



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(Минздрав Свердловской области)
ПРИКАЗ

23.11.2023

№ 273д.н.

г. Екатеринбург

О внесении изменений в приказ Министерства здравоохранения Свердловской области от 03.03.2021 № 381-п «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидии на иные цели на финансовое обеспечение мероприятий по профилактике и снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции, в том числе на компенсацию ранее произведенных расходов на указанные цели, государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством здравоохранения Свердловской области»

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 10.12.2020 № 913-ПП «Об определении областных исполнительных органов государственной власти Свердловской области уполномоченными на утверждение порядков определения объема и условий предоставления государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области субсидий на иные цели»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приказ Министерства здравоохранения Свердловской области от 03.03.2021 № 381-п «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления субсидии на иные цели на финансовое обеспечение мероприятий по профилактике и снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции, в том числе на компенсацию ранее произведенных расходов на указанные цели, государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством здравоохранения Свердловской области» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru), 2021, 3 марта, № 29504) (далее – приказ Министерства здравоохранения Свердловской области от 03.03.2021 № 381-п), следующие изменения:

1) в преамбуле слова «от 21.10.2013 № 1267-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие здравоохранения Свердловской области до 2024 года»» заменить словами «от 21.10.2013 № 1267-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Развитие здравоохранения Свердловской области до 2027 года»»;

2) в пункте 5 слова «Е.В. Прямоносову» заменить словами «К.П. Бидонько».

2. Внести в Порядок определения объема и условий предоставления субсидии на иные цели на финансовое обеспечение мероприятий по профилактике и снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции, в том числе на

компенсацию ранее произведенных расходов на указанные цели, государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством здравоохранения Свердловской области, утвержденный приказом Министерства здравоохранения Свердловской области от 03.03.2021 № 381-п, следующие изменения:

1) пункт 1 изложить в следующей редакции:

«1. Настоящий порядок устанавливает порядок определения объема и условий предоставления субсидии на иные цели на финансовое обеспечение мероприятий по профилактике и снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции, в том числе на компенсацию ранее произведенных расходов на указанные цели, государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством здравоохранения Свердловской области (далее – порядок, субсидия, учреждение), в рамках реализации мероприятий 16 «Оказание первичной медико-санитарной помощи, осуществление санитарно-гигиенического просвещения населения» и 17 «Организация оказания скорой медицинской помощи, в том числе скорой специализированной помощи» подпрограммы 1 «Профилактика заболеваний и формирование здорового образа жизни. Развитие первичной медико-санитарной помощи. Совершенствование скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи», мероприятия 1 «Обеспечение жителей Свердловской области специализированной медицинской помощью» подпрограммы 2 «Совершенствование оказания специализированной, включая высокотехнологичную, медицинской помощи» государственной программы Свердловской области «Развитие здравоохранения Свердловской области до 2027 года», утвержденной постановлением Правительства Свердловской области от 21.10.2013 № 1267-ПП, в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

2) дополнить пунктом 6–1 следующего содержания:

«6–1 Дополнительно учреждение представляет:

1) справку, выданную налоговым органом, подтверждающую отсутствие у учреждения неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до планируемой даты заключения соглашения;

2) справку, подписанную руководителем и главным бухгалтером учреждения, подтверждающую отсутствие у учреждения просроченной задолженности по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, по состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до планируемой даты заключения соглашения.»;

3) пункт 8 изложить в следующей редакции:

«8. По состоянию на дату не ранее чем за 30 календарных дней до планируемой даты заключения соглашения у учреждений должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, за исключением случаев предоставления субсидии на осуществление мероприятий по реорганизации или ликвидации

учреждения, предотвращение аварийной (чрезвычайной) ситуации, ликвидацию последствий и осуществление восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, погашение задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам, а также иных случаев, установленных федеральными законами, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Свердловской области.»;

4) пункт 11 изложить в следующей редакции:

«11. В случае отказа в предоставлении субсидии учреждение вправе повторно представить в Министерство документы, предусмотренные пунктом 6 настоящего порядка, при условии устранения замечаний, явившихся основанием для отказа.»;

5) пункты 13–16 изложить в следующей редакции:

«13. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии на иные цели (далее – соглашение) и дополнительных соглашений к соглашению, предусматривающих внесение в него изменений.

Соглашение и дополнительные соглашения к соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение заключаются в соответствии с типовой формой, установленной Министерством финансов Свердловской области.

14. Планово-экономический отдел государственного казенного учреждения Свердловской области «Финансово-хозяйственное управление» (далее – ГКУ СО «Финансово-хозяйственное управление») осуществляет подготовку проекта соглашения (дополнительного соглашения к соглашению) и направление его учреждению на подписание.

15. Подписанный экземпляр соглашения (дополнительного соглашения к соглашению) передается в отдел бухгалтерского учета и отчетности Министерства здравоохранения Свердловской области и/или ГКУ СО «Финансово-хозяйственное управление» для принятия бюджетного обязательства и перечисления бюджетных средств.

16. Перечисление субсидии осуществляется в соответствии с графиком перечисления субсидии, установленным в соглашении.»;

8) пункт 17–1 изложить в следующей редакции:

«17–1. Значение результата предоставления субсидии устанавливается соглашением.»;

9) пункт 18 изложить в следующей редакции:

«18. Учреждение направляет в планово-экономический отдел ГКУ СО «Финансово-хозяйственное управление» отчеты:

1) ежегодно, но не позднее 15 января финансового года, следующего за отчетным:

отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме в соответствии с приложением № 3 к настоящему порядку;

2) ежеквартально, но не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом:

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, предоставленная учреждению в текущем финансовом году, по форме в соответствии с приложением № 4 к настоящему порядку;

отчет об осуществлении расходов за счет остатка средств субсидии, образовавшегося на лицевом счете учреждения по состоянию на 1 января финансового года, следующего за отчетным, и разрешенного к использованию в очередном финансовом году, по форме в соответствии с приложением № 5 к настоящему порядку;

3) отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (контрольных точек) не позднее 15 рабочих дней, следующего за отчетным годом, по форме, установленной типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Свердловской области.»;

10) пункты 21–23 изложить в следующей редакции:

«21. Решение о возможности направления не использованных по состоянию на 1 января очередного финансового года остатка субсидии, предоставленной учреждению из бюджета Свердловской области в текущем финансовом году, на те же цели в очередном финансовом году принимает Министерство на основании информации, предоставленной учреждением по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку, и соответствующих пояснений, включающих в себя информацию о наличии у учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки субсидий и (или) средства от возврата ранее произведенных учреждениями выплат, а также документов (копий документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств учреждения, оформленных в виде письма, в срок до 1 марта очередного финансового года.

22. Оценка достижения учреждением значений результата предоставления субсидии осуществляется планово-экономическим отделом ГКУ СО «Финансово-хозяйственное управление» при принятии отчетности по исполнению соглашения и отделом финансового контроля Министерства здравоохранения Свердловской области при осуществлении ведомственного последующего контроля за деятельностью учреждений на основании постановления Правительства Свердловской области от 30.09.2021 № 645-ПП «Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью государственных учреждений Свердловской области».

23. В случае не достижения Учреждением значений результата предоставления субсидии, предусмотренной пунктом 4 настоящего порядка, средства в объеме, пропорциональном величине не достижения значений результата, подлежат возврату в областной бюджет на основании требования Министерства о возврате средств субсидии (за исключением документально подтвержденного наступления обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих достижению учреждением результата предоставления субсидии).

Подготовку требования Министерства о возврате средств субсидии обеспечивают:

планово-экономический отдел ГКУ СО «Финансово-хозяйственное управление» по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку;

отдел финансового контроля Министерства здравоохранения Свердловской области по форме, утвержденной приказом Министерства здравоохранения Свердловской области от 30.11.2021 № 2732-п «Об утверждении формы Требования об устранении выявленных нарушений при проведении проверок деятельности государственных учреждений Свердловской области Министерством здравоохранения

Свердловской области, осуществляющим функции и полномочия учредителя таких государственных учреждений».

Требование о возврате средств субсидии направляется учреждению в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня принятия решения о возврате субсидии.

Субсидия подлежит возврату учреждением в областной бюджет в течение 30 (тридцати) календарных дней со дня получения соответствующего требования Министерства о возврате средств субсидии.

При невозврате учреждением субсидии в срок, указанный в части четвертой настоящего пункта, Министерство принимает меры по взысканию подлежащих возврату в областной бюджет средств субсидии в судебном порядке.»;

11) пункт 25 изложить в следующей редакции:

«25. Контроль за соблюдением учреждением целей и условий предоставления субсидии осуществляется также органами государственного финансового контроля Свердловской области в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.»;

12) приложения № 1, 3–5 изложить в новой редакции (приложения № 1–4);

13) приложение № 6 исключить.

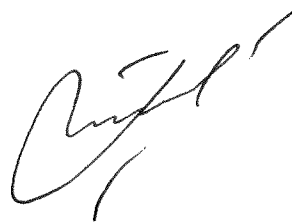
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru) в течение десяти дней с момента его подписания.

5. Копию настоящего приказа направить в Главное управление Министерства юстиции Российской Федерации по Свердловской области и Прокуратуру Свердловской области в течение семи дней после дня его первого официального опубликования.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Заместителя Министра здравоохранения Свердловской области К.П. Бидонько.

И.о. Министра



С.Б. Турков

Приложение № 1
к Приказу
Министерства здравоохранения Свердловской области
от 23.11.2023 № 213д.а

Приложение № 1

к Порядку определения объема и условий предоставления субсидии на иные цели на финансовое обеспечение мероприятий по профилактике и снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции, в том числе на компенсацию ранее произведенных расходов на указанные цели, государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством здравоохранения Свердловской области

ФОРМА

**ОБОСНОВАНИЕ ПОТРЕБНОСТИ
в направлении субсидии, предоставленной в текущем финансовом году,
на те же цели в очередном финансовом году**

(наименование учреждения)

Номер, дата соглашения, в соответствии с которым предоставлена субсидия на иные цели	Предмет соглашения	Аналитический код субсидии на иные цели	Объем субсидии на иные цели, рублей	Кассовый расход за счет средств субсидии на 1 января очередного финансового года, рублей	Остаток средств субсидии на счете учреждения на 1 января очередного финансового года, рублей	Потребность в средствах на те же цели в очередном финансовом году, рублей	Планируемое направление средств субсидии в очередном финансовом году*

* — Указать планируемое направление средств в очередном финансовом году, соответствующее предмету соглашения о предоставлении субсидии на иные цели. Указать по какой причине в соответствующем периоде не были перечислены средства на расчетный счет контрагента.

Руководитель учреждения _____ (подпись)
(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер учреждения _____ (подпись), телефон _____
(расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Приказу
Министерства здравоохранения Свердловской области
от 23.11.2023 № 213д.н.

Приложение № 3

к Порядку определения объема и условий предоставления субсидии на иные цели на финансовое обеспечение мероприятий по профилактике и снижению рисков распространения новой коронавирусной инфекции, в том числе на компенсацию ранее произведенных расходов на указанные цели, государственным бюджетным и автономным учреждениям Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством здравоохранения Свердловской области

ФОРМА

ОТЧЕТ

о достижении значений результатов предоставления субсидии за _____ год*

(наименование учреждения)

Номер строки	Наименование мероприятия	Срок исполнения		Результат предоставления субсидии			
		план	факт	показатель	единица измерения	план	факт
1	2	3	4	5	6	7	8

* – В случае предоставления субсидии на срок более 1 года или при осуществлении расходов за счет остатка средств субсидии, отчет заполняется нарастающим итогом с даты подписания соглашения.

Руководитель

(уполномоченное лицо)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Главный бухгалтер учреждения

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(должность)

(фамилия, инициалы)

(телефон)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

* – Указывается информация о контрактах, договорах, которые находятся в работе: планируемую дату заключения контракта (договора), планируемую дату исполнения контракта. В случае проведения котировки, аукциона, заключения контракта в отчетном финансовом году, указать, по какой причине в соответствующем периоде не были перечислены средства на расчетный счет контрагента.

Руководитель
(уполномоченное лицо)

_____ (должность) _____ (подпись) _____ (расшифровка подписи)

Исполнитель

_____ (должность) _____ (фамилия, инициалы) _____ (телефон)

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

* – Указывается информация о контрактах, договорах, которые находятся в работе: планируемую дату заключения контракта (договора), планируемую дату исполнения контракта. В случае проведения котировки, аукциона, заключения контракта в отчетном финансовом году, указать, по какой причине в соответствующем периоде не были перечислены средства на расчетный счет контрагента.

Руководитель
(уполномоченное лицо)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Исполнитель

(фамилия, инициалы)

(телефон)