



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ ПРАВИТЕЛЬСТВА СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

20.02.2025

№ 112-ПП

г. Екатеринбург

## Об утверждении Порядка предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на создание школ креативных индустрий

В соответствии с Законом Свердловской области от 15 июля 2005 года № 70-ОЗ «Об отдельных межбюджетных трансфертах, предоставляемых из областного бюджета и местных бюджетов в Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 29.01.2020 № 38-ПП «О мерах по реализации пункта 3 статьи 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации», в целях предоставления государственной поддержки бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на создание школ креативных индустрий Правительство Свердловской области

### ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Порядок предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на создание школ креативных индустрий (прилагается).

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Заместителя Губернатора Свердловской области П.В. Крекова.

3. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального опубликования и распространяет свое действие на отношения, связанные с предоставлением и распределением субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на создание школ креативных индустрий на 2025 год и последующие периоды.

4. Настоящее постановление опубликовать на «Официальном интернет-портале правовой информации Свердловской области» ([www.pravo.gov66.ru](http://www.pravo.gov66.ru)).

Губернатор  
Свердловской области



Е.В. Куйвашев

УТВЕРЖДЕН  
постановлением Правительства  
Свердловской области  
от 20.02.2025 № 112-ПП  
«Об утверждении Порядка  
предоставления и распределения  
субсидий из областного бюджета  
бюджетам муниципальных  
образований, расположенных  
на территории Свердловской области,  
на создание школ креативных  
индустрий»

**ПОРЯДОК**  
**предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам**  
**муниципальных образований, расположенных на территории**  
**Свердловской области, на создание школ креативных индустрий**

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Свердловской области от 15 июля 2005 года № 70-ОЗ «Об отдельных межбюджетных трансфертах, предоставляемых из областного бюджета и местных бюджетов в Свердловской области», постановлением Правительства Свердловской области от 29.01.2020 № 38-ПП «О мерах по реализации пункта 3 статьи 139 Бюджетного кодекса Российской Федерации», в целях предоставления и распределения субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на создание школ креативных индустрий (далее – субсидии).

2. Настоящий порядок регламентирует процедуру проведения конкурсного отбора муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области (далее – муниципальные образования), на предоставление субсидий (далее – конкурсный отбор) и определяет условия предоставления и распределения субсидий в целях софинансирования расходных обязательств муниципальных образований, возникающих при создании школ креативных индустрий на базе муниципальных учреждений культуры, имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности.

3. В настоящем порядке используются следующие понятия:

«школа креативных индустрий» – организация (структурное подразделение организации, обособленное подразделение – филиал), которая в соответствии с Концепцией развития креативных (творческих) индустрий и механизмов осуществления их государственной поддержки до 2030 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 20.09.2021 № 2613-р, реализует культурно-просветительские программы (в общем объеме не менее

144 академических часов) с целью ознакомления обучающихся со следующими знаниями и навыками в сфере креативных (творческих) индустрий:

создание творческих проектов с использованием современных цифровых технологий в одном из направлений креативных индустрий;

организация самостоятельной работы обучающихся и работы в команде;

применение полученных знаний и умений при реализации творческих проектов в рамках образовательной программы;

самостоятельная и коллективная творческая проектная деятельность;

поэтапное распределение задач для достижения поставленной цели;

«студия школы креативных индустрий» – специализированное пространство для группы обучающихся, в котором организованы занятия по освоению знаний и навыков по направлениям креативных (творческих) индустрий.

4. Предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований осуществляется за счет средств областного бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств на цель, указанную в пункте 2 настоящего порядка.

5. Главным распорядителем средств областного бюджета, предусмотренных для предоставления субсидий, является Министерство культуры Свердловской области (далее – Министерство).

6. Предельный уровень софинансирования из областного бюджета расходного обязательства муниципального образования, имеющего уровень бюджетной обеспеченности до выравнивания бюджетной обеспеченности менее 50%, составляет 97% объема средств для исполнения расходного обязательства муниципального образования, направленного на цель, указанную в пункте 2 настоящего порядка.

Предельный уровень софинансирования из областного бюджета расходного обязательства муниципального образования, имеющего уровень бюджетной обеспеченности до выравнивания бюджетной обеспеченности 50% и более, составляет 95% объема средств для исполнения расходного обязательства муниципального образования, направленного на цель, указанную в пункте 2 настоящего порядка.

7. Получателями субсидий являются муниципальные образования, которые прошли конкурсный отбор в соответствии с критериями конкурсного отбора, указанными в приложении к настоящему порядку (далее – критерии конкурсного отбора).

8. Конкурсный отбор проводится в текущем финансовом году для предоставления субсидий в очередном финансовом году.

9. Условием предоставления субсидий является заключение соглашения о предоставлении из областного бюджета субсидии (далее – соглашение), предусматривающего обязательства муниципального образования по исполнению расходных обязательств, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, и ответственность за неисполнение предусмотренных соглашением обязательств.

10. Конкурсный отбор осуществляется конкурсной комиссией. Положение о конкурсной комиссии и ее состав утверждаются приказом Министерства.

11. Конкурсная комиссия формируется в количестве не менее 9 человек. Членами конкурсной комиссии могут быть представители Министерства, государственных учреждений Свердловской области, в отношении которых Министерство осуществляет функции и полномочия учредителя, являющихся методическими центрами (либо имеющих в своей структуре методические центры) в соответствующей сфере деятельности, ученые, работники сферы культуры и искусства.

В состав конкурсной комиссии не могут входить должностные лица органа местного самоуправления муниципального образования, на территории которого планируется создание школы креативных индустрий в соответствии с заявкой на участие в конкурсном отборе (далее – заявка), и сотрудники муниципальных учреждений культуры, на базе которых планируется создание школ креативных индустрий (далее – муниципальные учреждения).

Председателем конкурсной комиссии является Министр культуры Свердловской области или должностное лицо, на которое возложено исполнение обязанностей Министра культуры Свердловской области.

12. Субсидии предоставляются по результатам конкурсного отбора на основе принципов равенства прав муниципальных образований, участвующих в конкурсном отборе, и гласности.

13. Решение о проведении конкурсного отбора оформляется приказом Министерства о проведении конкурсного отбора (далее – приказ Министерства) и доводится до муниципальных образований в системе электронного документооборота Правительства Свердловской области в течение 3 рабочих дней со дня подписания приказа Министерства.

В течение 2 рабочих дней со дня подписания приказа Министерства на официальном сайте Министерства ([www.mkso.ru](http://www.mkso.ru)) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Министерства) размещаются:

- 1) приказ Министерства;
- 2) форма заявки на участие в конкурсном отборе (далее – заявка), утвержденная приказом Министерства;
- 3) настоящий порядок;
- 4) извещение о проведении конкурсного отбора.

14. Извещение о проведении конкурсного отбора должно содержать следующие сведения:

- 1) наименование и адрес Министерства;
- 2) сроки начала подачи заявок и окончания приема заявок, место приема заявок;
- 3) ссылку на официальный сайт Министерства, на котором размещена информация о заявке и прилагаемых к ней документах и требования к их оформлению;
- 4) контактную информацию, в том числе телефон ответственного секретаря конкурсной комиссии.

15. Для участия в конкурсном отборе муниципальное образование направляет в Министерство заявку.

16. Заявка подается на бумажном и электронном носителях по форме, утвержденной приказом Министерства. Заявка оформляется с использованием текстового редактора шрифтом Liberation Serif № 14 через одинарный межстрочный интервал, подписывается руководителем органа местного самоуправления муниципального образования и заверяется печатью органа местного самоуправления муниципального образования.

17. Муниципальное образование имеет право представить на конкурсный отбор не более одной заявки. Заявка может быть оформлена как на муниципальное учреждение как юридическое лицо, так и на обособленное структурное подразделение, входящее в состав муниципального учреждения.

18. К заявке прилагаются:

1) копия правового акта муниципального образования, утверждающего перечень мероприятий, при реализации которых возникают расходные обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, заверенная подписью уполномоченного лица. В случае отсутствия в указанном перечне мероприятий по созданию школ креативных индустрий предоставляется гарантия главы муниципального образования на соответствующий финансовый год и плановый период;

2) выписка из утвержденной муниципальной программы, предусматривающей мероприятие (мероприятия), при реализации которого (которых) возникают расходные обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия;

3) план мероприятий («дорожная карта»), необходимых для создания школы креативных индустрий, а также смета расходов на проведение каждого из них, включающая указание этапов и обоснование статей сметы расходов на проведение мероприятий, включая расчет или смету на приобретение необходимого для оснащения школы креативных индустрий технического и технологического оборудования, в том числе расходов на его доставку, погрузочно-разгрузочные работы, монтаж (демонтаж), ремонт и обслуживание;

4) копия учредительных документов муниципального учреждения, на базе которого планируется создание школы креативных индустрий, заверенная подписью руководителя муниципального учреждения и печатью муниципального учреждения;

5) копия лицензии на осуществление образовательной деятельности муниципального учреждения, на базе которого планируется создание школы креативных индустрий, заверенная подписью руководителя муниципального учреждения и печатью муниципального учреждения;

6) копии правоустанавливающих документов на здания и (или) помещения муниципального учреждения, на базе которого планируется создание школы креативных индустрий, заверенные подписью руководителя муниципального учреждения и печатью муниципального учреждения, либо копии договоров аренды, безвозмездного пользования зданиями и (или) помещениями со сроком действия не менее 10 лет на дату подачи заявки;

7) поэтажный план здания (помещения) муниципального учреждения, в котором будет размещаться школа креативных индустрий;

8) сведения о проведенном капитальном ремонте или реконструкции, отсутствии аварийного и (или) ветхого состояния зданий и (или) помещений муниципального учреждения, на базе которого планируется создание школы креативных индустрий;

9) обоснование участия муниципального образования в мероприятиях по созданию школ креативных индустрий, подписанное главой муниципального образования;

10) свидетельство о постановке на налоговый учет муниципального учреждения, на базе которого планируется создание школы креативных индустрий, в территориальном налоговом органе по месту его нахождения;

11) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, подтверждающая отсутствие ведения процедуры ликвидации или реорганизации в отношении муниципального учреждения, на базе которого планируется создание школы креативных индустрий;

12) иные документы и дополнительные материалы, которые необходимо приложить к заявке в соответствии с критериями конкурсного отбора.

19. Документы, прилагаемые к заявке, формируются в папку в последовательности, указанной в пункте 18 настоящего порядка.

Документы, содержащиеся в папке, должны быть прошиты, пронумерованы и заверены печатью органа местного самоуправления муниципального образования.

В состав заявки также включается список приложенных документов с указанием номеров страниц, на которых расположены документы.

20. Представленные на конкурсный отбор заявки и приложенные к ним документы регистрируются в журнале регистрации ответственным секретарем конкурсной комиссии, который является сотрудником Министерства.

Ответственный секретарь конкурсной комиссии осуществляет консультирование по вопросам оформления заявок и условиям конкурсного отбора по телефону, указанному в извещении о проведении конкурсного отбора, размещенном на официальном сайте Министерства, или лично по месту приема заявок.

21. Принятые на конкурсный отбор заявки и прилагаемые к ним документы не возвращаются.

22. Основаниями для отказа в принятии заявки являются:

1) несоответствие заявки требованиям, указанным в пунктах 16–19 настоящего порядка;

2) представление заявки после окончания установленного срока приема заявок.

23. Муниципальное образование – участник конкурсного отбора может внести изменения в заявку при условии представления в Министерство до истечения срока подачи заявок, указанного в извещении о проведении конкурсного отбора, соответствующего уведомления, подписанного руководителем органа местного самоуправления муниципального образования.

Уведомление о внесении изменений в заявку, полученное Министерством, не может быть отозвано муниципальным образованием.

24. Изменения в заявку оформляются в соответствии с требованиями, установленными для оформления заявок, с обязательным включением в текст уведомления о внесении изменений в заявку слов «Внесение изменений в заявку на участие в конкурсном отборе».

При неоднократном внесении изменений в заявку каждое уведомление об изменении заявки должно быть пронумеровано в порядке возрастания номеров.

В случае обнаружения противоречий между внесенными изменениями в заявку преимущество имеет изменение в заявку с последним порядковым номером.

25. После представления в установленном порядке изменений в заявку они становятся ее неотъемлемой частью.

26. Муниципальное образование вправе в любое время отозвать заявку, направив в Министерство соответствующее уведомление об отзыве заявки, содержащее текст «Отзыв заявки на участие в конкурсном отборе» и подписанное руководителем органа местного самоуправления муниципального образования.

Заявка считается отозванной со дня получения Министерством уведомления об отзыве заявки, указанного в части первой настоящего пункта.

27. Уведомление об отзыве заявки, полученное Министерством, не может быть отозвано муниципальным образованием.

28. Заявки принимаются в течение 6 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте Министерства извещения о проведении конкурсного отбора и рассматриваются конкурсной комиссией в течение 3 рабочих дней со дня окончания приема заявок.

29. Конкурсная комиссия в течение 3 рабочих дней со дня окончания приема заявок оценивает муниципальные образования, заявки которых приняты на конкурсный отбор, на основании представленных документов и в соответствии с критериями конкурсного отбора.

30. Расчет объема субсидий бюджетам муниципальных образований осуществляется по следующей методике:

1) определение размера субсидии бюджету  $i$ -го муниципального образования;

2) распределение субсидий между бюджетами муниципальных образований.

31. Размер субсидии бюджету муниципального образования, прошедшего конкурсный отбор, определяется как объем средств на создание школы креативных индустрий, указанный в заявке.

32. Объем средств на создание школы креативных индустрий  $i$ -го муниципального образования ( $O_c$ ) определяется по формуле

$$O_c = (O_{bc}/100) \times P_{усоф}, \text{ где:}$$

$O_{bc}$  – объем средств, необходимый для финансирования расходов, указанных в заявке;

$P_{усоф}$  – предельный уровень софинансирования из областного бюджета расходного обязательства муниципального образования.

33. Распределение субсидий бюджетам муниципальных образований осуществляется с учетом рейтинга муниципальных образований, сформированного конкурсной комиссией по количеству баллов, полученных после оценки муниципальных образований, заявки которых приняты на конкурсный отбор, в соответствии с критериями конкурсного отбора (далее – рейтинг).

Первыми в рейтинге располагаются муниципальные образования, заявки которых набрали наибольшее количество баллов.

Заявки, получившие одинаковое количество баллов, располагаются в рейтинге по дате поступления.

34. Члены конкурсной комиссии обязаны действовать добросовестно, руководствуясь фактическими данными, содержащимися в заявках и прилагаемых к ним документах.

35. Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии, который должен содержать рейтинг муниципальных образований – победителей конкурсного отбора и наименования муниципальных учреждений, на базе которых планируется создание школ креативных индустрий, объем субсидий, предоставляемых бюджетам муниципальных образований – победителей конкурсного отбора, количество баллов, полученных муниципальными образованиями – победителями конкурсного отбора. Протокол заседания конкурсной комиссии в течение 5 рабочих дней со дня принятия конкурсной комиссией решения подписывается председателем конкурсной комиссии и ответственным секретарем конкурсной комиссии.

После подписания протокола заседания конкурсной комиссии ответственный секретарь конкурсной комиссии в течение 2 рабочих дней готовит проект приказа Министерства об утверждении перечня победителей конкурсного отбора и направляет его для подписания Министру культуры Свердловской области.

Министерство в срок не позднее 2 рабочих дней со дня подписания приказа Министерства об утверждении перечня победителей конкурсного отбора размещает соответствующую информацию на официальном сайте Министерства.

36. В ходе проведения конкурсного отбора конкурсной комиссией могут быть запрошены у муниципальных образований необходимые пояснения по представленным заявкам. Пояснения не могут изменять сути и содержания поданной заявки и приложенных к ней документов.

37. Информация относительно рассмотрения принятых заявок и оценки муниципальных образований не подлежит разглашению до официального объявления результатов конкурсного отбора.

38. Распределение субсидий между бюджетами муниципальных образований утверждается законом Свердловской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

39. В случае доведения Министерству дополнительных лимитов бюджетных обязательств на цель, указанную в пункте 2 настоящего порядка, средства областного бюджета на основании решения конкурсной комиссии предоставляются:



1) победителям конкурсного отбора в случае предоставления субсидии в текущем финансовом году при наличии потребности в дополнительных средствах на основании документов, прилагаемых к заявке, в пределах доведенных дополнительных лимитов бюджетных обязательств;

2) муниципальным образованиям, следующим по рейтингу после победителя (победителей) конкурсного отбора, в пределах остатка доведенных дополнительных лимитов бюджетных обязательств.

После принятия конкурсной комиссией решения о предоставлении дополнительных средств областного бюджета бюджетам муниципальных образований Министерство осуществляет подготовку проекта постановления Правительства Свердловской области о внесении изменений в распределение субсидий между бюджетами муниципальных образований.

40. Срок использования субсидии органом местного самоуправления муниципального образования – до 1 декабря года, в котором предоставлена субсидия.

41. В случае предоставления субсидии за счет средств из федерального бюджета и средств областного бюджета (на условиях софинансирования) соглашение заключается между Министерством и органом местного самоуправления муниципального образования в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, в срок не позднее 30 календарного дня после дня вступления в силу соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета областному бюджету.

В случае предоставления субсидии за счет средств областного бюджета (без участия средств федерального бюджета) соглашение заключается между Министерством и органом местного самоуправления муниципального образования в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Свердловской области, в срок до 15 февраля года, в котором предоставляется субсидия.

42. Средства субсидии перечисляются Министерством муниципальному образованию на казначейский счет для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений, открытый в Управлении Федерального казначейства по Свердловской области, в течение 20 рабочих дней со дня подписания соглашения.

В случае передачи Федеральному казначейству полномочий по перечислению субсидий перечисление субсидий осуществляется Управлением Федерального казначейства по Свердловской области в установленном Федеральным казначейством порядке.

43. Средства, полученные из областного бюджета в форме субсидии, подлежат зачислению в доходы бюджета муниципального образования по соответствующей бюджетной классификации и расходуются на цель, указанную в пункте 2 настоящего порядка.

44. Результатом использования субсидии является создание школ креативных индустрий в количестве, установленном соглашением.

45. При создании школ креативных индустрий:

1) из федерального бюджета софинансируются расходы муниципального образования, направляемые на:

приобретение технического и технологического оборудования, необходимого для оснащения школ креативных индустрий, включая его доставку, погрузочно-разгрузочные работы, монтаж (демонтаж), ремонт и обслуживание;

обеспечение школ креативных индустрий сценическими конструкциями и конструктивными элементами, включая их приобретение, изготовление, монтаж (демонтаж) и доставку;

2) из областного бюджета и (или) бюджета муниципального образования софинансируются расходы, направляемые на:

обеспечение высокоскоростным широкополосным доступом к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

проведение капитального ремонта или реконструкции зданий и (или) помещений, используемых муниципальным учреждением для создания школ креативных индустрий;

проведение пуско-наладочных работ технического и технологического оборудования;

расходы на фонд оплаты труда, обучение и повышение квалификации сотрудников муниципального учреждения и иные расходы на обеспечение уставной деятельности муниципального учреждения для функционирования школы креативных индустрий.

46. Орган местного самоуправления муниципального образования представляет в Министерство отчеты по формам в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Свердловской области:

1) ежеквартальный отчет о расходах, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, – не позднее 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом;

2) итоговый отчет о расходах, в целях софинансирования которых предоставляется субсидия, – не позднее 15 января года, следующего за отчетным годом;

3) отчет о достижении значений результата использования субсидии – не позднее 15 января года, следующего за отчетным годом.

Министерство вправе устанавливать в соглашении формы и сроки представления дополнительной отчетности.

В случае софинансирования из федерального бюджета расходного обязательства Свердловской области по предоставлению субсидии на цель, указанную в пункте 2 настоящего порядка, орган местного самоуправления муниципального образования представляет в Министерство отчеты в виде электронных документов в системе «Электронный бюджет» по формам и в сроки в соответствии с типовой формой соглашения, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации.

Ответственность за достоверность представляемых в Министерство отчетов несет орган местного самоуправления муниципального образования.

47. Министерство в срок до 1 марта года, следующего за отчетным годом, проводит оценку эффективности использования органами местного самоуправления муниципальных образований субсидии с учетом обязательств органов местного самоуправления муниципальных образований по достижению значений результата использования субсидии, установленных в соглашениях, на основании данных отчетов, представленных органами местного самоуправления муниципальных образований в соответствии с частью первой пункта 46 настоящего порядка, и соблюдения уровня софинансирования, выраженного в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходных обязательств муниципальных образований, в целях софинансирования которых предоставляются субсидии.

48. В случае если органом местного самоуправления муниципального образования значение результата использования субсидии, установленное в соглашении, на дату представления итогового отчета не достигнуто, объем субсидии, подлежащий возврату в областной бюджет ( $V_{\text{возврата}}$ ), рассчитывается по формуле

$$V_{\text{возврата}} = V_{\text{субсидии}} \times (1 - T/S) \times 0,1, \text{ где:}$$

$V_{\text{субсидии}}$  – размер субсидии, предоставленной бюджету  $i$ -го муниципального образования в отчетном году;

$T$  – фактически достигнутое значение показателя, необходимого для достижения результата использования субсидии, на отчетную дату;

$S$  – значение показателя, необходимого для достижения результата использования субсидии, установленное в соглашении.

Требование о возврате в областной бюджет субсидии с указанием объема и сроков возврата направляется Министерством в орган местного самоуправления муниципального образования в течение 10 рабочих дней после проведения оценки эффективности использования субсидии органом местного самоуправления муниципального образования.

49. В случае если органом местного самоуправления муниципального образования нарушено обязательство по соблюдению уровня софинансирования, выраженного в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия, объем средств, подлежащих возврату в областной бюджет, равен объему неправомерно израсходованной субсидии исходя из уровня софинансирования, установленного соглашением.

Требование о возврате субсидии в областной бюджет (в случае несоблюдения органом местного самоуправления муниципального образования обязательства по соблюдению уровня софинансирования) с указанием объема субсидии и срока ее возврата направляется Министерством в орган местного самоуправления муниципального образования в течение 10 рабочих дней после

проведения оценки соблюдения уровня софинансирования, выраженного в процентах от объема бюджетных ассигнований на исполнение расходного обязательства муниципального образования, в целях софинансирования которого предоставляется субсидия.

50. Средства, полученные из областного бюджета в форме субсидий, носят целевой характер и не могут быть использованы на иные цели.

В целях эффективного и экономного использования средств областного бюджета при сокращении объема финансирования мероприятий, в том числе в случае экономии средств, возникшей в результате проведения торгов, при условии отсутствия потребности в использовании средств экономии на ту же цель размер субсидии сокращается пропорционально объему средств, направленных на финансирование мероприятий по созданию школ креативных индустрий из бюджета муниципального образования, с учетом установленного уровня софинансирования.

В случае возникновения потребности в использовании экономии средств, в том числе возникшей в результате проведения торгов, средства могут быть направлены на цель, указанную в пункте 2 настоящего порядка, по письменному согласованию с Министерством.

51. Несоблюдение органом местного самоуправления муниципального образования условия предоставления субсидии и нецелевое использование бюджетных средств влекут применение мер ответственности, предусмотренных административным и бюджетным законодательством Российской Федерации.

52. При расходовании субсидии:

1) муниципальные заказчики, муниципальные бюджетные учреждения, муниципальные унитарные предприятия и (или) уполномоченные органы, уполномоченные учреждения, действующие от имени муниципальных заказчиков, соответствующих бюджетных учреждений, муниципальных унитарных предприятий и (или) уполномоченных органов, уполномоченных учреждений, полномочия которых определены решениями органов местного самоуправления муниципальных образований, обязаны осуществлять закупки товаров, работ, услуг, финансовое обеспечение которых полностью или частично осуществляется за счет субсидии, путем централизации закупок в соответствии с частью 7 статьи 26 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» с осуществлением полномочий по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) Департаментом государственных закупок Свердловской области в порядке, установленном Правительством Свердловской области;

2) муниципальные автономные учреждения обязаны при осуществлении закупок товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», финансовое обеспечение которых полностью или частично осуществляется за счет субсидии, определять поставщиков (подрядчиков, исполнителей) через

Департамент государственных закупок Свердловской области в порядке, установленном Правительством Свердловской области.

53. Контроль за соблюдением органом местного самоуправления муниципального образования цели, условия и порядка предоставления субсидии осуществляется Министерством.

Министерство после представления органом местного самоуправления муниципального образования отчетов, указанных в пункте 46 настоящего порядка, а также по иным основаниям, предусмотренным соглашением, проводит обязательные проверки соблюдения органом местного самоуправления муниципального образования цели, условия и порядка предоставления субсидии.

При выявлении Министерством нарушения органом местного самоуправления муниципального образования цели, условия и порядка предоставления субсидии материалы проверок направляются в Министерство финансов Свердловской области.

Требование о возврате субсидии в областной бюджет направляется Министерством в течение 10 рабочих дней со дня выявления нарушения органом местного самоуправления муниципального образования цели, условия и порядка предоставления субсидии.

Субсидия подлежит возврату органом местного самоуправления муниципального образования в областной бюджет в течение 30 рабочих дней со дня получения соответствующего требования о возврате субсидии.

При невозврате субсидии в срок, указанный в части пятой настоящего пункта, Министерство принимает меры по взысканию с органа местного самоуправления муниципального образования подлежащих возврату в областной бюджет средств в судебном порядке.

54. В соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации контроль за соблюдением органом местного самоуправления муниципального образования цели, условия и порядка предоставления субсидии осуществляется также органами государственного финансового контроля Свердловской области на основании ежегодных планов контрольных мероприятий и при наличии оснований во внеплановом порядке.

Приложение  
к Порядку предоставления  
и распределения субсидий  
из областного бюджета бюджетам  
муниципальных образований,  
расположенных на территории  
Свердловской области, на создание  
школ креативных индустрий

### КРИТЕРИИ

**конкурсного отбора муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на предоставление субсидий из областного бюджета бюджетам муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области, на создание школ креативных индустрий**

Номер строки	Наименование критерия конкурсного отбора	Значение критерия конкурсного отбора
1	2	3
1.	Здания (помещения) муниципального учреждения культуры, имеющего лицензию на осуществление образовательной деятельности (далее – учреждение) и желающего принять участие в проекте по созданию школ креативных индустрий (не менее 50% площади), доступны для лиц с ограниченными возможностями здоровья	да – 10 баллов; нет – 0 баллов
2.	В здании (помещении) учреждения предусмотрена возможность обеспечения высокоскоростного широкополосного доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	да – 20 баллов; нет – 0 баллов
3.	Наличие в штатном расписании учреждения не менее 3 полных ставок сотрудников для ведения культурно-просветительской деятельности	да – 15 баллов; нет – 0 баллов

1	2	3
4.	Оценка обоснования участия муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области, в мероприятиях по созданию школ креативных индустрий, подписанного главой муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области	наивысшая оценка – 20 баллов; высокая оценка – 15 баллов; средняя оценка – 10 баллов; низкая оценка – 0 баллов
5.	Планируемое количество студий школы креативных индустрий (далее – студия)	6 и более студий – 20 баллов; 4–5 студий – 15 баллов; 3 студии – 5 баллов; менее 3 студий – 0 баллов
6.	Планируемая численность обучающихся по всем направлениям в отчетном периоде	17 и более человек в одной студии – 20 баллов; от 14 до 16 человек в одной студии – 15 баллов; от 10 до 13 человек в одной студии – 5 баллов; 9 и менее человек в одной студии – 0 баллов