



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
АДМИНИСТРАЦИЯ СЕВЕРНОГО УПРАВЛЕНЧЕСКОГО ОКРУГА
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
РАСПОРЯЖЕНИЕ

10.12.2024

№ 191-р

г. Краснотурьинск

О внесении изменений в Методику проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Администрации Северного управленческого округа Свердловской области и включение в кадровый резерв Администрации Северного управленческого округа Свердловской области, утвержденную распоряжением Администрации Северного управленческого округа Свердловской области от 08.11.2021 № 147-р

В соответствии со статьей 101 Областного закона от 10 марта 1999 года № 4-ОЗ «О правовых актах в Свердловской области»:

1. Внести в Методику проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Администрации Северного управленческого округа Свердловской области и включение в кадровый резерв Администрации Северного управленческого округа Свердловской области утвержденную распоряжением Администрации Северного управленческого округа Свердловской области от 08.11.2021 № 147-р «Об утверждении Методики проведения конкурсов на замещение вакантных должностей государственной гражданской службы Свердловской области в Администрации Северного управленческого округа Свердловской области и включение в кадровый резерв Администрации Северного управленческого округа Свердловской области» («Официальный интернет-портал правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru), 2021, 9 ноября, № 32307) с изменениями, внесенными распоряжением Администрации Северного управленческого округа Свердловской области от 13.07.2022 № 96-р, следующие изменения:

1) пункт 5 изложить в следующей редакции:

«5. Основными задачами проведения конкурса являются:

1) оценка профессионального уровня граждан (гражданских служащих), допущенных к участию в конкурсе (далее – кандидаты), проверка их соответствия иным квалификационным требованиям для замещения вакантных должностей гражданской службы в Администрации, установленным законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе Российской Федерации (далее соответственно – квалификационные требования, оценка кандидатов);

2) определение по результатам таких оценки и проверки гражданина (гражданского служащего) из числа кандидатов для замещения вакантных должностей гражданской службы в Администрации;

3) обеспечение равных условий для всех кандидатов при выполнении ими конкурсных заданий и процедур.»;

2) подпункт 1 пункта 8 после слов «методов оценки» дополнить словами «профессионального уровня.»;

3) подпункты 3, 4 пункта 10 изложить в следующей редакции:

«3) прием документов, представленных гражданами (гражданскими служащими) лично, по почте или направленных в электронном виде посредством единой системы в сети Интернет в течение 21 календарного дня со дня размещения объявления об их приеме на официальном сайте единой системы в сети Интернет. В электронном виде документы для участия в конкурсе представляются в соответствии с Правилами представления документов в электронном виде кандидатом для участия в конкурсах на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, включение в кадровый резерв федерального государственного органа, кадровый резерв органа публичной власти федеральной территории и на заключение договора о целевом обучении между федеральным государственным органом или органом публичной власти федеральной территории «Сириус» и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения федеральной государственной гражданской службы, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2018 № 227 «О некоторых мерах по внедрению информационных технологий в кадровую работу на государственной гражданской службе Российской Федерации» (далее – постановление Правительства Российской Федерации от 05.03.2018 № 227);

4) проверка достоверности и полноты сведений, представленных гражданами. Сведения, представленные в электронном виде, подвергаются автоматизированной проверке в соответствии с Правилами автоматизированной проверки сведений, представленных в электронном виде кандидатом для участия в конкурсах на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации, включение в кадровый резерв федерального государственного органа, кадровый резерв органа публичной власти федеральной территории и на заключение договора о целевом обучении между федеральным государственным органом или органом публичной власти федеральной территории «Сириус» и гражданином Российской Федерации с обязательством последующего прохождения федеральной государственной гражданской службы, установленными Постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2018 № 227. Проверка достоверности и полноты сведений, представленных гражданскими служащими, осуществляется только в случае их участия в конкурсе на замещение вакантной должности гражданской службы, относящейся к высшей группе должностей государственной гражданской службы Российской Федерации.»;

4) подпункт 2 части первой пункта 12 изложить в следующей редакции:

«2) анкету для поступления на государственную службу Российской Федерации и муниципальную службу в Российской Федерации, заполненную по форме, установленной Указом Президента Российской Федерации от 10 октября 2024 года № 870 «О некоторых вопросах представления сведений при поступлении на государственную службу Российской Федерации и муниципальную службу в Российской Федерации и их актуализации»;»;

5) абзац третий подпункта 4 пункта 12 изложить в следующей редакции:

«копии документов об образовании и (или) о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту службы (работы);»;

6) подпункт 2 части второй пункта 12 изложить в следующей редакции:

«2) заполненную, подписанную им и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданский служащий замещает должность государственной гражданской службы, анкету для поступления на государственную службу Российской Федерации и муниципальную службу в Российской Федерации, заполненную по форме, установленной Указом Президента Российской Федерации от 10 октября 2024 года № 870 «О некоторых вопросах представления сведений при поступлении на государственную службу Российской Федерации и муниципальную службу в Российской Федерации и их актуализации»;»;

7) пункт 13 изложить в следующей редакции:

«13. Гражданин (гражданский служащий) не допускается к участию в конкурсе:

1) в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки;

2) в связи с его несоответствием квалификационным требованиям к специальности, направлению подготовки (укрупненным группам специальностей и направлений подготовки), к квалификации, полученной по результатам освоения дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки (в случае если квалификационными требованиями для замещения вакантной должности гражданской службы в Аппарате предусмотрены такие требования);

3) в связи с ограничениями, связанными с поступлением на гражданскую службу и ее прохождением и установленными законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе.»;

8) пункт 14 изложить в следующей редакции:

«14. Решение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса принимается Управляющим Администрацией после проверки достоверности и полноты сведений, представленных гражданами (гражданскими служащими) для участия в конкурсе. Второй этап конкурса проводится не позднее чем через 30 календарных дней после дня завершения приема документов для участия в конкурсе.»;

9) в подпункте 1 пункта 15 слова «документов об образовании и квалификации» заменить словами «документов об образовании и (или) о квалификации (документов о присвоении ученой степени, ученого звания (при наличии))»;

10) пункт 16 дополнить частью второй следующего содержания:

«В ходе проведения конкурса осуществляется сравнение профессиональных уровней кандидатов, сопоставление их уровней профессионального образования, стажа гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки, а также их специальностей, направлений подготовки (укрупненных групп специальностей и направлений подготовки), квалификаций, полученных по результатам освоения дополнительных профессиональных программ профессиональной переподготовки (в случае если квалификационными требованиями для замещения вакантной должности гражданской службы в Аппарате предусмотрены такие требования).»;

11) пункт 26 после слов «службы в Администрации, но» дополнить словами «профессиональный уровень.»;

12) пункт 30 изложить в следующей редакции:

«30. Если в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, имеющие необходимый для замещения вакантной должности гражданской службы в Администрации профессиональный уровень, Управляющий Администрацией может принять решение о проведении повторного конкурса.»;

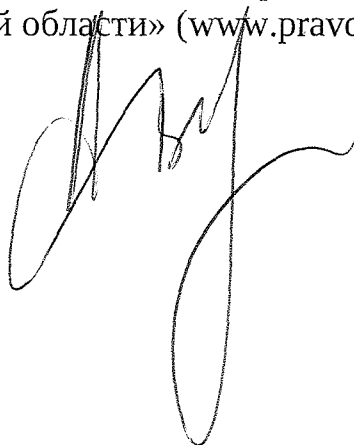
13) пункт 31-1 исключить;

14) в наименовании приложения № 1 слова «методов оценки профессиональных и личных качеств» заменить словами «методов оценки профессиональных и личностных качеств».

2. Контроль за выполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

3. Настоящее распоряжение разместить на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Управляющий



А.В. Вервейн