



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ЦИФРОВОГО РАЗВИТИЯ И СВЯЗИ
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

27. 02. 2024

ПРИКАЗ

№ 428-н/48

г. Екатеринбург

Об утверждении порядка ведения листа ожидания в медицинской информационной системе «Единая цифровая платформа»

В соответствии с Федеральным законом от 21 ноября 2011 года № 323-ФЗ «Об основах здоровья граждан в Российской Федерации», на основании Методических рекомендаций федерального государственного бюджетного учреждения «Центральный научно-исследовательский институт организации и информатизации здравоохранения» Министерства здравоохранения Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЕМ:

1. Утвердить порядок ведения листа ожидания в компоненте государственной информационной системы в сфере здравоохранения Свердловской области – медицинской информационной системы «Единая цифровая платформа» (далее – МИС «ЕЦП») (прилагается).

2. Руководителям учреждений здравоохранения Свердловской области (далее – учреждение) в срок до 29.02.2024:

1) обеспечить использование листа ожидания в МИС «ЕЦП» согласно порядку, утвержденному приложением к настоящему приказу;

2) назначить приказом по учреждению ответственного за ведение листа ожидания в МИС «ЕЦП»;

3) утвердить приказом по учреждению внутренний порядок ведения листа ожидания в МИС «ЕЦП».

3. Главному врачу ГАУЗ СО «Центр общественного здоровья и медицинской профилактики» обеспечить организационно-методическую поддержку учреждений здравоохранения Свердловской области по правилам ведения электронного листа ожидания.

4. Директору ГБУ СО «Оператор электронного правительства» обеспечить техническую поддержку учреждений здравоохранения Свердловской области в части ведения листа ожидания в МИС «ЕЦП».

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляем за собой.

Министр здравоохранения
Свердловской области

А.А. Карлов

Министр цифрового развития
и связи Свердловской области

М.Я. Пономарьков

УТВЕРЖДЕН
приказом Министерства
здравоохранения Свердловской области
и Министерства цифрового развития и
связи Свердловской области

от 27. 02. 2024 № 428-н / 48

ПОРЯДОК
ведения листа ожидания в компоненте государственной информационной
системы в сфере здравоохранения Свердловской области – медицинской
информационной системы «Единая цифровая платформа»

Глава I. Общие принципы механизма регистрации заявок
на запись к врачу «Лист ожидания»

Механизм регистрации заявок на запись к врачу «Лист ожидания» (далее – механизм «Лист ожидания») позволяет фиксировать информацию о необходимости записи граждан в медицинские организации, в том числе в условиях отсутствия свободных слотов в электронном расписании приема медицинских работников. Механизм «Лист ожидания» значительно снижает риск того, что пациент не получит медицинскую помощь в гарантированные сроки, и, как следствие, создает дополнительные возможности для повышения удовлетворенности медицинской помощью. В случае отмены/изменения записи на прием в медицинскую организацию другими пациентами возможно оперативное управление и заполнение расписания пациентами из «Листа ожидания».

Условием функционирования механизма «Лист ожидания» является гарантированное оказание медицинской помощи гражданину в сроки, установленные Территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи в Свердловской области (далее – Территориальная программа).

Лист ожидания формируется в каждой медицинской организации, ведущей амбулаторный прием пациентов.

Глава II. Технология применения «Листа ожидания»

Функционал электронного «Листа ожидания» включен в компонент государственной информационной системы в сфере здравоохранения Свердловской области – медицинской информационной системы «Единая цифровая платформа» (далее – МИС «ЕЦП»).

В случае обращения пациента через колл-центр медицинской организации, «горячую линию» Министерства здравоохранения Свердловской области 8-800-1000-153, единую службу оперативной помощи гражданам по номеру

«122», региональный портал (registratura96.ru), а также при наличии такого функционала на портале «Госуслуги» и инфомате, с целью записи на прием к врачу и при отсутствии свободных слотов в расписании гражданину предоставляется возможность оставить заявку на включение его в «Лист ожидания».

Частным случаем записи на прием к врачу является запись типа «от врача к врачу» по направлению, когда пациента в поликлинике записывают через сервисы МИС «ЕЦП» к определенному врачу выбранного учреждения здравоохранения с типом записи «консультативный прием». В данном случае в листе ожидания принимающего учреждения появляется запись о пациенте, который ожидает приема определенного врача. Одновременно на портале «Госуслуги» и региональном портале (registratura96.ru) в личном кабинете пациент имеет возможность увидеть расписание приема врача, к которому ему оформлено направление с типом «консультативный прием» и, в случае наличия свободных слотов у данного врача с типом «по направлению», оформить самостоятельную запись к данному врачу либо ожидать, когда эту запись произведет принимающее учреждение. В момент оформления записи пациента на прием к врачу пациенту приходит уведомление в личный кабинет пациента «Мое здоровье» на портале «Госуслуги» и на личный мобильный телефон пациента при условии подключения таких уведомлений от портала «Госуслуги».

В случае самостоятельного включения пациента в «Лист ожидания» принимающее учреждение может уточнить цель записи пациента к данному врачу, при этом если цель обращения не требует создания записи на прием к врачу, то пациент маршрутизируется напрямую в учреждение здравоохранения, в те подразделения, которые не требуют предварительной записи, или получает медицинскую помощь на дому, и в «Листе ожидания» запись аннулируется.

Критерии отсутствия необходимости приема врача следующие:

- необходим визит медицинского работника на дом;
- необходимо оказание скорой медицинской помощи в экстренной или неотложной форме;
- необходима выписка рецепта на лекарственный препарат при установленном ранее диагнозе хронического заболевания и назначенном лечении;
- необходима медицинская справка по имеющимся в поликлинике медицинским данным.

«Лист ожидания» принимающего учреждения здравоохранения включает в себя заявки, оставленные гражданами через колл-центр медицинской организации, «горячую линию» Министерства здравоохранения Свердловской области 8-800-1000-153, единую службу оперативной помощи гражданам по номеру «122», региональный портал (registratura96.ru), при записи пациента от одного врача к другому врачу, а также через портал «Госуслуги» и через инфомат, (при наличии такого функционала).

В каждой медицинской организации ответственный за работу с расписанием приема пациентов отслеживает изменения в расписании, в том числе появление вакантных слотов. После появления вакантных слотов ответственный за работу с расписанием связывается по телефону с первым

стоящим в очереди «Листа ожидания» пациентом, предлагает ему освободившиеся дату и время приема и получает обратную связь о согласии/не согласии записи на освободившееся время. В случае согласия пациента на запись к врачу в предложенное время статус заявки в «Листе ожидания» в МИС «ЕЦП» меняется на «Переведена в запись». Если пациент отказывается от предложенного времени, порядок его очереди сохраняется, а ответственный за работу с расписанием созванивается со следующим стоящим в очереди пациентом.

Запись пациента обеспечивается в течение срока, установленного Территориальной программой, с учетом сохранения в течение каждых суток открытых слотов к врачам 14 основных специальностей на портале «Госуслуги» для возможности самостоятельной записи граждан.

Глава III. Специальные условия применения «Листа ожидания»

По решению Министерства здравоохранения Свердловской области заявки на запись на прием к врачам 14 основных специальностей в «Листе ожидания» могут быть переданы другим медицинским организациям, в которые допускается маршрутизация записавшихся в «Лист ожидания» пациентов для получения первичной медико-санитарной помощи в условиях высокой загруженности амбулаторного подразделения, к которому прикреплен гражданин, имеющий потребность в приеме врача. Передача записей к врачу от одного учреждения здравоохранения к другому может осуществляться как в ручном, так и в полуавтоматическом режимах.

Критерием высокой загруженности амбулаторного подразделения является нарушение сроков получения медицинской помощи гражданами, записавшимися в «Лист ожидания». Оплата приемов граждан, не имеющих прикрепления к амбулаторно-поликлиническому подразделению, осуществляется в рамках действующего тарифного соглашения.