорового образа жизни, а также для обеспечения потребности в услугах дошкольного и общего образования в размере, указанном в пункте 5.1 настоящего социального контракта;

осуществить в беззаявительном порядке перерасчет размера денежной выплаты (за исключением случая, когда денежная выплата осуществлена единовременно) с месяца изменения величины прожиточного минимума для трудоспособного населения, установленного в Свердловской области, и направить письменное уведомление Заявителю о перерасчете размера денежной выплаты не позднее третьего рабочего дня со дня его осуществления способом, позволяющим подтвердить факт и дату его направления, в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг.

3. Права и обязанности Заявителя

3.1. Заявитель имеет право:

1) на получение государственной социальной помощи на основании настоящего социального контракта в виде денежной выплаты в размере, указанном в пункте 5.1 настоящего социального контракта;

2) на продление срока действия настоящего социального контракта в случае принятия Управлением заключения о целесообразности продления срока действия настоящего социального контракта;

3) обратиться в Управление в целях изменения способа доставки денежных средств, включая изменение реквизитов счета в кредитной организации, по которым производится начисление денежных средств, с заявлением об изменении способа доставки государственной социальной помощи на основании социального контракта.

3.2. Заявитель обязан:

1) выполнять программу социальной адаптации в полном объеме в установленные сроки, предпринимать активные действия, направленные на преодоление трудной жизненной ситуации;

³ Указывается порядок выплаты, предусмотренный программой социальной адаптации: ежемесячно в течение срока, на который заключен настоящий социальный контракт, или единовременно за весь период действия настоящего социального контракта.

2) предоставлять полную и достоверную информацию о составе своей семьи, имуществе, доходах;

3) сообщать в Управление об обстоятельствах, влияющих на оказание государственной социальной помощи на основании настоящего социального контракта, в течение 2 недель со дня их наступления;

4) уведомить Управление в течение 3 рабочих дней о досрочном прекращении выполнения мероприятий программы социальной адаптации, трудовой деятельности, индивидуальной предпринимательской деятельности и ведения личного подсобного хозяйства в период действия настоящего социального контракта;

5) в период действия настоящего социального контракта ежемесячно до ____ числа представлять в Управление документы (сведения), необходимые для контроля за выполнением обязательств, предусмотренных настоящим социальным контрактом, и мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, контроля за целевым использованием денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями настоящего социального контракта и программы социальной адаптации, за исключением сведений, находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций;

6) предоставить в течение четвертого месяца после месяца окончания срока действия настоящего социального контракта сведения о доходах Заявителя (семьи Заявителя) за 3 месяца, следующие за месяцем окончания срока действия настоящего социального контракта, за исключением сведений, находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций;

7) представлять документы (сведения) о доходах, необходимые для проведения мониторинга условий жизни Заявителя (семьи Заявителя), за исключением сведений, находящихся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, за 4–6 месяцы со дня окончания срока действия настоящего социального контракта – в течение седьмого месяца со дня окончания срока действия настоящего социального контракта, за 7–9 месяцы со дня окончания срока действия настоящего социального контракта – в течение десятого месяца со дня окончания срока действия настоящего социального контракта, за 10–12 месяцы со дня окончания срока действия настоящего социального контракта – в течение месяца, следующего за 12 месяцем окончания срока действия настоящего социального контракта;

8) предоставлять по запросу Управления информацию об условиях жизни Заявителя (семьи Заявителя) в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия настоящего социального контракта;

9) расходовать государственную социальную помощь, полученную на основании настоящего социального контракта, на мероприятия, указанные в программе социальной адаптации;

10) в случае реализации мероприятия по поиску работы дополнительно:

встать на учет в установленном порядке в органах занятости населения в качестве безработного или в целях поиска подходящей работы (в случае отсутствия такого статуса на дату заключения настоящего социального контракта);

зарегистрироваться на Единой цифровой платформе в сфере занятости и трудовых отношений «Работа в России» (в случае отсутствия такой регистрации на дату заключения настоящего социального контракта);

осуществить поиск работы с последующим заключением трудового договора (служебного контракта) в период действия настоящего социального контракта;

пройти в период действия настоящего социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование, в случае если это установлено программой социальной адаптации;

пройти в период действия настоящего социального контракта стажировку с последующим заключением трудового договора (служебного контракта), в случае если это установлено программой социальной адаптации;

осуществлять трудовую деятельность в период действия настоящего социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия настоящего социального контракта;

11) в случае реализации мероприятия по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности дополнительно:

зарегистрироваться в территориальном органе Федеральной налоговой службы по Свердловской области в качестве индивидуального предпринимателя или встать на учет в территориальном органе Федеральной налоговой службы по Свердловской области в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (при условии, что Заявитель не зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя, не состоит на учете в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход на дату заключения настоящего социального контракта);

пройти в период действия настоящего социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование, в случае если это установлено программой социальной адаптации;

при необходимости приобрести в период действия настоящего социального контракта основные средства, материально-производственные запасы, необходимые для осуществления предпринимательской деятельности, оплатить расходы, связанные с подготовкой и оформлением разрешительной документации, необходимой для осуществления предпринимательской деятельности, приобретением программного обеспечения и (или) неисключительных прав на программное обеспечение, а также носителей электронной подписи (не более 10% назначаемой выплаты), принять имущественные обязательства

(не более 15% назначаемой выплаты), необходимые для осуществления предпринимательской деятельности, оплатить расходы на размещение и (или) продвижение продукции (товаров, работ, услуг) на торговых площадках (сайтах), функционирующих в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также в сервисах размещения объявлений и социальных сетях (не более 5% назначаемой выплаты) и представить в Управление подтверждающие документы;

осуществлять индивидуальную предпринимательскую деятельность, в том числе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, в период срока действия настоящего социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия настоящего социального контракта;

возвратить денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи, в полном объеме и в течение 30 календарных дней со дня прекращения государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя (в случае ее прекращения в период действия настоящего социального контракта по собственной инициативе) либо со дня снятия гражданина, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход, а также в случае выявления Управлением факта нецелевого использования Заявителем денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями настоящего социального контракта, или в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) Заявителем мероприятий программы социальной адаптации, за исключением случаев, указанных в подпункте 1 пункта 7.1 настоящего социального контракта;

12) в случае реализации мероприятия по ведению личного подсобного хозяйства дополнительно:

встать на учет в территориальном органе Федеральной налоговой службы по Свердловской области в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (при условии, что Заявитель не состоит на таком учете на дату заключения настоящего социального контракта);

пройти в период действия настоящего социального контракта профессиональное обучение или получить дополнительное профессиональное образование, в случае если это установлено программой социальной адаптации;

при необходимости приобрести в период действия настоящего социального контракта необходимые для ведения личного подсобного хозяйства товары, основные средства, а также продукцию, относимую к сельскохозяйственной продукции в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 25.07.2006 № 458, и представить в Управление подтверждающие документы;

осуществлять ведение личного подсобного хозяйства в период срока действия настоящего социального контракта и не менее чем в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия настоящего социального контракта;

осуществлять реализацию сельскохозяйственной продукции, произведенной и (или) переработанной при ведении личного подсобного хозяйства в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход;

возвратить денежные средства, полученные в качестве государственной социальной помощи, в полном объеме и в срок не позднее 30 календарных дней со дня снятия Заявителя, не являющегося индивидуальным предпринимателем, с учета в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае снятия Заявителя с такого учета в период действия настоящего социального контракта по собственной инициативе), а также в случае выявления Управлением факта нецелевого использования Заявителем денежных средств, выплаченных в соответствии с условиями настоящего социального контракта, или в случае неисполнения (несвоевременного исполнения) Заявителем мероприятий программы социальной адаптации, за исключением случаев, указанных в подпункте 1 пункта 7.1 настоящего социального контракта;

13) в случае реализации мероприятия по осуществлению иных мероприятий, направленных на преодоление Заявителем трудной жизненной ситуации, дополнительно:

выполнить мероприятия, предусмотренные настоящим социальным контрактом и программой социальной адаптации;

с целью удовлетворения текущих потребностей приобрести товары первой необходимости, одежду, обувь, лекарственные препараты, товары для ведения личного подсобного хозяйства, пройти лечение, профилактический медицинский осмотр в целях стимулирования ведения здорового образа жизни, а также приобрести товары для обеспечения потребности семьи Заявителя в услугах дошкольного и общего образования и представить в Управление подтверждающие документы;

представлять в Управление в срок, указанный в подпункте 5 настоящего пункта, подписанный Заявителем список приобретенных товаров первой необходимости и лекарственных препаратов без представления подтверждающих документов, в случае если денежная выплата предоставляется ежемесячно.

4. Результат социального контракта

4.1. Результатом настоящего социального контракта является:

1) в случае реализации мероприятия по поиску работы:

заключение Заявителем трудового договора (служебного контракта) в период действия настоящего социального контракта;

повышение среднедушевого дохода Заявителя (семьи Заявителя) по истечении срока действия настоящего социального контракта;

2) в случае реализации мероприятия по осуществлению индивидуальной предпринимательской деятельности:

государственная регистрация Заявителя в территориальном органе Федеральной налоговой службы по Свердловской области в качестве индивидуального предпринимателя или постановка на учет в территориальном органе Федеральной налоговой службы по Свердловской области в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае отсутствия такой

регистрации или такой постановки на дату заключения настоящего социального контракта);

повышение среднедушевого дохода Заявителя (семьи Заявителя) по истечении срока действия настоящего социального контракта;

3) в случае реализации мероприятия по ведению личного подсобного хозяйства:

постановка на учет в территориальном органе Федеральной налоговой службы по Свердловской области в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (в случае отсутствия такой постановки на учет на дату заключения настоящего социального контракта);

повышение среднедушевого дохода Заявителя (семьи Заявителя) по истечении срока действия настоящего социального контракта;

4) в случае реализации мероприятия по осуществлению иных мероприятий, направленных на преодоление трудной жизненной ситуации, – преодоление Заявителем (семьей Заявителя) трудной жизненной ситуации по истечении срока действия настоящего социального контракта.

5. Размер и срок выплаты государственной социальной помощи

5.1. Государственная социальная помощь по настоящему социальному контракту предоставляется в виде денежной выплаты на _____

(указать мероприятие, предусмотренное программой социальной адаптации Заявителя)

в размере _____ (_____) рублей⁴.

5.2. Управление организует перечисление денежной выплаты _____.

(указать наименование кредитной организации, номер счета)

5.3. Управление организует перечисление денежной выплаты в срок _____⁵.

6. Срок действия социального контракта

6.1. Настоящий социальный контракт вступает в силу с «__» _____ 20__ г. и действует по «__» _____ 20__ г.

7. Основания для прекращения социального контракта

7.1. Основаниями для прекращения настоящего социального контракта являются:

1) неисполнение (несвоевременное исполнение) Заявителем мероприятий программы социальной адаптации, за исключением следующих случаев:

⁴ Указывается размер денежной выплаты исходя из мероприятия, установленного программой социальной адаптации. В случае если денежная выплата осуществляется частично, указывается размер каждой части.

⁵ Указывается срок (сроки) выплаты, предусмотренный (предусмотренные) программой социальной адаптации, исходя из мероприятия, установленного программой социальной адаптации.

признание Заявителя и (или) членов его семьи пострадавшими в результате обстоятельств непреодолимой силы (пожар, наводнение, паводок, ураган, землетрясение);

болезнь (более одного месяца) Заявителя и (или) членов его семьи в период действия настоящего социального контракта;

осуществление Заявителем ухода за лицами, связанными родством и (или) свойством (детьми, супругой (супругом), родителями), нуждающимися в постоянном постороннем уходе в связи с заболеванием (травмой) более одного месяца;

смерть одного или нескольких членов семьи Заявителя;

иные причины, признанные уважительными в судебном порядке;

2) государственная регистрация смерти (объявление умершим, признание безвестно отсутствующим) Заявителя;

3) признание судом Заявителя недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) объявление Заявителя в розыск;

5) выявление факта представления Заявителем документов (сведений), содержащих неполную и (или) недостоверную информацию в случае, если это влечет утрату права на государственную социальную помощь на основании социального контракта;

6) направление Заявителя в места лишения свободы для отбытия наказания или применение в его отношении меры пресечения в виде заключения под стражу;

7) направление Заявителя на принудительное лечение по решению суда;

8) переезд Заявителя в период действия настоящего социального контракта на постоянное место жительства (место пребывания) в другой субъект Российской Федерации;

9) нецелевое использование Заявителем средств государственной социальной помощи на основании настоящего социального контракта;

10) прекращение осуществления Заявителем трудовой деятельности в рамках трудового договора (служебного контракта), заключенного в период действия настоящего социального контракта (за исключением прерывания Заявителем трудовой деятельности в период действия настоящего социального контракта (расторжение трудового договора по инициативе работника (по собственному желанию) не более чем на один месяц).

8. Ответственность Сторон

8.1. За нарушение обязательств, взятых на себя в соответствии с настоящим социальным контрактом, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Свердловской области.

9. Порядок разрешения споров

9.1. Все споры и разногласия по исполнению настоящего социального контракта разрешаются Сторонами путем переговоров. В случае если Стороны не придут к соглашению, спорный вопрос решается в судебном порядке.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящий социальный контракт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

10.2. Изменения настоящего социального контракта, в том числе в части изменения мероприятий, предусмотренных программой социальной адаптации, продления срока его действия, осуществляются путем заключения Сторонами дополнительного соглашения.

10.3. В случае внесения по согласованию с Заявителем изменений в настоящий социальный контракт и (или) программу социальной адаптации Управлением в течение 3 рабочих дней со дня внесения изменений в настоящий социальный контракт и (или) программу социальной адаптации направляется Заявителю соответствующее уведомление способом, позволяющим подтвердить факт и дату его направления, в том числе с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг.

11. Реквизиты и подписи Сторон

Управление:

Заявитель:

Наименование: _____

Ф.И.О.: _____

Адрес места нахождения: _____

Адрес места жительства (пребывания, фактического проживания): _____

Адрес электронной почты: _____

Адрес электронной почты: _____

Телефон: _____

Телефон: _____

(должность, Ф.И.О., подпись)

М.П.

(подпись)

2. Смета затрат

(для мероприятий «Осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности», «Ведение личного подсобного хозяйства»):

Номер строки	Наименование приобретаемых основных средств, материально-производственных запасов, иных расходов	Планируемая сумма (рублей)	Дата приобретения основных средств, материально-производственных запасов, иного	Фактическая сумма (рублей)	Документ, подтверждающий приобретение основных средств, материально-производственных запасов, иного (платежные документы, договор купли-продажи, иное)	Результат (приобретено/не приобретено)	Специалист Управления (Ф.И.О., должность)
1	2	3	4	5	6	7	8
	Итого						

« _____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись специалиста Управления)

« _____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись гражданина)

3. Заключение об оценке выполнения мероприятий программы социальной адаптации или о целесообразности продления срока действия социального контракта от _____ № _____, заключенного

с _____ (Ф.И.О. гражданина)

« _____ » _____ 20 ____ г.

_____ (подпись специалиста Управления)

Согласовано:

_____ (начальник Управления)

« _____ » _____ 20 ____ г.

4. Отчет об оценке эффективности реализации социального контракта от _____ № _____, заключенного с _____

_____ (Ф.И.О. гражданина)

4.1. Сведения о среднедушевом доходе гражданина за 3 месяца, следующие за месяцем истечения срока действия социального контракта, в сравнении со среднедушевым доходом, рассчитанным при подаче заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта:

Номер строки	Среднедушевой доход гражданина (его семьи) за 3 месяца, следующие за месяцем истечения срока действия социального контракта	Среднедушевой доход гражданина (его семьи) при подаче заявления о назначении государственной социальной помощи на основании социального контракта	Величина прожиточного минимума на душу населения, установленная в Свердловской области на дату составления отчета	Результат сравнения (среднедушевой доход увеличился или уменьшился, среднедушевой доход превышает величину прожиточного минимума на душу населения, установленную в Свердловской области на дату составления отчета, или не превышает)	Документы, подтверждающие сведения о доходах	Специалист Управления (Ф.И.О., должность)
1	2	3	4	5	6	7

4.2. Оценка условий жизни _____

(Ф.И.О. гражданина)

по окончании срока действия социального контракта

4.3. Оценка эффективности социального контракта от _____ № _____

« _____ » _____ 20 _____ г. _____

(подпись специалиста Управления)

Согласовано:

(начальник Управления)

« _____ » _____ 20 _____ г.

5. Мониторинг условий жизни _____

(Ф.И.О. гражданина)

в течение 12 месяцев со дня окончания срока действия социального контракта
от _____ № _____

5.1. Ежемесячная или ежеквартальная проверка условий жизни _____:

(Ф.И.О. гражданина)

Период проверки (указать месяц или квартал)	Наличие действующего трудового договора, служебного контракта (мероприятие «Поиск работы»)	Факт государственной регистрации гражданина в качестве индивидуального предпринимателя или постановки гражданина на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (мероприятие «Осуществление индивидуальной предпринимательской деятельности»)	Факт постановки гражданина на учет в налоговом органе в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (мероприятие «Ведение личного подсобного хозяйства»)	Факт ухудшения материально-бытового состояния гражданина (его семьи) (мероприятие «Осуществление иных мероприятий, направленных на преодоление гражданином трудной жизненной ситуации»)	Специалист Управления (Ф.И.О., должность)
1	2	3	4	5	6

5.2. Ежеквартальный средний доход _____ :
(Ф.И.О. гражданина)

Номер строки	Средний доход за 4–6 месяцы со дня окончания срока действия социального контракта	Средний доход за 7–9 месяцы со дня окончания срока действия социального контракта	Средний доход за 10–12 месяцы со дня окончания срока действия социального контракта	Документы, подтверждающие сведения о доходах гражданина (его семьи)	Специалист Управления (Ф.И.О., должность)
1	2	3	4	5	6

5.3. Решение о целесообразности заключения с _____
(Ф.И.О. гражданина)
нового социального контракта или оказания ему (его семье) иных мер социальной поддержки или услуг _____.

« _____ » _____ 20 _____ г. _____
(подпись специалиста Управления)

Согласовано:

(начальник Управления)
« _____ » _____ 20 _____ г.