



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

13.02.2025

№ 91-ПП

г. Екатеринбург

О проведении отбора социально ориентированных некоммерческих организаций для оказания информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29.11.2023 № 2022 «Об утверждении Правил осуществления информационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», в целях проведения отбора социально ориентированных некоммерческих организаций для оказания информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» Правительство Свердловской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить Порядок проведения отбора социально ориентированных некоммерческих организаций для оказания информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (прилагается).

2. Министерству цифрового развития и связи Свердловской области:

1) организовать работу по отбору социально ориентированных некоммерческих организаций для оказания информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»;

2) организовать мониторинг актуализации сведений о деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций в соответствии с условиями Соглашения о взаимодействии в обеспечении доступа пользователей

к информации, размещаемой на официальных сайтах органов и организаций в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на базе федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» от 20.08.2024 № ОК-П13-294602/159;

3) направить в Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации сведения по результатам отбора социально ориентированных некоммерческих организаций, проведенного в соответствии с настоящим постановлением, в срок до 1 апреля 2025 года.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Губернатора Свердловской области Д.А. Ионина.

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

5. Настоящее постановление опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Губернатор
Свердловской области



Е.В. Куйвашев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Свердловской области
от 13.02.2025 № 91-ПП
«О проведении отбора социально
ориентированных некоммерческих
организаций для оказания
информационной поддержки
в форме содействия в создании
официальных сайтов
в информационно-
телекоммуникационной сети
«Интернет» и (или) обеспечении
их функционирования путем
использования федеральной
государственной информационной
системы «Единый портал
государственных и
муниципальных услуг (функций)»

ПОРЯДОК

проведения отбора социально ориентированных некоммерческих организаций для оказания информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»

1. Настоящий порядок определяет цель, условия и порядок проведения отбора социально ориентированных некоммерческих организаций (далее – СОНКО) для оказания информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – отбор).

2. Целью проведения отбора является получение СОНКО информационной поддержки, в случае если СОНКО удовлетворяет следующим требованиям:

1) зарегистрирована как юридическое лицо в Свердловской области не менее чем за один год до дня подачи заявки на участие в отборе (далее – заявка);

2) осуществляет в соответствии с учредительными документами один или несколько из следующих видов деятельности:

оказание помощи пострадавшим в результате стихийных бедствий, экологических, техногенных или иных катастроф, социальных, национальных, религиозных конфликтов, беженцам и вынужденным переселенцам;

благотворительная деятельность, а также деятельность в области организации и поддержки благотворительности и добровольчества (волонтерства);

деятельность в сфере патриотического, в том числе военно-патриотического, воспитания граждан Российской Федерации;

деятельность в области образования, просвещения, науки, культуры, искусства, здравоохранения, профилактики и охраны здоровья граждан, пропаганды здорового образа жизни, улучшения морально-психологического состояния граждан, физической культуры и спорта и содействие указанной деятельности, а также содействие духовному развитию личности;

3) включена в реестр СОНКО в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 30.07.2021 № 1290 «О реестре социально ориентированных некоммерческих организаций»;

4) не имеет просроченной задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

5) не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, ее деятельность не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

6) не является российским юридическим лицом, учредителями (участниками, членами) которого являются иностранные граждане и (или) организации либо лица без гражданства;

7) не является получателем средств из федерального бюджета, областного бюджета и местного бюджета на цели обеспечения доступа пользователей к информации, размещаемой на официальном сайте СОНКО в сети Интернет;

8) не включена в перечень организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в составленные в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций (далее – ООН), Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечни организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

9) не включена в реестр иностранных агентов;

10) в отношении СОНКО отсутствуют факты привлечения к административной ответственности по административным правонарушениям, предусмотренным статьями 13.15, 20.2 и 20.3³ Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

3. Отбор проводится в рамках предельного количества СОНКО, имеющих право на получение информационной поддержки (далее – участник отбора), установленного для Свердловской области согласно приложению к Правилам осуществления информационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденным постановлением Правительства

Российской Федерации от 29.11.2023 № 2022 «Об утверждении Правил осуществления информационной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и (или) обеспечении их функционирования путем использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Правила).

4. Отбор проводится рабочей группой, состав которой утвержден распоряжением Правительства Свердловской области от 07.11.2024 № 700-РП «О создании рабочей группы по отбору социально ориентированных некоммерческих организаций для оказания информационной поддержки в форме содействия в создании официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в Свердловской области» (далее – рабочая группа), в форме запроса предложений исходя из соответствия участников отбора требованиям, указанным в пункте 2 настоящего порядка, и очередности поступления заявок.

5. Министерство цифрового развития и связи Свердловской области (далее – Министерство) в срок не позднее чем за один рабочий день до начала срока приема заявок размещает на официальном сайте Министерства в сети Интернет объявление о проведении отбора (далее – объявление), которое содержит:

- 1) срок проведения отбора;
- 2) даты начала подачи и окончания приема заявок. Дата окончания приема заявок не может быть ранее 5 календарных дней, следующих за днем размещения объявления;
- 3) основания проведения отбора;
- 4) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты Министерства;
- 5) порядок предоставления СОНКО разъяснений положений объявления, дат начала и окончания срока такого предоставления с указанием сведений о контактном лице Министерства (с указанием номера телефона);
- 6) порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к заявкам в соответствии с пунктами 6 и 8 настоящего порядка;
- 7) сроки размещения информации об итогах проведения отбора на официальном сайте Министерства в сети Интернет, которые не могут быть позднее 5 календарного дня, следующего за днем определения участников отбора, прошедших отбор;
- 8) правила рассмотрения заявок;
- 9) порядок принятия к рассмотрению заявок и отклонения заявок, а также информацию об основаниях их отклонения.

6. Для участия в отборе участник отбора в срок, установленный в объявлении, представляет в Министерство заявку по форме, утвержденной Министерством, в электронном виде в формате pdf на адрес электронной почты Министерства digital@egov66.ru с приложением следующих документов:

- 1) копии учредительного документа (устава), заверенной подписью руководителя участника отбора или представителя участника отбора и печатью,

которая должна содержать полное наименование организации (при наличии печати);

2) информации в произвольной форме о деятельности участника отбора за период не менее одного года до даты подачи заявки в соответствии с видами деятельности, указанными в подпункте 2 пункта 2 настоящего порядка. Информация должна содержать сведения о проведенных участником отбора мероприятиях, соответствующих видам деятельности участника отбора, с указанием ссылок на публикации о проведении указанных мероприятий в сети Интернет;

3) справки об исполнении СОНКО обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов на дату не ранее 10 рабочих дней до даты представления заявки;

4) документа, подтверждающего полномочия лица, подписавшего заявку (в случае если заявка подписана лицом, не указанным в Едином государственном реестре юридических лиц в качестве лица, имеющего право без доверенности действовать от имени участника отбора);

5) согласия субъектов персональных данных на их обработку и передачу в Министерство по форме, утвержденной Министерством;

6) согласия участника отбора на публикацию (размещение) в сети Интернет информации об участнике отбора, о подаваемой участником отбора заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором;

7) информации в произвольной форме о контактных данных участника отбора (место нахождения и адрес, номер телефона и адрес электронной почты), руководителя участника отбора (номер телефона и адрес электронной почты).

7. Заявка, поданная до 16:00 рабочего дня, регистрируется в Министерстве в день ее подачи. Заявка, поданная после 16:00 рабочего дня или в нерабочий день, регистрируется в Министерстве на следующий рабочий день.

8. При заполнении заявки не допускается использование сокращений и аббревиатур. Заявка заполняется в машинописном виде.

Заявка не должна содержать исправления, не позволяющие однозначно истолковать ее содержание.

9. Заявка не принимается к рассмотрению (отклоняется) в любом из следующих случаев:

участник отбора не удовлетворяет требованиям, указанным в пункте 2 настоящего порядка;

заявка направлена участником отбора без приложения необходимых документов, указанных в пункте 6 настоящего порядка;

заявка направлена участником отбора ранее даты начала подачи или позже даты окончания приема заявок, указанных в подпункте 2 пункта 5 настоящего порядка;

проведение отбора отменено в случае, указанном в части первой пункта 17 настоящего порядка.

В случае отклонения заявки участник отбора информируется Министерством об отклонении заявки в течение одного рабочего дня после отклонения заявки. Информация об отклонении заявки направляется участнику отбора на адрес электронной почты СОНКО, указанный участником отбора в соответствии с подпунктом 7 пункта 6 настоящего порядка.

10. Заявка может быть отозвана участником отбора до даты окончания срока приема заявок путем представления в Министерство письменного заявления в произвольной форме, которое направляется на адрес электронной почты Министерства digital@egov66.ru.

Отозванные заявки не учитываются при определении количества заявок, представленных в Министерство и принятых к рассмотрению.

При необходимости представления недостающих документов участник отбора имеет право отозвать заявку до окончания срока приема заявок и повторно подать заявку и новый пакет документов в порядке, предусмотренном пунктом 6 настоящего порядка.

11. Министерство не позднее 3 рабочих дней после даты окончания приема заявок на основе принятых к рассмотрению заявок формирует проект сводного протокола, в котором должны быть зафиксированы все заявки, и направляет заявки и проект сводного протокола для рассмотрения и заполнения членам рабочей группы в электронном виде.

Члены рабочей группы рассматривают поданные заявки на соответствие требованиям к участникам отбора, указанным в пункте 2 настоящего порядка, и требованиям к заявке, указанным в пунктах 6 и 8 настоящего порядка.

12. Критерии оценки заявок указаны в таблице.

Таблица

Номер строки	Наименование критерия оценки	Значение критерия оценки
1.	Актуальность и социальная значимость реализуемых СОНКО проектов	от 0 до 5 баллов
2.	Уникальность реализуемых СОНКО проектов	от 0 до 5 баллов
3.	Информационная открытость, публичность деятельности СОНКО	от 0 до 5 баллов

Каждый член рабочей группы оценивает заявки в соответствии с критериями оценки, указанными в таблице, определяет итоговую оценку каждой заявки и фиксирует такую оценку в сводном протоколе, который затем направляет в Министерство в форме электронного документа на адрес электронной почты Министерства digital@egov66.ru.

Члены рабочей группы проводят оценку и направляют результаты оценки не позднее 2 рабочих дней со дня получения от Министерства направленных в их адрес заявок и сводного протокола.

13. Итоговая оценка заявки определяется по формуле

$$Э = C1 + C2 + C3, \text{ где:}$$

Э – итоговая оценка заявки;

C1 – значение оценки по критерию «Актуальность и социальная значимость реализуемых СОНКО проектов»;

C2 – значение оценки по критерию «Уникальность реализуемых СОНКО проектов»;

C3 – значение оценки по критерию «Информационная открытость, публичность деятельности СОНКО».

На основании итоговых оценок заявок, присвоенных им всеми членами рабочей группы, выводится итоговая сумма баллов по каждой заявке, которая исчисляется как среднее арифметическое всех итоговых оценок заявки, присвоенных заявке каждым членом рабочей группы.

14. Прошедшими отбор признаются участники отбора, заявки которых по результатам итоговой оценки набрали наибольшее количество баллов. Количество участников отбора, прошедших отбор, должно соответствовать предельному количеству СОНКО, имеющих право на получение информационной поддержки, установленному для Свердловской области в приложении к Правилам.

15. Итоговое решение рабочей группы в течение 2 рабочих дней со дня направления сводных протоколов всеми членами рабочей группы оформляется Министерством в форме протокола подведения итогов отбора (далее – протокол) и включает в себя следующие сведения:

- 1) дату, время и место проведения заседания рабочей группы;
- 2) информацию об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;
- 3) информацию об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин отклонения заявок;
- 4) рейтинг заявок в порядке убывания присвоенных им итоговых сумм баллов.

16. Протокол подписывается руководителем рабочей группы, в случае отсутствия руководителя рабочей группы – заместителем руководителя рабочей группы.

Протокол не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания, размещается секретарем рабочей группы на официальном сайте Министерства в сети Интернет.

Не позднее одного рабочего дня, следующего за днем подписания протокола, Министерство формирует перечень СОНКО, имеющих право на получение информационной поддержки.

В случае если заявки нескольких участников отбора набрали равное количество баллов, Министерство включает в перечень СОНКО, имеющих право на получение информационной поддержки, участника отбора, подавшего заявку ранее других.

Участник отбора, прошедший отбор, информируется Министерством о решении рабочей группы в течение 5 рабочих дней со дня его принятия. Уведомление о решении рабочей группы направляется Министерством участнику отбора в письменной форме либо в форме электронного документа на адрес электронной почты СОНКО, указанный участником отбора в соответствии с подпунктом 7 пункта 6 настоящего порядка.

17. В случае внесения изменений в законодательство Российской Федерации, требующих внесения изменений в настоящий порядок, Министерство может принять решение об отмене проведения отбора в срок до даты размещения протокола на официальном сайте Министерства.

Уведомление об отмене проведения отбора размещается на официальном сайте Министерства в сети Интернет не позднее одного рабочего дня, следующего за днем принятия решения об отмене проведения отбора, направляется всем

участникам отбора, представившим заявки, на адреса электронной почты, указанные участниками отбора в соответствии с подпунктом 7 пункта 6 настоящего порядка.

В случае отмены проведения отбора Министерство принимает решение о проведении нового отбора.

18. Отбор признается несостоявшимся, в случае если для участия в отборе не представлено ни одной заявки, либо все заявки отозваны, либо все участники отбора признаны не прошедшими отбор.

19. Дополнительный отбор может проводиться в следующих случаях:

1) если по итогам проведения отбора количество СОНКО, прошедших отбор, меньше предельного количества СОНКО, имеющих право на получение информационной поддержки, установленного для Свердловской области в приложении к Правилам;

2) если отбор признан несостоявшимся в соответствии с пунктом 18 настоящего порядка;

3) утрата СОНКО, прошедшей отбор, права на получение информационной поддержки в соответствии с частью первой пункта 20 настоящего порядка.

20. СОНКО утрачивает право на получение информационной поддержки в случае изменения любого из обстоятельств, свидетельствующих о соответствии требованиям, указанным в пункте 2 настоящего порядка.

СОНКО, имеющая право на получение информационной поддержки по результатам отбора, предоставляет в Министерство сведения об изменении любого из обстоятельств, свидетельствующих о соответствии требованиям, указанным в пункте 2 настоящего порядка, в течение 3 рабочих дней со дня такого изменения.

Министерство в течение 5 рабочих дней со дня получения сведений, указанных в части второй настоящего пункта, направляет такие сведения в Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации.

21. В случае выявления Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации несоответствия сведений о СОНКО, имеющих право на получение информационной поддержки по результатам отбора (далее – сведения), требованиям, предусмотренным пунктом 6 Правил, Министерство повторно направляет доработанные сведения, если не истек срок, предусмотренный пунктом 6 Правил.

22. В случае изменения сведений Министерство актуализирует сведения и информирует Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации не позднее 15 рабочих дней со дня установления факта такого изменения.