



РАСПОРЯЖЕНИЕ АППАРАТА ГУБЕРНАТОРА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ И ПРАВИТЕЛЬСТВА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

10.06.2024

г. Екатеринбург

№ 21-ПА

О внесении изменений в распоряжение Аппарата Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области от 16.10.2023 № 31-ПА «Об утверждении примерного должностного регламента государственного гражданского служащего Свердловской области и признании утратившим силу распоряжения Руководителя Администрации Губернатора Свердловской области от 22.06.2010 № 216-ПРАГ «О примерном должностном регламенте государственного гражданского служащего Свердловской области»

В соответствии с пунктом 8 статьи 1 Федерального закона от 22 апреля 2024 года № 87-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственной гражданской службе Российской Федерации», статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области»:

1. Внести распоряжение Аппарата Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области от 16.10.2023 № 31-ПА «Об утверждении примерного должностного регламента государственного гражданского служащего Свердловской области и признании утратившим силу распоряжения Руководителя Администрации Губернатора Свердловской области от 22.06.2010 № 216-ПРАГ «О примерном должностном регламенте государственного гражданского служащего Свердловской области» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru), 2023, 17 октября, № 40394) (далее – распоряжение Аппарата Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области от 16.10.2023 № 31-ПА) следующие изменения:

в пунктах 2 и 3 слово «марта» заменить словом «ноября».

2. Внести в примерный должностной регламент государственного гражданского служащего Свердловской области, утвержденный распоряжением Аппарата Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области от 16.10.2023 № 31-ПА, следующие изменения:

разделы 2 и 3 изложить в следующей редакции:

«2. Квалификационные требования

11. Для замещения должности устанавливаются квалификационные требования, включающие требования к уровню профессионального образования, стажу государственной гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки и требования к профессиональному уровню,

включающему в себя базовые и профессионально-функциональные знания и умения.

12. Государственный гражданский служащий, замещающий должность, должен иметь _____ профессиональное образование по следующим специальностям, направлениям подготовки (укрупненным группам специальностей и направлений подготовки)⁴ _____

(указываются при необходимости требования, определяемые с учетом областей и вида профессиональной служебной деятельности государственного гражданского служащего)

Квалификационные требования к квалификации, полученной по результатам освоения дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки, которые необходимы для замещения должности государственной гражданской службы Свердловской области

(указываются при необходимости требования, определяемые с учетом областей и вида профессиональной служебной деятельности государственного гражданского служащего)

13. Государственный гражданский служащий, замещающий должность, должен иметь стаж государственной гражданской службы Российской Федерации не менее _____ лет или стаж работы по специальности, направлению подготовки (укрупненным группам специальностей и направлений подготовки) не менее _____ лет.⁵

14. Государственному гражданскому служащему устанавливаются определенные требования к профессиональному уровню:

1) государственный гражданский служащий, замещающий должность, должен обладать следующими базовыми знаниями и умениями:

знанием государственного языка Российской Федерации (русского языка);

знаниями основ:

Конституции Российской Федерации;

⁴Квалификационные требования к уровню профессионального образования определяются в зависимости от категорий и групп должностей государственной гражданской службы Свердловской области в соответствии со статьей 12 Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации».

Квалификационные требования к специальности, направлению подготовки (укрупненным группам специальностей и направлений подготовки) профессионального образования, квалификации, полученной по результатам освоения дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки, устанавливаются при наличии соответствующего решения представителя нанимателя.

При определении квалификационных требований к специальности, направлению подготовки (укрупненным группам специальностей и направлений подготовки) используются специальности и направления подготовки, содержащиеся в перечнях специальностей и направлений подготовки высшего образования, утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.09.2013 № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования», перечнях профессий и специальностей среднего профессионального образования, утвержденных приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.10.2013 № 1199 «Об утверждении перечней профессий и специальностей среднего профессионального образования».

⁵Указываются требования к стажу государственной гражданской службы Российской Федерации или работы по специальности, направлению подготовки в соответствии со статьей 14 Закона Свердловской области от 15 июля 2005 года № 84-ОЗ «Об особенностях государственной гражданской службы Свердловской области».

При наличии соответствующего решения представителя нанимателя об установлении квалификационных требований к специальности, направлению подготовки (укрупненным группам специальностей и направлений подготовки) (пункт 12 настоящего должностного регламента) в данном пункте конкретизируется, по какой именно специальности, направлению подготовки учитывается стаж.

Федерального закона от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»;

Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;

Федерального закона от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;

Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;

Федерального закона от 21 декабря 2021 года № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации»;

Устава Свердловской области;

Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области»;

Закона Свердловской области от 15 июля 2005 года № 84-ОЗ «Об особенностях государственной гражданской службы Свердловской области»;

Закона Свердловской области от 20 февраля 2009 года № 2-ОЗ «О противодействии коррупции в Свердловской области»;

знаниями и умениями в области информационно-коммуникационных технологий⁶;

общими умениями: мыслить системно (стратегически), планировать, рационально использовать служебное время и достигать результата, управлять изменениями, коммуникативными умениями;

управленческими умениями⁷: руководить подчиненными, эффективно планировать работу и контролировать ее выполнение, оперативно принимать и реализовывать управленческие решения, вести деловые переговоры с представителями государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, соблюдать этику делового общения;

2) государственный гражданский служащий, замещающий должность, должен обладать профессионально-функциональными знаниями и умениями⁸ в области и виде профессиональной служебной деятельности. Профессионально-функциональные знания могут включать знания в сфере правового, организационного и документационного обеспечения системы государственного

⁶Устанавливаются в соответствии с рекомендациями о составе квалификационных требований компьютерной грамотности, необходимых для исполнения должностных обязанностей федеральными государственными гражданскими служащими, утвержденными Правительственной комиссией по использованию информационных технологий для улучшения качества жизни и условий ведения предпринимательской деятельности от 18.12.2017 № 3.

⁷Требования к управленческим умениям необходимо устанавливать для замещения должностей категории «руководители» высшей, главной и ведущей групп должностей государственной гражданской службы Свердловской области, а также иных должностей, в должностные обязанности которых входит организация и планирование деятельности государственных гражданских служащих, находящихся в линейном или функциональном подчинении, а также контроль исполнения документов и проектов для достижения задач и целей государственного органа Свердловской области.

⁸Квалификационные требования к функциональным знаниям и умениям в соответствии с группами функциональных обязанностей содержатся в разделе «Профессионально-функциональные квалификационные требования» справочника.

управления и государственной гражданской службы, иные профессионально-функциональные знания.

15. В сфере правового обеспечения системы государственного управления государственный гражданский служащий должен знать:

- 1) _____;
- 2) _____.

(знание законодательства, в том числе нормативных правовых актов, регулирующих вопросы, связанные с областью и видом деятельности, правоприменительной практики, в том числе судебной практики)

16. В сфере организационного и документационного обеспечения системы государственного управления и государственной гражданской службы государственный гражданский служащий должен знать:

- 1) _____;
- 2) _____.

(знание нормативных правовых актов, регулирующих вопросы организационного и документационного обеспечения системы государственного управления и государственной гражданской службы, методических рекомендаций, писем государственных органов, содержащих разъяснения по определенным вопросам)

17. Иные профессионально-функциональные знания должны включать знания:

- 1) _____;
- 2) _____.

(требования к профессиональным знаниям должны быть конкретны и не должны выходить за рамки области и вида деятельности)

18. Государственный гражданский служащий должен обладать следующими профессионально-функциональными умениями:

- 1) _____;
- 2) _____.

(требования к профессиональным умениям должны быть конкретны и не должны выходить за рамки области и вида деятельности)

3. Должностные обязанности

19. Государственный гражданский служащий осуществляет _____ (планирующие, организационные, экспертные, руководящие, координирующие, контролирующие, аналитические и правотворческие) функции, необходимые для решения задач, стоящих перед _____.

(структурное подразделение государственного органа Свердловской области)

20. Государственный гражданский служащий должен исполнять обязанности, установленные федеральными законами от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

Исполнение должностных обязанностей государственного гражданского служащего связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну.⁹

⁹Часть вторая пункта 20 указывается в случае, если исполнение должностных обязанностей государственного гражданского служащего связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну.

21. На государственного гражданского служащего возлагаются следующие должностные обязанности:

1) _____;
(перечислить основные должностные обязанности государственного гражданского служащего)

2) _____.».

3. Настоящее распоряжение вступает в силу с 22 июля 2024 года.

4. Настоящее распоряжение опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Заместитель Губернатора
Свердловской области –
Руководитель Аппарата Губернатора
Свердловской области
и Правительства Свердловской области



В.А. Чайников