



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
(Минздрав Свердловской области)
ПРИКАЗ

31. 10. 2024

№ 2613-п

г. Екатеринбург

**О рабочей группе
Министерства здравоохранения Свердловской области
по мониторингу оказания медицинской помощи при острых отравлениях
наркотическими средствами, психотропными веществами и этанолом**

Во исполнение п.2.1.5. протокола заседания Оперативного штаба Министерства здравоохранения Российской Федерации от 10.11.2022 № 73/13-0/563, протокола заседания рабочей группы Министерства здравоохранения Свердловской области по мониторингу оказания медицинской помощи при острых отравлениях наркотическими средствами и психотропными веществами от 19.07.2024 № 91

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать рабочую группу Министерства здравоохранения Свердловской области по мониторингу оказания медицинской помощи при острых отравлениях наркотическими средствами, психотропными веществами и этанолом (далее – рабочая группа).

2. Утвердить:

1) положение о рабочей группе (приложение № 1);

2) состав рабочей группы (приложение № 2).

3. Заседание рабочей группы проводить не реже одного раза в квартал и по мере необходимости.

4. Признать утратившим силу приказ Министерства здравоохранения Свердловской области от 24.11.2022 № 2681-п «О рабочей группе Министерства здравоохранения Свердловской области по мониторингу оказания медицинской помощи при острых отравлениях наркотическими средствами и психотропными веществами» (с изменениями от 17.01.2023).

5. Настоящий приказ разместить (опубликовать) на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Первого заместителя Министра здравоохранения Свердловской области С.Б.Туркова.

Министр

А.А. Карлов

**Положение
о рабочей группе Министерства здравоохранения Свердловской области
по мониторингу оказания медицинской помощи при острых отравлениях
наркотическими средствами, психотропными веществами и этанолом**

Глава 1. Общие положения

1. Настоящим Положением определяются полномочия, порядок формирования, организации и обеспечения деятельности рабочей группы Министерства здравоохранения Свердловской области по мониторингу оказания медицинской помощи при острых отравлениях наркотическими средствами, психотропными веществами и этанолом.

2. Рабочая группа создается и осуществляет свою деятельность в целях мониторинга оказания медицинской помощи при острых отравлениях наркотическими средствами, психотропными веществами и этанолом.

3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Свердловской области, а также настоящим Положением.

Глава 2. Полномочия рабочей группы

4. К полномочиям рабочей группы относятся:

- 1) разбор случаев острых отравлений наркотическими средствами, психотропными веществами и этанолом;
- 2) анализ объемов медицинской помощи при острых отравлениях наркотическими средствами, психотропными веществами и этанолом, оказанной в условиях скорой, в т.ч. скорой специализированной, медицинской помощи.

5. Для реализации полномочий рабочая группа имеет право:

- 1) запрашивать документы и информацию;
- 2) приглашать на заседание рабочей группы иных специалистов.

Глава 3. Порядок формирования и полномочия членов рабочей группы

6. Рабочая группа формируется в составе председателя рабочей группы, заместителя председателя рабочей группы, секретаря и членов рабочей группы. Положение о рабочей группе утверждается приказом Министерства здравоохранения Свердловской области. Лица, входящие в состав рабочей группы, принимают участие в его работе на общественных началах.

7. Председатель рабочей группы:

- 1) руководит работой рабочей группы, определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях рабочей группы;

- 2) распределяет обязанности между членами рабочей группы;
 - 3) утверждает план работы рабочей группы, повестку заседания, определяет дату, место и время проведения заседания;
 - 4) возлагает исполнение обязанностей председателя рабочей группы на время своего отсутствия на заместителя;
 - 5) утверждает протоколы заседаний рабочей группы.
8. Секретарь рабочей группы:
- 1) уведомляет членов рабочей группы о дате, месте и времени проведения, повестке заседания рабочей группы;
 - 2) ведет и оформляет протоколы заседаний рабочей группы;
 - 3) проводит организационно-техническое обеспечение деятельности рабочей группы.
9. Члены рабочей группы:
- 1) участвуют лично в заседаниях рабочей группы;
 - 2) выполняют поручения и решения рабочей группы и его председателя;
 - 3) выносят на обсуждение предложения по вопросам, находящимся в компетенции рабочей группы;
 - 4) осуществляют необходимые мероприятия по подготовке, выполнению и контролю за реализацией принятых рабочей группой решений.

Глава 4. Порядок организации и обеспечения деятельности рабочей группы

10. Основной формой работы рабочей группы являются заседания.
11. Заседание рабочей группы ведет председатель либо по его поручению заместитель председателя рабочей группы.
12. Заседание рабочей группы считается правомочным, если в нем принимают участие более половины числа лиц, входящих в состав рабочей группы. В случае необходимости по решению председателя рабочей группы могут проводиться внеочередные заседания рабочей группы.
13. Решения рабочей группы оформляются протоколом, который подписывается председательствующим на заседании рабочей группы.
14. На основании решений рабочей группы при необходимости могут разрабатываться в установленном порядке приказы Министерства здравоохранения Свердловской области, перечни поручений Министра здравоохранения Свердловской области.
15. Протоколы заседаний рассылаются секретарем рабочей группы членам рабочей группы, а также организациям и лицам, которым в протоколе заседания содержатся соответствующие поручения.

Приложение № 2
к приказу Министерства здравоохранения
Свердловской области
от 31. 10. 2024 № 2613-12

Председатель Турков Сергей Борисович	Первый заместитель Министра здравоохранения Свердловской области
Заместитель председателя Столин Алексей Владимирович	Начальник отдела организации специализированной медицинской помощи Министерства здравоохранения Свердловской области
секретарь Козлова Анастасия Владиславовна	Ведущий специалист отдела организации специализированной медицинской помощи Министерства здравоохранения Свердловской области
члены рабочей группы: Белых Светлана Михайловна	Начальник отдела аналитики и медицинской статистики ГАУЗ СО «Областная наркологическая больница»
Забродин Олег Валентинович	Начальник ГАУЗ СО «Свердловский областной клинический психоневрологический госпиталь для ветеранов войн», главный внештатный специалист психиатр-нарколог Министерства здравоохранения Свердловской области
Кондрашов Дмитрий Львович	Начальник ГАУЗ СО «Бюро судебно-медицинской экспертизы», главный внештатный специалист Министерства здравоохранения Свердловской области по судебно-медицинской экспертизе
Литвищенко Ирина Александровна	Главный специалист отдела организации медицинской помощи матерям и детям Министерства здравоохранения свердловской области
Петрунин Игорь Игоревич	Начальник отдела организации первичной медицинской помощи Министерства здравоохранения Свердловской области
Поддубный Антон Владимирович	Главный врач ГАУЗ СО «Областная наркологическая больница»
Пушкарев Игорь Борисович	Главный врач ГБУЗ СО «Станция скорой медицинской помощи им. В.Ф. Капиноса г. Екатеринбург», главный внештатный специалист Министерства здравоохранения Свердловской области по скорой медицинской помощи

Савельева Елена Викторовна	Начальник отдела организации медицинской помощи матерям и детям Министерства здравоохранения Свердловской области
Чекмарев Андрей Владимирович	Заведующий центром острых отравлений ГАУЗ СО «Свердловская областная клиническая психиатрическая больница», главный внештатный специалист-токсиколог Министерства здравоохранения Свердловской области