



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

12.05.2017

№ 314-ПП

г. Екатеринбург

О внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 09.04.2014 № 298-ПП «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на поддержку технической и технологической модернизации, инновационного развития сельскохозяйственного производства»

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», в целях оказания государственной поддержки юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям на техническую и технологическую модернизацию, инновационное развитие сельскохозяйственного производства Правительство Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Свердловской области от 09.04.2014 № 298-ПП «Об утверждении Порядка предоставления субсидии на поддержку технической и технологической модернизации, инновационного развития сельскохозяйственного производства» («Областная газета», 2014, 16 апреля, № 68) с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Свердловской области от 08.04.2015 № 236-ПП, от 19.08.2015 № 752-ПП, от 16.09.2015 № 830-ПП, от 17.12.2015 № 1110-ПП, от 05.04.2016 № 231-ПП и от 13.05.2016 № 312-ПП (далее – постановление Правительства Свердловской области от 09.04.2014 № 298-ПП), следующее изменение:

пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого Заместителя Губернатора Свердловской области А.В. Орлова.».

2. Внести в Порядок предоставления субсидии на поддержку технической и технологической модернизации, инновационного развития сельскохозяйственного производства, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 09.04.2014 № 298-ПП, изменения, изложив его в новой редакции (прилагается).

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

4. Настоящее постановление опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Временно исполняющий обязанности
Губернатора Свердловской области



Е.В. Куйвашев

К постановлению Правительства
Свердловской области
от 12.05.2017 № 314-ПП

ПОРЯДОК
предоставления субсидии на поддержку технической и технологической
модернизации, инновационного развития сельскохозяйственного
производства

1. Настоящий порядок определяет категории юридических лиц (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальных предпринимателей, имеющих право на получение субсидии на поддержку технической и технологической модернизации, инновационного развития сельскохозяйственного производства (далее – субсидия), цели, условия, процедуру предоставления субсидии, а также процедуру возврата субсидии в случае нарушения условий, предусмотренных при предоставлении субсидии.

2. Настоящий порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2006 года № 264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства», постановлением Правительства Российской Федерации от 06.09.2016 № 887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг», Законом Свердловской области от 04 февраля 2008 года № 7-ОЗ «О государственной поддержке юридических и физических лиц, осуществляющих производство сельскохозяйственной продукции, первичную и (или) последующую (промышленную) переработку сельскохозяйственной продукции и (или) закупку сельскохозяйственной продукции, пищевых лесных ресурсов, в Свердловской области» и постановлением Правительства Свердловской области от 19.04.2017 № 264-ПП «Об утверждении Перечня другого движимого имущества, необходимого для производства, переработки, хранения и (или) реализации сельскохозяйственной продукции».

3. Предоставление субсидии осуществляется за счет средств областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в законе Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке главному распорядителю средств областного бюджета.

4. Министерство агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области (далее – Министерство) в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации является получателем бюджетных средств, до которого доведены в установленном порядке лимиты бюджетных

обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период.

5. Право на получение субсидии имеют юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений) и индивидуальные предприниматели, признаваемые сельскохозяйственными товаропроизводителями в соответствии с законодательством Российской Федерации, осуществляющие деятельность на территории Свердловской области, прошедшие отбор в соответствии с порядками, предусмотренными постановлениями Правительства Свердловской области (далее – получатель).

6. В настоящем порядке используются следующие понятия:

1) сельскохозяйственная техника (оборудование) – сельскохозяйственная техника, сельскохозяйственное оборудование и другое движимое имущество, необходимое для производства, переработки, хранения и (или) реализации сельскохозяйственной продукции, которые были выпущены не позднее двух лет до дня их приобретения получателем по договору купли-продажи или передачи получателю по договору финансовой аренды (лизинга), ранее не эксплуатировались и включенные в перечень, определяющий категории получателей, наименования сельскохозяйственной техники (оборудования) и размер субсидии согласно приложению № 1 к настоящему порядку (далее – Перечень);

2) уполномоченный агент – организация или индивидуальный предприниматель, приобретающие сельскохозяйственную технику (оборудование) у производителя, организации или индивидуального предпринимателя, наделенных производителем полномочиями на ее реализацию, по договору купли-продажи с целью ее последующей реализации сельскохозяйственным товаропроизводителям или лизинговым компаниям;

3) лизинговая компания – организация, приобретающая в ходе реализации договора финансовой аренды (лизинга) в собственность сельскохозяйственную технику (оборудование) у производителя или его уполномоченного агента и предоставляющая ее в качестве предмета договора финансовой аренды (лизинга) получателю за определенную плату, на определенный срок и на определенных условиях во временное владение и пользование с переходом или без перехода к получателю права собственности на сельскохозяйственную технику (оборудование).

7. Субсидия предоставляется получателю на возмещение части затрат:

1) произведенных в текущем финансовом году на приобретение сельскохозяйственной техники (оборудования) по договору купли-продажи, заключенному между производителем или его уполномоченным агентом и получателем;

2) произведенных в текущем финансовом году и (или) отчетном финансовом году на приобретение установок добровольного доения коров (доильных роботов), установок и аппаратов доильных, оборудования для охлаждения и (или) хранения молока по договору купли-продажи, заключенному между производителем или его уполномоченным агентом и получателем;

3) произведенных в текущем финансовом году и (или) отчетном финансовом году на оплату платежей по договору финансовой аренды (лизинга) сельскохозяйственной техники (оборудования), заключенному между лизинговой компанией и получателем, в размере не более 90 процентов размера платежа, но не более 30 процентов от суммы договора. Субсидии на оплату платежей по договору финансовой аренды (лизинга) сельскохозяйственной техники (оборудования) предоставляются получателю при выполнении им обязательств по договору финансовой аренды (лизинга).

Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между Министерством и получателем, подготовленного в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Свердловской области (далее – Соглашение о предоставлении субсидии).

8. Размер субсидии, предоставляемой получателю, определяется в соответствии с Перечнем.

Общая сумма субсидии, предоставленной получателю в соответствии с настоящим порядком в текущем финансовом году, не должна превышать 50 процентов выручки от продажи сельскохозяйственной продукции собственного производства и продуктов ее переработки за отчетный финансовый год.

9. Для реализации права на получение субсидии получатель представляет в территориальный отраслевой исполнительный орган государственной власти Свердловской области – управление агропромышленного комплекса и продовольствия Министерства агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области (далее – Управление) на соответствующей территории или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) следующие документы:

- 1) заявление о предоставлении субсидии (далее – заявление);
- 2) справку с указанием номера счета получателя, открытого в российской кредитной организации для перечисления субсидии;
- 3) справку-расчет о причитающейся субсидии на поддержку технической и технологической модернизации, инновационного развития сельскохозяйственного производства (далее – справка-расчет) по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку;
- 4) копии договоров купли-продажи сельскохозяйственной техники (оборудования), заключенных между производителем или его уполномоченным агентом и получателем, а в случае приобретения сельскохозяйственной техники (оборудования) по договорам финансовой аренды (лизинга) – копии договоров финансовой аренды (лизинга), заключенных между производителем или его уполномоченным агентом и лизинговой компанией, графиков осуществления платежей, актов приема-передачи техники (оборудования), актов выполненных работ;
- 5) копии платежных поручений, подтверждающих оплату, заверенные кредитной организацией;
- 6) копии счетов-фактур, накладных;

7) копии актов приема-передачи объекта основных средств (форма № ОС-1), а в случае приобретения сельскохозяйственной техники (оборудования), требующей монтажа, – копии акта о приеме (поступлении) оборудования (форма № ОС-14), акта о приеме-передаче оборудования в монтаж (форма № ОС-15) с последующим представлением акта приема-передачи объекта основных средств (форма № ОС-1) после ввода сельскохозяйственной техники (оборудования) в эксплуатацию;

8) график выполнения работ, утвержденный руководителем получателя (для сельскохозяйственной техники (оборудования), требующей монтажа);

9) копии паспорта самоходной машины или паспорта транспортного средства с отметкой о регистрации, паспорта на сельскохозяйственную технику (оборудование), сертификата соответствия или декларации о соответствии;

10) копии документов, подтверждающих право уполномоченного агента на реализацию сельскохозяйственной техники (оборудования);

11) информационное письмо, составленное получателем в произвольной форме и содержащее сведения о получении (неполучении) им средств из областного и (или) местного бюджетов в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также поддержки, предусмотренной Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», на приобретение сельскохозяйственной техники (оборудования), в отношении которой представлено заявление.

Все представляемые копии документов должны быть заверены печатью получателя (при наличии).

При приобретении сельскохозяйственной техники (оборудования) за иностранную валюту дополнительно представляются заверенные копии следующих документов:

1) платежных поручений и документов, подтверждающих открытие аккредитива на оплату импортной сельскохозяйственной техники (оборудования), заверенных кредитной организацией;

2) дебетового авизо о подтверждении перечисления иностранной валюты поставщику или свифтового сообщения с переводом валюты, заверенные кредитной организацией.

10. Получатель вправе по собственной инициативе в дополнение к документам, указанным в пункте 9 настоящего порядка, представить в Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) следующие документы:

1) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей по состоянию на дату не ранее чем за пять календарных дней до даты подачи получателем заявления в Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории);

2) справку из территориального налогового органа об отсутствии у получателя по состоянию на первое января текущего финансового года или на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется

заключение Соглашения о предоставлении субсидии, задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11. В случае непредставления получателем документа, указанного в подпункте 1 пункта 10 настоящего порядка, Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) получает указанный документ посредством использования официального интернет-ресурса Федеральной налоговой службы.

В случае непредставления получателем документа, указанного в подпункте 2 пункта 10 настоящего порядка, Управление (при наличии технической возможности) или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории либо отсутствия у Управления технической возможности) в течение трех рабочих дней с даты получения заявления запрашивает указанный документ у территориального налогового органа посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия и подключаемых к ней региональных систем межведомственного электронного взаимодействия.

В случае наличия в полученной посредством межведомственного запроса справке территориального налогового органа информации о задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации, Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) в течение трех рабочих дней с даты получения указанной справки письменно уведомляет получателя о выявленной задолженности.

Если получатель не согласен с информацией, содержащейся в справке территориального налогового органа, он вправе в течение пятнадцати рабочих дней со дня получения соответствующего уведомления представить в Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) документы территориального налогового органа (уточненную справку), подтверждающие отсутствие у получателя по состоянию на первое января текущего финансового года или на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении субсидии, задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации.

12. Документы, указанные в пункте 9 настоящего порядка, представляются получателями до 05 числа месяца, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении субсидии, в пределах сроков, устанавливаемых правовым актом Министерства с учетом сезонного характера сельскохозяйственных работ (далее – правовой акт). Правовой акт размещается на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской

области» (www.pravo.gov66.ru) и официальном сайте Министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Срок рассмотрения документов получателя с учетом представления доработанных документов по замечаниям Управления или Министерства не должен превышать пятнадцати рабочих дней.

Взаимодействие между получателем, Министерством и (или) Управлением при рассмотрении представленных документов на предоставление субсидии осуществляется в порядке, установленном правовым актом Министерства.

По результатам рассмотрения документов, представленных получателем в соответствии с пунктами 9 и 10 настоящего порядка, Министерство принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии.

13. Основаниями для принятия Министерством решения об отказе в предоставлении субсидии являются:

1) несоблюдение получателем срока представления документов, установленного правовым актом;

2) несоответствие получателя требованиям, предусмотренным пунктами 5 и 17 настоящего порядка;

3) отсутствие сельскохозяйственной техники (оборудования) на территории Свердловской области на момент подачи заявления;

4) представление документов, содержащих заведомо недостоверные данные;

5) снижение получателем, являющимся сельскохозяйственным потребительским кооперативом, созданным в соответствии с Федеральным законом от 08 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации», закупающим на территории Свердловской области у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, сырое молоко для последующей (промышленной) переработки или реализации для последующей (промышленной) переработки на территории Свердловской области, объемов закупок молока от граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, в отчетном финансовом году по сравнению с годом, предшествующим отчетному;

6) снижение получателем посевных площадей (кроме паров) в отчетном финансовом году по сравнению с годом, предшествующим отчетному. Субсидия предоставляется в установленном порядке, если снижение посевных площадей произошло в результате документально подтвержденных следующих обстоятельств:

выход учредителей (участников) из состава учредителей (участников) получателя с передачей земельных участков (посевных площадей);

изъятие собственником земельных участков (посевных площадей), ранее используемых получателем без оформления договора аренды (пользования);

расторжение договора аренды (субаренды) земельных участков (посевных площадей) по инициативе арендодателя (субарендодателя);

изъятие (продажа) земельных участков (посевных площадей) для государственных или муниципальных нужд;

действие непреодолимой силы;

7) несоответствие представленных получателем документов требованиям,

установленным настоящим порядком.

14. Решение об отказе в предоставлении субсидии Министерство направляет в письменной форме получателю в течение трех рабочих дней со дня его принятия.

15. Решение Министерства об отказе в предоставлении субсидии может быть обжаловано получателем в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. В случае принятия Министерством решения о предоставлении субсидии с получателем должно быть заключено Соглашение о предоставлении субсидии в течение десяти рабочих дней после принятия Министерством указанного решения.

17. Требования, которым должен соответствовать получатель на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении субсидии:

1) у получателя должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед областным бюджетом, возникшая на основании вступивших в законную силу судебных решений;

2) получатель не должен находиться в процессе ликвидации, банкротства, иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности;

3) получатель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (оффшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

4) получатель не должен получать средства из областного и (или) местного бюджетов в соответствии с иными нормативными правовыми актами, а также поддержку, предусмотренную Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», на цели, указанные в пункте 7 настоящего порядка.

По состоянию на первое января текущего финансового года или на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения о предоставлении субсидии, у получателя должна отсутствовать задолженность по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, срок исполнения по которым наступил в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Министерство на основании сводных справок-расчетов, полученных от Управлений, и справок-расчетов получателей (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории), принятых для предоставления субсидии, составляет сводную справку-расчет по Министерству о причитающихся

субсидиях на поддержку технической и технологической модернизации, инновационного развития сельскохозяйственного производства по форме согласно приложению № 4 к настоящему порядку, которую представляет в Министерство финансов Свердловской области не позднее десятого рабочего дня после принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

19. Перечисление субсидии на расчетный счет получателя осуществляется Управлением на основании принятой Министерством сводной справки-расчета Управления по форме согласно приложению № 3 к настоящему порядку, а Министерством – на основании справки-расчета по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку не позднее десятого рабочего дня с даты принятия Министерством решения о предоставлении субсидии получателю.

В случае недостаточности лимитов бюджетных обязательств для предоставления получателям субсидии в соответствующем месяце в полном объеме сумма субсидии сокращается для каждого получателя пропорционально проценту недостаточности лимитов бюджетных обязательств.

20. Эффективность использования субсидии оценивается Министерством ежегодно на основании показателей результативности предоставления субсидии, указанных в Соглашении о предоставлении субсидии.

К показателям результативности предоставления субсидии относятся:

- 1) сохранение или увеличение посевных площадей (кроме паров) в отчетном финансовом году по сравнению с годом, предшествующим отчетному;
- 2) сохранение или рост поголовья коров в отчетном финансовом году по сравнению с годом, предшествующим отчетному;
- 3) сохранение или рост объемов закупа молока от граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, в отчетном финансовом году по сравнению с годом, предшествующим отчетному;
- 4) сохранение или рост производства сельскохозяйственной продукции в отчетном финансовом году по сравнению с годом, предшествующим отчетному (по целям использования субсидии).

21. Получатель обеспечивает использование сельскохозяйственной техники (оборудования) в производстве и переработке сельскохозяйственной продукции не менее 5 лет с момента заключения Соглашения о предоставлении субсидии.

Ежегодно, в срок до 05 февраля года, следующего за отчетным годом, получатель представляет в Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) справку об использовании сельскохозяйственной техники (оборудования) в производстве и переработке сельскохозяйственной продукции по форме согласно приложению № 5 к настоящему порядку.

22. Отчет о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии представляется:

- 1) получателем в Управление или Министерство (в случае отсутствия Управления на соответствующей территории) – до 05 февраля года, следующего за отчетным годом, по форме согласно приложению № 6 к настоящему порядку;
- 2) Управлением в Министерство – до 10 февраля года, следующего за отчетным, по форме согласно приложению № 7 к настоящему порядку.

23. В случае если в отчетном финансовом году получателем не достигнуты показатели результативности предоставления субсидии, указанные в пункте 20 настоящего порядка, Министерство в срок до 01 апреля года, следующего за отчетным, направляет получателю требование о возврате субсидии, полученной в отчетном финансовом году, из расчета 1 процент объема субсидии за каждый процентный пункт недостижения показателя результативности предоставления субсидии.

Субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение тридцати календарных дней с момента получения получателем соответствующего требования.

24. Требование о возврате субсидии, указанное в пункте 23 настоящего порядка, Министерством не направляется в случае, если показатели результативности предоставления субсидии не достигнуты в силу следующих обстоятельств:

1) показатель, указанный в подпункте 1 части второй пункта 20 настоящего порядка:

выход учредителей (участников) из состава учредителей (участников) получателя с передачей земельных участков (посевных площадей);

изъятие собственником земельных участков (посевных площадей), ранее используемых получателем без оформления договора аренды (пользования);

расторжение договора аренды (субаренды) земельных участков (посевных площадей) по инициативе арендодателя (субарендодателя);

изъятие (продажа) земельных участков (посевных площадей) для государственных или муниципальных нужд;

действие непреодолимой силы;

2) показатели, указанные в подпунктах 2 и 4 части второй пункта 20 настоящего порядка:

чрезвычайные обстоятельства (особо опасные и карантинные инфекционные болезни, стихийные бедствия, обстоятельства непреодолимой силы), документально подтвержденные государственным бюджетным учреждением ветеринарии Свердловской области на соответствующей территории либо иными компетентными органами;

3) показатель, указанный в подпункте 3 части второй пункта 20 настоящего порядка:

сокращение поголовья коров в личных подсобных хозяйствах граждан по решению собственника.

25. Министерство, Управление и органы государственного финансового контроля осуществляют обязательные проверки соблюдения получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии.

26. В случае выявления Министерством, Управлением или органами государственного финансового контроля Свердловской области нарушения получателем условий, целей и порядка предоставления субсидии, а также фактов неправомерного получения субсидии, выявления факта отчуждения получателем сельскохозяйственной техники (оборудования) в течение пяти лет с момента заключения Соглашения о предоставлении субсидии, расторжения договора

финансовой аренды (лизинга) субсидия подлежит возврату в областной бюджет в течение тридцати календарных дней с момента получения получателями требования о возврате субсидии. Требование о возврате субсидии направляется Министерством получателю в течение пятнадцати рабочих дней с даты оформления акта проверки.

27. Получатель производит возврат субсидии в областной бюджет в течение тридцати календарных дней с момента получения соответствующего требования.

В случае несоблюдения получателем срока возврата субсидии получатель уплачивает неустойку, размеры и порядок расчета которой устанавливаются Соглашением о предоставлении субсидии.

28. Несоблюдение получателем срока возврата субсидии является основанием для принятия Министерством мер по взысканию с получателя суммы подлежащей возврату в областной бюджет субсидии и неустойки в судебном порядке.

29. Получатели в случае нарушения условий, установленных настоящим порядком для предоставления субсидии, а также в случае неправомерного получения субсидии несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и Свердловской области.

30. Должностные лица Управлений и Министерства несут ответственность за несоблюдение условий и порядка предоставления субсидии в соответствии с нормами бюджетного, административного и уголовного законодательства.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидии
на поддержку технической
и технологической модернизации,
инновационного развития
сельскохозяйственного производства

**ПЕРЕЧЕНЬ,
определяющий категории получателей, наименования сельскохозяйственной техники (оборудования) и размер субсидии**

Номер строки	Категории получателей	Наименование сельскохозяйственной техники (оборудования)	Размер субсидии	
			на цели, указанные в подпунктах 1 и 2 пункта 7 Порядка, процентов от стоимости сельскохозяйственной техники (оборудования), не более	на цели, указанные в подпункте 3 пункта 7 Порядка, процентов от суммы договора финансовой аренды (лизинга), не более
1	2	3	4	5
1.	Получатели	установки добровольного доения коров (доильные роботы)	50	
		тракторы сельскохозяйственные мощностью не менее 200 лошадиных сил	40	30
		плуги оборотные	40	
		установки и аппараты доильные	40	
		оборудование для охлаждения и (или) хранения молока	40	
		оборудование для питания двигателя газообразным топливом (сжиженным природным газом (КПГ), сжиженным нефтяным газом (СНГ), сжиженным природным газом (СПГ), диметиловым эфиром топливным (ДМЭт))	40	
		сушилки для послеуборочной сушки зерна перед закладкой на хранение	40	30
		комбайны картофелеуборочные самоходные	40	30
		сеялки тракторные шириной захвата не менее 6,5 метра	30	
		комбайны зерноуборочные	30	30
		комбайны кормоуборочные, силосоуборочные	30	30
		комбайны картофелеуборочные	30	30
		комбайны морковоуборочные	30	
		машины для плющения зерна производительностью не менее 10 тонн в час	30	
		адаптеры для зерноуборочных и кормоуборочных комбайнов (жатки, подборщики, платформы подборщиков), приобретаемые в комплекте с комбайном	30	30
измельчители-смесители-раздатчики кормов	30			

1	2	3	4	5	
2.	Получатели, занимающиеся производством товарной рыбы	насосы для перекачки жидкостей и взвесей	30		
			фургоны изотермические на шасси автомобилей, имеющих технически допустимую максимальную массу не более 3,5 тонны	30	
			садки и садковые комплексы для выращивания и содержания рыбы	30	
3.	Получатели, являющиеся сельскохозяйственными потребительскими кооперативами, созданными в соответствии с Федеральным законом от 08 декабря 1995 года № 193-ФЗ «О сельскохозяйственной кооперации», закупающие на территории Свердловской области у граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, сырое молоко для последующей (промышленной) переработки или реализации для последующей (промышленной) переработки на территории Свердловской области	автомобили грузовые, имеющие технически допустимую максимальную массу не более 3,5 тонны	70		
			прицепы и полуприцепы тракторные	70	
			тракторы сельскохозяйственные мощностью не более 100 лошадиных сил	70	30
			установки и аппараты доильные	70	
			косилки тракторные	70	
			грабли тракторные	70	
			пресс-подборщики	70	
			оборудование для охлаждения и (или) хранения молока	70	
		цистерны для перевозки молока на шасси автомобилей, имеющих технически допустимую максимальную массу не более 3,5 тонны	70		
4.	Получатели, являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства, отнесенными к категории «микропредприятия» (за исключением потребительских кооперативов), в соответствии с Федеральным законом от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»	тракторы сельскохозяйственные мощностью не менее 80 лошадиных сил	40	30	
			сеялки тракторные	30	

1	2	3	4	5
5.	Получатели, занимающиеся выращиванием картофеля и овощей, объем производства картофеля и овощей которых составляет не менее 5000 тонн в отчетном финансовом году	оборудование холодильное	50	
		оборудование для кондиционирования воздуха и вентиляции	50	
6.	Получатели, осуществляющие ввод в эксплуатацию новых овощехранилищ в текущем финансовом году	оборудование для вентиляции	30	
7.	Получатели, занимающиеся птицеводством	оборудование для переработки мяса или птицы	40	
		оборудование для производства пищевых продуктов	40	
8.	Получатели, занимающиеся выращиванием свиней, поголовье которых составляет не менее 1500 голов в отчетном финансовом году	машины и оборудование для выращивания свиней	30	
9.	Получатели, признанные победителями областного смотра-конкурса по результатам производственной деятельности за соответствующий финансовый год в соответствии с положением, утверждаемым нормативным правовым актом Свердловской области, принимаемым Правительством Свердловской области	тракторы сельскохозяйственные универсально-пропашные мощностью от 65 до 110 лошадиных сил	90	
		комбайны зерноуборочные	90	
		комбайны кормоуборочные, силосоуборочные	90	
		автомобили-тягачи седельные для полуприцепов	90	

Форма

Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидии
на поддержку технической
и технологической модернизации,
инновационного развития
сельскохозяйственного производства

СПРАВКА-РАСЧЕТ

о причитающейся субсидии на поддержку технической и технологической модернизации, инновационного развития
сельскохозяйственного производства
за _____ 20__ года

Наименование получателя _____

ИНН получателя _____ ОКТМО получателя _____

Вид деятельности получателя _____ юридический адрес получателя _____

Номер строки	Наименование сельскохозяйственной техники (оборудования)	Плановый объем субсидии (рублей)	Полная стоимость сельскохозяйственной техники (оборудования) (рублей)	Произведена оплата		Получено сельскохозяйственной техники (оборудования)		Размер субсидии (процентов)	Сумма субсидии (рублей)	
				дата, номер документа	сумма (рублей)	дата, номер документа	сумма (рублей)		всего по расчетам	в том числе принято для предоставления субсидии
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Руководитель получателя _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер получателя _____

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата, М.П.

Принято (возвращено): Управление (Министерство) _____

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата, М.П.

Форма

Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидии
на поддержку технической
и технологической модернизации,
инновационного развития
сельскохозяйственного производства

СВОДНАЯ СПРАВКА-РАСЧЕТ
о причитающихся субсидиях на поддержку технической и технологической модернизации, инновационного развития
сельскохозяйственного производства
на _____ 20__ года

Наименование Управления _____

Номер строки	Наименование получателя	Наименование сельскохозяйственной техники (оборудования)	Плановый объем субсидии (рублей)	Полная стоимость сельскохозяйственной техники (оборудования) (рублей)	Произведена оплата		Получено сельскохозяйственной техники (оборудования)		Размер субсидии (процентов)	Сумма субсидии (рублей)		Фактически выплачено субсидии с начала года (рублей)
					дата, номер документа	сумма (рублей)	дата, номер документа	сумма (рублей)		всего по расчетам	в том числе принято для предоставления субсидии	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Начальник Управления

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный инженер

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер

(подпись) (Ф.И.О.)

Дата, М.П.

Министерство: принято (возвращено):

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)

Дата, М.П.

Форма

Приложение № 4
к Порядку предоставления субсидии
на поддержку технической
и технологической модернизации,
инновационного развития
сельскохозяйственного производства

СВОДНАЯ СПРАВКА-РАСЧЕТ

о причитающихся субсидиях на поддержку технической и технологической модернизации, инновационного развития
сельскохозяйственного производства по Министерству агропромышленного комплекса и продовольствия Свердловской области
на _____ 20__ года

Номер строки	Наименование Управления, получателя	Наименование сельскохозяйственной техники (оборудования)	Плановый объем субсидии (рублей)	Полная стоимость сельскохозяйственной техники (оборудования) (рублей)	Произведена оплата		Получено сельскохозяйственной техники (оборудования)		Размер субсидии (процентов)	Сумма субсидии (рублей)		Фактически выплачено субсидии с начала года (рублей)
					дата, номер документа	сумма (рублей)	дата, номер документа	сумма (рублей)		всего по расчетам	в том числе принято для предоставления субсидии	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Министр агропромышленного комплекса
и продовольствия Свердловской области

(подпись)

(Ф.И.О.)

Начальник отдела финансирования
Министерства агропромышленного комплекса
и продовольствия Свердловской области

(подпись)

(Ф.И.О.)

Дата, М.П.

Форма

Приложение № 5
к Порядку предоставления субсидии
на поддержку технической
и технологической модернизации,
инновационного развития
сельскохозяйственного производства

СПРАВКА

об использовании сельскохозяйственной техники (оборудования) в производстве и переработке сельскохозяйственной продукции
на _____ 20__ года

Наименование получателя _____

ИНН получателя _____ ОКТМО получателя _____

Вид деятельности получателя _____ юридический адрес получателя _____

Номер строки	Дата заключения Соглашения о предоставлении субсидии	Номер Соглашения о предоставлении субсидии	Наименование сельскохозяйственной техники (оборудования)	Марка, модель	Количество (штук)	Год выпуска	Заводской номер	Государственный номер (для сельскохозяйственной техники (оборудования), подлежащей государственной регистрации)	Субъект Российской Федерации, в котором эксплуатируется сельскохозяйственная техника (оборудование)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

Руководитель получателя

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Главный инженер получателя

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер получателя

_____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Дата, М.П.

Форма

Приложение № 6
к Порядку предоставления субсидии
на поддержку технической
и технологической модернизации,
инновационного развития
сельскохозяйственного производства

ОТЧЕТ

о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии
на _____ 20__ года

Наименование получателя _____

ИНН _____ ОКТМО _____

Вид деятельности получателя _____

Посевные площади (кроме паров)			Поголовье коров			Объем закупок молока от граждан, ведущих личное подсобное хозяйство			Производство сельскохозяйственной продукции		
за предшествующий год (гектаров)	за отчетный год (гектаров)	выполнение (процентов)	за предшествующий год (голов)	за отчетный год (голов)	выполнение (процентов)	за предшествующий год (тонн)	за отчетный год (тонн)	выполнение (процентов)	за предшествующий год (тонн)	за отчетный год (тонн)	выполнение (процентов)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Руководитель получателя

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный инженер получателя

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер получателя

(подпись) (Ф.И.О.)

Дата, М.П.

Форма

Приложение № 7
к Порядку предоставления субсидии
на поддержку технической
и технологической модернизации,
инновационного развития
сельскохозяйственного производства

СВОДНЫЙ ОТЧЕТ
о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии
на _____ 20__ года

Наименование получателя	Посевные площади (кроме паров)			Поголовье коров			Объем закупок молока от граждан, ведущих личное подсобное хозяйство			Производство сельскохозяйственной продукции		
	за предшествующий год (гектаров)	за отчетный год (гектаров)	выполнение (процентов)	за предшествующий год (голов)	за отчетный год (голов)	выполнение (процентов)	за предшествующий год (тонн)	за отчетный год (тонн)	выполнение (процентов)	за предшествующий год (тонн)	за отчетный год (тонн)	выполнение (процентов)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Наименование Управления _____

Начальник Управления

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный специалист (инженер) Управления

(подпись) (Ф.И.О.)

Главный бухгалтер Управления

(подпись) (Ф.И.О.)

Дата, М.П.