



ПРАВИТЕЛЬСТВО СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Министерство социальной политики Свердловской области
ПРИКАЗ

12.07.2024

№ 192

г. Екатеринбург

Об утверждении Порядка исчисления и установления стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки к окладу (должностному окладу) за стаж работы (выслугу лет), и выплаты ежемесячной надбавки к окладу (должностному окладу) за стаж работы (выслугу лет) работникам Министерства социальной политики Свердловской области, замещающим должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Свердловской области

В соответствии с постановлением Правительства Свердловской области от 27.09.2018 № 644-ПП «Об утверждении Примерного положения об оплате труда работников, замещающих должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Свердловской области, и работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, в исполнительных органах государственной власти Свердловской области и Аппарате Губернатора Свердловской области и Правительства Свердловской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок исчисления и установления стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки к окладу (должностному окладу) за стаж работы (выслугу лет), и выплаты ежемесячной надбавки к окладу (должностному окладу) за стаж работы (выслугу лет) работникам Министерства социальной политики Свердловской области, замещающим должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Свердловской области (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

3. Настоящий приказ опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» (www.pravo.gov66.ru).

Министр

А.В. Злоказов

УТВЕРЖДЕН

приказом Министерства социальной
политики Свердловской области
от 12.07.2024 № 192

«Об утверждении Порядка
исчисления и установления стажа
работы, дающего право на получение
ежемесячной надбавки к окладу
(должностному окладу) за стаж
работы (выслугу лет), и выплаты
ежемесячной надбавки к окладу
(должностному окладу) за стаж
работы (выслугу лет) работникам
Министерства социальной политики
Свердловской области, замещающим
должности, не являющиеся
должностями государственной
гражданской службы Свердловской
области»

ПОРЯДОК

**исчисления и установления стажа работы, дающего право на получение
ежемесячной надбавки к окладу (должностному окладу) за стаж работы
(выслугу лет), и выплаты ежемесячной надбавки к окладу (должностному
окладу) за стаж работы (выслугу лет) работникам Министерства социальной
политики Свердловской области, замещающим должности, не являющиеся
должностями государственной гражданской службы Свердловской области**

1. Исчисление и установление стажа работы, дающего право на получение ежемесячной надбавки к окладу (должностному окладу) за стаж работы (выслугу лет) работникам Министерства социальной политики Свердловской области, замещающим должности, не являющиеся должностями государственной гражданской службы Свердловской области (далее соответственно – надбавка за выслугу лет, работник), осуществляется отделом государственной службы и кадров Министерства социальной политики Свердловской области (далее – Министерство).

2. В стаж работы, дающий право на получение надбавки за выслугу лет, включаются периоды работы в соответствии с Положением об исчислении стажа работы работников федеральных государственных органов, замещающих должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы, для выплаты им ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 27.12.2007 № 808

«Об утверждении Положения об исчислении стажа работы работников федеральных государственных органов, замещающих должности, не являющиеся должностями федеральной государственной гражданской службы, для выплаты им ежемесячной надбавки к должностному окладу за выслугу лет».

Кроме того, в стаж работы, дающий право на получение надбавки за выслугу лет, включаются периоды замещения должностей руководителей и специалистов государственных учреждений Свердловской области, в отношении которых Министерство осуществляет функции и полномочия учредителя (далее – учреждения), опыт и знание работы в которых необходимы работникам Министерства для выполнения должностных обязанностей по замещаемой должности, общей продолжительностью не более пяти лет.

3. Основным документом для исчисления и установления стажа работы, дающего право на получение надбавки за выслугу лет, является трудовая книжка и (или) сведения о трудовой деятельности и трудовом стаже работника, предоставленные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации об индивидуальном (персонифицированном) учете в системах обязательного пенсионного страхования и обязательного социального страхования. При определении стажа работы, дающего право на получение надбавки за выслугу лет, учитываются также иные документы, подтверждающие стаж работы, дающий право на получение надбавки за выслугу лет.

4. Надбавка за выслугу лет устанавливается работнику Министерства приказом Министерства, подготовка которого осуществляется отделом государственной службы и кадров Министерства, со дня возникновения права на надбавку за выслугу лет в соответствующем размере, указанном в пункте 5 настоящего порядка.

В случае если у работника на момент заключения трудового договора имеется стаж работы, дающий право на получение надбавки за выслугу лет, указанная надбавка устанавливается работнику трудовым договором и приказом Министерства о приеме на работу в размере, указанном в пункте 5 настоящего порядка.

5. Надбавка за выслугу лет устанавливается работнику Министерства дифференцированно в зависимости от стажа работы, дающего право на получение этой надбавки, в следующих размерах:

при стаже работы, дающем право на получение надбавки за выслугу лет, от 3 до 8 лет – в размере 10% оклада (должностного оклада);

при стаже работы, дающем право на получение надбавки за выслугу лет, свыше 8 до 13 лет – в размере 15% оклада (должностного оклада);

при стаже работы, дающем право на получение надбавки за выслугу лет, свыше 13 до 18 лет – в размере 20% оклада (должностного оклада);

при стаже работы, дающем право на получение надбавки за выслугу лет, свыше 18 до 23 лет – в размере 25% оклада (должностного оклада);

при стаже работы, дающем право на получение надбавки за выслугу лет, свыше 23 лет – в размере 30% оклада (должностного оклада).

6. Надбавка за выслугу лет является выплатой стимулирующего характера, которая не образует новый оклад (должностной оклад) работника и не учитывается при начислении иных выплат стимулирующего характера.

7. Выплата надбавки за выслугу лет осуществляется ежемесячно одновременно с выплатой заработной платы за соответствующий месяц пропорционально фактически отработанному времени.

8. Надбавка за выслугу лет рассчитывается с применением районного коэффициента, установленного в соответствии с постановлением Государственного комитета СССР по труду и социальным вопросам, Секретариата Всесоюзного Центрального Совета Профессиональных Союзов от 02.07.1987 № 403/20-155 «О размерах и порядке применения районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих, для которых они не установлены, на Урале и в производственных отраслях в северных и восточных районах Казахской ССР».

9. Выплата надбавки за выслугу лет осуществляется за счет и в пределах фонда оплаты труда Министерства, утвержденного на текущий финансовый год.