



ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

27.02.2025

№ 144-ПП

г. Екатеринбург

Об утверждении Порядка предоставления из областного бюджета субсидии автономной некоммерческой организации «Агентство по привлечению инвестиций Свердловской области» на реализацию мероприятий по подготовке и проведению выставки социальных технологий

В соответствии с абзацем вторым пункта 2 статьи 78¹ Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», постановлением Правительства Свердловской области от 05.07.2017 № 480-ПП «Об утверждении государственной программы Свердловской области «Социальная поддержка и социальное обслуживание населения Свердловской области» Правительство Свердловской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления из областного бюджета субсидии автономной некоммерческой организации «Агентство по привлечению инвестиций Свердловской области» на реализацию мероприятий по подготовке и проведению выставки социальных технологий (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Губернатора Свердловской области П.В. Крекова.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

4. Настоящее постановление опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Губернатор
Свердловской области



Е.В. Куйвашев

УТВЕРЖДЕН
постановлением Правительства
Свердловской области
от 27.02.2025 № 144-ПП
«Об утверждении Порядка
предоставления из областного
бюджета субсидии автономной
некоммерческой организации
«Агентство по привлечению
инвестиций Свердловской области»
на реализацию мероприятий
по подготовке и проведению
выставки социальных технологий»

ПОРЯДОК
предоставления из областного бюджета субсидии автономной
некоммерческой организации «Агентство по привлечению инвестиций
Свердловской области» на реализацию мероприятий по подготовке
и проведению выставки социальных технологий

1. Настоящий порядок определяет цель, условия и порядок предоставления из областного бюджета субсидии автономной некоммерческой организации «Агентство по привлечению инвестиций Свердловской области» (далее – Агентство) на реализацию мероприятий по подготовке и проведению выставки социальных технологий (далее – субсидия), требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, и ответственность за их нарушение.

2. Исполнительным органом государственной власти Свердловской области, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии, является Министерство социальной политики Свердловской области (далее – Министерство).

3. Целью предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат Агентства на реализацию мероприятий по подготовке и проведению выставки социальных технологий.

4. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

5. Предоставление субсидии осуществляется за счет средств областного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных законом

Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству в установленном порядке.

6. Для получения субсидии Агентство в срок не позднее 1 марта года, в котором планируется предоставление субсидии, представляет в Министерство заявку на предоставление из областного бюджета субсидии автономной некоммерческой организации «Агентство по привлечению инвестиций Свердловской области» на реализацию мероприятий по подготовке и проведению выставки социальных технологий (далее – заявка) по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку.

7. Агентство на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки должно соответствовать следующим требованиям:

1) Агентство не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25% (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

2) Агентство не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

3) Агентство не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава Организации Объединенных Наций (далее – ООН), Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

4) Агентство не является получателем средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Свердловской области на цель, указанную в пункте 3 настоящего порядка;

5) Агентство не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием».

8. К заявке прилагаются следующие документы:

1) справка о размере субсидии автономной некоммерческой организации «Агентство по привлечению инвестиций Свердловской области» на реализацию мероприятий по подготовке и проведению выставки социальных технологий (далее – справка о размере субсидии) по форме согласно приложению № 2 к настоящему порядку с приложением документов, обосновывающих запрашиваемый размер субсидии;

2) справка на дату подачи заявки, подписанная руководителем Агентства и главным бухгалтером Агентства, подтверждающая, что Агентство не является

офшорной компанией, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25% (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации);

3) справка на дату подачи заявки, подписанная руководителем Агентства, подтверждающая отсутствие Агентства в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

4) справка на дату подачи заявки, подписанная руководителем Агентства, подтверждающая отсутствие Агентства в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

5) справка на дату подачи заявки, подписанная руководителем Агентства и главным бухгалтером Агентства, подтверждающая, что Агентство не является получателем средств из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Свердловской области на цель, указанную в пункте 3 настоящего порядка;

6) справка на дату подачи заявки, подписанная руководителем Агентства, подтверждающая, что Агентство не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14 июля 2022 года № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

7) документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявку от имени Агентства, в случае, если заявку подает лицо, сведения о котором как о лице, имеющем право без доверенности действовать от имени Агентства, не содержатся в Едином государственном реестре юридических лиц.

9. Заявка и прилагаемые к ней документы, указанные в пункте 8 настоящего порядка, представляются на бумажном носителе прошитыми, пронумерованными, подписанными руководителем Агентства и главным бухгалтером Агентства.

Заявка, поступившая в Министерство, регистрируется в день ее поступления.

Заявка может быть отозвана или в нее могут быть внесены изменения до принятия Министерством решения о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии путем официального письменного обращения Агентства с соответствующим заявлением.

10. Министерство проводит проверку Агентства на соответствие требованиям, указанным в пункте 7 настоящего порядка, путем рассмотрения документов, указанных в пункте 8 настоящего порядка, в течение 10 рабочих дней со дня регистрации заявки и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии в форме приказа Министерства.

11. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются:

1) несоответствие Агентства требованиям, указанным в пункте 7 настоящего порядка;

2) непредставление или представление не в полном объеме Агентством документов, указанных в пункте 8 настоящего порядка;

3) установление факта недостоверности предоставленной Агентством информации;

4) несоответствие направлений расходов, подтвержденных документами, обосновывающими запрашиваемый размер субсидии, направлениям расходов, указанным в части второй пункта 16 настоящего порядка;

5) документы, обосновывающие запрашиваемый размер субсидии, не подтверждают расходы, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

Министерство в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии уведомляет Агентство о принятом решении в письменной форме.

12. Размер предоставляемой Агентству субсидии равен сумме затрат, указанных в справке о размере субсидии (далее – запрашиваемая субсидия) и соответствующих направлениям расходов, подтвержденных документами, обосновывающими запрашиваемый размер субсидии, направлениям расходов, указанным в части второй пункта 16 настоящего порядка. В случае если объем запрашиваемой субсидии превышает доведенные до Министерства лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии, размер субсидии рассчитывается по формуле

$$S = OZ \times (LS / OZ), \text{ но не более } OZ, \text{ где:}$$

S – общий размер субсидии, предоставляемой Агентству;

OZ – объем запрашиваемой субсидии;

LS – объем доведенных до Министерства лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

13. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении субсидии, заключаемого между Министерством и Агентством (далее – Соглашение) в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Свердловской области, в размере, указанном в справке о размере субсидии, в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Министерству.

В Соглашении предусматриваются в том числе:

1) дата достижения результата предоставления субсидии;

2) значения характеристик результата предоставления субсидии;

3) условия и порядок заключения дополнительных соглашений к Соглашению, а также дополнительного соглашения о расторжении Соглашения в соответствии с типовыми формами, установленными Министерством финансов Свердловской области;

4) положение о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения Министерству как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов

бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, установленном в Соглашении;

5) положение о согласии Агентства и лиц, получающих средства на основании договоров, заключенных с Агентством (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), на осуществление Министерством в отношении них проверок соблюдения условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии, а также проверок органами государственного финансового контроля Свердловской области в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации;

6) запрет на приобретение Агентством, а также иными юридическими лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Агентством, за счет полученных из областного бюджета средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий.

При реорганизации Агентства в форме слияния, присоединения или преобразования в Соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к Соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в Соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации Агентства в форме разделения, выделения, а также при ликвидации Агентства Соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении Соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по Соглашению с отражением информации о не исполненных Агентством обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в областной бюджет.

14. В случае принятия Министерством решения о предоставлении субсидии Министерство направляет Агентству на подписание проект Соглашения в двух экземплярах в течение 10 рабочих дней со дня уведомления Агентства о принятом решении.

В случае согласия с условиями Соглашения Агентство в течение 5 рабочих дней со дня получения проекта Соглашения подписывает его и возвращает один экземпляр Соглашения в Министерство.

15. Результатом предоставления субсидии является проведение выставки социальных технологий.

Характеристиками результата предоставления субсидии являются:

1) обеспечено участие Свердловской области в выставке социальных технологий;

2) количество организованных и проведенных мероприятий в рамках выставки социальных технологий, на реализацию мероприятий по подготовке и проведению которой Агентству предоставлена субсидия.

16. Субсидия в полном объеме перечисляется на расчетный счет Агентства, открытый в российской кредитной организации, в течение 10 рабочих дней со дня заключения Соглашения.

Средства субсидии являются источником финансового обеспечения следующих направлений расходов:

1) расходы на организацию деловой программы выставки социальных технологий;

2) расходы на организационно-техническое обеспечение выставки социальных технологий.

17. Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

Нецелевое использование субсидии влечет применение мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

18. Агентство обеспечивает ведение обособленного учета расходов, осуществленных за счет субсидии.

19. Агентство в срок не позднее 10 рабочих дней с начала месяца, следующего за отчетным кварталом, а также не позднее 10 рабочих дней после достижения результата предоставления субсидии представляет в Министерство отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия, отчет о достижении значения результата предоставления субсидии, а также значений характеристик результата предоставления субсидии по формам, определенным типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Свердловской области.

Министерство проводит проверку отчетов, указанных в части первой настоящего пункта, в течение 10 рабочих дней со дня их получения, в том числе осуществляет оценку достижения результата предоставления субсидии.

20. Не использованный на 1 января года, следующего за годом предоставления субсидии, остаток субсидии подлежит возврату в областной бюджет в течение первых 15 рабочих дней года, следующего за годом предоставления субсидии.

21. Министерство осуществляет проверки соблюдения Агентством и лицами, получающими средства на основании договоров, заключенных с Агентством (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), условий и порядка предоставления субсидии, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии.

В отношении Агентства и лиц, указанных в части первой настоящего пункта, проверки осуществляются также органами государственного финансового контроля Свердловской области в соответствии со статьями 268¹ и 269² Бюджетного кодекса Российской Федерации.

22. В случае нарушения Агентством условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Министерством, субсидия (часть субсидии) подлежит возврату в доход областного бюджета на основании требования о возврате субсидии (части субсидии), направленного Министерством Агентству в течение 10 рабочих дней со дня выявления такого нарушения.

В случае недостижения Агентством результата предоставления субсидии, указанного в части первой пункта 15 настоящего порядка, субсидия подлежит возврату в доход областного бюджета в полном объеме.

В случае недостижения Агентством характеристик результата предоставления субсидии, указанных в части второй пункта 15 настоящего порядка, размер средств субсидии, подлежащих возврату в доход областного бюджета, рассчитывается по формуле

$$V_{\text{возврата}} = (V_{\text{субсидии}} \times k \times m / 2) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{возврата}}$ – размер средств субсидии, подлежащих возврату в доход областного бюджета;

$V_{\text{субсидии}}$ – размер субсидии, предоставленной Агентству;

k – коэффициент возврата субсидии;

m – количество характеристик результата предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения значения i -й характеристики результата предоставления субсидии, имеет положительное значение.

Коэффициент возврата субсидии (k) рассчитывается по формуле

$$k = \text{sum}D_i / m, \text{ где:}$$

sum – суммарное значение индексов, отражающих уровень недостижения значения i -й характеристики результата предоставления субсидии;

m – количество характеристик результата предоставления субсидии, по которым индекс, отражающий уровень недостижения значения i -й характеристики результата предоставления субсидии, имеет положительное значение;

i – порядковый номер характеристики результата предоставления субсидии;

D_i – индекс, отражающий уровень недостижения значения i -й характеристики результата предоставления субсидии.

При расчете коэффициента возврата субсидии используются только положительные значения индекса, отражающего уровень недостижения значения i -й характеристики результата предоставления субсидии.

Индекс, отражающий уровень недостижения значения i -й характеристики результата предоставления субсидии, определяется по формуле

$$D_i = 1 - T_i / S_i, \text{ где:}$$

T_i – фактически достигнутое значение i -й характеристики результата предоставления субсидии на дату достижения результата предоставления субсидии;

S_i – плановое значение i -й характеристики результата предоставления субсидии.

23. В случае недостижения Агентством результата предоставления субсидии или характеристик результата предоставления субсидии Министерство в течение 10 рабочих дней со дня установления факта недостижения значения результата предоставления субсидии или характеристик результата предоставления субсидии направляет Агентству требование о возврате субсидии (части субсидии).

Субсидия (часть субсидии), а также средства, полученные на основании договоров, заключенных с Агентством, подлежат возврату Агентством в доход областного бюджета в течение 10 рабочих дней со дня получения соответствующего требования Министерства о возврате субсидии (части субсидии).

При невозврате субсидии (части субсидии) в срок, указанный в части второй настоящего пункта, Министерство принимает меры по взысканию подлежащей возврату в областной бюджет субсидии (части субсидии) и средств, полученных на основании договоров, заключенных Агентством, в судебном порядке.

В случае нарушения Агентством условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного по фактам проверок, проведенных органами государственного финансового контроля Свердловской области, Агентство обеспечивает возврат субсидии в доход областного бюджета на основании представления и (или) предписания органов государственного финансового контроля Свердловской области в сроки, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации.

24. Министерство проводит мониторинг достижения результата предоставления субсидии исходя из достижения значения результата предоставления субсидии, установленного в Соглашении, а также событий, отражающих факт завершения соответствующих мероприятий по получению результата предоставления субсидии (контрольной точки), в порядке и по формам, которые установлены Министерством финансов Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку предоставления
из областного бюджета субсидии
автономной некоммерческой
организации «Агентство
по привлечению инвестиций
Свердловской области»
на реализацию мероприятий
по подготовке и проведению
выставки социальных технологий

Форма

Министру социальной политики
Свердловской области

(И.О. Фамилия)

ЗАЯВКА

**на предоставление из областного бюджета субсидии автономной
некоммерческой организации «Агентство по привлечению инвестиций
Свердловской области» на реализацию мероприятий по подготовке
и проведению выставки социальных технологий**

Настоящей заявкой автономная некоммерческая организация «Агентство по привлечению инвестиций Свердловской области» (далее – Агентство) извещает о подаче документов на предоставление из областного бюджета субсидии Агентству на реализацию мероприятий по подготовке и проведению выставки социальных технологий (далее – субсидия).

Полное наименование юридического лица	
Реквизиты	
Контактное лицо, телефон, факс, адрес электронной почты, юридический и фактический адреса юридического лица	
Дата внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о регистрации юридического лица	
Размер запрашиваемой субсидии (рублей)	
Цель расходования субсидии	

Настоящей заявкой Агентство подтверждает, что соответствует требованиям, указанным в пункте 7 Порядка предоставления из областного бюджета субсидии автономной некоммерческой организации «Агентство по привлечению инвестиций Свердловской области» на реализацию мероприятий по подготовке и проведению

выставки социальных технологий, утвержденного Правительством Свердловской области.

Настоящей заявкой Агентство дает согласие на публикацию (размещение) информации, связанной с получением субсидии, на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Приложения: (указывается перечень прилагаемых к настоящей заявке документов).

Главный бухгалтер Агентства

(подпись)

(Ф.И.О.)

Руководитель Агентства

(подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ года

Приложение № 2
к Порядку предоставления
из областного бюджета субсидии
автономной некоммерческой
организации «Агентство
по привлечению инвестиций
Свердловской области»
на реализацию мероприятий
по подготовке и проведению
выставки социальных технологий

Форма

СПРАВКА
о размере субсидии автономной некоммерческой организации
«Агентство по привлечению инвестиций Свердловской области» на реализацию
мероприятий по подготовке и проведению выставки социальных технологий

Номер строки	Наименование направления расходов, источником финансового обеспечения которых является субсидия*	Запрашиваемая сумма субсидии (рублей)
1	2	3
	Итого	

Приложение: документы, обосновывающие запрашиваемый размер субсидии (коммерческие предложения, анализ рынка, иные документы о стоимости товаров, работ, услуг).

Главный бухгалтер автономной некоммерческой организации «Агентство по привлечению инвестиций Свердловской области»

(подпись)

(Ф.И.О.)

Руководитель автономной некоммерческой организации «Агентство по привлечению инвестиций Свердловской области»

(подпись)

(Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ года

*Указываются направления расходов в соответствии с частью второй пункта 16 Порядка предоставления из областного бюджета субсидии автономной некоммерческой организации «Агентство по привлечению инвестиций Свердловской области» на реализацию мероприятий по подготовке и проведению выставки социальных технологий, утвержденного Правительством Свердловской области.