



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

18.01.2024

№ 26-ПП

г. Екатеринбург

О внесении изменений в постановление Правительства Свердловской области от 26.06.2012 № 690-ПП «О Порядке назначения и выплаты компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям работников бюджетной сферы, осуществляющих работу в поселках городского типа и сельских населенных пунктах, расположенных на территории Свердловской области, и пенсионерам из их числа»

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области» Правительство Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в Порядок назначения и выплаты компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям работников бюджетной сферы, осуществляющих работу в поселках городского типа и сельских населенных пунктах, расположенных на территории Свердловской области, и пенсионерам из их числа, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 26.06.2012 № 690-ПП «О Порядке назначения и выплаты компенсаций расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг отдельным категориям работников бюджетной сферы, осуществляющих работу в поселках городского типа и сельских населенных пунктах, расположенных на территории Свердловской области, и пенсионерам из их числа» («Областная газета», 2012, 10 июля, № 270–271) с изменениями, внесенными постановлениями Правительства Свердловской области от 16.04.2013 № 494-ПП, от 13.11.2013 № 1386-ПП, от 15.07.2014 № 597-ПП, от 25.12.2014 № 1198-ПП, от 06.03.2015 № 138-ПП, от 18.05.2016 № 344-ПП, от 20.09.2016 № 670-ПП, от 23.03.2017 № 175-ПП, от 12.10.2017 № 733-ПП, от 07.03.2018 № 100-ПП, от 13.09.2018 № 599-ПП, от 04.10.2018 № 653-ПП, от 06.12.2018 № 869-ПП, от 30.05.2019 № 319-ПП, от 28.06.2019 № 399-ПП, от 28.06.2019 № 403-ПП, от 28.05.2020 № 358-ПП, от 06.08.2020 № 530-ПП, от 27.11.2020 № 875-ПП, от 30.12.2020 № 1015-ПП, от 05.08.2021 № 476-ПП, от 08.09.2021 № 576-ПП, от 21.10.2021 № 708-ПП, от 16.12.2021 № 922-ПП, от 03.03.2022 № 153-ПП и от 30.03.2023 № 227-ПП (далее – постановление Правительства Свердловской области от 26.06.2012 № 690-ПП), следующие изменения:

1) пункт 29-1 дополнить частью второй следующего содержания:

«Организация-работодатель предоставляет в уполномоченный орган по форме согласно приложению № 7 к настоящему порядку сведения об осуществлении работы получателем компенсации расходов, которому выдана справка, удостоверяющая право на получение компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг.»;

2) в приложении № 2 абзац пятый признать утратившим силу;

3) дополнить приложением № 7 (приложение № 1).

2. Внести в перечень должностей работников организаций социального обслуживания граждан, находящихся в ведении Свердловской области, расположенных в поселках городского типа и сельских населенных пунктах, работников, осуществляющих работу в обособленных структурных подразделениях организаций социального обслуживания граждан, находящихся в ведении Свердловской области, расположенных в поселках городского типа и сельских населенных пунктах, а также предоставляющих социальные услуги в форме социального обслуживания на дому получателям социальных услуг, проживающим в поселках городского типа и сельских населенных пунктах, работников организаций социального обслуживания граждан, находящихся в ведении Свердловской области, расположенных в городах, которым предоставляется компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, утвержденный постановлением Правительства Свердловской области от 26.06.2012 № 690-ПП, изменения, изложив его в новой редакции (приложение № 2).

3. Настоящее постановление опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Губернатор
Свердловской области



Е.В. Куйвашев

Приложение № 1
к постановлению Правительства
Свердловской области
от 18.01.2024 № 26-ПП

Приложение № 7
к Порядку назначения и выплаты
компенсаций расходов на оплату
жилого помещения и коммунальных
услуг отдельным категориям
работников бюджетной сферы,
осуществляющих работу
в поселках городского типа
и сельских населенных пунктах,
расположенных на территории
Свердловской области,
и пенсионерам из их числа

Форма

Угловой штамп организации-работодателя

от _____ № _____
на № _____ от _____

**СВЕДЕНИЯ
об осуществлении работы**

_____ сообщает
(наименование организации-работодателя)
о том, что _____,
(фамилия, имя, отчество (при наличии))
проживающий (проживающая) по адресу: _____
_____,
осуществляет работу в должности _____
(наименование должности)
с _____
(дата начала работы в указанной должности)
Документ, подтверждающий осуществление трудовой деятельности: _____
_____.
(дата, номер локального акта о назначении на должность)

Руководитель _____
(подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

М.П.

ПЕРЕЧЕНЬ

должностей работников организаций социального обслуживания граждан, находящихся в ведении Свердловской области, расположенных в поселках городского типа и сельских населенных пунктах, работников, осуществляющих работу в обособленных структурных подразделениях организаций социального обслуживания граждан, находящихся в ведении Свердловской области, расположенных в поселках городского типа и сельских населенных пунктах, а также предоставляющих социальные услуги в форме социального обслуживания на дому получателям социальных услуг, проживающим в поселках городского типа и сельских населенных пунктах, работников организаций социального обслуживания граждан, находящихся в ведении Свердловской области, расположенных в городах, которым предоставляется компенсация расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг

1. Руководитель (директор) учреждения.
2. Заместитель руководителя (директора) учреждения.
3. Заведующий структурным подразделением, отделением, службой, медицинским отделением.
4. Аккомпаниатор.
5. Библиотекарь.
6. Воспитатель.
7. Врач-специалист.
8. Зубной врач, зубной техник.
9. Инженер.
10. Инструктор по лечебной физкультуре.
11. Инструктор производственного обучения рабочих массовых профессий.
12. Инструктор по трудовой терапии.
13. Инструктор по труду.
14. Инструктор по физической культуре.
15. Инструктор по адаптивной физической культуре.
16. Инструктор-методист по адаптивной физической культуре.
17. Культурный организатор.
18. Логопед.
19. Массажист.
20. Мастер производственного обучения.
21. Медицинский психолог.
22. Медицинская сестра палатная.

23. Медицинская сестра процедурная.
24. Медицинская сестра по массажу.
25. Медицинская сестра по диетическому питанию.
26. Медицинская сестра кабинета физиотерапии.
27. Медицинская сестра приемного отделения.
28. Медицинский дезинфектор.
29. Музыкальный руководитель.
30. Педагог-психолог.
31. Педагог дополнительного образования.
32. Преподаватель.
33. Программист.
34. Психолог.
35. Социальный педагог.
36. Социальный работник.
37. Социолог.
38. Специалист по социальной работе.
39. Специалист по реабилитации инвалидов.
40. Специалист по комплексной реабилитации (реабилитолог).
41. Специалист по работе с семьей.
42. Специалист по кадрам.
43. Старшая медицинская сестра.
44. Сурдопереводчик.
45. Учитель.
46. Учитель-дефектолог.
47. Учитель-логопед.
48. Физиолог.
49. Фельдшер.
50. Шеф-повар.
51. Юрисконсульт.