



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

11.12.2023

№ 596

г. Екатеринбург

**О внесении изменений в порядок проведения мониторинга качества  
финансового менеджмента, утвержденный приказом Министерства  
финансов Свердловской области от 19.02.2020 № 58**

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести в порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента, утвержденный приказом Министерства финансов Свердловской области от 19.02.2020 № 58 «Об утверждении порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)), 2020, 20 февраля, № 24721) с изменениями, внесенными приказами Министерства финансов Свердловской области от 28.08.2020 № 307, от 15.03.2021 № 97, от 01.03.2022 № 62 и от 01.03.2023 № 86, следующие изменения:

1) часть четырнадцатую пункта 9, в приложении № 1 в таблице строки 32–33-1 и 51–54, в приложении № 2 в таблице строки 29, 29-1 и 44 признать утратившими силу;

2) в приложении № 1 в таблице в строке 25 в графе 2 слова «администратора платежей» заменить словами «администратора доходов»;

3) в приложении № 2 в таблице строки 10, 22 и 23 изложить в новой редакции (приложение).

2. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

3. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)).

Министр финансов

А.С. Старков

Приложение  
к приказу Министерства финансов  
Свердловской области  
от 11.12.2023 № 596

Номер строки	Наименование показателя	Формула расчета значения показателя (значения показателя)	Оценка показателя	Документы (формы бюджетной отчетности) для расчета показателя
1	2	3	4	5
10.	Соответствие кассовых расходов главного администратора бюджетных средств кассовому плану областного бюджета, процентов (А8)	$A8 = \left( 1 - \sum_{i=k}^{i=12} \frac{P_i}{\Pi_i} \right) \times 100, \text{ где:}$ <p> <i>P<sub>i</sub></i> – кассовые расходы главного администратора бюджетных средств в <i>i</i>-м месяце отчетного года нарастающим итогом с начала отчетного года (за исключением расходов за счет межбюджетных трансфертов целевого назначения, с учетом сумм софинансирования из областного бюджета);  <i>Π<sub>i</sub></i> – кассовый план главного администратора бюджетных средств в <i>i</i>-м месяце отчетного года нарастающим итогом с начала отчетного года (за исключением расходов за счет межбюджетных трансфертов целевого назначения, с учетом сумм софинансирования из областного бюджета);  <i>k</i> – порядковый номер месяца отчетного года, начиная с которого осуществлялись формирование кассового плана и кассовые расходы главного </p>		информация, находящаяся в распоряжении Минфина

1	2	3	4	5
		администратора бюджетных средств $A8 < 10\%$ $10\% \leq A8 < 15\%$ $A8 \geq 15\%$	5 3 0	информация, находящаяся в распоряжении Минфина
22.	Качество правовой базы главного администратора доходов областного бюджета, регулирующей исполнение полномочий администратора доходов областного бюджета, баллов (A20)	A20 = соответствие правового акта главного администратора доходов областного бюджета об исполнении полномочий администратора доходов областного бюджета (далее – правовой акт об исполнении полномочий администратора доходов) следующим критериям: 1) полнота отражения в правовом акте об исполнении полномочий администратора доходов положений, установленных пунктом 2 Порядка, утвержденного постановлением Правительства Свердловской области от 06.03.2013 № 236-ПП; 2) соответствие закрепленных кодов классификации доходов областного бюджета и их наименований утвержденным кодам (перечню кодов) бюджетной классификации Российской Федерации; 3) указание актуального (действующего) нормативного правового акта Российской Федерации, нормативного правового акта Свердловской области в качестве правового основания возникновения источника доходов областного бюджета по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным; 4) своевременное направление копии принятого правового акта об исполнении полномочий администратора доходов и (или) изменений к нему в Минфин посредством СЭД;		

1	2	3	4	5
		<p>5) наличие письменных пояснений к правовому акту об исполнении полномочий администратора доходов, раскрывающих суть и причины изменений, внесенных в структурные элементы (пункт, подпункт, абзац) правового акта об исполнении полномочий администратора доходов и приложения к нему, направленных в Минфин посредством СЭД в срок не позднее следующего рабочего дня после принятия правового акта об исполнении полномочий администратора доходов</p> <p>A20 = соответствие правового акта об исполнении полномочий администратора доходов всем установленным критериям. В случае отсутствия в отчетном году фактов внесения изменений в правовой акт об исполнении полномочий администратора доходов, учитывается соответствие всем установленным критериям, кроме четвертого</p> <p>A20 = несоответствие правового акта об исполнении полномочий администратора доходов одному из установленных критериев</p> <p>A20 = несоответствие правового акта об исполнении полномочий администратора доходов двум из установленных критериев</p> <p>A20 = несоответствие правового акта об исполнении полномочий администратора доходов трем из установленных критериев</p> <p>A20 = несоответствие правового акта об исполнении полномочий администратора доходов четырем из установленных критериев</p>	5	

1	2	3	4	5
		<p>A20 = несоответствие правового акта об исполнении полномочий администратора доходов всем установленным критериям</p>	0	
23.	<p>Эффективность работы с невыесенными поступлениями, зачисляемыми в областной бюджет на лицевой счет администратора доходов бюджета, процентов (A21)</p>	<p><math>A21 = (Сунп / Снп) \times 40 + (Кунп / Кнп) \times 60</math>, где:  Сунп – сумма платежей, отнесенных к невыесенным поступлениям, зачисляемым в областной бюджет на лицевой счет администратора доходов бюджета, по которым в отчетном году произведено уточнение вида и принадлежности платежа в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня, следующего за днем зачисления средств;  Снп – сумма платежей, отнесенных к невыесенным поступлениям, зачисляемым в областной бюджет на лицевой счет администратора доходов бюджета, в отчетном году с учетом остатков, не уточненных на 1 января отчетного года (без учета сумм, поступивших в последние 10 рабочих дней отчетного года и уточненных в следующем отчетном году);  Кунп – количество расчетных документов, суммы платежей по которым отнесены к невыесенным поступлениям, зачисляемым в областной бюджет на лицевой счет администратора доходов бюджета (далее – расчетные документы, суммы платежей по которым отнесены к невыесенным поступлениям), по которым в отчетном году произведено уточнение вида и принадлежности платежа в срок, не превышающий 10 рабочих дней</p>		<p>информация, представляемая главным администратором доходов областного бюджета</p>

1	2	3	4	5
		<p>со дня, следующего за днем зачисления средств; Кнп – количество расчетных документов, суммы платежей по которым отнесены к невыясненным поступлениям, поступивших в отчетном году, с учетом расчетных документов, суммы платежей по которым отнесены к невыясненным поступлениям и не уточнены на 1 января отчетного года (без учета поступивших в последние 10 рабочих дней отчетного года расчетных документов, суммы платежей по которым отнесены к невыясненным поступлениям и уточнены в следующем отчетном году)</p>	5	
		<p>A21 = 100%, либо Снп, Кнп – 0</p>	4	
		<p>98% &lt; A21 &lt; 100%</p>	3	
		<p>95% &lt; A21 &lt;= 98%</p>	2	
		<p>90% &lt; A21 &lt;= 95%</p>	1	
		<p>85% &lt; A21 &lt;= 90%</p>	0	
		<p>A21 &lt;= 85%</p>		