



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

30.01.2025

№ 36-ПП

г. Екатеринбург

Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета субсидии управляющим компаниям технопарков в Свердловской области на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением работ и (или) оказанием услуг по содержанию и развитию инфраструктуры технопарков

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлением Правительства Свердловской области от 19.09.2024 № 628-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Научно-технологическое развитие Свердловской области» Правительство Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления из областного бюджета субсидии управляющим компаниям технопарков в Свердловской области на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением работ и (или) оказанием услуг по содержанию и развитию инфраструктуры технопарков (прилагается).
2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Губернатора Свердловской области А.В. Шмыкова.
3. Настоящее постановление опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Первый Заместитель
Губернатора Свердловской области

А.В. Шмыков



УТВЕРЖДЕН

постановлением Правительства
Свердловской области

от 30.01.2025 № 36-ПП

«Об утверждении Порядка
предоставления из областного
бюджета субсидии управляющим
компаниям технопарков
в Свердловской области на
финансовое обеспечение затрат,
связанных с выполнением работ
и (или) оказанием услуг по
содержанию и развитию
инфраструктуры технопарков»

ПОРЯДОК

**предоставления из областного бюджета субсидии управляющим
компаниям технопарков в Свердловской области на финансовое
обеспечение затрат, связанных с выполнением работ и (или) оказанием
услуг по содержанию и развитию инфраструктуры технопарков**

1. Настоящий порядок определяет условия, правила проведения отбора и порядок предоставления из областного бюджета субсидии управляющим компаниям технопарков в Свердловской области на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением работ и (или) оказанием услуг по содержанию и развитию инфраструктуры технопарков (далее – субсидия).

Субсидия предоставляется по итогам проведения отбора управляющих компаний технопарков в Свердловской области на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением работ и (или) оказанием услуг по содержанию и развитию инфраструктуры технопарков (далее – отбор).

2. В настоящем порядке применяются следующие понятия:

1) базовая организация технопарка – юридическое лицо, предоставляющее объекты инфраструктуры технопарка, оборудование и другие ресурсы, необходимые для организации деятельности технопарка;

2) инфраструктура технопарка – земельный участок, расположенный на территории Свердловской области, или несколько таких земельных участков, имеющих общую границу, и расположенные на такой территории офисные здания, производственные помещения, объекты инженерной, транспортной и социальной инфраструктуры;

3) получатель субсидии – управляющая компания технопарка, признанная победителем отбора;

4) резидент технопарка – индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, заключившие с управляющей компанией технопарка

соглашение, предусматривающее реализацию инновационного проекта с использованием инфраструктуры технопарка;

5) технопарк – технопарк, включенный в реестр технопарков в Свердловской области в соответствии с Законом Свердловской области от 20 октября 2011 года № 95-ОЗ «О технопарках в Свердловской области»;

6) управляющая компания технопарка – юридическое лицо, которое привлекает и размещает резидентов технопарка на территории технопарка, обеспечивает предоставление сервисных услуг резидентам технопарка и осуществляет управление инфраструктурой технопарка.

3. Предоставление субсидии осуществляется за счет средств областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период (далее – Закон об областном бюджете) и (или) сводной бюджетной росписью областного бюджета на текущий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке Министерству промышленности и науки Свердловской области (далее – Министерство) на текущий финансовый год и плановый период.

Размер субсидии установлен Законом об областном бюджете.

4. Сведения о субсидии размещаются на Портале предоставления мер финансовой государственной поддержки единого портала бюджетной системы Российской Федерации (<https://promote.budget.gov.ru>) (далее – портал) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет).

Сведения о субсидии включаются в реестр субсидий, размещаемый на портале, формирование и ведение которого осуществляются Министерством финансов Российской Федерации в установленном им порядке.

5. Исполнительным органом государственной власти Свердловской области, осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доводятся в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии, является Министерство.

Способом проведения отбора является конкурс среди управляющих компаний технопарка.

Способ предоставления субсидии – финансовое обеспечение затрат, указанных в части первой пункта 7 настоящего порядка.

Отбор проводится Министерством в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – ГИИС «Электронный бюджет»).

Доступ к ГИИС «Электронный бюджет» обеспечивается путем использования федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронном формате».

6. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение мероприятий управляющих компаний технопарков, связанных с выполнением

работ и (или) оказанием услуг по содержанию и развитию инфраструктуры технопарков, в рамках реализации следующих направлений деятельности управляющих компаний технопарков (далее – направления деятельности):

- 1) реализация бизнес-плана создания и (или) развития технопарка;
- 2) предоставление услуг резидентам технопарка, в том числе с привлечением сервисных компаний (подрядчиков);
- 3) ведение реестра резидентов технопарка;
- 4) создание и обеспечение деятельности экспертного совета – органа, осуществляющего экспертные функции по проведению отбора субъектов инновационной деятельности, в том числе субъектов малого и среднего предпринимательства, реализующих инновационные проекты, на присвоение им статуса резидентов технопарка;
- 5) привлечение необходимых внешних ресурсов, финансовых и материальных средств, включая инвестиции, для создания и обеспечения функционирования инфраструктуры технопарка;
- 6) взаимодействие с институтами развития, финансовыми и иными организациями, оказывающими содействие в финансировании и коммерциализации результатов научно-технической деятельности;
- 7) формирование партнерских отношений и взаимодействие с инвесторами ранней стадии – венчурными фондами, которые имеют возможность инвестировать в развитие резидентов технопарка;
- 8) формирование партнерских отношений с научными организациями и учреждениями высшего образования, направленных на кадровое усиление резидентов технопарка;
- 9) приобретение, содержание и ремонт имущества технопарка (в том числе реализация функций по управлению имуществом технопарка);
- 10) создание и (или) развитие сервисной инфраструктуры технопарка в сфере поддержки инновационной деятельности резидентов технопарка, в том числе субъектов малого и среднего предпринимательства, реализующих инновационные проекты;
- 11) содействие резидентам технопарка при размещении принадлежащих им (создаваемых ими) предприятий (подразделений) на территории технопарка, в том числе при разработке, экспертизе и согласовании необходимой для этих целей документации, выборе подрядчиков и заключении договоров строительного подряда, производстве строительно-монтажных и пусконаладочных работ, обеспечении необходимыми трудовыми, энергетическими, природными и иными ресурсами;
- 12) содействие резидентам технопарка при разработке финансово-экономического и технико-экономического обоснования, бизнес-плана инновационного проекта;
- 13) привлечение в качестве резидентов технопарка отечественных и зарубежных компаний, специализированных сервисных компаний, а также высококвалифицированных специалистов;
- 14) организация взаимодействия с компаниями сервисной инфраструктуры, инвестиционными (венчурными) компаниями, представителями исполнительных

органов государственной власти Свердловской области, федеральных органов исполнительной власти и институтами развития;

15) содействие созданию производств с новыми технологиями либо развитию высокотехнологичных производств, выпускающих законченную продукцию для ее реализации на рынке;

16) содействие осуществлению внешнеэкономической деятельности в целях продвижения на внешний рынок продукции резидентов технопарка, а также демонстрации продукции резидентов технопарка на российских и международных выставках;

17) формирование среды информационного обмена между резидентами технопарка, организация образовательных программ и тренингов;

18) обеспечение резидентов технопарка энергетическими ресурсами;

19) обеспечение водоснабжения и водоотведения на территории технопарка;

20) обеспечение функционирования инфраструктуры общего пользования технопарка (административные здания, инженерные сети, подъездные пути);

21) участие в реализации региональных проектов, являющихся региональной составляющей национальных проектов (программ), определенных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 года № 309 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года»;

22) участие в организации и (или) проведении региональных, общероссийских, международных конкурсов и (или) соревнований, способствующих научно-технологическому развитию Свердловской области.

7. За счет средств субсидии допускается финансовое обеспечение следующих затрат управляющей компании технопарка в период с 1 января по 31 декабря финансового года, в котором предоставляется субсидия (далее – текущий год), в рамках направлений деятельности, указанных в пункте 6 настоящего порядка:

1) оплата труда работников управляющей компании технопарка (в том числе страховые взносы на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний) (не более 50% от объема субсидии);

2) затраты управляющей компании технопарка, связанные с обеспечением связи на территории технопарка (телефонная линия городской телефонной сети, сеть Интернет);

3) затраты на приобретение объектов основных фондов:

высокотехнологичного оборудования (с комплектом запасных частей и расходных материалов), электронно-вычислительной техники (оборудования для обработки информации), оборудования для проведения видеоконференций, периферийных устройств, копировально-множительного оборудования;

мебели;

компьютерного и программного обеспечения, наукоемких промышленных технологий, прочих объектов нематериальных основных фондов, относящихся к объектам интеллектуальной собственности;

4) затраты по оплате договоров энергоснабжения, теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения, а также иных договоров, обеспечивающих содержание и развитие инфраструктуры технопарка (оказание охранных услуг, услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами, сбору и складированию снега, ремонту и техническому обслуживанию лифтов; выполнение работ по расконсервации, комплексному техническому обслуживанию и консервации холодильного оборудования, комплексному техническому обслуживанию и текущему ремонту инженерных систем пожарной безопасности, видеонаблюдения, контроля и управления доступом, охранной сигнализации);

5) затраты по уплате налогов и иных обязательных платежей в бюджет соответствующего уровня бюджетной системы Российской Федерации (за исключением расходов по уплате штрафов, пени, налога на добавленную стоимость, налога на прибыль и расходов, указанных в подпункте 1 настоящей части);

6) затраты по оплате договоров аренды движимого и (или) недвижимого имущества, необходимого для осуществления деятельности управляющей компании технопарка;

7) затраты на приобретение сырья и (или) материалов, необходимых для осуществления деятельности управляющей компании технопарка.

Не допускается обеспечение затрат (части затрат) за счет средств субсидии, возмещение по которым от резидентов технопарка управляющая компания технопарка получает в связи с выполнением работ и (или) оказанием услуг в рамках направлений деятельности управляющей компании технопарка, указанных в пункте 6 настоящего порядка.

Не допускается финансовое обеспечение затрат (за счет средств субсидии), которые ранее уже производились управляющей компанией технопарка за счет средств субсидии, предоставленной в соответствии с требованиями настоящего порядка.

Управляющим компаниям технопарков, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров (соглашений), заключенных с управляющими компаниями технопарков, запрещается приобретать за счет средств субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

8. Результатом предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат управляющей компании технопарка, указанных в части первой пункта 7 настоящего порядка, понесенных управляющей компанией технопарка в рамках мероприятия «Предоставлена субсидия из областного бюджета управляющей компании технопарка в Свердловской области на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением работ и (или) оказанием услуг по содержанию и развитию инфраструктуры технопарка» ведомственного проекта «Развитие

кооперационных процессов в сфере науки, высшего образования и индустрии» государственной программы Свердловской области «Научно-технологическое развитие Свердловской области», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 19.09.2024 № 628-ПП (далее – мероприятие ведомственного проекта).

9. Характеристикой результата предоставления субсидии является количество управляющих компаний технопарков, которым предоставлена субсидия, установленное мероприятием ведомственного проекта.

10. Министерством проводится мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения характеристики результата предоставления субсидии, определенной в соглашении о предоставлении субсидии, заключаемом между Министерством и управляющей компанией технопарка (далее – соглашение), и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка), в порядке и по формам, установленным Министерством финансов Российской Федерации.

11. Для проведения отбора Министерство создает комиссию по рассмотрению заявок на участие в отборе (далее – комиссия).

Состав комиссии утверждается правовым актом Министерства.

Взаимодействие между Министерством, комиссией и участниками отбора при проведении отбора осуществляется на портале в порядке, установленном настоящим порядком.

Министерству и комиссии открывается доступ в ГИИС «Электронный бюджет» к заявкам на участие в отборе на предоставление из областного бюджета субсидии управляющим компаниям технопарков в Свердловской области на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением работ и (или) оказанием услуг по содержанию и развитию инфраструктуры технопарков (далее – заявка), для их рассмотрения.

Министерство публикует на своем официальном сайте в сети Интернет (www.mpr.midural.ru) (далее – сайт Министерства) объявление о проведении отбора (далее – объявление), готовит материалы для рассмотрения заявок на заседании комиссии и организует проведение заседаний комиссии.

12. Объявление должно содержать следующую информацию:

1) сроки проведения отбора (дату и время начала (окончания) приема (подачи) заявок), при этом дата окончания приема (подачи) заявок не может быть ранее тридцатого календарного дня, следующего за днем размещения объявления;

2) наименование, место нахождения, почтовый адрес, адрес электронной почты и сайт Министерства;

3) результат предоставления субсидии в соответствии с пунктом 8 настоящего порядка, а также характеристику результата предоставления субсидии в соответствии с пунктом 9 настоящего порядка;

4) доменное имя и (или) указатели страниц сайта в сети Интернет, на котором обеспечивается проведение отбора;

5) требования к управляющим компаниям технопарков в соответствии с пунктом 13 настоящего порядка и перечень документов, представляемых

управляющими компаниями технопарков для подтверждения их соответствия указанным требованиям, в соответствии с частью первой пункта 14 настоящего порядка;

6) категории получателей субсидии и критерии оценки заявок, показатели критериев оценки заявок;

7) порядок подачи управляющими компаниями технопарков заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок;

8) порядок отзыва заявок;

9) правила рассмотрения и оценки заявок;

10) порядок отклонения заявок, а также основания их отклонения;

11) объем распределяемой субсидии в рамках отбора;

12) порядок предоставления управляющим компаниям технопарков разъяснений положений объявления, даты начала и окончания срока предоставления таких разъяснений;

13) срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение;

14) условия признания победителя отбора уклонившимся от подписания соглашения;

15) сроки размещения протокола подведения итогов отбора на сайте Министерства.

Внесение изменений в объявление не предусматривается.

13. Требования, которым должна соответствовать управляющая компания технопарка на дату подачи заявки:

1) управляющая компания технопарка зарегистрирована на территории Свердловской области;

2) управляющая компания технопарка включена в реестр технопарков в Свердловской области;

3) управляющая компания технопарка не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25% (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

4) управляющая компания технопарка не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

5) управляющая компания технопарка не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций (далее – ООН), Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или распространением оружия массового уничтожения;

6) управляющая компания технопарка не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Свердловской области на цель, указанную в пункте 6 настоящего порядка;

7) управляющая компания технопарка не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

8) у управляющей компании технопарка отсутствуют просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Свердловской областью;

9) управляющая компания технопарка не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к управляющей компании технопарка другого юридического лица), ликвидации, в отношении нее не введена процедура банкротства, деятельность управляющей компании технопарка не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

10) в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) управляющей компании технопарка;

11) у управляющей компании технопарка на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

14. Для участия в отборе управляющая компания технопарка формирует в электронной форме заявку по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку, которая включает информацию об участнике отбора, посредством заполнения соответствующих экранных форм веб-интерфейса ГИИС «Электронный бюджет» с приложением в ГИИС «Электронный бюджет» электронных копий следующих документов:

1) учредительных документов с изменениями и дополнениями к ним, а также документов, подтверждающих полномочия руководителя управляющей компании технопарка;

2) свидетельства о постановке управляющей компании технопарка на учет в налоговом органе;

3) справки, подписанной руководителем управляющей компании технопарка, подтверждающей, что управляющая компания технопарка на дату подачи заявки соответствует требованиям, указанным в подпунктах 3–10 пункта 13 настоящего порядка;

4) правоустанавливающих документов, свидетельствующих о наличии права собственности управляющей компании технопарка на объекты недвижимости технопарка (далее – имущественный комплекс технопарка), и (или) иных документов, подтверждающих полномочия управляющей компании технопарка по управлению имущественным комплексом технопарка и (или) содержанию имущественного комплекса технопарка. Копии документов, указанных в настоящем подпункте, должны быть заверены подписью руководителя управляющей компании технопарка;

5) документов, подтверждающих дату ввода в эксплуатацию производственного и административного объектов имущественного комплекса технопарка (здания или зданий). Копии документов, указанных в настоящем подпункте, должны быть заверены подписью руководителя управляющей компании технопарка;

6) расчета размера субсидии, запрашиваемой в текущем году, подписанного руководителем управляющей компании технопарка, соответствующего требованиям, указанным в пункте 7 настоящего порядка;

7) бизнес-плана развития технопарка в Свердловской области, подготовленного в соответствии с требованиями к бизнес-плану развития технопарка в Свердловской области (далее – бизнес-план), приведенными в приложении № 2 к настоящему порядку;

8) гарантийного письма, подписанного руководителем управляющей компании технопарка, об обязательстве достигнуть не менее 75% от значения каждого целевого показателя, установленного бизнес-планом, и вернуть в областной бюджет субсидию, полученную в текущем году, в случае недостижения 75% от значения хотя бы одного целевого показателя.

Заявка подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя управляющей компании технопарка.

15. Управляющая компания технопарка имеет право вместе с заявкой по собственной инициативе дополнительно представить в Министерство следующие документы:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки в Министерство;

2) справку территориального налогового органа, подтверждающую соответствие управляющей компании технопарка требованиям, указанным в подпункте 11 пункта 13 настоящего порядка.

16. В случае непредставления управляющей компанией технопарка по собственной инициативе документа, указанного в подпункте 1 пункта 15 настоящего порядка, Министерство получает такой документ посредством использования официального интернет-ресурса Федеральной налоговой службы.

В случае непредставления управляющей компанией технопарка по собственной инициативе документа, указанного в подпункте 2 пункта 15 настоящего порядка, Министерство запрашивает в течение 5 рабочих дней со дня получения заявки такой документ у территориального налогового органа посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

В случае возникновения у Министерства сомнений в достоверности сведений, содержащихся в документе, указанном в подпункте 2 пункта 15 настоящего порядка, представленном управляющей компанией технопарка по собственной инициативе, Министерство запрашивает в течение 5 рабочих дней со дня получения заявки такой документ у территориального налогового органа посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

Если в полученной от территориального налогового органа информации отражен факт наличия или превышения определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации размера задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, Министерство письменно в течение 3 рабочих дней со дня получения указанной информации уведомляет управляющую компанию технопарка о несоответствии требованию, указанному в подпункте 11 пункта 13 настоящего порядка.

В случае если управляющая компания технопарка не согласна со сведениями, содержащимися в информации территориального налогового органа, управляющая компания технопарка имеет право в течение 5 рабочих дней со дня получения соответствующего уведомления представить в Министерство документы территориального налогового органа (уточненную информацию), подтверждающие соответствие управляющей компании технопарка требованию, указанному в подпункте 11 пункта 13 настоящего порядка.

17. Министерство не вправе требовать от управляющей компании технопарка представления документов в целях подтверждения ее соответствия требованиям, указанным в пункте 13 настоящего порядка, при наличии соответствующей информации в государственных информационных системах, доступ к которым у Министерства имеется в рамках межведомственного электронного взаимодействия, за исключением случая, если управляющая компания технопарка готова представить указанные документы и информацию Министерству по собственной инициативе.

18. Датой подачи управляющей компанией технопарка заявки считается день подписания управляющей компанией технопарка заявки в ГИИС «Электронный бюджет» с присвоением ей регистрационного номера.

19. Управляющая компания технопарка имеет право отозвать заявку до окончания срока приема (подачи) заявок, указанного в объявлении, путем подачи

заявления об отзыве заявки в ГИИС «Электронный бюджет» или Министерство (в случае отсутствия технической возможности подачи такого заявления в ГИИС «Электронный бюджет»).

Внесение управляющей компанией технопарка изменений в заявку и возврат заявок комиссией на доработку не предусмотрены.

При необходимости представления недостающих документов управляющая компания технопарка имеет право отозвать заявку до окончания срока подачи (приема) заявок и повторно подать заявку и новый пакет документов в порядке, предусмотренном пунктом 11 настоящего порядка.

20. Управляющая компания технопарка несет ответственность за достоверность сведений, содержащихся в заявке и прилагаемых к ней документах.

21. После окончания срока приема (подачи) заявок в ГИИС «Электронный бюджет» формируется протокол вскрытия заявок, который подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии или заместителя председателя комиссии (в случае временного отсутствия председателя комиссии или соответствующего поручения председателя комиссии) (далее – протокол вскрытия заявок) в течение 5 рабочих дней после окончания срока приема (подачи) заявок.

Протокол вскрытия заявок размещается на портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем его подписания.

22. Комиссия в течение 10 рабочих дней, следующих за днем подписания протокола вскрытия заявок, осуществляет рассмотрение и оценку заявок и прилагаемых к ним документов в ГИИС «Электронный бюджет».

23. На первом этапе отбора комиссия осуществляет рассмотрение заявок и прилагаемых к ним документов в ГИИС «Электронный бюджет» с целью определения соответствия управляющих компаний технопарков и поданных ими заявок требованиям настоящего порядка.

Проверка соответствия управляющих компаний технопарков требованиям, указанным в пункте 13 настоящего порядка, осуществляется на основании заявок и прилагаемых к ним документов, а также в ГИИС «Электронный бюджет» на основании данных государственных информационных систем, в том числе с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия (при наличии технической возможности).

Основаниями для отклонения заявки являются:

1) несоответствие управляющей компании технопарка требованиям, указанным в пункте 13 настоящего порядка;

2) несоответствие представленных управляющей компанией технопарка документов требованиям, указанным в части первой пункта 14 настоящего порядка, или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;

3) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных управляющей компанией технопарка в целях подтверждения ее соответствия требованиям, указанным в пункте 13 настоящего порядка.

В случае выявления комиссией при рассмотрении заявок и прилагаемых к ним документов оснований для отклонения заявок такие заявки не подлежат оценке.

24. На втором этапе отбора комиссия осуществляет оценку заявок, в отношении которых отсутствуют основания для отклонения заявок, указанные в части третьей пункта 23 настоящего порядка, и прилагаемых к ним документов в соответствии с критериями оценки заявок, представленных управляющими компаниями технопарков, на участие в отборе на предоставление из областного бюджета субсидии управляющим компаниям технопарков в Свердловской области на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением работ и (или) оказанием услуг по содержанию и развитию инфраструктуры технопарков, приведенными в приложении № 3 к настоящему порядку (далее – критерии).

Оценка критериев осуществляется расчетным путем.

25. Комиссия принимает решение о признании отбора несостоявшимся в случае, если по окончании срока приема (подачи) заявок не было подано ни одной заявки.

Отбор может быть отменен по решению Министерства в случае недоведения до Министерства лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период на предоставление субсидии. Решение об отмене отбора публикуется на портале.

26. Победителем отбора признается управляющая компания технопарка, заявка которой получила наибольшее количество баллов по совокупности всех критериев.

В случае если две или более управляющие компании технопарков получили равное количество баллов, победителем отбора признается управляющая компания технопарка, заявка которой набрала наибольшее количество баллов по критерию оценки заявок «Общее количество резидентов технопарка, предусмотренное бизнес-планом по итогам текущего года».

27. В течение 15 рабочих дней, следующих за днем подписания протокола вскрытия заявок, в ГИИС «Электронный бюджет» формируются и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью председателя комиссии или заместителя председателя комиссии (в случае временного отсутствия председателя комиссии или соответствующего поручения председателя комиссии) и членов комиссии, а также размещаются на портале не позднее одного рабочего дня, следующего за днем подписания:

- 1) протокол рассмотрения заявок по результатам первого этапа отбора;
- 2) протокол подведения итогов отбора по результатам второго этапа отбора.

28. Формирование протоколов вскрытия заявок, рассмотрения заявок и подведения итогов отбора осуществляется автоматически на портале.

29. В течение 3 рабочих дней, следующих за днем подписания протокола подведения итогов отбора в ГИИС «Электронный бюджет», Министерство размещает на портале и сайте Министерства следующую информацию:

- 1) о дате, времени и месте проведения рассмотрения заявок;
- 2) о дате, времени и месте оценки заявок;
- 3) об участниках отбора, заявки которых были рассмотрены;

4) об участниках отбора, заявки которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления, которым не соответствуют такие заявки;

5) наименование победителя отбора, с которым заключается соглашение, и размер предоставляемой ему субсидии.

30. Субсидия предоставляется победителю отбора одним или несколькими платежами в соответствии с планом-графиком перечисления субсидии, установленным в соглашении.

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, дополнительное соглашение о расторжении соглашения заключаются в соответствии с типовыми формами, утвержденными Министерством финансов Свердловской области.

31. Соглашение предусматривает в том числе следующие положения:

1) значения целевых показателей:

общее количество резидентов технопарка (единиц);

количество рабочих мест у резидентов технопарка (единиц);

объем произведенной резидентами технопарка продукции и оказанных услуг (тыс. рублей);

площадь, арендованная резидентами технопарка и базовыми организациями технопарка, а также управляющей компанией технопарка (кв. метров);

объем налоговых платежей, уплаченных резидентами технопарка и базовыми организациями технопарка, а также управляющей компанией технопарка (тыс. рублей);

2) обязательство управляющей компании технопарка по достижению целевых показателей, установленных в подпункте 1 настоящего пункта, не менее 75% от запланированного значения;

3) сроки и формы представления управляющей компанией технопарка отчетов, указанных в частях первой и второй пункта 39 настоящего порядка;

4) положение об обязательной проверке Министерством и органами государственного финансового контроля Свердловской области соблюдения управляющей компанией технопарка порядка и условий предоставления субсидии;

5) условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, установленном в соглашении.

32. Министерство в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола подведения итогов отбора направляет в адрес победителя отбора проект соглашения в двух экземплярах.

Управляющая компания технопарка – победитель отбора подписывает проект соглашения и направляет в адрес Министерства проект соглашения, подписанный со стороны управляющей компании технопарка, в течение 5 рабочих дней со дня его получения от Министерства.

Управляющая компания технопарка признается уклонившейся от заключения соглашения в случае неподписания соглашения в течение 5 рабочих дней со дня его получения от Министерства.

Министерство в течение 3 рабочих дней после получения подписанного со стороны управляющей компании технопарка проекта соглашения подписывает соглашение и направляет один экземпляр соглашения в адрес управляющей компании технопарка.

33. В случае уклонения управляющей компании технопарка от заключения соглашения Министерство проводит дополнительный отбор в соответствии с настоящим порядком.

34. При реорганизации управляющей компании технопарка в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации управляющей компании технопарка в форме разделения, выделения, а также при ликвидации управляющей компании технопарка соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о не исполненных управляющей компанией технопарка обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

35. Размер субсидии, предоставляемой управляющей компанией технопарка, устанавливается в соглашении строго в пределах объема средств областного бюджета, предусмотренного в соответствующем финансовом году на финансирование мероприятия ведомственного проекта.

36. Средства, полученные в форме субсидии, носят целевой характер и могут быть использованы исключительно на цель, указанную в пункте 6 настоящего порядка. Нецелевое использование бюджетных средств является основанием применения мер ответственности, предусмотренных бюджетным, административным, уголовным законодательством Российской Федерации.

Управляющей компании технопарка, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров (соглашений), заключенных с управляющей компанией технопарка, запрещается приобретать за счет средств субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

37. Перечисление субсидии осуществляется на расчетный счет управляющей компании технопарка, открытый в российской кредитной организации, при наличии доведенных до Министерства лимитов бюджетных обязательств и предельных объемов финансирования.

38. Перечисление субсидии Министерством осуществляется в соответствии с планом-графиком перечисления субсидии, установленным в соглашении, в течение 10 рабочих дней со дня представления управляющей компанией технопарка заявления о перечислении субсидии для оплаты денежных обязательств управляющей компании технопарка, на финансовое обеспечение которых

предоставлена субсидия, по форме согласно приложению № 4 к настоящему порядку, подписанного руководителем управляющей компании технопарка.

39. Управляющая компания технопарка в течение года предоставления субсидии ежеквартально не позднее 7 рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Министерство следующие отчеты по формам, являющимся приложениями к типовой форме соглашения, утвержденной приказом Министерства финансов Свердловской области:

- 1) отчет о достижении значения результата предоставления субсидии;
- 2) отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

Годовые отчеты, указанные в части первой настоящего пункта, а также отчет о достижении целевых показателей по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Свердловской области, представляются управляющей компанией технопарка в Министерство не позднее 25 января года, следующего за отчетным годом.

Управляющая компания технопарка несет ответственность за достоверность представляемых отчетов и прилагает копии документов, подтверждающих целевое использование субсидии.

40. Рассмотрение отчетов, указанных в частях первой и второй пункта 39 настоящего порядка, и прилагаемых копий документов, подтверждающих целевое использование субсидии, осуществляется в соответствии с Порядком рассмотрения отчетов и предложений по использованию остатков субсидии, представленных победителем отбора, утвержденным правовым актом Министерства.

41. Управляющая компания технопарка дает согласие на осуществление проверки Министерством соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля Свердловской области в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации и на включение таких положений в соглашение.

42. Контроль за соблюдением управляющей компанией технопарка порядка и условий предоставления субсидии включает проверку Министерством соблюдения управляющей компанией технопарка порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также осуществление органами государственного финансового контроля Свердловской области проверки в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

При выявлении Министерством нарушения порядка и условий предоставления субсидии, а также фактов недостижения результата предоставления субсидии материалы проверок направляются в Министерство финансов Свердловской области.

43. За нарушение управляющей компанией технопарка порядка и условий предоставления субсидии, в том числе за недостижение результата предоставления субсидии и недостижение по каждому целевому показателю, установленному в части первой пункта 9 настоящего порядка, не менее 75% от запланированного значения, предусмотрена ответственность в виде возврата субсидии (части

субсидии) в областной бюджет в течение 20 календарных дней со дня получения соответствующего требования Министерства о возврате субсидии (части субсидии).

Требование о возврате субсидии (части субсидии) направляется Министерством управляющей компании технопарка в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения порядка и условий предоставления субсидии.

При невозврате субсидии (части субсидии) в срок, указанный в части первой настоящего пункта, Министерство принимает меры по взысканию подлежащей возврату в областной бюджет субсидии (части субсидии) в судебном порядке.

44. В случаях, установленных в соглашении, не использованный на 1 января текущего финансового года остаток субсидии, предоставленной управляющей компании технопарка, подлежит возврату в областной бюджет.

При установлении Министерством наличия остатка не использованных на 1 января текущего финансового года средств субсидии, предоставленной управляющей компании технопарка в отчетном финансовом году, Министерство в течение 10 рабочих дней направляет письменное уведомление о возврате остатка субсидии с указанием суммы остатка субсидии, подлежащей возврату, кода бюджетной классификации Российской Федерации, по которому должен быть осуществлен возврат остатка субсидии, и реквизитов банковского счета, на который должны быть перечислены средства возвращаемого остатка субсидии.

Управляющая компания технопарка обязана осуществить возврат остатка субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения уведомления, указанного в части второй настоящего пункта.

При невозврате управляющей компанией технопарка неиспользованного остатка субсидии в указанный в части третьей настоящего пункта срок Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату в областной бюджет средств субсидии в судебном порядке.

45. Министерство рассматривает представленные управляющей компанией технопарка отчеты о расходовании субсидии, предложения по использованию остатка субсидии (при наличии) и в срок до 1 марта текущего финансового года принимает решение о наличии или об отсутствии у управляющей компании технопарка потребности в неиспользованном остатке субсидии, имеющей целевое назначение.

При наличии потребности в остатке субсидии, не использованном в отчетном финансовом году, указанный остаток может быть использован управляющей компанией технопарка в текущем финансовом году на цель, указанную в пункте 6 настоящего порядка, в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации.

Решение о наличии потребности в остатке субсидии, неиспользованном в отчетном финансовом году, принимается на основании согласованного с Министерством финансов Свердловской области приказа Министерства, в соответствии с которым заключается дополнительное соглашение к соглашению.

Приложение № 1
к Порядку предоставления из
областного бюджета субсидии
управляющим компаниям
технопарков в Свердловской области
на финансовое обеспечение затрат,
связанных с выполнением работ
и (или) оказанием услуг по
содержанию и развитию
инфраструктуры технопарков

Форма

ЗАЯВКА

**на участие в отборе на предоставление из областного бюджета субсидии
управляющим компаниям технопарков в Свердловской области
на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением работ и (или)
оказанием услуг по содержанию и развитию инфраструктуры технопарков**

1.	Полное наименование	_____ (далее – управляющая компания)
2.	ИНН/КПП	
3.	ОГРН	
4.	Юридический адрес	
5.	Фактическое местонахождение	
6.	Банковские реквизиты	
7.	Дата начала деятельности	
8.	Основные виды деятельности	
9.	Данные руководителя управляющей компании (Ф.И.О., должность, телефон, электронная почта)	
10.	Данные контактного лица (Ф.И.О., должность, телефон, электронная почта)	
11.	Полное наименование технопарка	_____ (далее – технопарк)
12.	Фактическое местонахождение технопарка	

Изучив Порядок предоставления из областного бюджета субсидии управляющим компаниям технопарков в Свердловской области на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением работ и (или) оказанием услуг по содержанию и развитию инфраструктуры технопарков, утвержденный Правительством Свердловской области (далее – Порядок), сообщаю о согласии управляющей компании участвовать в отборе на предоставление из областного бюджета субсидии управляющим компаниям технопарков в Свердловской области на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением работ и (или) оказанием услуг по содержанию и развитию инфраструктуры технопарков.

Настоящей заявкой подтверждаю:

1) соответствие деятельности управляющей компании требованиям, указанным в Порядке;

2) согласие на размещение информации об управляющей компании в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Достоверность представленных в заявке сведений и документов, прилагаемых к заявке, гарантирую.

Руководитель управляющей
компании

(подпись)

(Ф.И.О.)

«___» _____ 20 __ года

Приложение № 2
к Порядку предоставления из
областного бюджета субсидии
управляющим компаниям
технопарков в Свердловской области
на финансовое обеспечение затрат,
связанных с выполнением работ
и (или) оказанием услуг по
содержанию и развитию
инфраструктуры технопарков

ТРЕБОВАНИЯ

к бизнес-плану развития технопарка в Свердловской области

1. Бизнес-план развития технопарка на текущий год (далее – бизнес-план) должен включать следующие разделы:

- 1) краткое описание проекта развития технопарка (далее – проект);
- 2) информацию о резидентах технопарка;
- 3) перечень услуг управляющей компании технопарка (с рубрикацией по направлениям деятельности, указанным в Порядке предоставления из областного бюджета субсидии управляющим компаниям технопарков в Свердловской области на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением работ и (или) оказанием услуг по содержанию и развитию инфраструктуры технопарков, утвержденном Правительством Свердловской области (далее – Порядок);
- 4) подробный организационный план деятельности управляющей компании технопарка по развитию технопарка в текущем году;
- 5) финансовый план (в том числе информация об источниках финансирования создания объектов капитального строительства технопарка);
- 6) целевые показатели деятельности управляющей компании технопарка, которые планируется достигнуть по итогам текущего года (перечень целевых показателей представлен в части первой пункта 9 Порядка).

2. Формат и структура плана работ могут изменяться в зависимости от характера проекта. Разделы, указанные в пункте 1 настоящих требований, должны быть включены в бизнес-план в обязательном порядке.

3. Информация, включенная в бизнес-план, должна быть объективной, основываться на обоснованных данных и разумных предположениях.

Информация об основных участниках проекта должна содержать следующие сведения:

- 1) об управляющей компании технопарка (в том числе сведения об опыте профессиональной деятельности лиц, принимающих участие в реализации бизнес-плана), опыте реализации инновационных проектов и управления объектами инновационной инфраструктуры (в том числе информация об опыте деятельности в качестве управляющей компании технопарка в Свердловской области);

2) о резидентах технопарка (в том числе предполагаемых), функционирующих и (или) подтвердивших свою готовность разместить производства на территории технопарка до конца отчетного периода текущего года.

4. Раздел «Финансовый план» должен содержать:

1) основные исходные данные и предпосылки, использованные для построения финансовых прогнозов;

2) ключевые статьи доходов и затрат (в том числе инвестиционных и эксплуатационных) управляющей компании технопарка на текущий год;

3) план финансирования проекта, предусматривающий в том числе информацию:

о общей потребности в финансировании;

о предполагаемой структуре источников финансирования;

о графике предоставления, обслуживания и возврата заемных средств управляющей компанией технопарка (если предполагается привлечение заемных средств);

о размере, форме и условиях предоставления финансирования иными участниками проекта.

5. Раздел «Целевые показатели деятельности управляющей компании технопарка, которые планируется достигнуть по итогам текущего года» должен содержать:

1) значение целевого показателя в части общего количества резидентов технопарка по итогам текущего года;

2) значение целевого показателя в части количества рабочих мест у резидентов технопарка по итогам текущего года;

3) значение целевого показателя в части объема произведенной резидентами технопарка продукции и оказанных услуг по итогам текущего года;

4) значение целевого показателя в части площади, арендованной резидентами технопарка и базовыми организациями технопарка, а также управляющей компанией технопарка по итогам текущего года;

5) значение целевого показателя в части объема налоговых платежей, уплаченных резидентами технопарка и базовыми организациями технопарка, а также управляющей компанией технопарка, по итогам текущего года.

Приложение № 3
к Порядку предоставления из
областного бюджета субсидии
управляющим компаниям
технопарков в Свердловской области
на финансовое обеспечение затрат,
связанных с выполнением работ
и (или) оказанием услуг по
содержанию и развитию
инфраструктуры технопарков

КРИТЕРИИ

оценки заявок, представленных управляющими компаниями технопарков,
на участие в отборе на предоставление из областного бюджета субсидии
управляющим компаниям технопарков в Свердловской области
на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением работ и (или)
оказанием услуг по содержанию и развитию инфраструктуры технопарков

Номер строки	Наименование критерия оценки	Значение критерия оценки (баллов)	Максимальное значение критерия оценки (баллов)
1	2	3	4
1.	Наличие полномочий управляющей компании технопарка по управлению имущественным комплексом технопарка и (или) содержанию имущественного комплекса технопарка площадью не менее 5000 кв. метров	1) 5 баллов присваивается заявке, представленной управляющей компанией технопарка, на участие в отборе на предоставление из областного бюджета субсидии управляющим компаниям технопарков в Свердловской области на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением работ и (или) оказанием услуг по содержанию и развитию инфраструктуры технопарков (далее – заявка), соответствующей данному критерию; 2) 0 баллов присваивается заявке при несоответствии управляющей компании технопарка данному критерию. Соответствие критерию устанавливается на основании документа (документов), указанного (указанных) в подпункте 4 пункта 14 Порядка предоставления из областного бюджета субсидии управляющим компаниям технопарков в Свердловской области на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением работ и (или) оказанием услуг по содержанию и развитию инфраструктуры технопарков (далее – Порядок)	5 баллов

1	2	3	4
2.	Наличие производственного и административного объекта (объектов) в составе имущественного комплекса технопарка (здания или зданий) площадью не менее 5000 кв. метров (полномочия по управлению которым и (или) содержанию которого осуществляет управляющая компания технопарка), введенного в эксплуатацию не ранее 2014 года	1) 15 баллов присваивается заявке в случае соответствия управляющей компании технопарка данному критерию; 2) 0 баллов присваивается заявке при несоответствии управляющей компании технопарка данному критерию. Соответствие критерию устанавливается на основании сведений, представленных управляющей компанией технопарка в документе, указанном в подпункте 5 пункта 14 Порядка	15 баллов
3.	Управляющая компания технопарка осуществляет полномочия по управлению и (или) содержанию производственного и административного имущественного комплекса технопарка (здание или здания площадью не менее 5000 кв. метров), который построен с привлечением средств федерального бюджета в рамках реализации государственной программы Российской Федерации и (или) комплексной программы Российской Федерации, предусматривающей государственную поддержку по созданию и (или) развитию технопарков на территории Российской Федерации	1) 15 баллов присваивается заявке в случае соответствия управляющей компании технопарка данному критерию; 2) 0 баллов присваивается заявке при несоответствии управляющей компании технопарка данному критерию. Соответствие критерию устанавливается на основании сведений, представленных управляющей компанией технопарка в документе, указанном в подпункте 7 пункта 14 Порядка	15 баллов
4.	Опыт деятельности в качестве управляющей компании технопарка, включенного в реестр технопарков в Свердловской области в соответствии с требованиями Закона Свердловской области от 20 октября 2011 года № 95-О3 «О технопарках	1) 10 баллов присваивается заявке в случае соответствия управляющей компании технопарка данному критерию; 2) 0 баллов присваивается заявке в случае, если опыт деятельности в качестве управляющей компании технопарка составляет менее 3 лет. Соответствие критерию устанавливается на основании сведений, представленных управляющей компанией технопарка в документе, указанном в подпункте 7 пункта 14 Порядка	10 баллов

1	2	3	4
	в Свердловской области», составляет более 3 лет (далее – опыт деятельности)		
5.	Общее количество резидентов технопарка, предусмотренное бизнес-планом по итогам текущего года	1) 0 баллов присваивается заявке, если общее количество резидентов технопарка по итогам текущего года составит менее 5 единиц; 2) 1 балл присваивается заявке, если общее количество резидентов технопарка по итогам текущего года составит от 5 до 10 единиц; 3) 2 балла присваивается заявке, если общее количество резидентов технопарка по итогам текущего года составит от 11 до 15 единиц; 4) 3 балла присваивается заявке, если общее количество резидентов технопарка по итогам текущего года составит от 16 до 23 единиц; 5) 4 балла присваивается заявке, если общее количество резидентов технопарка по итогам текущего года составит от 24 до 34 единиц; 6) 5 баллов присваивается заявке, если общее количество резидентов технопарка по итогам текущего года составит более 35 единиц	5 баллов
6.	Количество рабочих мест (с размером заработной платы на уровне не ниже средней заработной платы по Свердловской области), которое предполагается в технопарке по итогам текущего года в соответствии с бизнес-планом (ориентиром для показателя по размеру средней заработной платы по Свердловской области является размер средней заработной платы по Свердловской области за декабрь соответствующего года, предшествующего текущему году)	1) 0 баллов присваивается заявке, если количество рабочих мест (с размером заработной платы на уровне не ниже средней заработной платы по Свердловской области) по итогам текущего года предполагается менее 50 единиц; 2) 1 балл присваивается заявке, если количество рабочих мест (с размером заработной платы на уровне не ниже средней заработной платы по Свердловской области) по итогам текущего года предполагается от 50 до 99 единиц; 3) 2 балла присваивается заявке, если количество рабочих мест (с размером заработной платы на уровне не ниже средней заработной платы по Свердловской области) по итогам текущего года предполагается от 100 до 149 единиц; 4) 3 балла присваивается заявке, если количество рабочих мест (с размером заработной платы на уровне не ниже средней заработной платы по Свердловской области) по итогам текущего года предполагается от 150 до 199 единиц; 5) 4 балла присваивается заявке, если количество рабочих мест (с размером заработной платы на уровне не ниже средней заработной платы по Свердловской области) по итогам текущего года предполагается от 200 до 250 единиц; 6) 5 баллов присваивается заявке, если количество рабочих мест (с размером заработной платы на уровне не ниже средней заработной платы по Свердловской области) по	5 баллов

1	2	3	4
		итогам текущего года предполагается более 250 единиц	
7.	Объем инновационной продукции в сфере высоких технологий, отгруженной резидентами технопарка, который в соответствии с бизнес-планом предполагается обеспечить по итогам текущего года	Объем инновационной продукции в сфере высоких технологий, отгруженной резидентами технопарка, измеряется в млн. рублей. Каждые 100 млн. рублей, которые в соответствии с бизнес-планом предполагается обеспечить по итогам текущего года, оцениваются в 0,5 балла (с округлением в меньшую сторону до суммы, кратной 100 млн. рублей)	10 баллов
8.	Площадь, арендованная резидентами технопарка и базовыми организациями технопарка, а также управляющей компанией технопарка (далее – площадь загрузки)	<p>1) 0 баллов присваивается заявке, если площадь загрузки устанавливается бизнес-планом (по итогам текущего года) на уровне менее 2500 кв. метров;</p> <p>2) 3 балла присваивается заявке, если площадь загрузки устанавливается бизнес-планом (по итогам текущего года) на уровне от 2501 до 3000 кв. метров;</p> <p>3) 5 баллов присваивается заявке, если площадь загрузки устанавливается бизнес-планом (по итогам текущего года) на уровне от 3001 до 4000 кв. метров;</p> <p>4) 7 баллов присваивается заявке, если площадь загрузки устанавливается бизнес-планом (по итогам текущего года) на уровне от 4001 до 4500 кв. метров;</p> <p>5) 10 баллов присваивается заявке, если площадь загрузки устанавливается бизнес-планом (по итогам текущего года) на уровне свыше 4500 кв. метров</p>	10 баллов

Приложение № 4
к Порядку предоставления из областного бюджета субсидии управляющим компаниям технопарков в Свердловской области на финансовое обеспечение затрат, связанных с выполнением работ и (или) оказанием услуг по содержанию и развитию инфраструктуры технопарков

Форма

ЗАЯВЛЕНИЕ

о перечислении субсидии для оплаты денежных обязательств управляющей компании технопарка,
на финансовое обеспечение которых предоставлена субсидия, за период _____
от _____ № _____

Наименование управляющей компании технопарка _____

Наименование и реквизиты соглашения о предоставлении субсидии _____

Номер строки	Вид затрат управляющей компании технопарка	Размер субсидии, предоставленной в соответствии с соглашением (рублей)	Остаток субсидии, предоставленной в соответствии с соглашением (рублей)	Размер субсидии, подлежащей оплате на основании представленных в текущем периоде документов (рублей)	Наименование и предмет обязательств, сумма (рублей)	Перечень документов, подтверждающих возникновение обязательств, с приложением копий документов, заверенных в установленном порядке
1	2	3	4	5	6	7
	Итого					

Руководитель управляющей компании технопарка _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 ____ года